



แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่

พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี

โทร ๐๓๕-๔๕๖๒๕๐ , ๐๓๕-๔๕๖๒๗๗

คำนำ

สถานการณ์และแนวโน้มสาธารณสุขของโลกและประเทศกำลังเผชิญกับปัญหาที่มีลักษณะเชื่อมโยงซับซ้อน ส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินในวงกว้าง และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทำให้เกิดภาวะลมฟ้าอากาศแปรปรวน ระดับน้ำทะเลของโลกสูงขึ้น เกิดภาวะแล้งจัด พายุหมุน การกัดเซาะชายฝั่งทะเล อุทกภัยขนาดใหญ่ ดินโคลนถล่ม น้ำป่าไหลหลาก โรคระบาด รวมทั้งการเกิดสาธารณสุขขนาดใหญ่ เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีภัยที่ไม่อาจคาดการณ์ได้ อาทิ แผ่นดินไหว สึนามิ ไฟป่าและหมอกควัน ซึ่งล้วนเป็นสาธารณสุขที่จะต้องเผชิญในปัจจุบันและมีแนวโน้มมากขึ้นในอนาคต อันส่งผลกระทบต่อทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีบทบาทภารกิจในการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาภัยในลำดับแรกก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 มาตรา 20 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2564-2570 ได้กำหนดให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งพื้นที่ (องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/เมืองพัทยา) ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นและเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณสุขขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ควบคุมและสั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณสุขที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงถือเป็นภารกิจสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการเผชิญเหตุและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยภายหลังจากสถานการณ์สิ้นสุดลง

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ข้างเคียง ตั้งแต่ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัยและภายหลังเกิดภัย ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. 2564-2570 แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. 2564-2570 และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2564-2570 และแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(นายสุเทพ ทองธรรมชาติ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ
ผู้อำนวยการท้องถิ่น

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
1.1 สภาพทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ	1
1.1.1 ที่ตั้งและอาณาเขต	
1.1.2 เขตการปกครอง	
1.1.3 ประชากร ศาสนา	
1.1.4 การประกอบอาชีพ	
1.1.5 เส้นทางคมนาคม	
1.1.6 แหล่งแม่น้ำลำคลอง	
1.1.7 สถานที่สำคัญ	
1.1.8 สาธารณูปโภค	
1.1.9 แผนที่พื้นที่เสี่ยงภัย	
1.2 สถานการณ์และแนวโน้มการเกิดสาธารณภัย	6
1.2.1 สถานการณ์สาธารณภัย	
1.2.2 สถิติภัย	
1.3 สถานการณ์/ความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่	12
1.4 ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี	14
บทที่ 2 นโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	
2.1 นโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ	16
2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ	16
2.3 วิสัยทัศน์	16
2.4 พันธกิจ	16
2.5 เป้าหมาย	16
2.6 ตัวชี้วัดความสำเร็จในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศ	17
2.7 ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	17
2.8 แหล่งที่มีและวิธีการงบประมาณในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	20
2.8.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่	
2.8.2 งบกลาง	
2.8.3 เงินนอกงบประมาณ	

สารบัญต่อ

	หน้า
บทที่ 3 หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	
3.1 วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	25
3.2 กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	26
3.2.1 ระดับนโยบาย	
3.2.2 ระดับปฏิบัติ	
3.3 บทบาท หน้าที่ และแนวทางปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับ อปท.	30
3.3.1 การปฏิบัติร่วมกับอำเภอและจังหวัด	
3.3.2 การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	
3.3.3 การปฏิบัติร่วมกับหน่วยทหารในพื้นที่	
3.3.4 การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณกุศล	
3.4 ขอบเขตสาธารณภัย	31
3.5 ระดับการจัดการสาธารณภัย	31
3.6 กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	32
3.6.1 กฎหมายหลัก	
3.6.2 กฎหมาย/ระเบียบ/ประกาศ/คำสั่ง ที่สำคัญเพื่อการสนับสนุนการจัดการความเสี่ยง จากสาธารณภัย	
บทที่ 4 การปฏิบัติก่อนเกิดภัย	
4.1 แนวคิดลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	36
4.2 เป้าหมาย	36
4.3 กลยุทธ์การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	36
บทที่ 5 การปฏิบัติขณะเกิดภัย	
5.1 แนวคิดการจัดการในภาวะฉุกเฉิน	50
5.1.1 มาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉิน	

5.1.2	เอกภาพการจัดการในภาวะฉุกเฉิน	
5.1.3	ความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การการจัดการในภาวะฉุกเฉิน	
5.2	เป้าประสงค์	50
5.3	กลยุทธ์การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน	51

-3-

สารบัญต่อ

	หน้า
บทที่ 6 การปฏิบัติหลังเกิดภัย	
6.1 แนวคิดในการฟื้นฟู	74
6.2 เป้าประสงค์	76
6.3 กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน	76
บทที่ 7 ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย	
7.1 แนวคิดการส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	82
7.2 เป้าประสงค์	82
7.3 กลยุทธ์การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	83
บทที่ 8 ยุทธศาสตร์ที่ 5: การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านสาธารณภัย	
8.1 แนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณภัย	84
8.2 เป้าประสงค์	84
8.3 กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณภัย	85
บทที่ 9 การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ ไปสู่การปฏิบัติ	
9.1 การขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ	90
9.1.1 กลไกการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	

9.1.2 แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
9.2 การติดตามและประเมินผล	95
9.3 การวิจัยและพัฒนา	97
9.4 การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	98

คำนำ

สถานการณ์และแนวโน้มสาธารณสุขของโลกและประเทศกำลังเผชิญกับปัญหาที่มีลักษณะเชื่อมโยงซับซ้อน ส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินในวงกว้าง และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทำให้เกิดภาวะลมฟ้าอากาศแปรปรวน ระดับน้ำทะเลของโลกสูงขึ้น เกิดภาวะแล้งจัด พายุหมุน การกัดเซาะชายฝั่งทะเล อุทกภัยขนาดใหญ่ ดินโคลนถล่ม น้ำป่าไหลหลาก โรคระบาด รวมทั้งการเกิดสาธารณสุขขนาดใหญ่ เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีภัยที่ไม่อาจคาดการณ์ได้ อาทิ แผ่นดินไหว สึนามิ ไฟป่าและหมอกควัน ซึ่งล้วนเป็นสาธารณสุขที่จะต้องเผชิญในปัจจุบันและมีแนวโน้มมากขึ้นในอนาคต อันส่งผลกระทบต่อทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีบทบาทภารกิจในการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาภัยในลำดับแรกก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 มาตรา 20 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2564-2570 ได้กำหนดให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งพื้นที่ (องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/เมืองพัทยา) ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นและเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณสุขขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ควบคุมและสั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณสุขที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงถือเป็นภารกิจสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการเผชิญเหตุและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยภายหลังจากสถานการณ์สิ้นสุดลง

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ข้างเคียง ตั้งแต่ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัยและภายหลังเกิดภัย ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. 2564-2570 แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. 2564-2570 และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2564-2570 และแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

(นายสุเทพ ทองธรรมชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่

ผู้อำนวยการท้องถิ่น

บทที่ 1

ข้อมูลทั่วไป

1.1 สภาพทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่

1.1.1 ที่ตั้งและอาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ ตั้งอยู่ที่ 222 หมู่ที่ 2 ตำบลจรเข้ใหญ่ อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี มีพื้นที่ประมาณ 43.56 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 27,225 ไร่ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับตำบลโคกโคเฒ่า อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี และติดต่อกับตำบลนาคู อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ทิศใต้	ติดต่อกับตำบลลองครักษ์ อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับตำบลดอนลาน อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับตำบลโคกคราม อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี

1.1.2 เขตการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ แบ่งเขตการปกครองออกเป็น 1 ตำบล ได้แก่ 9 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 1 บ้านดอนผักเสี้ยน หมู่ที่ 2 บ้านโพธิ์ศรี หมู่ที่ 3 บ้านลำบัว หมู่ที่ 4 บ้านทับน้ำ หมู่ที่ 5 บ้านจรเข้ข่อย หมู่ที่ 6 บ้านโพธิ์ศรี หมู่ที่ 7 บ้านดอนหนามแดง หมู่ที่ 8 บ้านศาลาท่าทราย หมู่ที่ 9 บ้านกลาง

1.1.3 ประชากร ศาสนา

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น 4,529 คน

จำแนกเป็นเพศชาย 2,264 คน เพศหญิง 2,265 คน

จำนวนเด็ก (อายุ 0-14 ปี) เด็กชาย 305 คน เด็กหญิง 281 คน

จำนวนผู้สูงอายุ (อายุ 60 ปี ขึ้นไป) เพศชาย 504 คน เพศหญิง 622 คน

จำนวนผู้พิการ เพศชาย 73 คน เพศหญิง 57 คน

จำนวนสตรีมีครรภ์ 18 คน

จำนวนผู้ป่วยติดเตียง 14 คน

จำนวนครัวเรือน 1,554 ครัวเรือน

จำนวนประชากรแฝง* ประมาณ 100 คน

ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ร้อยละ 98

ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

(ที่มา : ข้อมูลทะเบียนราษฎร์ของ กลุ่มงานทะเบียนและบัตร อำเภอบางปลาม้า)

1.1.4 การประกอบอาชีพ

ประชากรส่วนใหญ่ขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ ประมาณร้อยละ 60 ประกอบอาชีพเกษตรกรรม รองลงมาได้แก่ ด้านรับจ้าง ประมาณร้อยละ 20 ด้านการเลี้ยงสัตว์ ประมาณร้อยละ 20 เนื่องจากสภาพภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมกับ การเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์ และการประมงน้ำจืด เลี้ยงกุ้งก้ามกราม เฉลี่ยรายได้ประชากรต่อหัวต่อปี/ ประมาณ 30,000 บาท

ที่มา : (ที่มาของข้อมูล จปฐ)

1.1.5 เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ มีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญสามารถเดินทางติดต่อกันระหว่างเทศบาลตำบลต้นคราม และองค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์ อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี องค์การบริหารส่วนตำบลโคกโคเฒ่า อำเภอเมืองสุพรรณบุรี และองค์การบริหารส่วนตำบลดอนลาน อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และอำเภอต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว โดยสามารถเดินทางได้ทางรถยนต์ บนถนนทางหลวงหมายเลข สพ.ถ.01-0103 สายบ้านโคกคราม – พรมแดน และถนนทางหลวงชนบท หมายเลข ทช.2004 และทางเรือ ผ่านเส้นทางแม่น้ำ คลองสุพรรณ 3 และคลองสุพรรณ 4

1.1.6 แหล่งแม่น้ำลำคลอง

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ มีลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นพื้นที่ราบลุ่มริมแม่น้ำ มีแม่น้ำสำคัญไหลผ่านหลายสาย ได้แก่

คลองขุดพระยารักษ์ (คลองสุพรรณ 3) ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ตั้งแต่หมู่ที่ 6 บ้านโพธิ์ศรี หมู่ที่ 2 บ้านจรเข้มใหญ่ หมู่ที่ 1 บ้านดอนผักเสี้ยน หมู่ที่ 9 บ้านกลาง ถึงหมู่ที่ 8 บ้านศาลาทำทราย

คลองทับน้ำ (คลองสุพรรณ 4) ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ตั้งแต่หมู่ที่ 4 บ้านทับน้ำ ถึงหมู่ที่ 9 บ้านกลาง

คลองลำบัว (คลองลำยาง) ไหลผ่านพื้นที่หมู่ที่ 4 บ้านทับน้ำ ถึงหมู่ที่ 3 บ้านลำบัว

1.1.7 สถานที่สำคัญ

พื้นที่	สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ 1	สถานที่ราชการ.....-..... สถานบริการสาธารณสุข.....-..... สถาบันการศึกษา.....-..... สถานที่ตั้งทางศาสนา.....-..... พื้นที่ทิ้งขยะ -ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน	14.4060283,100.2249788
หมู่ที่ 2	สถานที่ราชการ -องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ สถานบริการสาธารณสุข - รพ.สต.จรเข้มใหญ่	14.4158173,100.229019

	<p>สถาบันการศึกษา –โรงเรียนสูงสมารวิทย์ภาส (วัดจระเข้ใหญ่)</p> <p>สถานที่ตั้งทางศาสนา –วัดสูงสมารมหันตาราม (วัดจระเข้ใหญ่)</p> <p>พื้นที่ทิ้งขยะ –ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน</p>	
หมู่ที่ 3	<p>สถานที่ราชการ</p> <p>สถานบริการสาธารณสุข</p> <p>สถาบันการศึกษา –โรงเรียนวัดลำบัว</p> <p>สถานที่ตั้งทางศาสนา –วัดลำบัว</p> <p>พื้นที่ทิ้งขยะ –ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน</p>	14.4223492,100.2093597
หมู่ที่ 4	<p>สถานที่ราชการ.....</p> <p>สถานบริการสาธารณสุข.....</p> <p>สถาบันการศึกษา.....</p> <p>สถานที่ตั้งทางศาสนา.....</p> <p>พื้นที่ทิ้งขยะ -ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน</p>	14.4240427,100.1956786
หมู่ที่ 5	<p>สถานที่ราชการ.....</p> <p>สถานบริการสาธารณสุข.....</p> <p>สถาบันการศึกษา.....</p> <p>สถานที่ตั้งทางศาสนา.....</p> <p>พื้นที่ทิ้งขยะ -ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน</p>	14.4401333,100.2427638
หมู่ที่ 6	<p>สถานที่ราชการ.....</p> <p>สถานบริการสาธารณสุข.....</p> <p>สถาบันการศึกษา -โรงเรียนบ้านโพธิ์ศรี</p> <p>สถานที่ตั้งทางศาสนา.....</p> <p>พื้นที่ทิ้งขยะ -ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน</p>	14.4295651,100.2450306
หมู่ที่ 7	<p>สถานที่ราชการ.....</p> <p>สถานบริการสาธารณสุข.....</p> <p>สถาบันการศึกษา.....</p> <p>สถานที่ตั้งทางศาสนา.....</p> <p>พื้นที่ทิ้งขยะ -ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน</p>	14.4065024,100.243787
หมู่ที่ 8	<p>สถานที่ราชการ.....</p>	14.4034208,100.2053052

	สถานบริการสาธารณสุข.....-..... สถาบันการศึกษา -โรงเรียนวัดศาลาท่าทราย สถานที่ตั้งทางศาสนา -วัดศาลาท่าทราย พื้นที่ทิ้งขยะ -ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน	
หมู่ที่ 9	สถานที่ราชการ.....-..... สถานบริการสาธารณสุข.....-..... สถาบันการศึกษา.....-..... สถานที่ตั้งทางศาสนา.....-..... พื้นที่ทิ้งขยะ -ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน	14.4202693,100.2255338
รวม	สถานที่ราชการ.....1..... แห่ง สถานบริการสาธารณสุข.....1.....แห่ง สถาบันการศึกษา.....4.....แห่ง สถานที่ตั้งทางศาสนา.....3.....แห่ง พื้นที่ทิ้งขยะ.....9.....แห่ง ฯลฯ	

1.1.8 สาธารณูปโภค

พื้นที่	สาธารณูปโภค (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ 1	ไฟฟ้า -สาธารณะประโยชน์ จำนวน 7 ดวง ประปา -ระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน 1 แห่ง ถนน -ถนนสาธารณะ จำนวน 6 สาย รถโดยสาร -สายบ้านโคกคราม-พรมแดน การสื่อสารและโทรคมนาคม -ระบบโทรศัพท์ไร้สาย 3 เครือข่าย	
หมู่ที่ 2	ไฟฟ้า-สาธารณะประโยชน์ จำนวน 43 ดวง ประปา -ระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน 4 แห่ง ถนน -ถนนสาธารณะ จำนวน 4 สาย รถโดยสาร -สายบ้านโคกคราม-พรมแดน การสื่อสารและโทรคมนาคม -ระบบโทรศัพท์ไร้สาย 3 เครือข่าย	
หมู่ที่ 3	ไฟฟ้า-สาธารณะประโยชน์ จำนวน 26 ดวง	

	<p>ประปา –ระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน 1 แห่ง</p> <p>ถนน -ถนนสาธารณะ จำนวน 4 สาย</p> <p>รถโดยสาร -สายบ้านโคกคราม-พรมแดน</p> <p>การสื่อสารและโทรคมนาคม -ระบบโทรศัพท์ไร้สาย 3 เครือข่าย</p>	
หมู่ที่ 4	<p>ไฟฟ้า-สาธารณะประโยชน์ จำนวน 4 ดวง</p> <p>ประปา –ระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน 1 แห่ง</p> <p>ถนนสาธารณะ จำนวน 2 สาย</p> <p>รถโดยสาร สายบ้านโคกคราม-พรมแดน</p> <p>การสื่อสารและโทรคมนาคม -ระบบโทรศัพท์ไร้สาย 3 เครือข่าย</p>	
หมู่ที่ 5	<p>ไฟฟ้า-สาธารณะประโยชน์ จำนวน 6 ดวง</p> <p>ประปา –ระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน 1 แห่ง</p> <p>ถนนสาธารณะ จำนวน 2 สาย</p> <p>รถโดยสาร สายบ้านโคกคราม-พรมแดน</p> <p>การสื่อสารและโทรคมนาคม -ระบบโทรศัพท์ไร้สาย 3 เครือข่าย</p>	
หมู่ที่ 6	<p>ไฟฟ้า-สาธารณะประโยชน์ จำนวน 26 ดวง</p> <p>ประปา –ระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน 1 แห่ง</p> <p>ถนนสาธารณะ จำนวน 3 สาย</p> <p>รถโดยสาร สายบ้านโคกคราม-พรมแดน</p> <p>การสื่อสารและโทรคมนาคม -ระบบโทรศัพท์ไร้สาย 3 เครือข่าย</p>	
พื้นที่	สาธารณูปโภค (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ 7	<p>ไฟฟ้า-สาธารณะประโยชน์ จำนวน 19 ดวง</p> <p>ประปา –ระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน 2 แห่ง</p> <p>ถนนสาธารณะ จำนวน 10 สาย</p> <p>รถโดยสาร สายบ้านโคกคราม-พรมแดน</p> <p>การสื่อสารและโทรคมนาคม -ระบบโทรศัพท์ไร้สาย 3 เครือข่าย</p>	
หมู่ที่ 8	ไฟฟ้า-สาธารณะประโยชน์ จำนวน 13 ดวง	

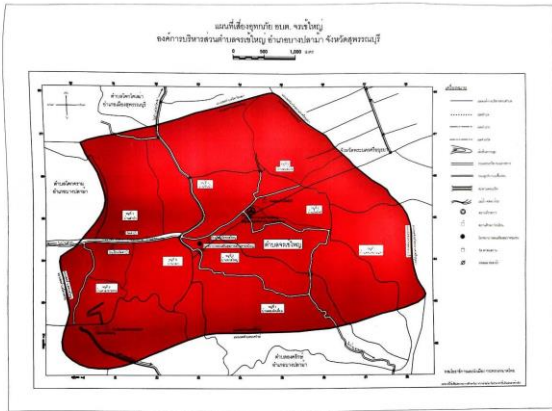
	ประปา –ระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน 1 แห่ง ถนนสาธารณะ จำนวน 7 สาย รถโดยสาร สายบ้านโคกคราม-พรมแดน การสื่อสารและโทรคมนาคม -ระบบโทรศัพท์ไร้สาย 3 เครือข่าย	
หมู่ที่ 9	ไฟฟ้า-สาธารณะประโยชน์ จำนวน 16 ดวง ประปา –ระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน 1 แห่ง ถนนสาธารณะ จำนวน 7 สาย รถโดยสาร สายบ้านโคกคราม-พรมแดน การสื่อสารและโทรคมนาคม -ระบบโทรศัพท์ไร้สาย 3 เครือข่าย	
รวม	ไฟฟ้าสาธารณประโยชน์ จำนวน 160 ดวง ประปาหมู่บ้าน จำนวน 13 แห่ง ถนน จำนวน 46 สาย รถโดยสาร สายบ้านโคกคราม-พรมแดน การสื่อสารและโทรคมนาคม -ระบบโทรศัพท์ไร้สาย 3 เครือข่าย	

หมายเหตุ วิธีการระบุพิกัดทางภูมิศาสตร์ ดูรายละเอียดเพิ่มเติม “การหาค่าพิกัดละติจูด ลองจิจูด จาก Google Maps”

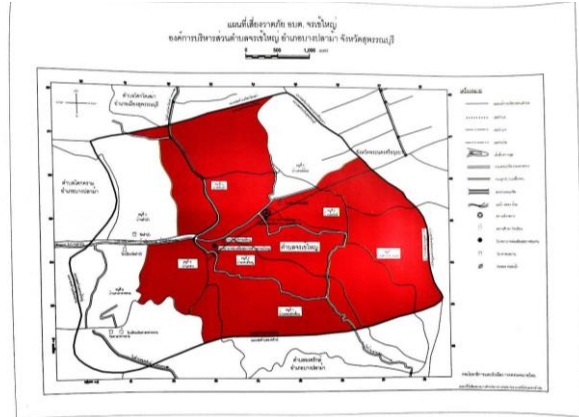
1.1.9 แผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยของอปท.

แผนที่เสี่ยงอุทกภัย

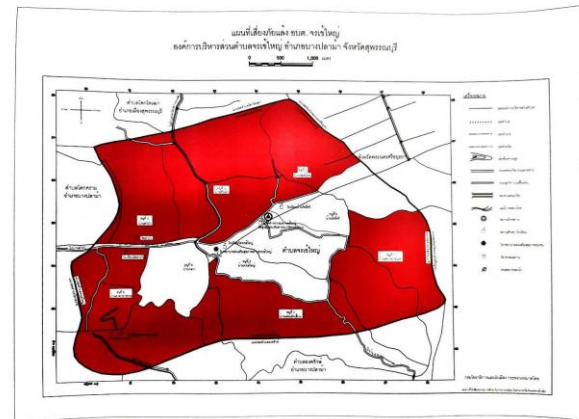
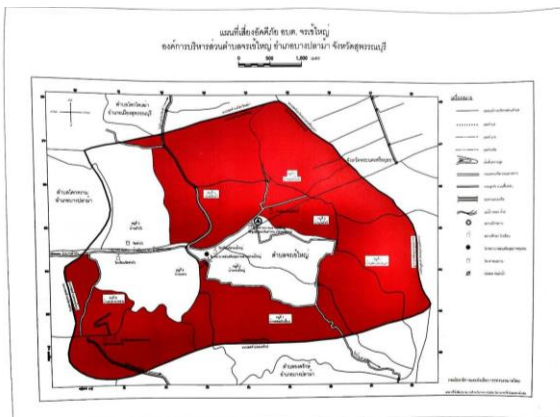
แผนที่เสี่ยงวาตภัย



แผนที่เสี่ยงอหิวาตกโรค



แผนที่เสี่ยงภัยแล้ง



1.2 สถานการณ์และแนวโน้มการเกิดสาธารณภัย

1.2.1 สถานการณ์สาธารณภัย

สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ส่วนใหญ่เกิดภัยจาก อุทกภัย วาตภัย ภัยแล้ง อหิวาตกโรค โดยมีปัจจัยเสี่ยงมาจากสิ่งแวดล้อมที่เป็นสาเหตุของการเกิดภัย เนื่องจากพื้นที่ตำบลจรเข้ใหญ่เป็นพื้นที่ราบลุ่มริมแม่น้ำ มีน้ำท่วมขังเป็นประจำทุกปี เป็นพื้นที่โล่งกว้าง และเป็นอาคาร บ้านเรือนในพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นได้ไม้เก่า โดยเฉพาะในพื้นที่หมู่บ้าน ทั้ง 9 หมู่บ้าน ที่เกิดภัยขึ้นบ่อยครั้ง และจากสถานการณ์สาธารณภัยดังกล่าว มักจะมีผู้ประสบภัยที่ได้รับผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตั้งแต่การบาดเจ็บเล็กน้อยไปจนถึงขั้นรุนแรงเสียชีวิต

1.2.2 สถิติภัย

สถานการณ์สาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ ที่เกิดขึ้นและสร้างความสูญเสียต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนในรอบ 10 ปีที่ผ่านมา (พ.ศ.2555-2564) มีดังนี้

(1) อัคคีภัย (Fire)

ตารางที่ 1-1 : สถิติการเกิดอัคคีภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายทั้งหมด (หลัง)	จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายบางส่วน (หลัง)	
2555	-	-	-	-	-
2556	-	-	-	-	-
2557	1	5	1	-	262,147.-
2558					
2559	2	6,9	-	-	-
2560	5	1,2,4,5,6	1	1	350,000.-
2561	6	1,2,3,4,5,6	-	-	-
2562	5	1,2,4,5,6,9			
2563	2	6,8	1	-	150,000.-
2564	4	2,6	-	-	-
รวม	25		3	1	762,147.-

(ที่มา :งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.จรเข้มใหญ่ ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565)

(2) ภัย (Storm)

ตารางที่ 1-2 : สถิติการเกิดวาตภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายทั้งหมด (หลัง)	จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายบางส่วน (หลัง)	
2555	1	1	-	2	3,600.-
2556	-	-	-	-	-
2557	3	1-9	-	23	53,783.-
2558	1	๑	-	1	1,140.-
2559	-	-	-	-	-
2560	2	2,9	-	2	10,960.-

2561	-	-	-	-	-
2562	1	1,4,7,9	-	8	11,550.-
2563	1	1,7	-	5	6,500.-
2564	1	6	-	1	4,560.-
รวม	10		-	42	92,093.-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.จรเข้มใหญ่ ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2565)

(3) อุทกภัย (Flood)

ตารางที่ 1-3 : สถิติการเกิดอุทกภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	พื้นที่การเกษตรเสียหาย (ไร่)	จำนวนสัตว์ที่รับผลกระทบ (ตัว)	
2555	1	1-9	-	-	-	-
2556	1	1-9	-	2	-	4,592.-
2557	1	1-9	-	-	-	-
2558	1	1-9	-	-	-	-
2559	1	1,2,4,5,6,8,9	850	24	-	4,800,000.-
2560	2	1-9	1,226	-	-	6,130,000.-
2561	1	1-9	1,240	-	-	6,200,000.-
2562	1	7	1	4	-	25,000.-
2563	1	1-9	992	-	-	4,960,000.-
2564	1	1-9	1,209	-	-	9,672,000.-
รวม	11	9	5,518	30	-	31,791,592

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.จรเข้มใหญ่ ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2565)

(4) ภัยจากดินโคลนถล่ม (Landslide)

ตารางที่ 1-4 : สถิติการเกิดภัยจากดินโคลนถล่ม ขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
2555	-	-	-	-	-	-

2556	-	-	-	-	-	-
2557	-	-	-	-	-	-
2558	-	-	-	-	-	-
2559	-	-	-	-	-	-
2560	-	-	-	-	-	-
2561	-	-	-	-	-	-
2562	-	-	-	-	-	-
2563	-	-	-	-	-	-
2564	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.จรเข้มใหญ่ ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2565)

(5) แผ่นดินไหวและสึนามิ (Earthquake and Tsunami)

ตารางที่ 1-5 : สถิติการเกิดภัยจากแผ่นดินไหวและสึนามิ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวน ผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวน ผู้บาดเจ็บ (คน)	
2554	-	-	-	-	-
2555	-	-	-	-	-
2556	-	-	-	-	-
2557	-	-	-	-	-
2558	-	-	-	-	-
2559	-	-	-	-	-
2560	-	-	-	-	-
2561	-	-	-	-	-
2562	-	-	-	-	-
2563	-	-	-	-	-
2564	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.จรเข้มใหญ่ ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2565)

(6) ภัยแล้ง (Drought)

ตารางที่ 1-6 : สถิติการเกิดภัยแล้ง องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	พื้นที่การเกษตรเสียหาย (ไร่)	จำนวนสัตว์ที่รับผลกระทบ (ตัว)	
2555	1	1-9	1,467	6,500	4,525	64,000,000.-
2556	-	-	-	-	-	-
2557	1	1-9	350	3,500	-	1,500,000.-
2558	1	1-9	1,488	6,500	4,500	64,000,000.-
2559	1	1-9	1,504	6,500	5,200	71,000,000.-
2560	-	-	-	-	-	-
2561	-	-	-	-	-	-
2562	2	3,4,5,6,7,8,9	220	-	-	1,100,000.-
2563	1	1,3,4,5,6,7,8,9	-	3,000	-	19,500,000.-
2564						
รวม	7		1,724	9,500	5,200	91,600,000.-

ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.จรเข้มหาญ ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2565)

(7) โครระบาด (Pandemic)

ตารางที่ 1-7 : สถิติการเกิดโรคระบาด (โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019) องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวนผู้บาดเจ็บ (คน)	
2555	-	-	-	-	-
2556	-	-	-	-	-
2557	-	-	-	-	-
2558	-	-	-	-	-
2559	-	-	-	-	-
2560	-	-	-	-	-
2561	-	-	-	-	-

2562	-	-	-	-	-
2563	1	หมู่ที่ 1-9	-	-	2,664,000.-
2564	-	-	-	-	-
รวม	1	-	-	-	2,664,000.-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.จรเข้มหาญ ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2565)

(8) ภัยจากไฟป่าและหมอกควัน (Forest Fire and Smoke)

ตารางที่ 1-8 : สถิติการเกิดไฟป่าและหมอกควัน องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวน ผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวน ผู้บาดเจ็บ (คน)	
2555	-	-	-	-	-
2556	-	-	-	-	-
2557	-	-	-	-	-
2558	-	-	-	-	-
2559	-	-	-	-	-
2560	-	-	-	-	-
2561	-	-	-	-	-
2562	-	-	-	-	-
2563	-	-	-	-	-
2564	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.จรเข้มหาญ ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2565)

(9) ภัยจากสารเคมี (Chemical incidents)

ตารางที่ 1-9 : สถิติการเกิดภัยจากสารเคมี องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวน ผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวน ผู้บาดเจ็บ (คน)	
2555	-	-	-	-	-

2556	-	-	-	-	-
2557	-	-	-	-	-
2558	-	-	-	-	-
2559	-	-	-	-	-
2560	-	-	-	-	-
2561	-	-	-	-	-
2562	-	-	-	-	-
2563	-	-	-	-	-
2564	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.จรเข้ใหญ่ ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2565)

(10) ภัยจากการคมนาคม (Transportation)

ตารางที่ 1-10 : สถิติการเกิดภัยจากคมนาคม องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวน ผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวน ผู้บาดเจ็บ (คน)	
2555	-	-	-	-	-
2556	-	-	-	-	-
2557	-	-	-	-	-
2558	3	ทางแยก,ทางโค้ง	-	5	150,000.-
2559	3	ทางแยก,ทางโค้ง	1	4	550,000.-
2560	5	ทางแยก,ทางโค้ง	1	7	650,000.-
2561	2	ทางแยก,ทางโค้ง	-	4	200,000.-
2562	4	ทางแยก,ทางโค้ง	-	8	400,000.-
2563	1	ทางแยก,ทางโค้ง	-	2	450,000.-
2564	2	ทางแยก,ทางโค้ง	-	2	500,000.-
รวม	20	-	2	32	2,900,000.-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.จรเข้ใหญ่ ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2565)

1.3 สถานการณ์/ความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณสุขภัยและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณสุขภัยภายใต้ฐานข้อมูล สถานการณ์สาธารณสุข สติติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณสุข สามารถ จัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ดังนี้

ตารางที่ 1.11 : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณสุขภัย

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยง จากสาธารณสุขภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปาน กลาง	เสี่ยงต่ำ	
อุทกภัย	หมู่ที่ 1,2,4,8,9	หมู่ที่ 5,6	หมู่ที่ 3,7	<p>ความเปราะบาง</p> <p>1. เป็นพื้นที่ราบลุ่ม มีแม่น้ำหลายสาย พื้นที่เสี่ยงบางจุดไม่มีพนังหรือเขื่อนกันตลิ่ง โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่ 1,2,4,8,9</p> <p>ความล่อแหลม</p> <p>1. ประชาชนส่วนใหญ่ปลูกบ้านพักอาศัยติดริมแม่น้ำในพื้นที่หมู่ที่ 1,2,3,4,8,9,</p> <p>2.ขาดระบบเตือนภัยที่มีประสิทธิภาพ ฯลฯ</p> <p>ศักยภาพ</p> <p>1. ประชาชนในพื้นที่มีความเคยชินกับสถานการณ์น้ำท่วมในพื้นที่ เนื่องจากเป็นพื้นที่ราบลุ่มริมแม่น้ำมีน้ำท่วมขังเป็นประจำทุกปี</p>
ภัยแล้ง	หมู่ที่ 1,3,4,5,6,7,8	หมู่ที่ 9	หมู่ที่ 2	<p>ความเปราะบาง</p> <p>1.พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทางการเกษตร เกษตรกรจึงมีความต้องการใช้น้ำในปริมาณมากและต่อเนื่องทั้งปี โดยเฉพาะทั้งตำบล</p> <p>ความล่อแหลม</p> <p>1.ไม่มีแหล่งกักเก็บน้ำในพื้นที่เพื่อการเกษตร</p> <p>2.แม่น้ำลำคลองมีความตื้นเขิน โดยเฉพาะในพื้นที่ทั้ง 9 หมู่บ้าน</p>

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยง จากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปาน กลาง	เสี่ยงต่ำ	
				ศักยภาพ 1.เกษตรกรมีการร่วมกลุ่มในการ ช่วยเหลือตนเองในการสูบน้ำเข้าสู่พื้นที่ การเกษตร
วาตภัย	หมู่ที่ 7	หมู่ที่ 1,2,4,5,6,8,9	หมู่ที่ 3	ความเปราะบาง ๑.ลักษณะภูมิอากาศโดยทั่วไปอยู่ภายใต้ อิทธิพลของลมมรสุม ๒.บุคลากรที่มีความรู้ด้านสาธารณภัยไม่ เพียงพอ ความอ่อนแอ ๑.อาคารบ้านเรือนและสภาพแวดล้อม ขาดการบำรุงดูแลรักษาให้เกิดความ ปลอดภัย ๒.ความประมาทของประชาชน ๓.มีสภาพพื้นที่เป็นที่โล่งกว้าง ศักยภาพ -
อัคคีภัย	หมู่ที่ -	หมู่ที่ 3,4,6,7,8,9	หมู่ที่ 1,2,5	ความเปราะบาง ๑.ประชาชนขาดความตระหนักในการดูแล ความปลอดภัยเรื่องการใช้ไฟฟ้า โดยเฉพาะ พื้นที่ที่เป็นที่รกร้างมีหญ้าขึ้นปกคลุม หนาแน่น ๒.ประชาชนไม่ทราบถึงแนวทางปฏิบัติที่ ถูกต้องเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้น ความอ่อนแอ ๑.พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เกษตรกรรม ทำ นานข้าว ๒.มีอาคารบ้านเรือนที่ปลูกติดกัน ศักยภาพ -
สารเคมีและ	หมู่ที่ -	หมู่ที่ -	หมู่ที่ 1-9	ความเปราะบาง ๑.การให้วัตถุดิบทรายและสารเคมีภายใน

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยง จากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปาน กลาง	เสี่ยงต่ำ	
วัตถุอันตราย				คร้าวเรือน ความล่อแหลม ๑.ประชาชนขาดความระมัดระวัง ศักยภาพ ๑.ในพื้นที่ไม่มีโรงงานอุตสาหกรรมที่ใช้ สารเคมีหรือวัตถุอันตรายในพื้นที่
ฝุ่นละออง PM 2.5		หมู่ ๔,๕,๖,๗,๘	หมู่ที่ ๑,๒,๓,๙	ความเปราะบาง -๑.ประชาชนขาดความตระหนักในเรื่อง สิ่งแวดล้อมและมลพิษทางอากาศ ๒.ประชาชนไม่เข้าใจและไม่เห็น ความสำคัญของฝุ่นละออง PM ๒.๕ ๓. ประชาชนในพื้นที่ไม่ค่อยให้ความ ร่วมมือกับ ความล่อแหลม ๑.พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เกษตรกรทำนา ข้าว และมีการเผาตอซังข้าวหลังฤดูการ เก็บเกี่ยว ศักยภาพ -

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ภายใต้ฐานข้อมูล
สถานการณ์สาธารณภัย สถิติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

ตารางที่ 1-13 : ลำดับความเสี่ยงภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่

ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ	ภัยที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์
1. อุทกภัย 2. วาตภัย 3. ภัยแล้ง 4. อัคคีภัย 5. โรคระบาด	1. การสูบน้ำใต้ดินปริมาณมากจนส่งผลให้เกิด การทรุดตัวของพื้นดิน 2. การเปลี่ยนทางน้ำจนทำให้เกิดภัยแล้ง ในบางพื้นที่ 3. การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากคร้าวเรือน

1.4 ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีการเกิดสาธารณภัยขึ้นบ่อยครั้งและเกิดขึ้นเป็นประจำในช่วงระยะเวลาหนึ่ง จึงทำให้ (ระบุชื่อ อปท.) สามารถคาดการณ์การเกิดภัยได้มากขึ้น ได้แก่ อุทกภัย ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า (ระบุเฉพาะประเภทภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่) นอกจากนี้ภัยจากการคมนาคม (อุบัติเหตุทางถนน) ก็ยังเป็นสาธารณภัยที่เกิดบ่อยครั้งมากขึ้น ซึ่งการคาดการณ์ทำได้ยากเพราะเป็นพฤติกรรมของมนุษย์ เว้นแต่ในบางช่วงระยะเวลา หากมีการใช้ถนนมาก เช่น เทศกาลต่างๆ ก็มีแนวโน้มจะเกิดมากขึ้น

ปฏิทินสาธารณภัยสามารถปรับเพิ่มหรือลดปฏิทินสาธารณภัยประจำปี 2564-2570

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่

ตารางที่ 1-13 : ปฏิทินสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญเพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไว้ล่วงหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ จึงทำปฏิทินสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ดังนี้

ภัย/เดือน	ระยะเวลาที่เกิดภัย												
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
อุทกภัย										←————→			
ภัยแล้ง			←————→ ฤดูแล้ง				←————→ ฝนทิ้งช่วง						
แผ่นดินไหว													
พายุฤดูร้อน			←————→										
อัคคีภัย	←————→ ปีใหม่	←————→ ตรุษจีน											←————→ ปีใหม่
ไฟป่า													

อุบัติเหตุ	↔			↔								↔
ทางถนน	ปีใหม่			สงกรานต์								ปีใหม่
ภัยหนาว	↔											↔
ฯลฯ												

หมายเหตุ : เผื่อระวางตลอดทั้งปี

บทที่ ๒

นโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ มีเป้าหมายสูงสุด “การรับรู้ – ปรับตัว - ฟื้นเร็วทั่ว - อย่างยั่งยืน” (Resilience) โดยนำกรอบนโยบาย ยุทธศาสตร์ และกรอบแนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบกับแนวโน้มสถานการณ์ภัยที่เพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งบทเรียนการจัดการสาธารณภัยที่ผ่านมา นำมาทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนฉบับนี้ให้เป็นไปตามข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีสาระสำคัญ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

2.1 นโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ ตามนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ดังนี้

2.1.1 มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยด้วยการสร้างความตระหนักรู้ให้ทุกภาคส่วนของสังคมไทยเข้าใจความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้ครอบคลุมทุกมิติ เพื่อนำไปสู่การประเมินความเสี่ยงและการใช้ข้อมูลความเสี่ยงประกอบการวางแผน การลงทุน และการตัดสินใจอย่างรู้เท่าทันภัย

2.1.2 เสริมสร้างความเข้มแข็งการบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วนให้ยกระดับมาตรฐานระบบการจัดการสาธารณสุขในภาวะฉุกเฉินของประเทศให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการจัดการทุกระดับ พร้อมทั้งการบรรเทาทุกข์และช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัยได้อย่างรวดเร็ว ท้วถึง และทันต่อเหตุการณ์

2.1.3 สร้างระบบการฟื้นฟูอย่างยั่งยืนโดยจัดให้มีการซ่อมสร้างและฟื้นฟูให้กลับคืนสู่สภาวะปกติโดยเร็วหรือดีกว่าเดิม และปลอดภัยกว่าเดิม เพื่อลดความเสี่ยงเดิมและป้องกันความเสี่ยงใหม่

2.1.4 สร้างการเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขร่วมกับหน่วยงานเครือข่ายทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ให้ครอบคลุมทุกมิติ

2.1.5 เสริมสร้างการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยี และภูมิปัญญา โดยการยกระดับศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขของ อปท.

2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลจเรใหญ่

1. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นในกรณีเกิดสาธารณสุขได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อให้ประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลจเรใหญ่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากสาธารณสุข

2.3 วิสัยทัศน์

(ให้ อปท. กำหนดวิสัยทัศน์ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขแห่งชาติ/จังหวัด/อำเภอ)

2.4 พันธกิจ

(ให้ อปท. กำหนดพันธกิจให้สอดคล้องกับพันธกิจของแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขแห่งชาติ/จังหวัด/อำเภอ)

2.5 เป้าหมาย

(ให้ อปท. กำหนดเป้าหมายให้สอดคล้องกับเป้าหมายของแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขแห่งชาติ/จังหวัด/อำเภอ)

2.6 ตัวชี้วัดความสำเร็จในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขของประเทศ แบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
2.6.1 การลดความสูญเสียและความเสียหาย	(1) อัตราการเสียชีวิตจากสาธารณสุขต่อประชากร 100,000 คน (2) จำนวนผู้ได้รับผลกระทบจากสาธารณสุขต่อประชากร 100,000 คน (3) ความสูญเสียทางเศรษฐกิจที่เกิดจากสาธารณสุขโดยตรงต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศ (4) ความเสียหายจากสาธารณสุขที่มีต่อโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ และการหยุดชะงักของบริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐาน ในจำนวนนั้นรวมถึงสถานพยาบาลและสถานศึกษา ด้วยการพัฒนาโครงสร้างและบริการพื้นฐานให้มีความพร้อมรับมือและสามารถฟื้นกลับได้เร็วเมื่อเกิดสาธารณสุข

2.6.2 การเพิ่ม ศักยภาพในการ จัดการความเสี่ยง จากสาธารณสุข	(1) จำนวนแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่มีการบรรจุองค์ประกอบประเด็นการ จัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข (2) ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขอย่างยั่งยืน (3) ชีตความสามารถระบบเตือนภัย โดยการจัดหาเทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์ และ ประชาชนสามารถเข้าถึงการแจ้งเตือนภัยและข้อมูลความเสี่ยงสาธารณสุข
--	--

2.7 ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ของแผนฉบับนี้ เป็นการตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของแผนให้มี
ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนยกระดับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล
เพื่อสร้างการรู้เท่าทันภัยและภูมิคุ้มกันให้กับทุกภาคส่วน ประกอบด้วย 5 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข

(1) เป้าประสงค์

- (1.1) เพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยการลดความเปราะบาง และความล่อแหลม พร้อมทั้ง
การเพิ่มขีดความสามารถในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณสุขที่เกิดขึ้น
- (1.2) เพื่อให้ทุกภาคส่วนดำเนินการลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมและป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงใหม่

(2) กลยุทธ์

- (2.1) พัฒนาและส่งเสริมให้มีความเข้าใจความเสี่ยงจากสาธารณสุขในทุกภาคส่วน
- (2.2) พัฒนามาตรการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข
- (2.3) ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนและทุกระดับเสริมสร้างความเป็นหุ้นส่วนในการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ

(1) เป้าประสงค์

- (1.1) เพื่อยกระดับมาตรฐานระบบการจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน เอกภาพ และยืดหยุ่น โดยการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- (1.2) เพื่อให้ผู้ประสบภัยได้รับความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์อย่างรวดเร็ว ท่วงถึง และทันต่อเหตุการณ์
- (1.3) เพื่อลดความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยให้น้อยที่สุด

(2) กลยุทธ์

- (2.1) พัฒนามาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉินอย่างมีเอกภาพ
- (2.2) พัฒนาระบบและเครื่องมือสนับสนุนการเผชิญเหตุ
- (2.3) เพิ่มประสิทธิภาพระบบและแนวปฏิบัติในการบรรเทาทุกข์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

(1) เป้าประสงค์

- (1.1) เพื่อฟื้นฟูให้ผู้ประสบภัยได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว ท่วงถึง ต่อเนื่อง เป็นธรรม สอดรับกับความจำเป็นในการให้ความช่วยเหลือ และสามารถกลับไปดำรงชีวิตได้ตามปกติ
- (1.2) เพื่อฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยให้มีการซ่อมสร้างและฟื้นฟูสภาพให้กลับคืนสู่สภาวะปกติโดยเร็ว หรือให้ดีกว่า และปลอดภัยกว่าเดิม

(2) กลยุทธ์

- (2.1) พัฒนาระบบการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (Post - Disaster Need Assessment : PDNA)
- (2.2) พัฒนาแนวทางบริหารจัดการด้านการฟื้นฟู
- (2.3) เสริมสร้างแนวทางการฟื้นฟูให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(1) เป้าประสงค์

- (1.1) เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีความตระหนัก และเข้าร่วมเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างยั่งยืน
- (1.2) เพื่อยกระดับมาตรฐานการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยในระดับชาติและนานาชาติ
- (1.3) เพื่อยกระดับการประสานความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมอย่างมีเอกภาพ

(2) กลยุทธ์

- (2.1) เสริมสร้างการเป็นหุ้นส่วนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยระหว่างประเทศ

- (2.2) พัฒนาระบบการประสานความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมที่มีเอกภาพ
- (2.3) ยกกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านมนุษยธรรม
- (2.4) ส่งเสริมความเป็นประเทศที่มีบทบาทนำด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

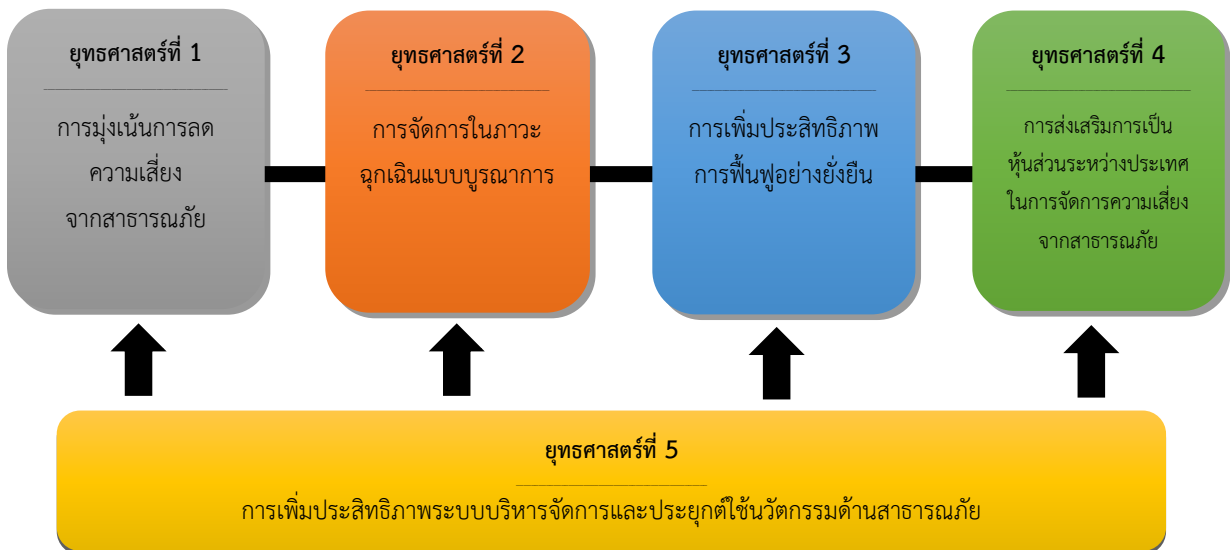
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านสาธารณภัย

(1) เป้าประสงค์

- (1.1) เพื่อเสริมสร้างระบบบริหารจัดการ การวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี และภูมิปัญญา ให้การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยโดยระบบอัจฉริยะอย่างมีประสิทธิภาพ
- (1.2) เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันด้วยการรู้เท่าทันภัยให้กับประชาชนทุกช่วงวัยอย่างเสมอภาค และการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) จากทุกภาคส่วน

(2) กลยุทธ์

- (2.1) พัฒนาระบบสารสนเทศด้านสาธารณภัย
- (2.2) พัฒนาการจัดการองค์ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย
- (2.3) พัฒนาการสื่อสารความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพ
- (2.4) ส่งเสริมการลงทุนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยแบบมีส่วนร่วมจากภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม
- (2.5) เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย



แผนภาพที่ 2-1 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ พ.ศ.2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ฉบับนี้มุ่งตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและของรัฐ โดยชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย หากได้รับการพัฒนาศักยภาพรวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นก็จะสามารถทำให้ชุมชนของตนมีความปลอดภัยจากสาธารณภัย โดยการมีส่วนร่วมของคนหลากหลายกลุ่มในชุมชน

2.8 แหล่งที่มาและวิธีการงบประมาณในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ

2.8.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่

งบประมาณ	สาระสำคัญ
<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่</p>	<p>(1) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่ของตน เพื่อใช้ดำเนินการตั้งแต่ระยะก่อนเกิด ขณะเกิดและหลังเกิดสาธารณภัย โดยเฉพาะงบประมาณเพื่อให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนที่เกิดขึ้นเฉพาะหน้าและระยะยาว เช่น การอพยพ การจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว การสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย การสาธารณสุข การสื่อสาร การรักษาความสงบเรียบร้อย และการสาธารณสุขโรค เป็นต้น</p> <p>(2) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนงบประมาณเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ของตนให้เป็นไปตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ซึ่งกำหนดให้มีแผนและขั้นตอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ พร้อมทั้งจัดให้มีเครื่องหมายสัญญาณหรือสิ่งอื่นใดในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย</p> <p>(3) ให้มีการตั้งงบประมาณในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตนตามกรอบแนวทางตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล (4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 50 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล (1) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน มาตรา 53 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลเมืองมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล <p>(1) กิจการตามที่ระบุไว้ในมาตรา 50 มาตรา 56 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลนครมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล</p> <p>(1) กิจการตามที่ระบุไว้ในมาตรา 53</p> <ol style="list-style-type: none"> 3) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. 2542 4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มาตรา 17 ภายใต้บังคับมาตรา 16 ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตน (22) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบประมาณ	สาระสำคัญ
	<p>- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ในการให้บริการสาธารณะ</p> <p>5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547</p> <p>- ข้อ 89 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายขาดจากเงินสะสมได้ไม่เกินร้อยละ สิบของงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนของปีนั้น โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้ เงื่อนไข...</p> <p>- ข้อ 91 ภายใต้บังคับข้อ 89 ในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่น อนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมได้ตามความจำเป็นในขณะนั้น โดยให้คำนึงถึงฐานะการเงิน การคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น</p> <p>6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- ข้อ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ ขอรับเงินอุดหนุนได้...</p> <p>7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>- ข้อ 6 กรณีเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ว่าจะ มีการประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินหรือไม่ก็ตาม องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการช่วยเหลือประชาชนในเบื้องต้น โดยฉันทันที เพื่อ การดำรงชีพ หรือบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า หรือระงับสาธารณภัย หรือเพื่อคุ้มครองชีวิต และทรัพย์สิน หรือป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่ประชาชนได้ตามความจำเป็น ภายใต้ขอบ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย โดยไม่ต้องเสนอคณะกรรมการพิจารณา</p> <p>ในกรณีการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย หรือการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือการป้องกันและระงับโรคติดต่อ หรือการ ช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยให้เสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบก่อน</p> <p>- ข้อ 7 กรณีมีความจำเป็นต้องให้ความช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาหรือ ฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(1) กรณีมีการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉินในพื้นที่เกิดภัย ให้รายงานอำเภอ หรือจังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณานำเงินอุดหนุนราชการเพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย</p> <p>(2) กรณีมิได้ประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณี ฉุกเฉินในพื้นที่เกิดภัย ในการช่วยเหลือประชาชน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอ</p>

งบประมาณ	สาระสำคัญ
	<p>คณะกรรมการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ</p> <p>- ข้อ 11 การให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน มีลักษณะเป็นการช่วยเหลือที่จำเป็นที่ต้องแก้ไขโดยฉับพลันในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชน หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถให้ความช่วยเหลือได้ทันที ภายใต้ขอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย</p> <p>กรณีสิ่งสาธารณประโยชน์ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับความเสียหาย หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่า การซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิมจะไม่คุ้มค่าและการก่อสร้างใหม่จะเกิดประโยชน์ต่อราชการมากกว่าให้เสนอคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยให้คำนึงถึงสถานะทางการเงินการคลัง</p> <p>- ข้อ 16 (1) การช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้จ่ายงบประมาณช่วยเหลือประชาชนตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง โดยอนุโลม</p> <p>- ข้อ 18 กรณีเกิดสาธารณภัยฉุกเฉิน จำเป็นเร่งด่วน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายจากงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย ในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยโครงการ ไม่จำเป็นต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>- ข้อ 5 ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิเบิกจ่ายได้</p> <p>9) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</p> <p>- ข้อ 4 อาสาสมัครที่ได้รับคำสั่งจากผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ นายกรัฐมนตรี หรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย แล้วแต่กรณี เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่หรือนอกเขตพื้นที่ที่ได้รับค่าใช้จ่ายในอัตราต่อคนต่อวัน</p> <p>- ข้อ 5 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สามารถจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครในสังกัดของตนตามข้อ 4 ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงฐานะทางการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย...</p> <p>- ข้อ 6 กรณีมีการสั่งใช้อาสาสมัครซึ่งมิได้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ ให้ต้นสังกัดเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของส่วนราชการ</p>

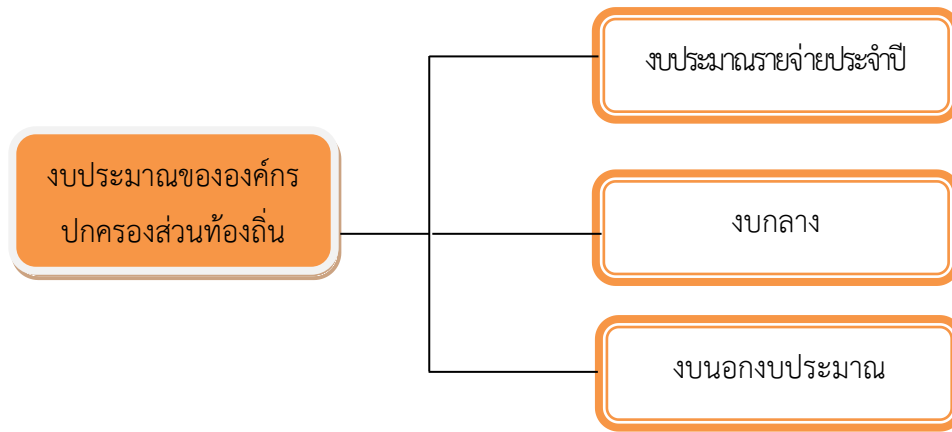
2.8.2 งบกลาง

งบประมาณ	สาระสำคัญ
<p>1. เงินอุดหนุนราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน</p>	<p>เมื่อคาดหมายว่าจะเกิดภัยพิบัติขึ้นในเวลาอันใกล้ หรือเกิดภัยพิบัติขึ้นในพื้นที่ใด ให้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือส่วนราชการที่มีเงินอุดหนุนราชการใช้วงเงินอุดหนุนราชการในระหว่างที่ยังไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการช่วยเหลือโดยเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ใด การใช้จ่ายเงินต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชนหรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า โดยไม่สามารถใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อสร้างสิ่งก่อสร้างใหม่ได้ ซึ่งการเบิกจ่ายเงินให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการช่วยเหลือที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยมีแนวทางการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ดังนี้</p> <p>(1) วงเงินในเชิงป้องกันหรือยับยั้ง เมื่อคาดหมายว่าจะเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในเวลาอันใกล้ และจำเป็นต้องรีบดำเนินการโดยฉับพลัน ให้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ใช้เงินในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินนั้นได้ โดยไม่ต้องประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ภายในวงเงินไม่เกิน 10,000,000 บาท</p> <p>(1.1) ในกรณีกรุงเทพมหานคร ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน</p> <p>(1.2) ในกรณีจังหวัดอื่น ให้เป็นอำนาจของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด โดยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน</p> <p>โดยการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง</p> <p>(2) วงเงินในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เมื่อภัยพิบัติฉุกเฉินเกิดขึ้นในท้องที่ให้ผู้มีอำนาจดำเนินการประกาศให้ท้องที่นั้นเป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้</p> <p>(2.1) กรณีเกิดในกรุงเทพมหานคร ให้เป็นอำนาจของอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>(2.2) กรณีเกิดในจังหวัดอื่น ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.)</p> <p>เมื่อได้มีการประกาศให้ท้องที่นั้นเป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินแล้วให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน</p>
<p>2. เงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการโครงการตามนโยบายรัฐบาล</p>	<p>กรณีส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ นอกเหนือจากที่ได้รับ การจัดสรรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วไม่เพียงพอและมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องรีบดำเนินการ เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ให้ส่วนราชการขอรับจัดสรร</p>

งบประมาณ	สาระสำคัญ
	<p>งบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ให้กระทำได้ในกรณีที่เป็นการจ่าย ดังนี้</p> <p>(1) เป็นรายจ่ายเพื่อการป้องกันหรือแก้ไขสถานการณ์อันมีผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยของประชาชน หรือความมั่นคงของรัฐ</p> <p>(2) เป็นรายจ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อการเยียวยาหรือบรรเทาความเสียหายจากภัยพิบัติสาธารณภัยร้ายแรง</p> <p>(3) เป็นรายจ่ายที่ได้รับจัดสรรงบประมาณไว้แล้วแต่มีจำนวนไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นเร่งด่วนของรัฐต้องใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผู้กักเงินงบประมาณโดยเร็ว</p> <p>(4) เป็นรายจ่ายที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ แต่มีภารกิจจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการและต้องใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผู้กักเงินงบประมาณโดยเร็ว</p> <p>ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ.2562</p>

2.8.3 เงินนอกงบประมาณ เป็นบรรดาเงินทั้งปวงที่หน่วยงานของรัฐจัดเก็บหรือได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจากนิติกรรมหรือนิติเหตุ หรือกรณีอื่นใด ที่ต้องนำส่งคลัง แต่มีกฎหมายอนุญาตให้สามารถเก็บไว้ใช้จ่ายได้ โดยไม่ต้องนำส่งคลัง

งบประมาณ	สาระสำคัญ
<p>งบประมาณสนับสนุนจากองค์กร/หน่วยงานต่าง ๆ ภาคเอกชน ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ</p>	<p>เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นหน่วยงานกลางในการประสานและผลักดันการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการ ข้อกำหนดและเงื่อนไขขององค์กรผู้ให้การสนับสนุน และไม่ขัดแย้งกับแนวทางการดำเนินงานในแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2558 โดยแบ่งเป็นเงินบริจาค กองทุน และอื่นๆ ดังนี้</p> <p>(1) เงินบริจาค คือ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค รวมทั้งดอกผลที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินดังกล่าว โดยการใช้จ่ายเงินบริจาคให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. 2526 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. 2542 รวมถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(2) กองทุน คือ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุน รวมทั้งดอกผลที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินดังกล่าว ซึ่งการใช้จ่ายกองทุนในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. 2542 เป็นต้น</p> <p>(3) อื่น ๆ คือ เงินสนับสนุนในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่นอกเหนือจากเงินบริจาคและกองทุน</p>



แผนภาพที่ 2-1 : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มฤ

บทที่ 3

หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

3.1 วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เป็นแนวทางการจัดการสาธารณภัยที่อธิบายให้เห็นถึงลักษณะวงจร เพื่อรับมือกับภัยซึ่งมีลักษณะการเกิดที่ยากแก่การคาดการณ์ผลที่เกิดขึ้น ซึ่งอาจมีรูปแบบการเกิด ไม่ซ้ำเดิม และไม่จำเป็นต้องเป็นลำดับก่อนหลังเสมอไป (Non Linear) จึงต้องมีการดำเนินการในลักษณะเป็นวงรอบ (Closed Loop)

อย่างต่อเนื่อง ไม่สามารถแยกส่วนเฉพาะในแต่ละกระบวนการ ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยจึงเป็น การจัดการสาธารณภัยแบบองค์รวม (Holistic Approach) เพื่อความปลอดภัยอย่างยั่งยืน ตั้งแต่การป้องกันและลด ผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การเผชิญเหตุ และบรรเทาทุกข์ ตลอดจนการฟื้นฟู ซึ่งการดำเนินการในแต่ละ ระยะเวลาการเกิดสาธารณภัยอาจมีความคาบเกี่ยวกัน (Over lap) รวมทั้งระยะเวลาในการดำเนินการขึ้นอยู่กับ ความรุนแรงของภัยเป็นสำคัญ ดังแผนภาพที่ 3-1



ปรับจากที่มา : TorqAid. (2016). TorqAid disaster risk management framework: seven key diagrams.

<https://www.preventionweb.net>. (2019, November :25)

แผนภาพที่ 3-1 วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Management : DRM) เพื่อความปลอดภัยอย่างยั่งยืน (Resilience)

3.2 กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ในการดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยใน องค์การ บริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่จะมีองค์กรที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวก ควบคุม สั่งการ และประสานการปฏิบัติตั้งแต่

ระดับประเทศ ซึ่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ ต้องมีการเชื่อมโยงและรับนโยบายแผนงานแนวทางมาดำเนินการ รวมทั้งการประสานกับหน่วยงานบริหารจัดการสาธารณภัยในระดับอำเภอ และระดับจังหวัดด้วย

3.2.1 ระดับนโยบาย

(1) คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (กปภ.ช.)

มีหน้าที่กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ บูรณาการพัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานภาคเอกชนให้มีประสิทธิภาพโดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา 6 และมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

(2) คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ (กปอ.)

มีหน้าที่เสนอแนะนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติภัยของประเทศและเสนอแนะแนวทางปฏิบัติและประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2564

(3) คณะกรรมการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ (กภช.)

มีหน้าที่เสนอ และจัดทำมาตรการ แนวทาง นโยบาย แผนการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ แผนงาน และโครงการในการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานของหน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

3.2.2 ระดับปฏิบัติ

กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยระดับปฏิบัติเป็นศูนย์กลางในการอำนวยความสะดวกและการประสานการปฏิบัติของหน่วยงานและภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยภายใต้แนวคิด “ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (Emergency Operation Center : EOC)” โดยเรียกชื่อว่า กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ/กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ มีหน้าที่ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยด้วยการบังคับบัญชา อำนาจการ ควบคุม กำกับ และประสานการปฏิบัติ ระหว่างภาคส่วนตั้งแต่ภาวะปกติจนถึงเมื่อคาดว่าจะเกิดหรือเกิดสาธารณภัย โดยจะต้องมีการกำหนดโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในภารกิจหน้าที่ต่าง ๆ และต้องมีการจัดทำ แนวปฏิบัติหรือคู่มือการปฏิบัติงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับการปฏิบัติการ (Level of Activation) รวมทั้ง ต้องจัดให้มีสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก (Facilities) สำหรับการปฏิบัติงาน โดยเมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นกลไกดังกล่าวจะปรับเข้าสู่กระบวนการปฏิบัติในภาวะฉุกเฉินโดยการจัดตั้ง “ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์” ขึ้น ซึ่งแนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งองค์การปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉินจะกล่าวต่อไปในบทที่ 5

(1) กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (บกปภ.ช.)

ทำหน้าที่บังคับบัญชา อำนาจการ ควบคุม กำกับ ดูแลและประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และปลัดกระทรวงมหาดไทย

เป็นรองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ 3) มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ 4) มีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ควบคุมสั่งการ และบัญชาการ

(2) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง (กอปก.ก.)

ทำหน้าที่ประสานงาน บูรณาการข้อมูล และการปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วน of สรรพกำลัง เครื่องมืออุปกรณ์ แผนปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณภัย ทั้งระบบในภาวะปกติ และในภาวะใกล้เกิดภัย ทำหน้าที่เตรียมการเผชิญเหตุ ติดตาม และเฝ้าระวังสถานการณ์ รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประเมินสถานการณ์ และแจ้งเตือนภัยพร้อมทั้งรายงาน และเสนอความเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติหรือนายกรัฐมนตรีตามแต่ระดับการจัดการสาธารณภัยเพื่อตัดสินใจในการรับมือ โดยมีอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นผู้อำนวยการกลาง

(3) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปก.จ.)

ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้อำนวยการ รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย และนายกองคํารับบริหารส่วนจังหวัด เป็นรองผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ให้มีการจัดประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

(4) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอปก.กทม.)

ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม สนับสนุน ประสานการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตกรุงเทพมหานคร และจัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนเผชิญเหตุตามประเภทความเสี่ยงภัย ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร รวมทั้งดำเนินการสนับสนุนการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่รับผิดชอบโดยมีผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะผู้อำนวยการเป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่และแนวทางปฏิบัติตามหมวด 3 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 ทั้งนี้ องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

(5) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขต (กอปก.สนข.)

ทำหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตของตน และมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานครตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้ส่วนราชการและหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งภาคเอกชนที่อยู่ในเขตพื้นที่ร่วมปฏิบัติงานในกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขต

(6) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปก.อ.)

ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติงานตามผู้ว่าราชการจังหวัดหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมอบหมาย โดยมีนายอำเภอ/ผู้อำนวยการอำเภอ เป็นผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ให้มีการจัดประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

(7) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา (กอปก.เมืองพัทยา)

ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เผชิญเหตุและแจ้งเตือนภัยเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเมืองพัทยา ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดและแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงหรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเมืองพัทยา/ผู้อำนวยการเมืองพัทยา เป็นผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ให้มีการจัดประชุมกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

(8) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล (กอปก.ทน./ทม./ทต.)

ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เผชิญเหตุและแจ้งเตือนภัยเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาล ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงหรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเทศมนตรี/ผู้อำนวยการเทศบาล เป็นผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ให้มีการจัดประชุมกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

(9) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล (กอปก.อบต.)

ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เผชิญเหตุและแจ้งเตือนภัยเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียง หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ผู้อำนวยการองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ให้มีการจัดประชุมกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และมีองค์ประกอบ ดังนี้

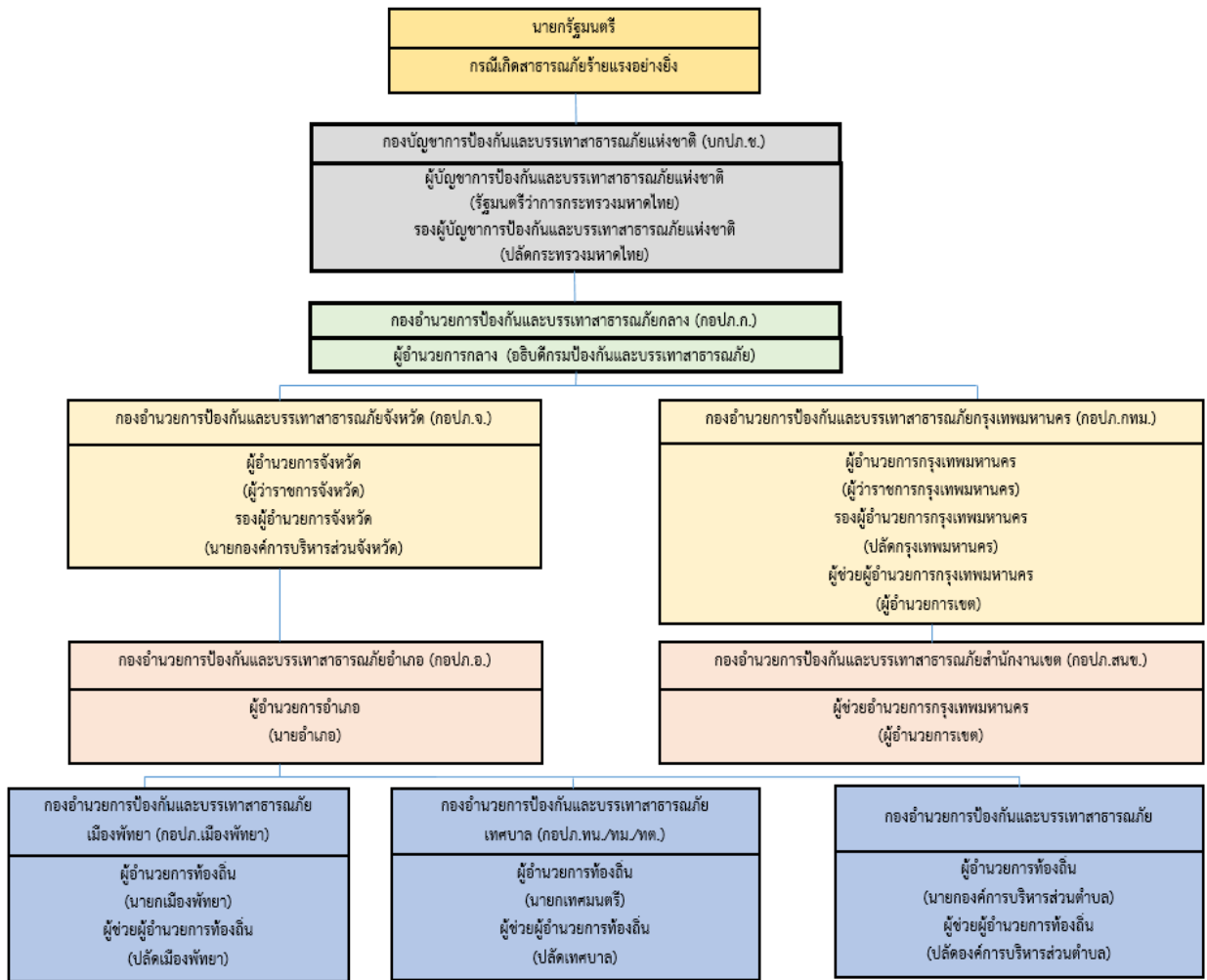
กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------|
| 1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ | ผู้อำนวยการ |
| 2. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ | รองผู้อำนวยการ |
| 3. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| 4. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| 7. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |

8. เจ้าหน้าที่/พนักงาน อบต.จรเข้ใหญ่ ทุกท่าน	กรรมการ
9. กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน ตำบลจรเข้ใหญ่ ทุกท่าน	กรรมการ
10. ผู้แทนหน่วยงานของรัฐที่นายอำเภอเห็นสมควรแต่งตั้ง	กรรมการ
11. ผู้แทนสถานศึกษาในพื้นที่	กรรมการ
12. ผู้แทนองค์การสาธารณกุศลในพื้นที่	กรรมการ
13. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่	กรรมการและเลขานุการ
14. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

1. จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวก ประสานงาน และสนับสนุนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย เช่น จัดให้มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น
3. จัดตั้งทีมเฝ้าระวัง ติดตาม ประเมินและวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัย และแจ้งเตือนภัยเมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ และให้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น เพื่อควบคุม และบัญชาการการเผชิญเหตุสาธารณภัยในพื้นที่
4. รวบรวม จัดทำคลังข้อมูลทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และฐานข้อมูลความเสี่ยงภัยในพื้นที่อปท.
5. ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย
6. สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียงเมื่อได้รับการร้องขอ



แผนภาพที่ 3-2 กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

3.3 บทบาท หน้าที่ และแนวทางปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับ อปท.

3.3.1 การปฏิบัติร่วมกับอำเภอและจังหวัด

(1) จัดเจ้าหน้าที่ประสานอำเภอและจังหวัด ในช่วงระยะขณะเกิดภัย พร้อมทั้งรายงานสถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นตามข้อเท็จจริงเป็นระยะๆ

(2) กรณีสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรงให้ประสานขอกำลังสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ/จังหวัด ตามลำดับ

3.3.2 การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(1) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่และสาธารณภัยมีความรุนแรงขยายเป็นวงกว้าง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่รายงานผู้อำนวยการอำเภอ พร้อมทั้งประสานกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลต้นคราม เทศบาลตำบลโคกคราม ให้สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(2) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลต้นคราม ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ ให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นการบูรณาการและการประสานการปฏิบัติงานร่วมกัน

3.3.3 การปฏิบัติร่วมกับหน่วยทหารในพื้นที่

ในการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมระหว่างพลเรือนกับทหารนั้น จะต้องมี การประสานงานกันอย่างใกล้ชิด เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดการสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ และศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ กับ หน่วยงานทหารในพื้นที่ ทั้งนี้ ฝ่ายทหารอาจพิจารณาจัดตั้งศูนย์ประสานงานหรือศูนย์ปฏิบัติงานร่วมระหว่างพลเรือนกับทหาร ขึ้นอยู่กับระดับของหน่วยและสถานการณ์สาธารณภัยนั้นๆ โดยมีแนวทางปฏิบัติสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกระทรวงกลาโหม แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสุพรรณบุรี พ.ศ.2564 -2570และข้อตกลงว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างผู้อำนวยการจังหวัดกับหน่วยงานทหารในพื้นที่ ทั้งนี้รายละเอียดการแบ่งมอบพื้นที่ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติของหน่วยทหาร

3.3.4 การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณกุศล

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ เป็นศูนย์กลางในการประสานการปฏิบัติในเขตรับผิดชอบตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้สามารถติดต่อประสานงาน สั่งการ รายงาน การปฏิบัติและสถานการณ์ระหว่างทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(1) จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ (กรณีเกิดสาธารณภัย) เพื่อร่วมปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีเอกภาพ

(2) จัดทำแผนประสานงานกับองค์การสาธารณกุศล และให้องค์การสาธารณกุศล ในจังหวัดจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ ตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์และบุคลากรที่สามารถปฏิบัติการกิจได้

(3) องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล ร่วมกับองค์การสาธารณกุศลจัดทำแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนทรัพยากร เจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เพื่อการปฏิบัติงานขององค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยแต่ละระดับ

(4) กรณีที่เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น ถ้าองค์การสาธารณกุศลไปถึงพื้นที่ประสบภัยก่อน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ให้กันเขตพื้นที่อันตรายและกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปยังพื้นที่อันตราย พร้อมทั้งแจ้งหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยทันที เพื่อดำเนินการควบคุมสถานการณ์สาธารณภัย

(5) กรณีที่ได้รับการประสานจากองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ เช่น ตำรวจ เทศบาล เป็นต้น ให้องค์การสาธารณสุขจัดชุดเคลื่อนที่เร็วออกไปยังที่เกิดเหตุ และให้รายงานตัวศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่หรือผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อรับมอบหมายภารกิจ ในการปฏิบัติการ

(6) กรณีหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์การสาธารณสุข องค์กรเอกชน ช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยในสถานที่เกิดเหตุ และพื้นที่รองรับการอพยพ ประสานหน่วยแพทย์และพยาบาล อีกทั้งให้การรักษายาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ประสบสาธารณภัย พร้อมทั้งลำเลียงผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล โรงพยาบาลประจำอำเภอ รวมทั้งอพยพช่วยเหลือ ผู้ประสบสาธารณภัยไปยังที่ปลอดภัยหรือพื้นที่รองรับการอพยพ

ตารางที่ 3-1 : รายนามภาคประชาสังคม และองค์การสาธารณสุขในพื้นที่

องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่

ลำดับที่	รายนามภาคประชาสังคม และองค์การสาธารณสุข	โทรศัพท์/โทรสาร	รายชื่อผู้ประสานงาน
1.	-	-	-

3.4 ขอบเขตสาธารณภัย

ขอบเขตสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติฉบับนี้ ให้เป็นไปตามความหมาย “สาธารณภัย” ตามมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 ดังนี้

“อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่น ๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศ และการก่อวินาศกรรมด้วย”

3.5 ระดับการจัดการสาธารณภัย

ระดับการจัดการสาธารณภัยแบ่งเป็น 4 ระดับ ทั้งนี้ ขึ้นกับพื้นที่ ประชากร ความซับซ้อน หรือความสามารถในการจัดการสาธารณภัย ตลอดจนศักยภาพด้านทรัพยากร ที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมายใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจเกี่ยวกับความสามารถในการเข้าควบคุมสถานการณ์เป็นหลัก ดังนี้

ระดับ	การจัดการ	ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
1	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และ/หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุม และสั่งการ
2	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้อำนวยการจังหวัด หรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ

3	สาธารณภัยขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ
4	สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 มาตรา 20 จะเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัคร รวมทั้งติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ประเมินโอกาสการขยายความรุนแรงของภัย เพื่อรายงานนายอำเภอให้เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาประกาศหรือยกระดับของภัยจากสาธารณภัยขนาดเล็กเป็นสาธารณภัยขนาดกลางต่อไป

3.6 กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 เป็นกฎหมายหลักในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศ โดยมีกฎหมาย/ ระเบียบ/ ประกาศ/ คำสั่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสนับสนุนการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

3.6.1 กฎหมายหลัก

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง รวม 9 ฉบับ ได้แก่

- (1) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการชดเชยความเสียหายแก่ผู้เสียหายจากการบำบัดภัยอันตรายจากสาธารณภัย พ.ศ. 2554
- (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้งและการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2553
- (4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองกรณีผู้ประสบภัย หรือเจ้าของหรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน ร้องขอหลักฐานเพื่อรับการสงเคราะห์ หรือบริการอื่นใด พ.ศ. 2552
- (5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรูปแบบ เครื่องหมาย และบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2554
- (6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (7) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัคร ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- (8) ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่องแบบหนังสือรับรองผู้ประสบภัย
- (9) ประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

3.6.2 กฎหมาย/ ระเบียบ/ ประกาศ/ คำสั่ง ที่สำคัญเพื่อการสนับสนุนการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- (1.1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันอุบัติเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (1.2) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการประสานงานด้านสาธารณสุขโรค พ.ศ. 2540
- (1.3) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. 2542
- (1.4) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันและจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน พ.ศ. 2547
- (1.5) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรน้ำแห่งชาติ พ.ศ. 2561
- (1.6) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (1.7) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (1.8) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารสินเชื่อเกษตรแห่งชาติ พ.ศ. 2541

(2) ระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- (2.1) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2562
 - หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2563
- (2.2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือคนไทยในต่างประเทศ พ.ศ. 2562
- (2.3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในการรักษาความมั่นคงของประเทศ พ.ศ. 2562
- (2.4) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อการป้องกันและจัดภาวะมลพิษทางทะเลเนื่องจากน้ำมัน พ.ศ. 2527

(3) พระราชบัญญัติ/ ระเบียบ ประกาศ/ คำสั่งอื่นๆ

- (3.1) พระราชบัญญัติกองอาสารักษาดินแดน พ.ศ. 2497
- (3.2) พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548
- (3.3) พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507
- (3.4) พระราชบัญญัติกาชาด พ.ศ. 2499
- (3.5) พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช 2457
- (3.6) พระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2558
- (3.7) พระราชบัญญัติสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติหรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. 2543
- (3.8) พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. 2535
- (3.9) พระราชบัญญัติทางหลวงสัมปทาน พ.ศ. 2542
- (3.10) พระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

(3.11) พระราชบัญญัติสงเคราะห์ข้าราชการ ผู้ได้รับอันตรายหรือการป่วยเจ็บเพราะเหตุปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2546

(3.12) พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ.2551

(3.13) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ. 2551

(3.14) พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2535

(3.15) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

(3.16) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

(3.17) พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. 2558

(3.18) พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535

(3.19) พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535

(3.20) พระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. 2559

(3.21) พระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. 2530

(3.22) พระราชบัญญัติอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ. 2490

(3.23) พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดบางประการต่อการเดินอากาศ พ.ศ. 2558

(3.24) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

(3.25) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

(3.26) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540

(3.27) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528

(3.28) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารเมืองพัทยา พ.ศ. 2542

(3.29) พระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. 2485

(3.30) พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561

(3.31) พระราชบัญญัติการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ. 2562

(3.32) พระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางแพ่งต่อความเสียหายจากมลพิษน้ำมันอันเกิดจากเรือ พ.ศ. 2560

(3.33) พระราชบัญญัติการช่วยเหลือกู้ภัยทางทะเล พ.ศ. 2550

(3.34) พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535

(3.35) พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535

(3.36) พระราชบัญญัติจรรยาบรรณ พ.ศ. 2522

(3.37) พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.2522

(3.38) พระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522

(3.39) พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ.2535

(3.40) พระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ.2509

(3.41) พระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ.2485

(3.42) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535

บทที่ 4

การปฏิบัติก่อนเกิดภัย

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเป็นแนวคิดและวิธีปฏิบัติในการลดโอกาสของความรุนแรง และผลกระทบที่เกิดจากสาธารณภัยได้ด้วยการประเมินความเสี่ยง เพื่อนำมากำหนดนโยบาย แผน และมาตรการเพื่อแก้ไข ต้นเหตุของปัญหาในการลดความเสี่ยงที่เกิดแก่ชุมชนและสังคม โดยการมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมและป้องกัน

ไม่ให้เกิดความเสี่ยงใหม่ด้วยการลดความล่อแหลม ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบางและเพิ่มศักยภาพในการจัดการให้สังคมมีความพร้อมในการเผชิญเหตุ และฟื้นฟูให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม อันนำไปสู่การรับรู้ - ปรับตัว - ฟื้นเร็วทั่ว - อย่างยั่งยืน (Resilience)

ความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk) หมายถึง โอกาสที่สาธารณภัยทำให้เกิดการสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน ความเป็นอยู่และภาคบริการต่างๆในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง ณ ห้วงเวลาใดเวลาหนึ่งในอนาคต ซึ่งสามารถแทนด้วยสมการแสดงความสัมพันธ์ของปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง ได้แก่ ภัยความล่อแหลม ความเปราะบางและศักยภาพ ดังนี้

$$\text{ความเสี่ยง (Risk)} = \frac{\text{ภัย (Hazard)} \times \text{ความล่อแหลม (Exposure)} \times \text{ความเปราะบาง (Vulnerability)}}{\text{ศักยภาพ (Capacity)}}$$

การวิเคราะห์ความเสี่ยง, การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการกำหนด ลักษณะ ขนาด หรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสภาวะการเปิดรับต่อความเสี่ยง (exposure) ความเปราะบาง (Vulnerability) และ ศักยภาพ (Capacity) ในการรับมือของชุมชน ที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่ง ๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ

ภัย (Hazard) หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่ง ความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ความล่อแหลม (Exposure) หมายถึง การที่ผู้คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือ องค์ประกอบใดๆ มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงและอาจได้รับความเสียหาย

ความเปราะบาง (Vulnerability) หมายถึง ปัจจัยหรือสภาวะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาด ความสามารถในการปกป้องตนเอง ทำให้ไม่สามารถรับมือกับสาธารณภัย หรือไม่สามารถฟื้นฟูได้อย่างรวดเร็วจาก ความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัย และอาจเป็น ปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

ศักยภาพ (Capacity) หมายถึง ความสามารถที่จะกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือความสามารถที่ อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

4.1 แนวคิดการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยในแต่ละประเทศไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายได้ โดยบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง เนื่องจากสาธารณภัยเป็นเรื่องของคนทุกคน จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแนวทางให้ดำเนินการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยร่วมกันทุกภาคส่วนของประเทศ ทั้งนี้ ระดับสากลและระดับภูมิภาคได้มีการจัดทำกรอบการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางในการลดความเสี่ยง จากสาธารณภัยให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และได้มีการยอมรับแนวคิดในการปฏิบัติการเพื่อลดความเสี่ยงจาก สาธารณภัย หรือ Disaster Risk Reduction: DRR ขึ้น เพื่อให้เข้าใจความเสี่ยงจากสาธารณภัย เสริมสร้างศักยภาพ การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ลงทุนด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อให้มีภูมิคุ้มกันในการพร้อม รับมือและฟื้นคืนกลับได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งพัฒนาศักยภาพเพื่อเตรียมพร้อมในการเผชิญเหตุสาธารณภัยอย่างมี ประสิทธิภาพ และการฟื้นฟูสภาพและซ่อมสร้างให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิมในช่วงการฟื้นฟู

4.2 เป้าประสงค์

4.2.1 เพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยการลดความเปราะบาง และความล่อแหลม พร้อมทั้งการเพิ่มขีดความสามารถในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

4.2.2 เพื่อให้มีมาตรการ ให้ทุกภาคส่วนลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมและป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงใหม่

4.3 กลยุทธ์การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาและส่งเสริมให้มีการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยระดับท้องถิ่น

(1) แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ มีแนวทางการปฏิบัติในการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

(1.1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกระบวนการประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย

(1) จัดทำฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสาธารณภัย เช่น ฐานข้อมูลสถิติสาธารณภัย ฐานข้อมูลผู้ประสบภัย ฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร ฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ และฐานข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็น เพื่อให้พร้อมเรียกใช้งานได้ทันทีเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน และมีการเชื่อมโยงข้อมูลทุกภาคส่วนในทุกระดับโดยกำหนดให้มีข้อตกลงระหว่างหน่วยงานในการขอใช้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยร่วมกัน เพื่อให้ได้แผนที่ความเสี่ยง (Risk Map) ทั้งนี้ ให้มีการปรับปรุงฐานข้อมูลเชิงสถิติเพื่อการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างสม่ำเสมอ

(1.2) วิเคราะห์ความเสี่ยงโดยสร้างฉากทัศน์/สถานการณ์สมมุติ (Scenario - base risk assessment) เป็นการใช้สถานการณ์หรือสถิติของภัยที่เคยเกิดขึ้นในอดีต เพื่อค้นหาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต (Future Risk Scenario) หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่นำความรู้และแนวทางปฏิบัติจากภูมิปัญญาท้องถิ่นมาปรับใช้ร่วมกับความรู้เชิงวิทยาศาสตร์ ผสมกับปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงในทุกมิติ (Inclusive DRR)

(2) แนวทางปฏิบัติในการใช้ผลการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญวางแผนเพื่อป้องกันความเสี่ยง แก้ไขปัญหาความเปราะบาง และความ ล่อแหลมการเตรียมความพร้อมและเพิ่มศักยภาพในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยในทุกระดับ โดยนำผลการ ประเมินความเสี่ยงมาเป็นแนวทางในการกำหนดแผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยจากทุกหน่วยงาน มาใช้ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามภัยประเภทต่างๆ เพื่อจัดลำดับความสำคัญและจัดสรรทรัพยากร รวมถึงการสร้างนวัตกรรมและใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยบรรจุในแผนปฏิบัติการ ในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

ตารางที่ 4-1 : แผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ประเภท ของภัย	พื้นที่และระดับความเสี่ยง			แนวทางการลดความ เสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/ โครงการในการลด ความเสี่ยงจาก สาธารณภัย	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แหล่ง งบประมาณ
	ระดับสูง	ระดับกลาง	ระดับต่ำ				
อุทกภัย	ม.1 ม.2 ม.4 ม.8 ม.9	ม. 5 ม. 6	ม. 3 ม. 7	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำฐานข้อมูลสถิติ เพื่อนำมาวิเคราะห์พื้นที่ เสี่ยงภัย 2. สร้างระบบการแจ้งเตือน ภัยให้มีประสิทธิภาพ 3. วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง และสาเหตุของการเกิด ภัย 4. ประเมินความเสี่ยงภัย จากอุทกภัยและดิน โคลนถล่มโดยการ ประเมินภัยและความ ล่อแหลมเพื่อประเมิน โอกาสหรือความเป็น ไปได้ที่จะเกิดอุทกภัย และ ดิน โคลน ถล่ม รวมทั้งศึกษาวิธีลด ผลกระทบ เพื่อนำไป กำหนดมาตรการที่ เหมาะสมในการบริหาร จัดการภัยจากอุทกภัย และดินโคลนถล่ม 	<p><u>ใช้โครงสร้าง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการขุดลอก ลำน้ำสาธารณะ และการขุดสระกัก เก็บน้ำเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหากลึงและอุทกภัย 2. การสร้างอ่างเก็บ กักน้ำ และสร้าง ระบบระบายน้ำ 3. ปลูกไม้คลุมหน้า ดิน กันดินพังทลาย 4. โครงการก่อสร้าง ฝาย/เขื่อนป้องกัน ตลิ่งริมแม่น้ำ 5. โครงการขุดเจาะ บ่อบาดาล 6. โครงการรณรงค์ ปลูกป่า/หญ้าแฝก ฯลฯ <p><u>ไม่ใช่โครงสร้าง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การฝึกอบรมให้ ความรู้ในการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อบต. 2. อำเภอ 3. จังหวัด 3.หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี 2. งบประมาณ อื่น

ประเภทของภัย	พื้นที่และระดับความเสี่ยง			แนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งงบประมาณ
	ระดับสูง	ระดับกลาง	ระดับต่ำ				
					ช่วยเหลือตนเองเมื่อเกิดอุทกภัย 2. โครงการด้านการจัดทำข้อมูลสถิติภัย 3. โครงการด้านการพัฒนาระบบการแจ้งเตือนภัย		
ภัยจากการคมนาคมและขนส่ง	ม. 2 ม. 3 ม. 9	ม. 4 ม. 6 ม. 8	ม. 1 ม. 5 ม. 7	1. การกำหนดจุดเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุทางถนน 2. วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและสาเหตุของการเกิดภัย	<u>ใช้โครงสร้าง</u> 1. โครงการปรับปรุงถนน 2. โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง <u>ไม่ใช่โครงสร้าง</u> 1.โครงการอบรมให้ความรู้ วินัยจราจรแก่ประชาชนนักเรียน นักศึกษา 2. โครงการณรงค์การสวมหมวกนิรภัย/คาดเข็มขัดนิรภัย 3. ส่งเสริมมาตรการตรวจจับกวดขันวินัยจราจร 4. กิจกรรมประชุม	1. อปท. 2. อำเภอ 2. จังหวัด 3.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2. งบประมาณอื่น

ประเภทของภัย	พื้นที่และระดับความเสี่ยง			แนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งงบประมาณ
	ระดับสูง	ระดับกลาง	ระดับต่ำ				
					หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมวิเคราะห์จุดเสี่ยง 5. กิจกรรมประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง และสาเหตุของการเกิดภัย 6. กิจกรรมประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนที่เสี่ยงภัยระบุเส้นทางที่เกิดอุบัติเหตุซ้ำซาก ฯลฯ		
อัคคีภัย	ม. 6 ม. 7 ม. 8	ม. 1 ม. 4 ม. 5	ม. 2 ม. 3 ม. 9	1. จัดทำฐานข้อมูลสถิติเพื่อนำมาวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยงภัย 2. วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและสาเหตุของการเกิดภัย	1. จัดตั้งศูนย์เตรียมความพร้อมป้องกันภัยชุมชนจากภัยอุทกภัย วาตภัย และอัคคีภัย 2. โครงการดำเนินการจัดทำข้อมูลสถิติภัยฯลฯ	1. อปท. 2. อำเภอ 2. จังหวัด 3. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2. งบประมาณอื่น
ภัยแล้ง	ม. 4 ม. 7	ม. 3 ม. 5	ม. 1 ม. 2	1. จัดทำฐานข้อมูลสถิติเพื่อนำมาวิเคราะห์พื้นที่	<u>ใช้โครงสร้าง</u> 1. โครงการขุดลอก	1. อปท. 2. อำเภอ	1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2. งบประมาณ

ประเภทของภัย	พื้นที่และระดับความเสี่ยง			แนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งงบประมาณ
	ระดับสูง	ระดับกลาง	ระดับต่ำ				
	ม. 8	ม. 6	ม. 9	เสี่ยงภัย 2. วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและสาเหตุของการเกิดภัย	<p>ลำน้ำสาธารณะ และการขุดสระกักเก็บน้ำเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาระบายน้ำและอุทกภัย</p> <p>2. การสร้างอ่างเก็บกักน้ำ และสร้างระบบระบายน้ำ</p> <p>3. โครงการก่อสร้างฝาย/เขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำ</p> <p>4. โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล</p> <p>ฯลฯ</p> <p><u>ไม่ใช่โครงสร้าง</u></p> <p>1. โครงการดำเนินการจัดทำข้อมูลสถิติภัย</p> <p>2. โครงการดำเนินการพัฒนาระบบการแจ้งเตือนภัย</p> <p>ฯลฯ</p>	2. จังหวัด 3.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	อื่น
วาตภัย	ม. 7 ม. 2 ม. 6	ม. 1 ม. 4 ม. 8 ม. 9	ม. 3 ม. 5	<p>1. จัดทำฐานข้อมูลสถิติเพื่อนำมาวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยงภัย</p> <p>2. วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและสาเหตุของการเกิดภัย</p>	<p>1. จัดตั้งศูนย์เตรียมความพร้อมป้องกันภัยชุมชนจากภัยอุทกภัย วาตภัย และอัคคีภัย</p> <p>2. โครงการดำเนินการจัดทำข้อมูล</p>	<p>1. อปท.</p> <p>2. อำเภอ</p> <p>2. จังหวัด</p> <p>3.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>2. งบประมาณอื่น</p>

ประเภทของภัย	พื้นที่และระดับความเสี่ยง			แนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งงบประมาณ
	ระดับสูง	ระดับกลาง	ระดับต่ำ				
					สถิติภัยฯลฯ		

(3) แนวทางปฏิบัติในการสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ ได้กำหนดให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

(3.1) สร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ประชาชนและทุกภาคส่วนได้รับทราบความเสี่ยงของพื้นที่ตนเอง เพื่อให้มีความตระหนัก เข้าใจความเสี่ยงในพื้นที่รู้เท่าทันภัย และเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัย ในการวางแผนและการลงทุนในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยการสนับสนุนให้สื่อประชาสัมพันธ์ ทุกแขนงมีบทบาทในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน เช่น การใช้ถนนอย่างปลอดภัย การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าภายในบ้าน การเตรียมการในการรับมือ สาธารณภัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งสื่อประชาสัมพันธ์ที่สามารถเข้าถึงประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ หนังสือ อินเทอร์เน็ต

(3.2) จัดทำ ปรับปรุง และพัฒนาคู่มือการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Assessment Guideline) โดยให้หน่วยงานภาคในระดับท้องถิ่น ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคส่วนต่างๆ ได้รับรู้ความเสี่ยงของพื้นที่

(3.3) ส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอาสาสมัครต่างๆ มีส่วนร่วมในการรณรงค์ในเรื่องความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนามาตรการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมุ่งเน้นการป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงใหม่และลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมด้วยมาตรการและวิธีการที่หลากหลายในการป้องกันและลดความเสียหาย เพราะบาง และเพิ่มศักยภาพ ในการเตรียมความพร้อมในการเผชิญเหตุ รวมทั้งฟื้นฟูให้กลับคืนสภาพได้อย่างรวดเร็วและดีขึ้นกว่าเดิม โดยพิจารณาเลือกใช้วิธีการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(1) แนวทางปฏิบัติในการหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เช่น

(1.1) ย้ายที่ตั้งชุมชน หมู่บ้าน และอาคารสถานที่ออกนอกพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดสาธารณภัย หรือการออกแบบโครงสร้างและใช้วัสดุในการก่อสร้างที่มีความคงทนและปลอดภัย

(1.2) กำหนด/จัดทำโซนนิ่ง เพื่อวางแผนการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(1.3) จัดทำผังเมือง โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยงจากสาธารณภัย และมี

การบังคับใช้อย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งจัดทำกฎระเบียบมาตรฐานด้านความปลอดภัยในชุมชนที่อยู่อาศัย

(2) แนวทางปฏิบัติในการป้องกันและลดผลกระทบจากความเสียหาย (Risk Prevention and Mitigation)

ดำเนินการป้องกันและลดผลกระทบ โดยดำเนินการทั้งที่ใช้โครงสร้าง และไม่ใช่โครงสร้าง' เพื่อจัดหรือลดโอกาสที่สาธารณภัยจะสร้างผลกระทบต่อบุคคล ชุมชนหรือสังคม เพื่อเตรียมการด้านทรัพยากร ระบบการปฏิบัติการและความพร้อมไว้รองรับสถานการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น ทั้งการป้องกัน บรรเทาและระงับภัย ให้มีความพร้อมที่จะเผชิญสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2.1) มาตรการเชิงใช้โครงสร้าง

การป้องกันและลดผลกระทบโดยใช้โครงสร้าง หมายถึง การใช้สิ่งก่อสร้างที่มนุษย์สร้างขึ้น เช่น อาคาร เขื่อน กำแพง อ่างเก็บน้ำ ฝาย เขื่อนกั้นน้ำ เส้นทางคมนาคมเพื่อส่งกำลังบำรุง ป้ายสัญญาณ ฯลฯ เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งจะต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ว่าควรใช้การป้องกันแบบใดจึงจะเหมาะสมกับสภาพพื้นที่เสี่ยงภัยนั้นๆ ประกอบด้วย

(1) จัดหาพื้นที่รองรับน้ำและกักเก็บน้ำ เช่น อ่างเก็บน้ำ เขื่อน สระน้ำ ทำนบ เขื่อนกั้นน้ำ ฝาย รวมทั้งการขุดลอกคูคลอง แหล่งน้ำสาธารณะที่ตื้นเขิน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกักเก็บน้ำไว้ในฤดูแล้ง และการระบายในฤดูฝน

(2) ก่อสร้างกำแพง ผนัง หรือรอดักตะกอน เพื่อป้องกันการเอ่อล้นหรือสูญเสียน้ำจาก การกัดเซาะชายฝั่งของทะเลและแม่น้ำ

(3) เสริมความแข็งแรงของโครงสร้างบ้าน อาคาร ให้สามารถต้านทานแรงจากลมพายุ

(4) กรณีการก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่เสี่ยงภัยต้องให้มีความมั่นคงแข็งแรง และมีระบบความปลอดภัยสำหรับผู้ใช้อาคาร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งข้อกำหนดและกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

(5) ก่อสร้าง/ปรับปรุงเส้นทางเพื่อการส่งกำลังบำรุง หรือเส้นทางไปสถานที่หลบภัยให้ใช้การ ได้ตลอดเวลา

(2.2) มาตรการที่ไม่ใช้โครงสร้าง

การป้องกันและลดผลกระทบโดยไม่ใช้โครงสร้าง เป็นการดำเนินการเพื่อช่วยทำให้การดำเนินงานในการป้องกันและลดผลกระทบจากภัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้มาตรการด้านกฎหมาย ควบคุมมาตรฐานการก่อสร้าง การจัดการการใช้ประโยชน์ที่ดิน การอบรมวิศวกรในการก่อสร้าง

(1) กำหนดเขตพื้นที่และจัดกลุ่มที่ตั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม เพื่อหลีกเลี่ยงพื้นที่เสี่ยงภัย เช่น การวางแผนการใช้ที่ดิน การจัดทำแผนที่เสี่ยงภัย การกำหนดมาตรฐาน ความปลอดภัยของกิจกรรมต่าง ๆ การกำหนดโซนนิ่ง เป็นต้น

(2) เสริมสร้างความแข็งแรงของตลิ่ง ปลูกต้นไม้ ไม้พุ่ม หญ้าแฝก ป้องกันชุมชนริมน้ำ

(3) ปรับแผนการเกษตรเพื่อกระจายความเสี่ยง เช่น ปลูกป่าต้นน้ำ ปลูกไม้คลุมหน้าดินกันดินพังทลาย ทำแนวปลูกแบบขวาง แนะนำพันธุ์พืชที่ทนต่อแมลงศัตรูพืชและความแห้งแล้ง รวมถึงส่งเสริมการปลูกพืชให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และสภาพภูมิอากาศ เป็นต้น

(4) ออกมาตรการที่จำเป็นในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(5) บังคับใช้กฎหมายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่กับหน่วยงานภาครัฐในการป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัย เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับ สาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดจากการกระทำของประชาชนเอง เช่น การเผาตอซังข้าว การเผาใบอ้อย เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ ได้นำแนวคิดการลดความเสี่ยงมาใช้ในการบริหารจัดการสาธารณภัย ภายใต้การวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยต่างๆ ของ อบท. โดยได้จัดทำโครงการ/ มาตรการการ/แผนงาน และแนวทางการป้องกันและลดผลกระทบจากทุกหน่วยงานมาใช้ในการป้องกันและลดผลกระทบ ตามภัยประเภทต่างๆ และบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/แผนพัฒนาท้องถิ่น

(3) แนวทางปฏิบัติในการถ่ายโอนความเสี่ยง (Risk Transfer) ได้แก่

(3.1) สนับสนุนการสร้างระบบประกันภัย โดยภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน เช่น กรมธรรม์ประกันภัย ซึ่งเป็นการตกลงทำสัญญาร่วมกันระหว่างผู้เอาประกันภัยกับผู้รับประกันภัยที่อีกฝ่ายตกลงจะจ่ายเงินจำนวนหนึ่งตามกำหนดระยะเวลาที่ได้ตกลงกันไว้กับอีกฝ่ายหนึ่ง ซึ่งเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นจะได้รับค่าสินไหมชดเชยบางส่วนหรือทั้งหมดจากผู้รับประกันภัย และส่งเสริมให้ประชาชนซื้อระบบประกันภัยดังกล่าว

(3.2) สนับสนุนการออกพันธบัตรสาธารณภัย (catastrophe/CAT bond) ซึ่งเป็นตราสารหนี้ที่ผลตอบแทนอ้างอิงกับมูลค่าความเสียหาย โดยเมื่อเกิดสาธารณภัยที่กำหนดไว้และมูลค่าความเสียหายเกินกว่าระดับที่กำหนดผู้ออกตราสารจะหักเงินต้นหรือดอกเบี้ยตามขั้นตอนที่ตกลงไว้ เพื่อชดเชยกับความเสี่ยงที่สูงขึ้นแต่หากไม่เกิดสาธารณภัยตามที่ระบุไว้ในเวลาที่กำหนดผู้ลงทุนก็จะได้รับดอกเบี้ยและเงินต้นคืน เมื่อครบกำหนดและส่งเสริมให้ประชาชนซื้อพันธบัตรสาธารณภัยดังกล่าว

(4) แนวทางปฏิบัติในการยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) ได้แก่

(4.1) ฝึกรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

การฝึกรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นเครื่องมือและกิจกรรมในการสร้างความพร้อมและเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากร รวมทั้งเป็นการทดสอบการประสานงานและการบูรณาการความร่วมมือ ทำให้ทราบจุดบกพร่องและช่องว่างในการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญและแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การฝึกรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้หมายรวมถึงการฝึก การซักซ้อม และการฝึกปฏิบัติตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละหน่วยงานในทุกๆระดับ โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ จะมีการประสานและสั่งการอำนวยการให้ชุมชน/หมู่บ้าน ดำเนินการฝึกรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการบูรณาการหน่วยงานที่รับผิดชอบให้พร้อมรับสถานการณ์ภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้น โดยพิจารณาประเภทของภัยที่เป็นนโยบายเน้นหนักของรัฐบาล หรือภัยที่มีความเสี่ยงสูง ตามความจำเป็นของสภาพพื้นที่

(4.2) การเตรียมการอพยพ

กำหนดให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล
จรเข้ใหญ่ จัดทำแผนอพยพ แผนอพยพส่วนราชการ หรือวางมาตรการการอพยพ ซึ่งอย่างน้อยมีสาระสำคัญ
ประกอบด้วย บัญชีจำนวนผู้อพยพบัญชีส่วนราชการ สิ่งอำนวยความสะดวกในการอพยพ การกำหนดเขตพื้นที่
รองรับ การอพยพให้อยู่ในพื้นที่ที่เหมาะสม การกำหนดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบการอพยพไว้ให้ชัดเจนการกำหนด
เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางอพยพสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย รวมทั้งการสำรวจและการจัดเตรียมพาหนะ
น้ำมันเชื้อเพลิง แหล่งพลังงาน และระบบสื่อสารสำหรับการอพยพ

เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนและส่วนราชการ
และสามารถดำเนินการอพยพเคลื่อนย้ายเป็นไปอย่างมีระบบสามารถระงับการแตกตื่นเสียชีวิตของประชาชนไปสู่
สถานที่ปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การเตรียมการอพยพ ให้ดำเนินการดังนี้

- 1) จัดทำแผนอพยพในพื้นที่เสี่ยงจากสาธารณภัยและแผนอพยพส่วนราชการ
- 2) จัดหาสถานที่ปลอดภัยสำหรับการอพยพประชาชน
- 3) จัดเตรียมเส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย
- 4) จัดทำป้ายแสดงสัญญาณเตือนภัยบอกเส้นทางอพยพไปสู่สถานที่ปลอดภัย
- 5) จัดเตรียมสรรพกำลังหน่วยปฏิบัติการฉุกเฉิน หรือหน่วยอพยพ
- 6) จัดเตรียมยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ เช่น รถยนต์ขับเคลื่อน 4 ล้อไฟฉาย พลุ

ส่องสว่าง นกหวีด เสื้อชูชีพ ฯลฯ

- 7) จัดประชุมหรืออบรมให้ความรู้ในการช่วยเหลือตัวเองเมื่ออยู่ในภาวะฉุกเฉิน
- 8) จัดให้มีการฝึกซ้อมแผนอพยพจากสาธารณภัย
- 9) จัดทำคู่มือการอพยพจากสาธารณภัย ให้ประชาชนศึกษา

ทั้งนี้ ในการจัดทำแผนอพยพ การอพยพส่วนราชการ ให้กำหนดรายละเอียดโดยสำรวจ และ
จัดทำบัญชีจำนวนผู้อพยพไว้ล่วงหน้า โดยแยกประเภทตามลำดับความเร่งด่วน การกำหนดเขตพื้นที่รวมพลและ
พื้นที่รองรับการอพยพ การกำหนดเจ้าหน้าที่ดำเนินการอพยพไว้ล่วงหน้า โดยระบุหน้าที่ความรับผิดชอบไว้ให้
ชัดเจน การสำรวจยานพาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิงตลอดจนระบบการสื่อสารสำหรับการอพยพ การกำหนดเส้นทาง
อพยพหลัก และเส้นทางรองที่ชัดเจน การกำหนดสถานที่ปลอดภัยเป็นพื้นที่รองรับการอพยพ การกำหนดระเบียบ
ปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยในการอพยพการอยู่อาศัย ในพื้นที่รองรับการอพยพตลอดจน
การอพยพกลับ การให้ความช่วยเหลือ และบริการในการดำรงชีพและระบบสุขลักษณะตามสมควรจัดให้มีสิ่ง
สาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติมตลอดจนวางระเบียบในการควบคุมการใช้สิ่งเหล่านี้

นอกจากนี้ ให้แบ่งการปกครองในพื้นที่อพยพออกเป็นกลุ่ม และจัดทำทะเบียนและจัดระเบียบ
การปกครอง โดยการจัดแบ่งประเภทของบุคคลตามลำดับเร่งด่วน เช่น ผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก
และสตรีตามลำดับ และจัดเตรียมพื้นที่รองรับการอพยพไว้ล่วงหน้าให้เป็นตามลักษณะความจำเป็น เช่น ต้องห่าง

จากพื้นที่อันตราย ไม่กีดขวางหรือเหนี่ยวรั้งการปฏิบัติการ เป็นพื้นที่ที่สามารถจัดการด้านสุขลักษณะได้ มีความสะดวกในเส้นทางคมนาคม และมีสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสาธารณูปโภคตามสมควร

(4.3) การเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

ศูนย์พักพิงชั่วคราวเป็นการแก้ปัญหาที่อยู่อาศัยชั่วคราวในสถานการณ์ที่เกิดสาธารณภัยขึ้น ซึ่งรัฐต้องมีการเตรียมแผนรับมือต่อการอพยพในภาวะฉุกเฉิน โดยกำหนดอาคารที่จะใช้เป็น ศูนย์พักพิงชั่วคราวไว้และการบริหารจัดการในศูนย์พักพิงชั่วคราว เพราะจะมีผลโดยตรงต่อการดำรงชีวิตและศักดิ์ศรีกับผู้ประสบภัยที่เข้าพักพิง ทั้งนี้ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพควรประกอบด้วยอย่างน้อย ดังนี้

(4.4.1) จัดหาสถานที่ตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ ต้องดำเนินการคัดเลือกสถานที่ตั้งจากการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบาง โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ไม่เสี่ยงต่อการเกิดซ้ำ มีการคมนาคมที่สะดวก มีความพร้อมของสาธารณูปโภค เช่น ประปา ไฟฟ้า รวมทั้งต้องกำหนดนโยบายในการเปิดและปิดศูนย์พักพิงชั่วคราวให้ชัดเจน

(4.3.2) กำหนดให้มีปัจจัยความจำเป็นขั้นต่ำของศูนย์พักพิงชั่วคราวที่เหมาะสมตามมาตรฐานสเฟียร์

(4.3.3) จัดการภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว ให้กำหนดผู้รับผิดชอบภายในศูนย์พักพิงชั่วคราวตามโครงสร้างแผนการบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ได้แก่ ผู้จัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ซึ่งอาจเป็นได้ทั้งหน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน หรือผู้อำนวยการโรงเรียน (กรณีโรงเรียนเป็นศูนย์ฯ) ทั้งนี้ ศูนย์พักพิงชั่วคราวอาจมีโครงสร้างภายในแบ่งเป็นฝ่ายปฏิบัติการและฝ่ายอำนวยการตามความเหมาะสม

(4.3.4) ให้มีการบริหารจัดการข้อมูลผู้อพยพ โดยมีการเก็บบันทึกข้อมูลที่จำเป็นประกอบด้วย ข้อมูลประชากร ข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลด้านธุรการ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำแผนบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

(4.4) แผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP)

แผนการบริหารความต่อเนื่อง เป็นแผนปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตฉุกเฉินในสถานการณ์เมื่อเกิดภัยต่างๆ เช่น ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ อุบัติเหตุ หรือการมุ่งร้ายต่อองค์กร ฯลฯ ซึ่งจากสภาวะวิกฤต หรือเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานหรือองค์กรต้องหยุดชะงักการดำเนินงานหรือไม่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น หน่วยงานส่วนราชการหรือองค์กรต่าง ๆ จึงต้องจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) ขึ้น เพื่อเป็นแผนรองรับการดำเนินภารกิจของหน่วยงานหรือองค์กรในช่วงสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกับในช่วงภาวะปกติ ซึ่งจะช่วยให้สามารถลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานหรือองค์กรได้ แผนการบริหารความต่อเนื่องควรมีสาระสำคัญ ดังนี้

- (1) วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารความต่อเนื่อง
- (2) ขอบเขตสถานการณ์ความเสี่ยงภัย เช่น แผนรับมือสถานการณ์ภัยจากอุทกภัย/อัคคีภัย/แผ่นดินไหว ฯลฯ
- (3) กำหนดสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง
- (4) กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ

- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน เช่น ทีมอพยพ ทีมปฐมพยาบาล ทีมกู้ชีพกู้ภัย ทีมประสานงานและสนับสนุน ทีมรักษาความสงบเรียบร้อย ฯลฯ

- ระดับความรุนแรงของสถานการณ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
- การอพยพทรัพยากรที่จำเป็นและเหมาะสมต่อสถานการณ์
- ขั้นตอนการฟื้นฟูหน่วยงานหลังผ่านพ้นวิกฤต

ฯลฯ

(4.5) การแจ้งเตือนภัย

การแจ้งเตือนภัย (Warning) เป็นการดำเนินการแจ้งเตือนภัยเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อม การป้องกัน และการลดผลกระทบ โดยการใช้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสาธารณภัยและการแจ้งเตือนภัยที่รวดเร็วไปยังพื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้หน่วยงานและประชาชนเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงทีทั้งนี้ การแจ้งเตือนภัยจะหมายรวมถึงการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning) ตั้งแต่การให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์และทันเหตุการณ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไปยังหน่วยงาน/องค์กร และประชาชน เพื่อให้หน่วยงานและ/หรือบุคคลที่กำลังเผชิญความเสี่ยงต่อการเกิดสาธารณภัยสามารถกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง (ติดตาม วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์) โดยระบบเตือนภัยแบบครบวงจร (End-to-End Warning System) จะมุ่งเน้นกระบวนการดำเนินการตั้งแต่ต้นทางในการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง เพื่อแจ้งเตือนไปยังหน่วยงานและประชาชนให้มีความพร้อมในการรับมือกับสาธารณภัยและสามารถอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ที่ได้จัดเตรียมไว้

(4.5.1) แนวทางปฏิบัติของระบบการเตือนภัย ดำเนินการจัดหา ติดตั้ง และพัฒนาโครงสร้างระบบเตือนภัย ระบบสื่อสารและโครงสร้างพื้นฐานด้านการเตือนภัยในการพัฒนาการแจ้งเตือนภัย วิเคราะห์ข้อมูลสาธารณภัยและการส่งข้อมูลที่ถูกต้องรวดเร็วไปยังส่วนราชการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนซึ่งการพัฒนาและเชื่อมโยงระบบการแจ้งเตือนและเฝ้าระวังภัยที่มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบหลัก ตามแผนภาพที่ 4-1 ได้แก่



แผนภาพที่ 4-1 องค์ประกอบสำคัญของระบบการเตือนภัย

(1) การรับรู้และเข้าใจความเสี่ยง (Risk Knowledge) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นระบบ และคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของภัยอันเนื่องจากปัจจัยอื่น ๆ เช่น การขยายตัวของเมือง ฯลฯ มาใช้ในการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อนำมาสนับสนุน/ตัดสินใจในการแจ้งเตือนภัยให้ตรงกับพื้นที่ที่จะได้รับผลกระทบเมื่อสาธารณภัยเกิดขึ้นการประเมินความเสี่ยงไม่ควรดำเนินการเพียงครั้งเดียวควรมีการปรับปรุงตามระยะเวลา โดยขึ้นอยู่กับ การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม กาลเวลา และบริบทของพื้นที่

(2) การติดตามสถานการณ์และการพยากรณ์ (Monitoring and Forecasting) เป็นขั้นตอนในการเฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์ และการวิเคราะห์คาดการณ์สาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นเชิงพื้นที่ในแต่ละระดับ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรม แบบจำลองการวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนมาก (Data Analytical BIG DATA) และปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) เพื่อให้การคาดการณ์มีความถูกต้อง แม่นยำ ครอบคลุม และรวดเร็ว

(3) การแจ้งเตือนภัยและการสื่อสาร (Dissemination and Communication) ต้องจัดทำข้อความ หรือคำแจ้งเตือนที่ชัดเจน เข้าใจง่าย และเกิดประโยชน์ต่อชุมชน/ประชาชนมากที่สุด (เวลาที่คาดว่าจะเกิด สาธารณภัย ระยะเวลาการเกิด พื้นที่ที่จะได้รับผลกระทบ แนวทางการปฏิบัติและการเตรียมพร้อม ฯลฯ) เพื่อให้ประชาชนไม่เกิดความสับสนและสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งจะต้องจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานระบบสื่อสาร (Communication Infrastructure) และระบบ/อุปกรณ์เตือนภัยให้ครอบคลุมพื้นที่เสี่ยงภัย

(4) ความตระหนักรู้และการตอบสนองต่อการแจ้งเตือนภัย (Public Awareness and Response Capability) เมื่อชุมชน/ประชาชนในพื้นที่ได้รับข้อความ/สัญญาณแจ้งเตือนแล้วต้องรู้เท่าทันภัย โดยตระหนักถึงความปลอดภัย การป้องกันและเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น ตั้งแต่การสร้าง ความเข้มแข็งในชุมชน การป้องกันและลดผลกระทบ ความสามารถจัดการในภาวะฉุกเฉิน ตลอดจนการอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย

(4.5.2) แนวทางปฏิบัติการแจ้งเตือนภัย เนื่องจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นโดยเฉพาะภัยธรรมชาติมีระยะเวลาในการเกิดที่แตกต่างกัน ดังนั้น ในการแจ้งเตือนภัยให้พิจารณาระยะเวลาของการแจ้งเตือนภัยตามแต่ละประเภทของสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่กำหนดกระบวนการเตือนภัย ดังนี้

(1) การเฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์

1) จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวัง และติดตามสถานการณ์ข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์สาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้นตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมทั้งประสานการปฏิบัติกับกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยข้างเคียง

2) ติดตามการรายงานสภาพอากาศปรากฏการณ์ธรรมชาติ ข้อมูลสถานการณ์และการแจ้งข่าว การเตือนภัยจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมอุตุนิยมวิทยา กรมชลประทาน กรมทรัพยากรน้ำ กรมอุทกศาสตร์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ รวมทั้งสื่อต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ เฝ้าระวัง ประเมินแนวโน้มการเกิดภัย

3) จัดทีมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบถึงระยะเวลา ภาวะที่จะคุกคาม (อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน) เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความตื่นตระหนก และความสับสนในเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น และให้ความสำคัญกับผู้ที่ต้องช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ เช่น ผู้พิการ ทั้งนี้ ความถี่ของการแจ้งข่าวเตือนภัยขึ้นอยู่กับแนวโน้มการเกิดภัย

4) จัดให้มีอาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ปฏิบัติงานตลอด 24 ชั่วโมง และแจ้งข่าวเตือนภัยระดับชุมชน ทำหน้าที่ติดตาม เฝ้าระวังปรากฏการณ์ธรรมชาติที่มีแนวโน้มการเกิดภัย แจ้งข่าวเตือนภัยแก่ชุมชน และรายงานสถานการณ์ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ โดยใช้ระบบการสื่อสาร เครื่องมือแจ้งเตือนภัยของชุมชน

การติดตามข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้เกิดสาธารณภัย รวมทั้งทำหน้าที่เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์จากข้อมูลข่าวสาร ที่ได้รับและตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อมูล เพื่อตัดสินใจในการเตรียมรับมือกับสาธารณภัย

รายงานสถานการณ์ภัยและผลการปฏิบัติให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดทราบเป็นระยะๆ เพื่อประสานและสนับสนุนการปฏิบัติร่วมกัน

(2) การแจ้งเตือนล่วงหน้า

เป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่บ่งชี้ว่า มีแนวโน้มที่จะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงภัยไปยังส่วนราชการ หน่วยงาน และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ และประชาชน เพื่อให้ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ระยะเวลาสำหรับการแจ้งเตือนล่วงหน้าขึ้นอยู่กับสาธารณภัยแต่ละประเภท โดยให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ เป็นหน่วยประสานงานในการจัดวางแผนทาง มาตรการ และขั้นตอนการปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการเฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และแจกจ่ายข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้การแจ้งเตือนล่วงหน้าที่มีมาตรฐานเป็นรูปแบบเดียวกันซึ่งสะดวกต่อการรับทราบและทำความเข้าใจ กับข้อมูลที่ได้รับ

(3) การแจ้งเตือนภัย

หากประเมินสถานการณ์แล้วคาดว่าจะมีโอกาสเกิดสาธารณภัยมากกว่าร้อยละ 60 ให้มีการแจ้งเตือนภัยทันทีกับกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับและประชาชนในพื้นที่เสี่ยงภัย ในการเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น โดยมีข้อมูลการแจ้งเตือนภัย ดังนี้

- คาดการณ์ระยะเวลา และบริเวณพื้นที่ที่จะเกิดสาธารณภัย
- ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและความยาวนานของภัย (ระยะเวลา)
- แนวทางการปฏิบัติตนของส่วนราชการ หน่วยงาน และประชาชน

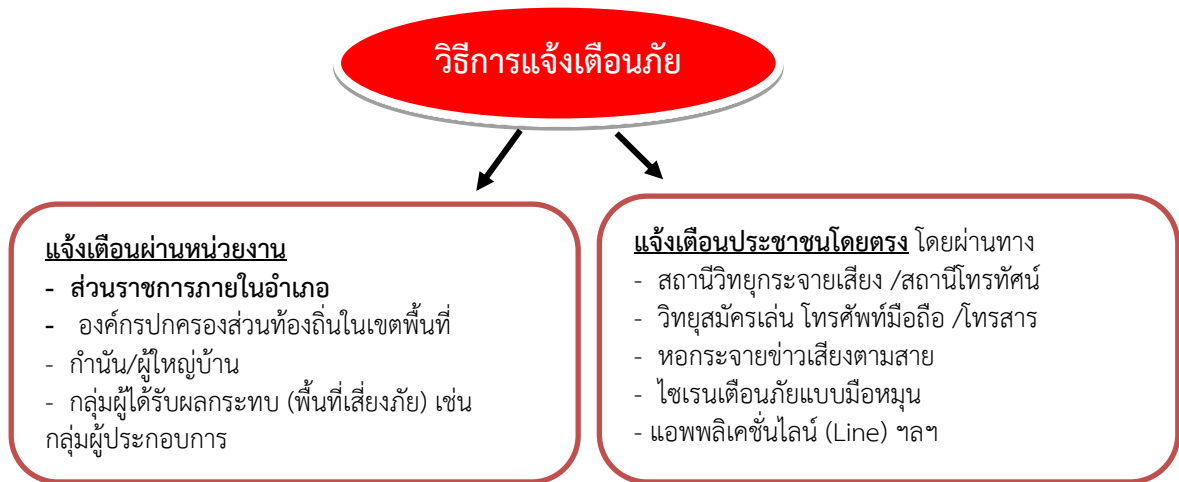
ในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้นำแนวทาง มาตรการ และขั้นตอนการปฏิบัติจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไปมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติด้วย

- การเตรียมความพร้อมรับมือ เช่น อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เป็นต้น

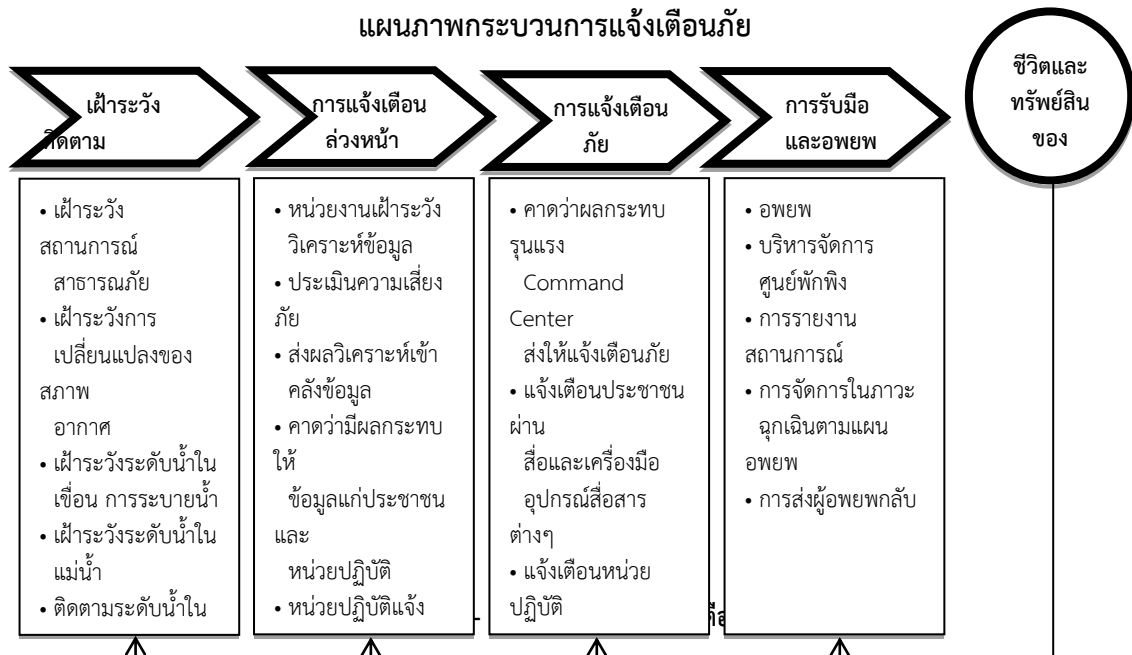
ทั้งนี้ ระยะเวลาในการแจ้งเตือนล่วงหน้าขึ้นอยู่กับสถานการณ์และประเภทของสาธารณภัย เช่น ดินโคลนถล่ม/น้ำป่าไหลหลากอาจมีระยะเวลาในการแจ้งเตือน 1-2 วัน ในขณะที่ธรณีพิบัติภัยสึนามิจะมีระยะเวลา 1-2 ชั่วโมงในการแจ้งให้อพยพ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่กำหนดวิธีการแจ้งเตือนภัย ดังนี้

(1) แจ้งเตือนผ่านหน่วยงาน โดยใช้กลไกระบบการบริหารราชการแจ้งเตือน ผ่านองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เทศบาล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึง การปกครองท้องถิ่น ได้แก่ กำนัน และผู้ใหญ่บ้าน หน่วยช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัยผ่านหน่วยงานระดับต่างๆ ไปสู่ระดับพื้นที่ ให้กับกลุ่ม ผู้ได้รับผลกระทบ และประชาชนทั่วไป

(2) แจ้งเตือนประชาชนโดยตรง โดยผ่านทางสถานีโทรทัศน์ วิทยุชุมชน วิทยุสมัครเล่น โทรสาร โทรศัพท์มือถือ หอกระจายข่าว หอเตือนภัย เสียงตามสาย ไซเรนเตือนภัยแบบมือถือ โทรโข่ง นกหวีด หรือสัญญาณเสียงที่กำหนดใช้เป็นสัญญาณเตือนภัยประจำหมู่บ้านหรือตำบล หรือแอปพลิเคชันไลน์ (Line)



(4) **รับมือและอพยพ** หากคาดว่าสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจะส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นสั่งการให้อพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย หรือพื้นที่ที่หน่วยงานราชการ มูลนิธิ องค์กร หรือเอกชนได้จัดเตรียมไว้ โดยกำหนดแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติ รวมทั้งแผนเผชิญเหตุ สำหรับส่วนราชการ หน่วยงาน และองค์กรเอกชน ในการรับมือกับสาธารณภัยที่เกิดขึ้น โดยจะประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เช่น ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต กองกำลังทหารเป็นหน่วยงานสนับสนุน ทรัพยากร ยานพาหนะ เครื่องมือพิเศษ ทั้งนี้ หากเกินศักยภาพที่จะรับมือกับสถานการณ์ได้ ให้รายงานกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอทราบทันที



(4.5.3) แนวทางปฏิบัติพัฒนาและเชื่อมโยงระบบการแจ้งเตือนของคนและชุมชนในพื้นที่เสี่ยงภัย เพื่อให้การเตือนภัยมีความแม่นยำ น่าเชื่อถือและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีแนวทาง ดังนี้

- (1) นำเทคโนโลยี นวัตกรรม มาใช้ในการพยากรณ์ คาดการณ์ ติดตามสถานการณ์ การเกิดสาธารณภัย
- (2) จัดทำระเบียบปฏิบัติประจำ (Standard Operating Procedure : SOP) ในการแจ้งเตือนประชาชนเมื่อเกิดคาดว่าจะเกิดภัยขึ้นในชุมชน และเสริมสร้างขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในการแจ้งเตือนภัย
- (3) จัดวางระบบสื่อสารหลัก อย่างน้อย 2 ระบบ และระบบสื่อสารสำรอง
 - ◆ ระบบสื่อสารหลักที่กำหนดไว้ คือ 162.550 MHz
 - ◆ ระบบสื่อสารสำรองที่กำหนดไว้ คือ
- (4) เตรียมความพร้อมและสร้างความตระหนัก รวมถึง ให้ประชาชนมีการรับรู้และเข้าใจความเสี่ยงจากข้อมูลที่ได้รับ โดยจัดให้มีการฝึกอบรม เช่น อาสาสมัครแจ้งเตือนภัยในตำบล และหมู่บ้าน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับระบบเตือนภัยที่มีความแตกต่างกันของภัยแต่ละประเภท เป็นต้น
- (5) จัดให้มีการฝึกกระบวนการระบบเตือนภัยเพื่อเป็นการทดสอบแผนปฏิบัติการ แผนเผชิญเหตุ ขั้นตอน เครื่องมือ อุปกรณ์ และความพร้อมของประชาชนทั้งในระดับจังหวัด อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(4.5.4) แนวทางปฏิบัติเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้นำเทคโนโลยีมาสนับสนุนในรูปแบบต่างๆ เช่น แผนที่เสี่ยงภัย แอปพลิเคชัน จัดทำ Web Service ในการนำเสนอข้อมูลและ Mobile Application เพื่อเป็นช่องทางในการให้บริการข้อมูล และแจ้งเตือนภัยให้แก่ประชาชน และกลุ่มเปราะบางผ่านสมาร์ตโฟน (Smart Phone) หรือแท็บเล็ต (Tablet) หรือระบบอื่นที่สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย

(4.6) เตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรสาธารณสุข

- (4.6.1) จัดทำแผนและขั้นตอนในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (4.6.2) จัดให้มีสิ่งของสำรองจ่ายเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย ได้แก่ อาหาร เสื้อผ้า เครื่องนุ่งห่ม เต็นท์ ที่พักชั่วคราว ยารักษาโรค อุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เครื่องจักรกลสาธารณสุข อุปกรณ์เครื่องมือพิเศษสำหรับแต่ละประเภทภัย วัสดุสิ้นเปลือง รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ
- (4.6.3) จัดให้มีการระดมทรัพยากรอื่น ๆ เช่น คน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยี ข้อมูล สาธารณภัย รวมถึงผู้เชี่ยวชาญพิเศษ การเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรเพื่อเป็นการสร้างความเป็นหุ้นส่วนร่วมกันของทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน องค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร และมูลนิธิต่าง ๆ
- (4.6.4) บูรณาการระดมทรัพยากรจากหลายหน่วยงานให้มีความพร้อมรับมือกับ สาธารณภัย ได้แก่ การประเมินความต้องการในการใช้ทรัพยากรในแต่ละประเภทภัย การประมาณทรัพยากร ที่จำเป็นต้องใช้ การตรวจสอบสถานะความพร้อมใช้ของทรัพยากร การบำรุงรักษา การฝึกทักษะความชำนาญในการ

ใช้งานอุปกรณ์และระบบต่าง ๆ การจัดทำฐานข้อมูลบัญชีทรัพยากร การวางระบบการจัดสรรทรัพยากร รวมทั้งระบบการระดมสรรพกำลัง การวางแผนระบบโลจิสติกส์ และการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน

(4.6.5) จัดทำค่าของงบประมาณเพื่อการป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การเผชิญเหตุและการจัดการในภาวะฉุกเฉิน รวมถึงการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนสร้างความเป็นหุ้นส่วนในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการมุ่งเน้นบทบาทการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในฐานะหุ้นส่วนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด้วยการกำหนดบทบาทของแต่ละภาคส่วนให้มีความชัดเจน เพื่อสร้างการรับรู้บทบาท ภารกิจ และความรู้สึกในความเป็นส่วนหนึ่งของการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยร่วมกัน โดยเปิดโอกาสให้ “ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา” ตามวงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ซึ่งเป็นแนวทางในการนำเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเข้าสู่กระแสหลักในการพัฒนาอย่างยั่งยืนของประเทศ (Mainstreaming Disaster Risk Reduction into Development) และเสริมสร้างความเข้มแข็งหรือภูมิคุ้มกันให้แก่ชุมชน สังคม และประเทศต่อไป

ทั้งนี้ **องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่** ได้กำหนดนโยบายการสร้างความเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยเป็นนโยบายสำคัญของจังหวัด โดยขับเคลื่อนการบูรณาการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งให้ความสำคัญในการวางแผน และจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ดังนี้

(1) แนวทางปฏิบัติในการกำหนดให้เป็นนโยบายสำคัญของท้องถิ่น

(1.1) ส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในฐานะหุ้นส่วนในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ได้แก่ การร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระบุแผนงาน/โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และสนับสนุนความเป็นหุ้นส่วนระหว่างรัฐร่วมกับเอกชน ในกระบวนการวางแผน และขั้นตอนการจัดสรรงบประมาณ

(1.2) สนับสนุนและจัดสรรงบประมาณสำหรับการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การเผชิญเหตุ และการฟื้นฟู เช่น งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ เป็นต้น

(1.3) สร้างความเข้มแข็งในการประสานงานระหว่างหน่วยงาน และการสร้างความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคประชาสังคม และภาคเอกชน

(1.4) จัดทำแผนรองรับการดำเนินการกิจการให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่องเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น เพื่อเป็นการเร่งให้การดำเนินงานหรือการให้บริการแก่ประชาชนกลับมาให้เหมือนภาวะปกติ

(1.5) ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการความร่วมมือภาครัฐและเอกชนโดยการให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมกับภาครัฐในการจัดสร้าง ปรับปรุง และพัฒนาการบริหารจัดการสาธารณูปโภคและสาธารณูปการขั้นพื้นฐาน รวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ให้แก่ประชาชนภายใต้กรอบความเสี่ยงและระยะเวลาที่กำหนด เช่น จัดทำบันทึก

ข้อตกลงระหว่างภาคประชาสังคม ภาคเอกชน ภาครัฐในการนำนโยบายการลดความเสี่ยง จากสาธารณสุขไปสู่ การปฏิบัติ

(2) แนวทางปฏิบัติในการร่วมเป็นหุ้นส่วนในการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขของชุมชน

ชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข เนื่องจากชุมชนต้องอาศัยอยู่ในพื้นที่ของตนซึ่งมีความเสี่ยง หากชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพรวมทั้ง มีภูมิปัญญา ท้องถิ่นในการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข ก็สามารถทำให้ชุมชนของตนมีความปลอดภัยจากสาธารณสุข หรือฟื้นตัวจาก สาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยง สาธารณภัยของ ชุมชน ดังนี้

(1) การทำความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข ให้สำรวจชุมชน เพื่อ วิเคราะห์ความเสี่ยงและศักยภาพ รวมทั้งกลุ่มเปราะบางของชุมชน แล้วนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดทำเป็น แผนลด ความเสี่ยงภัยของชุมชน

(2) ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณสุข

(3) มีแผนในภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดสาธารณสุขและแผนการฟื้นฟูชุมชนหลังจากเกิด สาธารณภัย โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับผิดชอบในระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ และ ระดับจังหวัด เพื่อให้แผนมีการบูรณาการและตอบสนองความต้องการของชุมชนได้อย่างแท้จริง

(4) มีแผนรับมือกับสาธารณสุขในครอบครัว เช่น การสร้างบ้านเรือนให้มีความแข็งแรง และอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งมีการเตรียมพร้อมในครอบครัวหากต้องอพยพออกจากที่พักอาศัยเดิม

(5) จัดการฝึกอบรมสมาชิกชุมชนอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเปราะบางเพื่อให้มี ศักยภาพมากขึ้น

(6) สร้าง ช่อมแซม หรือปรับปรุงสาธารณูปโภคในชุมชนให้ช่วยลดความรุนแรงจาก สาธารณภัย เช่น ชุมชนที่โดนน้ำท่วมบ่อยอาจมีการสร้างฝายชะลอน้ำหรือทำพื้นที่แก้มลิงเพื่อพักน้ำ เป็นต้น

(7) เตรียมสิ่งของยังชีพที่จำเป็นก่อนที่จะเกิดสาธารณสุข

บทที่ 5

การปฏิบัติขณะเกิดภัย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ

การจัดการในภาวะฉุกเฉิน เป็นการปฏิบัติการเผชิญเหตุเพื่อบรรเทาความรุนแรงของสาธารณสุข รวมทั้งการ รักษาขวัญ สร้างความมั่นใจ และปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นระเบียบของเจ้าหน้าที่ และประชาชน โดยให้ยึดถือว่าการ รักษาชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนเป็นเรื่องเร่งด่วนลำดับแรก ที่จะต้องเร่งเข้าระงับเหตุ และให้ความ ช่วยเหลือ ทั้งนี้ การจัดการในภาวะฉุกเฉินต้องให้ความสำคัญ กับมาตรฐาน เอกภาพ ด้วยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า โดยการจัดโครงสร้างองค์กรปฏิบัติ ระบบการจัดการทรัพยากร และแบ่งมอ บภารกิจความรับผิดชอบตามความเหมาะสม ทรัพย์สิน ทรัพยากร สภาพแวดล้อมและสังคมให้มีผลกระทบน้อยที่สุด ดังนั้น ในภาวะปกติจึงต้องมีการเตรียมความพร้อมไว้เพื่อให้สามารถ เผชิญกับเหตุสาธารณสุขที่เกิดขึ้นได้

5.1 แนวคิดการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

5.1.1 มาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

ให้มีการจัดการในภาวะฉุกเฉินภายใต้รูปแบบ ระบบ และความเข้าใจที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้การจัดการสาธารณสุขสามารถเชื่อมต่อกันที่และภารกิจของหน่วยงานต่างๆ ได้ทันที โดยการนำระบบการบัญชาการเหตุการณ์มาบังคับใช้กับหน่วยงานที่มีหน้าที่เข้าปฏิบัติการเผชิญเหตุสาธารณสุขภัยที่เกิดขึ้น

5.1.2 เอกภาพการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

ให้มีการกำหนดลำดับการบังคับบัญชาที่ชัดเจน ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะรับหน้าที่และภารกิจจากผู้ใด หน่วยงานใดเป็นหน่วยงานหลักในการเผชิญเหตุสาธารณสุขภัยที่เกิดขึ้น หน่วยงานใดทำหน้าที่สนับสนุน รวมทั้งมีการแบ่งความรับผิดชอบต่อสถานการณ์ด้วยการกำหนดแนวทางปฏิบัติ (วัตถุประสงค์) กลยุทธ์/ยุทธวิธีที่ชัดเจน ซึ่งจะช่วยให้เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เข้าร่วมในการเผชิญเหตุสาธารณสุขภัยที่เกิดขึ้นสามารถปฏิบัติงานได้เป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างรวดเร็ว ราบรื่น และมีประสิทธิภาพ

5.1.3 ความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์กรการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

ในระบบการจัดการในภาวะฉุกเฉิน จำเป็นต้องมีโครงสร้างองค์กรปฏิบัติที่มีความยืดหยุ่น เพื่อให้สามารถตอบโต้กับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ทุกประเภทและทุกขนาด เนื่องจากต้องอาศัยการประสาน การดำเนินงานระหว่างหน่วยงาน ขอบเขตอำนาจหน้าที่ พื้นที่รับผิดชอบ รวมถึงสาขาวิชาชีพที่หลากหลาย ดังนั้นโครงสร้างขององค์กรปฏิบัติจึงต้องมีความยืดหยุ่นสอดคล้องกับแต่ละสถานการณ์ที่เกิดขึ้น โดยอาจปรับเปลี่ยนทั้งจำนวนบุคลากร บทบาทหน้าที่ และกิจกรรม

5.2 เป้าประสงค์

- 5.2.1 เพื่อยกระดับมาตรฐานระบบจัดการสาธารณสุขในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่าง มีมาตรฐาน ยืดหยุ่น และเป็นเอกภาพ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 5.2.2 เพื่อให้ผู้ประสบภัยได้รับความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์อย่างรวดเร็ว ท้วถึง และทันต่อเหตุการณ์
- 5.2.3 เพื่อลดความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณสุขภัยให้น้อยที่สุด






5.3 กลยุทธ์การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

กลยุทธ์ที่ 1 สร้างมาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉินอย่างมีเอกภาพ

การสร้างมาตรฐานการจัดการในภาวะฉุกเฉินอย่างมีเอกภาพ เป็นการวางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กรการจัดการในภาวะฉุกเฉิน ระบบข้อมูล การสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ และการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเป็นมาตรฐานเพื่อให้การจัดการ ในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(1) แนวทางปฏิบัติในการแจ้งเตือนภัยของหน่วยงานภาครัฐในการจัดการสาธารณภัย

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการแจ้งเตือนภัยของหน่วยงานภาครัฐในการจัดการสาธารณภัย โดยใช้แนวทางตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ซึ่งกำหนดระดับของสถานการณ์สาธารณภัย สำหรับใช้เป็นกรอบแนวคิดในการแจ้งเตือนภัย และเพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปรับใช้ตามภารกิจ/หน้าที่ของหน่วยงานในการจัดการสาธารณภัย โดยกำหนดความหมายของสีตามสถานการณ์ของสาธารณภัยไว้ 5 ระดับ ดังนี้

- สีแดง**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะอันตรายสูงสุด ให้อาศัยอยู่แต่ในสถานที่ปลอดภัยหรือต้องอพยพไปยังสถานที่ปลอดภัย และปฏิบัติตามข้อสั่งการ
- สีส้ม**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายสูง เจ้าหน้าที่กำลังควบคุมสถานการณ์ ให้อพยพไปยังสถานที่ปลอดภัย และปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด
- สีเหลือง**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตราย มีแนวโน้มที่สถานการณ์จะรุนแรงมากขึ้น ให้จัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ และปฏิบัติตามคำแนะนำ
- สีน้ำเงิน**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเฝ้าระวัง ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างใกล้ชิด
- สีเขียว**  หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะปกติ ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารเป็นประจำ

(2) แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

(2.1) เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ ดำเนินการดังนี้

(2.1.1) เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็ว และให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอบางปลาม้า และผู้อำนวยการจังหวัดสุพรรณบุรีทราบทันที

(2.1.2) กรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของ ผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใดจะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนก็ได้ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(2.1.3) กรณีผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอ หรือผู้อำนวยการจังหวัดแล้วแต่กรณี เพื่อสั่งการโดยเร็วต่อไป

(2.1.4) ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่ติดต่อกันหรือใกล้เคียงมีหน้าที่สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้อำนวยการซึ่งรับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่ติดต่อกันหรือใกล้เคียงนั้น

(2.1.5) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น เจ้าพนักงานที่ประสบเหตุมีหน้าที่ต้องเข้าดำเนินการเบื้องต้นเพื่อระงับภัยนั้น แล้วรีบรายงานให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อส่งการต่อไป และในกรณีจำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจดำเนินการใดเพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองชีวิตหรือป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่บุคคลได้

(2.1.6) กรณีเจ้าพนักงานจำเป็นต้องเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ที่อยู่ใกล้เคียงกับบริเวณที่เกิดสาธารณภัยเพื่อทำการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่แล้ว เว้นแต่ไม่มีเจ้าของหรือผู้ครอบครองอยู่ในเวลานั้น หรือเมื่อมีผู้อำนวยการอยู่ด้วย และหากทรัพย์สินนั้นเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดสาธารณภัยได้ง่าย ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจสั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองขนย้ายทรัพย์สินออกจากอาคารหรือสถานที่ดังกล่าวได้ หากเจ้าของหรือผู้ครอบครองไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจขนย้ายทรัพย์สินนั้นได้ตามความจำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยเจ้าพนักงานไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายอันเกิดจากการกระทำดังกล่าว

(2.1.7) ให้ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบสำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้น และทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

(2.1.8) ในกรณีที่เกิดสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ 4) นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมายมีอำนาจสั่งการผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรวมตลอดทั้งให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชน โดยมีอำนาจเช่นเดียวกับผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และผู้อำนวยการแต่ละระดับ

(3) แนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งองค์กรปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

(3.1) การจัดตั้งองค์กรปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบล

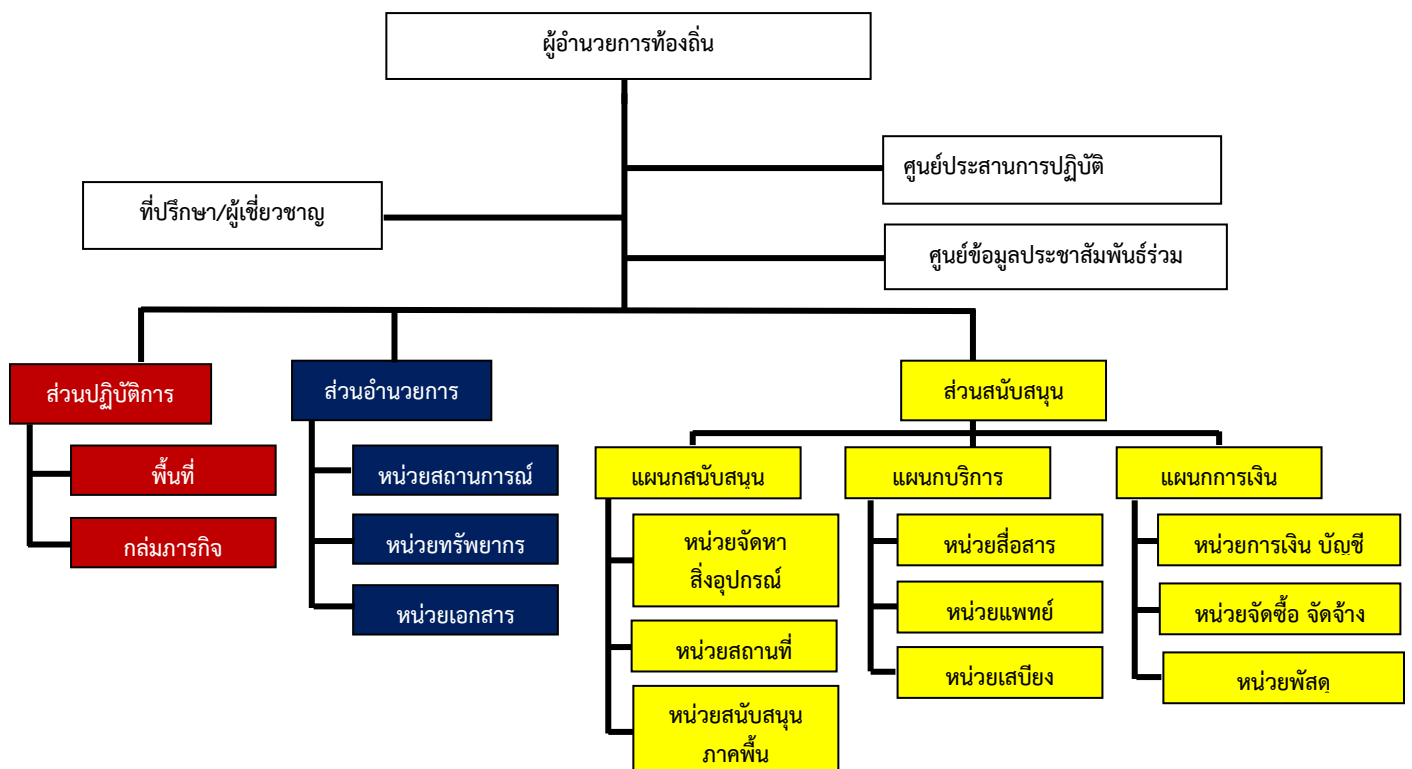
จรเข้ใหญ่

ทำหน้าที่เป็นกลไกที่เป็นศูนย์กลางการปฏิบัติในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operation Centre : EOC) เพื่อให้การวิเคราะห์ ประเมิน ประสานงาน และปฏิบัติภารกิจต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดการเหตุการณ์ต่างๆ ในภาวะฉุกเฉินมีความเป็นเอกภาพ โดยมีองค์ประกอบ และโครงสร้างภายในองค์กรที่จำเป็น เหมาะสม และสอดคล้องกับภารกิจระดับการจัดการสาธารณภัย ของประเทศในแต่ละระดับ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว มีความยืดหยุ่น และมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (ศปก.อปท.) ขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการ เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยทุกขั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยตามขีด

ความสามารถโดยลำพัง ให้ขอรับ การสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบล
ต้นคราม เทศบาลตำบลโคกคราม และ/หรือ กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

(3.2) โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่



แผนภาพที่ 5-1 : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

(3.2) บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ มีดังนี้

(3.2.1) คณะที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ มีหน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ข้อมูลทางวิชาการ การสังเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ และเทคนิคการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น โดยให้คำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร

(3.2.2) **ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม** มีหน้าที่ ประสานข้อมูลเหตุการณ์กับส่วนต่างๆ เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนและสื่อมวลชน รวมทั้งปฏิบัติการทางจิตวิทยามวลชน

(3.2.3) **ส่วนปฏิบัติการ** มีหน้าที่ ปฏิบัติการลดอันตรายที่เกิดขึ้นโดยเร็ว โดยรักษาชีวิต และปกป้องทรัพย์สิน เข้าควบคุมสถานการณ์ ฟื้นฟูสู่สภาวะปกติ ค้นหาและกู้ภัย กู้ชีพ รักษาพยาบาล การแพทย์ และสาธารณสุข รักษาความสงบเรียบร้อย การจราจร ฉุกเฉินเพลิง โครงสร้างพื้นฐาน สารเคมี และวัตถุอันตราย กัมมันตรังสี ส่งกำลังบำรุง การขนส่ง อพยพ และบริหารจัดการผู้เสียชีวิต

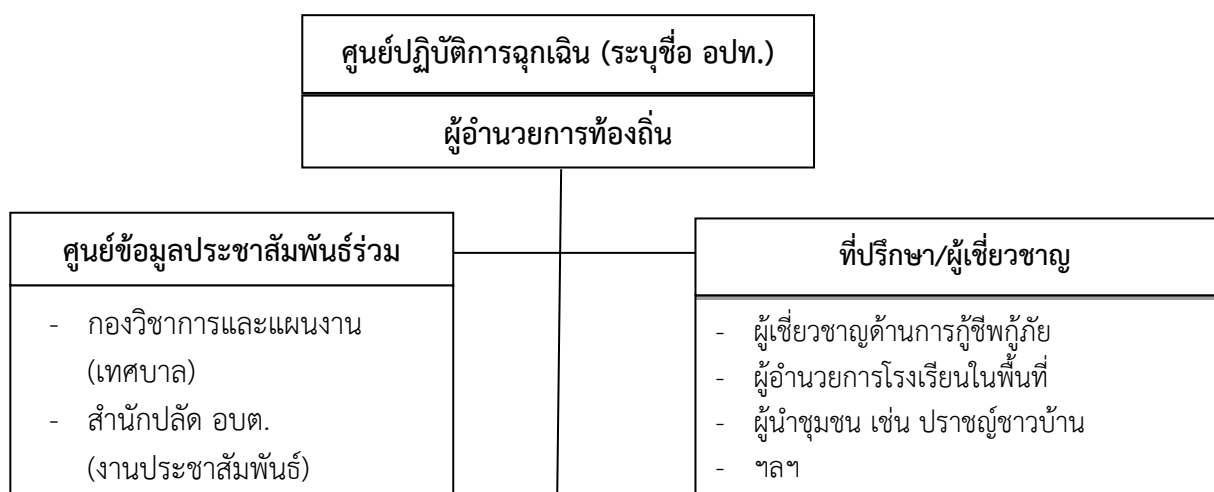
(3.2.4) **ส่วนอำนวยการ** มีหน้าที่ ติดตามสถานการณ์ วิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ แจ้งเตือนภัย รวบรวม ประสานข้อมูล และประเมินความต้องการและความจำเป็นในการสนับสนุนทรัพยากร ในภาวะฉุกเฉิน รวมถึงจัดเตรียมเอกสารและวางแผนเผชิญเหตุโดยใช้ข้อมูลที่ได้รับจากส่วนปฏิบัติการเป็นฐาน ดำเนินการ พร้อมทั้งให้การสนับสนุนสถานที่ปฏิบัติงานแก่กองอำนวยการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ ฯลฯ

(3.2.5) ส่วนสนับสนุน มีหน้าที่ ดังนี้

(5.1) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในทุกๆ ด้านที่จำเป็น เพื่อให้การจัดการ ในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้แก่ สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สาธารณูปโภค สาธารณูปการ บริการสังคม พลังงาน บริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟู และงานชุมชน

(5.2) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านงบประมาณ การเงิน และการบัญชี และการรับบริจาค ฯลฯ

ทั้งนี้ การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นรายละเอียดตาม แผนภาพที่ 5-2 : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

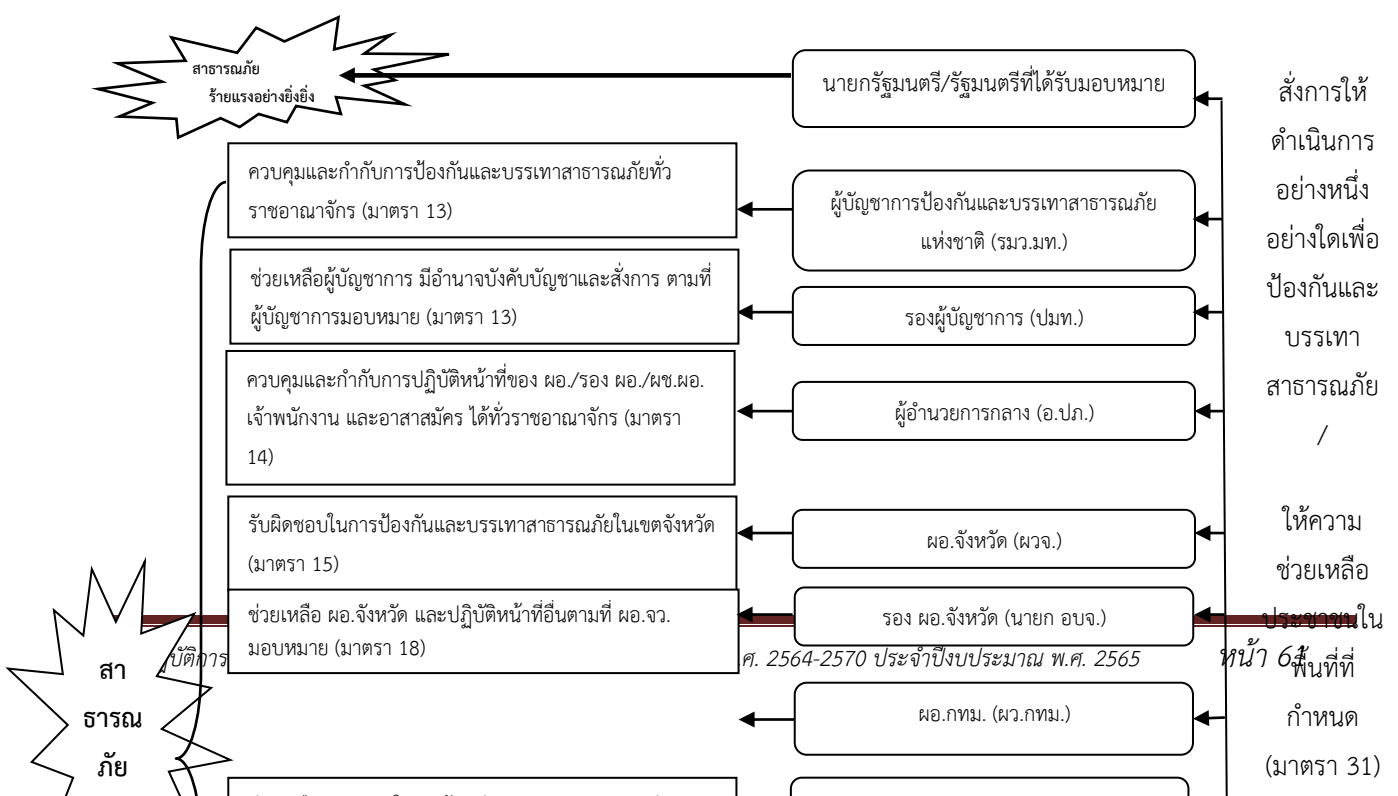


ส่วนปฏิบัติการ	ส่วนอำนวยความสะดวก	ส่วนสนับสนุน
<ul style="list-style-type: none"> - รองนายก คนที่ ๑ - ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อย - กองช่าง - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลจระเข้ใหญ่ - กำนัน - ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑-๙ - สมาชิกสภาอบต.จระเข้ใหญ่ - อาสาสมัครต่างๆ เช่น อปพร. / ตำรวจบ้าน / อสม. - ผู้นำชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - ปลัด อบต.จระเข้ใหญ่ - สำนักปลัดอบต. จระเข้ใหญ่ - ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑-๙ - สมาชิกสภาอบต.จระเข้ใหญ่ - อาสาสมัครต่างๆ เช่น อปพร. / ตำรวจบ้าน / อสม. - ผู้นำชุมชน <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รองนายก คนที่ ๒ - กองสวัสดิการและสังคม - สำนักการศึกษา - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - กองคลัง - ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑-๙ - สมาชิกสภา อบต. จระเข้ใหญ่ - อาสาสมัครต่างๆ เช่น อปพร. / ตำรวจบ้าน / อสม. - ผู้นำชุมชน <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p>

แผนภาพที่ 5-2 : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

หมายเหตุ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นปรับได้ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับสถานการณ์และความรุนแรงของสาธารณภัย และตามที่มีผู้อำนวยความสะดวกท้องถิ่นเห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่

(3.3) ผู้มีอำนาจหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นทางการและชัดเจนแต่ละระดับ ตั้งแต่ระดับประเทศ ระดับจังหวัด อำเภอ และระดับท้องถิ่น (ตามแผนภาพที่ 5-3)



แผนภาพที่ 5-3 การกำหนดบุคคลผู้มีอำนาจในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

(4) แนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยและการประกาศเขตให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ

(4.1) การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย

กรณีเกิดสาธารณภัยตามนิยามของมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 ซึ่งปรากฏชัดเป็นที่ทราบโดยทั่วไปในเขตพื้นที่นั้น ให้มีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยทันที หรือในกรณีเพื่อประโยชน์ต่อการจัดการสาธารณภัยในเขตพื้นที่ดังกล่าวตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ และใช้เป็นหลักฐานยืนยันถึงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาธารณภัยที่เกิดขึ้น เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น และภาคเอกชน สามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องก็สามารถออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยได้ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

(4.1.1) เมื่อเกิดเหตุสาธารณภัยในพื้นที่ใดให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายงานสถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสุพรรณบุรีทราบ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจประกาศเขตพื้นที่ประสบภัย

(4.1.2) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นและส่งผลกระทบต่อสาธารณชน และก่อให้เกิดอันตราย ต่อชีวิต ร่างกาย หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน ในพื้นที่ ให้ผู้อำนาจการจังหวัดประกาศเขตพื้นที่ประสบภัยสาธารณภัยตามดุลพินิจ โดยมีแนวทางการประกาศ ดังนี้

- (1) ระบุประเภทสาธารณภัย
- (2) สาเหตุการเกิดสาธารณภัย
- (3) ช่วงเวลา ที่เกิดสาธารณภัย
- (4) พื้นที่ที่เกิดสาธารณภัย
- (5) ผลกระทบต่อสาธารณชนและก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน

เพื่อประโยชน์ในการจัดการสาธารณภัยในเขตพื้นที่ กำหนดให้มีการออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยได้ตามดุลพินิจ เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระดับ	การจัดการ	ผู้ออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย
1	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้อำนาจการจังหวัด / ผู้อำนาจการกรุงเทพมหานคร
2	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้อำนาจการจังหวัด / ผู้อำนาจการกรุงเทพมหานคร
3	สาธารณภัยขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
4	สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรี หรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย

ทั้งนี้ ผู้ประสบภัยอาจขอให้มีหนังสือรับรองพื้นที่ประสบภัย ทั้งที่เป็นบุคคล และนิติบุคคลได้ โดยให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กำหนดรูปแบบ แนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย และหนังสือรับรองผู้ประสบภัยประเภทบุคคลธรรมดาและนิติบุคคลตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

(4.2) การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินตรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการนำเงินตรองราชการมาใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติเป็นกรณีเร่งด่วนตามความจำเป็นและเหมาะสม เมื่อเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในท้องที่หนึ่งท้องที่ใด โดยมุ่งหมายที่จะบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดใช้ความเสียหายให้แก่ผู้ใด ซึ่งการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เมื่อภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเกิดขึ้นในท้องที่ใด ให้ผู้มีอำนาจดำเนินการประกาศให้ท้องที่นั้นเป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ดังนี้

พื้นที่	ผู้มีอำนาจ
กรุงเทพมหานคร	อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จังหวัด	ผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) หากไม่สามารถประชุม ก.ช.ภ.จ. ได้ทันท่วงที และผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นว่าความเสียหายดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ก็ให้มีอำนาจพิจารณาประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไปก่อนได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจาก ก.ช.ภ.จ.

การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินต้องกำหนดพื้นที่และระยะเวลาของการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้วย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

(5) แนวทางปฏิบัติในการตัดสินใจระดับการจัดการสาธารณภัย

ให้ผู้บัญชาการหรือผู้อำนวยการใช้เกณฑ์หรือเงื่อนไขดังต่อไปนี้ ประกอบการพิจารณากระดับการจัดการสาธารณภัย ดังนี้

เกณฑ์/เงื่อนไข	ข้อมูลที่ใช้ระบุเงื่อนไข
(1) พื้นที่	พื้นที่ใช้สอยในลักษณะต่าง ๆ ที่ได้รับผลกระทบ และความเสียหาย (1.1) พื้นที่ทางการเกษตรและปศุสัตว์ (1.2) พื้นที่ธุรกิจ อุตสาหกรรม และการประกอบการ (1.3) พื้นที่อยู่อาศัย (จำนวน 1,554 ครัวเรือน) (1.4) พื้นที่ทางธรรมชาติ
(2) ประชากร	จำนวนและลักษณะของประชากรในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ (2.1) จำนวนผู้ได้รับผลกระทบ (2.2) จำนวนผู้อพยพ

เกณฑ์/เงื่อนไข	ข้อมูลที่ใช้ระบุเงื่อนไข
	(2.3) จำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิต
(3) ความซับซ้อน	ความยากง่าย สถานการณ์แทรกซ้อน และเงื่อนไขทางเทคนิคของสถานการณ์ (3.1) ความรุนแรงของภัย ความเฉพาเจาะจงทางเทคนิคของภัย การเกิดภัยต่อเนื่อง (3.2) ความเสียหายที่เกิดขึ้นหรือส่งผลกระทบต่อสาธารณูปโภคพื้นฐาน สถานที่สำคัญ และเส้นทางรถไฟ ความช่วยเหลือ (3.3) การคาดการณ์การขยายตัวของภัย พื้นที่ที่จะเสียหายต่อไป ระยะเวลาที่การดำเนินกิจกรรมปกติที่ต้องหยุดชะงัก ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการตอบสนองต่อสถานการณ์ และระยะเวลาที่ต้องช่วยฟื้นฟูเบื้องต้น
(4) ศักยภาพด้านทรัพยากร	ความสามารถในการปฏิบัติงานจากทรัพยากร (4.1) กำลังคน ทั้งของหน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน พร้อมทั้งอาสาสมัครหน่วยต่าง ๆ (4.2) เครื่องมือ อุปกรณ์ ยานพาหนะ และอุปกรณ์พิเศษต่าง ๆ ที่ต้องใช้ตามแต่ลักษณะทางเทคนิคของภัย (4.3) ปัจจัยยังชีพสำหรับแจกจ่ายแก่ผู้ได้รับผลกระทบของหน่วยงานหลัก และจากการสนับสนุนจากภาคีหลัก (4.4) แหล่งที่มาและจำนวนเงินงบประมาณจากหน่วยงานในพื้นที่
(5) การพิจารณาตัดสินใจของผู้บัญชาการ/ผู้อำนวยความสะดวก	ดุลยพินิจจากการประเมินสถานการณ์จากเงื่อนไขต่าง ๆ (5.1) ขอบเขตการปกครอง (5.2) การประเมินศักยภาพในการจัดการสาธารณภัย

ทั้งนี้ ให้ใช้เกณฑ์เงื่อนไขทางด้านพื้นที่/ประชากร/ความซับซ้อน/ศักยภาพด้านทรัพยากร และพิจารณาญาณหรือดุลยพินิจของผู้อำนวยความสะดวกอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างประกอบกันเป็นเกณฑ์ในการนำเสนอเพื่อขอระดับการจัดการสาธารณภัย

(6) แนวทางการปฏิบัติในการอพยพ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ใด และการอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่นั้นจะเป็นอันตราย ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 28 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 มีอำนาจสั่งอพยพ ผู้ซึ่งอยู่ในพื้นที่นั้น ออกไปจากพื้นที่อย่างเป็นระเบียบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการอพยพก่อนเกิดสาธารณภัย และจัดให้มีกำลังเจ้าหน้าที่เข้ารักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันทรัพย์สินของประชาชนโดยให้ผู้นำชุมชนและหน่วยงานปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

(6.1) การอพยพเคลื่อนย้าย

(6.1.1) การตัดสินใจอพยพ

(1) ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่กำหนดให้ นายก อบต.จรเข้ใหญ่ ในฐานะผู้อำนวยความสะดวกท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ในฐานะผู้ช่วยผู้อำนวยความสะดวกท้องถิ่นเป็นผู้ช่วย

(2) ในเขตพื้นที่หมู่บ้าน กำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านเป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่เป็นผู้ช่วย ทุกขั้นตอนการปฏิบัติต้องประสานการปฏิบัติและรายงานสถานการณ์ไปยัง **นายก อบต. จรเข้ใหญ่ ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น เบอร์โทรศัพท์ 087-4058847**

(6.1.2) เมื่อได้รับข้อมูลข่าวสารแจ้งเตือน ให้แจ้งประชาชนต้องเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ โดยจัดเตรียมกระเป๋าที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เท่าที่จำเป็น รวมทั้งดูแลสภาพจิตใจในครอบครัวให้อยู่ในความสงบ ก่อนออกจากบ้านเรือนต้องปิดบ้านเรือนให้มิดชิดที่สุดเท่าที่จะทำได้ และเดินทางไปด้วยกัน ณ จุดนัดหมายประจำชุมชนโดยเร็ว

(6.1.3) หน่วยอพยพ ต้องศึกษาเส้นทางที่จะเข้าสู่พื้นที่เป้าหมาย และตรวจสอบสภาพของยานพาหนะสำหรับการอพยพให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งติดต่อประสานงานกับผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้านทุกระยะ ประชาสัมพันธ์ให้คำแนะนำในขั้นตอนการอพยพต่อผู้อพยพ

(6.1.4) จัดลำดับความสำคัญของผู้อพยพ โดยแบ่งกลุ่มผู้อพยพที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (กลุ่มเปราะบาง) เช่น กลุ่มผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก สตรี ควรได้รับการพิจารณาให้อพยพไปก่อน เป็นต้น กรณีเด็ก บิดาและมารดาควรอพยพไปด้วยกันทั้งครอบครัว และควรอพยพเป็นกลุ่ม

(6.1.5) จัดให้มีสถานที่ปลอดภัยและที่พักพิงชั่วคราวแก่ผู้อพยพและเจ้าหน้าที่ โดยจัดระเบียบพื้นที่ที่พักพิงให้เหมาะสมเป็นสัดส่วนและมีระบบสุขาภิบาล โดยให้**กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม** เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(6.1.6) การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว และสนับสนุนกิจกรรมด้านสังคมสงเคราะห์ เพื่อการฟื้นฟูด้านสังคมและจิตใจให้แก่ผู้ประสบภัย และผู้ประสบปัญหาทางสังคม โดยให้**โดยให้สำนักปลัดงานพัฒนาชุมชน**เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(6.1.7) จัดระเบียบการจลาจลชั่วคราวในพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัยและพื้นที่ใกล้เคียง รวมทั้งจัดระเบียบการจลาจลในพื้นที่พักพิงชั่วคราวเพื่อรองรับการอพยพ เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนและส่วนราชการ และสามารถดำเนินการอพยพเคลื่อนย้าย เป็นไปอย่างมีระบบ สามารถระงับการแตกตื่นเสียขวัญของประชาชนไปสู่สถานที่ปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ **งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(6.1.8) ให้ความช่วยเหลือผู้อพยพในการขนย้ายทรัพย์สินของใช้ในพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัย และพื้นที่ใกล้เคียงตามที่ได้รับคำร้องขอ โดยให้**งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย** เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก หากไม่เพียงพอประสานหน่วยงานทหารในพื้นที่

(6.1.9) ให้มีการจัดทำทะเบียนเพื่อตรวจสอบจำนวนผู้อพยพและผู้ที่ยังติดค้างในพื้นที่ โดยให้**สำนักปลัด** เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(6.1.10) จัดให้มีการบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขในพื้นที่อพยพ โดยให้ รพ.สต. และโรงพยาบาลในเขตพื้นที่ ร่วมกันดำเนินการ

(6.1.11) จัดให้มีระบบการรักษาความสงบเรียบร้อยของพื้นที่รองรับการอพยพ โดยจัดกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจและอาสาสมัครตามความเหมาะสม

(6.1.12) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่เพื่อจำกัดกำลังดูแลบ้านเรือน และทรัพย์สินของผู้อพยพเป็นระยะๆ หากกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจไม่เพียงพอ ให้ใช้กำลังสนับสนุนจากอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือจัดหาอาสาสมัครจากประชาชน แต่หากสถานการณ์ล่อแหลมเสี่ยงต่อการ สูญเสียชีวิตห้ามเจ้าหน้าที่/อาสาสมัครออกปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่เสี่ยงโดยเด็ดขาดจนกว่าสถานการณ์จะบรรเทา ความรุนแรงลง และสามารถเข้าไปตรวจในพื้นที่ได้ โดยไม่มีความเสี่ยง พร้อมทั้งให้มี การประชาสัมพันธ์ให้ผู้ อพยพทราบสถานการณ์อย่างต่อเนื่องและทั่วถึง

(6.1.13) จัดหาพื้นที่รองรับสำหรับการอพยพสัตว์เลี้ยง โดยขอให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ร่วมกับกองช่าง ดำเนินการสำรวจ จัดทำบัญชี ประชาชนผู้เลี้ยงสัตว์ และผู้ประกอบการ รวมทั้ง จัดเตรียม ยานพาหนะ เครื่องจักรกล สำหรับใช้ในการอพยพ หากไม่เพียงพอให้ประสานงานหน่วยงานที่มีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ

(6.2) การยกเลิกสถานการณ์

(6.2.1) ให้ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณสุขอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง พร้อมทั้ง ตรวจสอบข้อมูลจากทุกแหล่งจนแน่ใจ และมีการยืนยันความชัดเจนว่าสถานการณ์คลี่คลายกลับสู่ภาวะปกติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานข้อมูลให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ เพื่อประกาศยุติสถานการณ์สาธารณสุขในพื้นที่ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงสถานการณ์เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความสับสน พร้อมทั้ง ให้มีการยืนยัน ความชัดเจนถึงการยกเลิกสถานการณ์ และแจ้งให้ผู้อพยพเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่พื้นที่อยู่อาศัยต่อไป

(6.2.2) เมื่อได้รับการยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ ตามลำดับ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ประกาศยุติสถานการณ์ว่าสาธารณสุขได้สิ้นสุดลงแล้ว ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อพยพ ทราบเพื่อเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่ที่ตั้งต่อไป

(6.2.3) เมื่อยกเลิกหรือปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ให้ส่ง มอบภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามภารกิจของหน่วยงานนั้นต่อไป เพื่อความต่อเนื่องใน การปฏิบัติงาน

(6.3) การอพยพกลับ

เมื่อประชาชนได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณสุขอย่างชัดเจนให้ผู้นำชุมชน หรือผู้นำกลุ่ม อพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการอพยพกลับและรอรับการแจ้งจุดอพยพกลับ โดยการจัดระเบียบ และลำดับก่อนหลังของการอพยพกลับอย่างเป็นระบบไปสู่พื้นที่อยู่อาศัยเดิมพร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบควบคุมดูแลการอพยพกลับ

(6.4) การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ แบ่งประเภทของส่วนราชการและ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะอพยพมาอยู่ในพื้นที่ปลอดภัยตามลำดับและความจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนด พื้นที่รองรับการอพยพส่วนราชการ ครอบครัวยุทธศาสตร์ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ล่วงหน้า โดยการ ดำเนินการอพยพให้เป็นไปตามแผนอพยพส่วนราชการ เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้ตามปกติ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบและเครื่องมือสนับสนุนการเผชิญเหตุ

1) แนวทางปฏิบัติในการสื่อสารและโทรคมนาคม

(1) การเตรียมความพร้อมด้านการสื่อสารและโทรคมนาคม

การเตรียมความพร้อมด้านระบบและเครื่องมือสื่อสารองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มอบหมายให้ **รองปลัด อบต.จระเข้มใหญ่** เป็นผู้กำกับดูแลและใช้งานความถี่วิทยุ **162.550 MHz** เพื่อใช้เป็นความถี่วิทยุกลางสำหรับติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน สำหรับการประสานงาน ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนกิจการอื่นๆ ในภาวะปกติ และในภาวะไม่ปกติ โดยกำหนดให้ **สำนักปลัด** เป็นผู้ควบคุมดูแลการใช้งานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มใหญ่

(2) การปฏิบัติงานด้านสื่อสารและโทรคมนาคมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

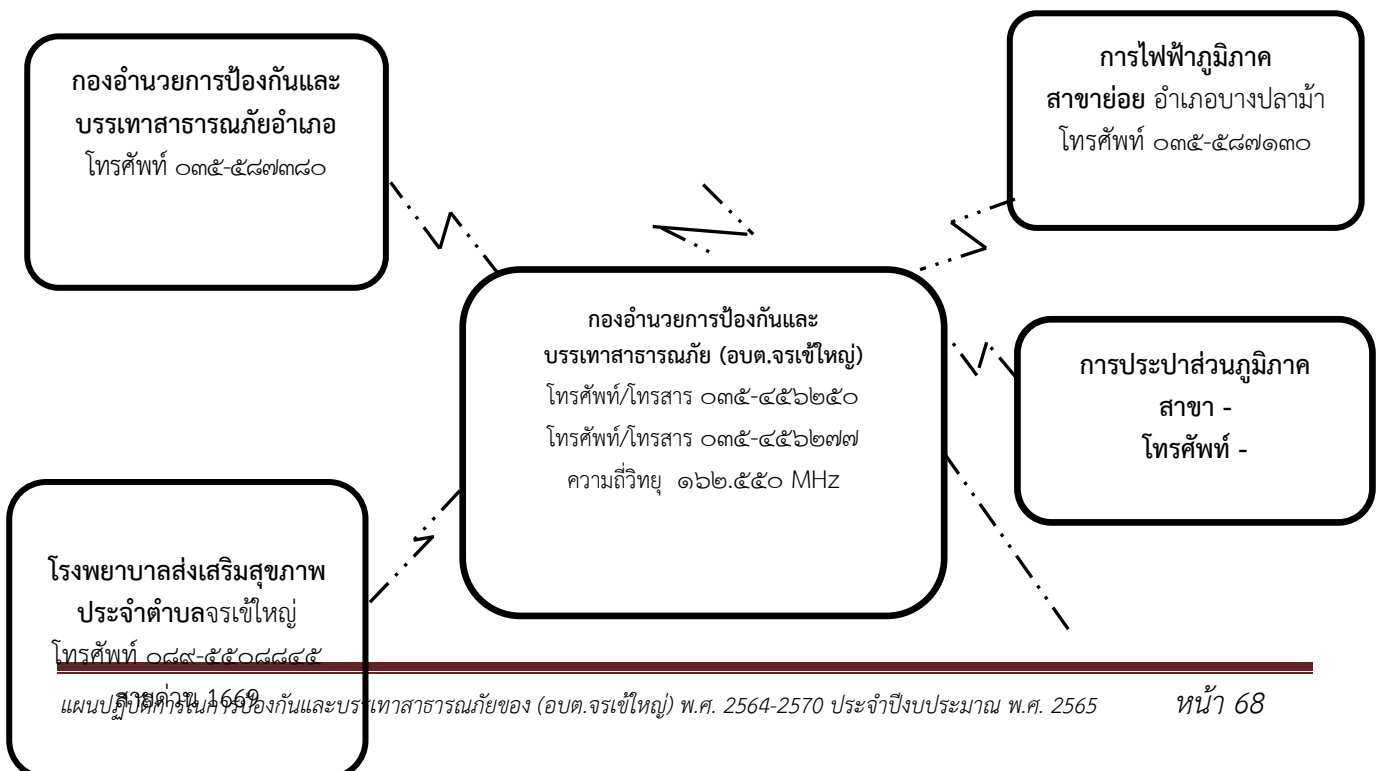
(2.1) จัดตั้งศูนย์สื่อสารและจัดให้มีระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารอื่นๆ ที่จำเป็นให้ใช้งานได้ตลอด 24 ชั่วโมง ให้สามารถเชื่อมโยงระบบสื่อสารดังกล่าวกับหน่วยงานอื่นได้ตามปกติโดยเร็วอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

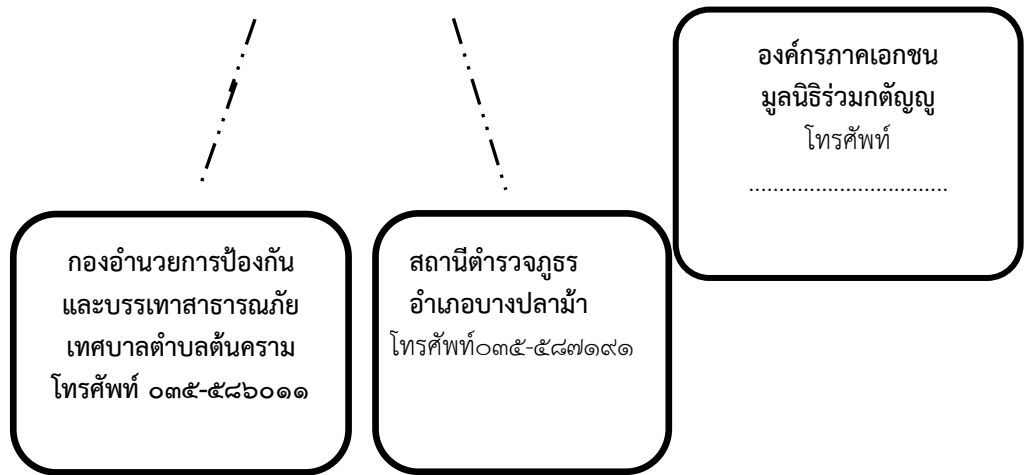
(2.2) ใช้โครงข่ายสื่อสารทางโทรศัพท์ โทรสาร และวิทยุสื่อสารเป็นหน่วยงานหลัก

◆ หน่วยงานหลักที่วางระบบสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด หมายเลขโทรศัพท์ **035-456250**

◆ หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่ เทศบาลตำบลต้นคราม หมายเลขโทรศัพท์ **035-586011**

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	นามเรียกขาน	ความถี่วิทยุ	โทรศัพท์	โทรสาร	หมายเหตุ
1	ทต.ต้นคราม	ต้นคราม	162.550	035-586011		
2	ทต.โคกคราม	โคกคราม	162.550	035-587199		
3	ทต.ไผ่กองดิน	ไผ่กองดิน	162.550	035-422488		
	ฯลฯ					





แผนภาพที่ 5-4 : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่

(2) แนวทางปฏิบัติในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน

ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่เป็นหน่วยงานหลัก ดำเนินการ ดังนี้

(2.1) เผยแพร่ข่าวสารที่คาดว่าจะเกิดหรือเกิดสาธารณภัยให้ส่วนราชการและประชาชนได้รับรู้และเข้าใจสถานการณ์ (Situation Awareness) ในทุกระยะการจัดการภัย โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ เช่น โทรทัศน์ วิทยุ หอกระจายข่าว สื่อสังคมออนไลน์ ฯลฯ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการ รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และทันต่อเหตุการณ์ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่น และลดความตื่นตระหนกที่เกิดจากการรับรู้ และความเข้าใจที่ไม่ถูกต้อง

(2.2) จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Join Information Center : JIC) ณ พื้นที่ที่เกิดเหตุ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ของศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินและเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับ การกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะควรต้องเข้ามาอยู่รวมกันในศูนย์ประสานข้อมูลร่วม

(2.3) ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของข้อมูลการเกิดภัยจากกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครแจ้งเตือนภัย กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนแจ้งเตือนภัยผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด

(2.4) ดำเนินการแจ้งเตือนการเกิดภัยไปยังชุมชนพื้นที่ที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อขยายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์การเตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัยโทรโข่ง เป็นต้น

(2.5) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยนั้นต้องชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย เป็นข้อมูลที่บอกถึงอันตรายที่กำลังเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน อันได้แก่ ลักษณะ ขนาด จุดที่เกิดภัย รัศมีความเสียหายตามพื้นที่การ

ปกครอง ช่วงเวลา ระยะเวลา ภัยจะรุนแรงยิ่งขึ้นหรือไม่ และประชาชนต้องปฏิบัติอย่างไร หรือต้องมีการอพยพหรือไม่ รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ และการสื่อสารอื่นๆ โดยแจ้งเตือนภัยจนกว่าสถานการณ์ภัยจะสิ้นสุด

(2.6) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว

(3) แนวทางปฏิบัติในการบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command)

ให้นำหลักการของระบบการบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System : ICS) มาประยุกต์ใช้เป็นเครื่องมือในการสั่งการ ควบคุม และประสานความร่วมมือของแต่ละหน่วยงานในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน และเป็นระบบปฏิบัติการในการระดมทรัพยากรไปยังที่เกิดเหตุเพื่อให้สามารถปกป้องชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดลอมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ โดยให้ทุกส่วนราชการ หน่วยงาน และภาคเอกชนใช้ระบบบัญชาการเหตุการณ์เป็นระบบมาตรฐานในการจัดการในภาวะฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาได้กำหนดแนวทางปฏิบัติโดยใช้หลักการบัญชาการเหตุการณ์ไว้ ดังนี้

(3.1) วัตถุประสงค์การบัญชาการเหตุการณ์

- (1) ความปลอดภัยทั้งผู้ประสบภัยและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
- (2) ใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ
- (3) การจัดการสาธารณภัยมีประสิทธิภาพ

(3.2) การปฏิบัติเมื่อเกิดสาธารณภัย

(3.2.1) การรายงานตัวและทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ให้เจ้าหน้าที่เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นในพื้นที่ที่เกิดภัย ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ

(3.2.2) การเข้าควบคุมสถานการณ์ คำนึงถึงหลักการ ดังนี้

- (1) การปฏิบัติการระยะ 24 ชั่วโมงแรก เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ น้ำดื่ม อาหารปรุงสำเร็จ เสื้อผ้า ฯลฯ
- (2) การปฏิบัติการระยะ 24-48 ชั่วโมง (1-2 วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต และทรัพย์สิน สืบหาญาติ จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว
- (3) การปฏิบัติการระยะ 48-72 ชั่วโมง (2-3 วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สิน และข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ
- (4) การปฏิบัติการค้นหาหลังระยะ 72 ชั่วโมงขึ้นไป (หลัง 3 วันขึ้นไป) ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาในระยะ 1-3 วันแรก โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการปรับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ฯลฯ

(3.2.3) การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ ได้วางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กร ข้อมูลการสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ และการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

(1) การรับแจ้งเหตุและการรายงาน

ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งด้านสถานการณ์สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ และด้านอื่นๆ ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว โดยให้ชุมชน/หมู่บ้านสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้นตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย แล้วรายงานต่อกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

(2) การประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(2.1) นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น
(2.2) กำหนดแนวทางปฏิบัติ เลือกทางที่ดีที่สุดและมีความเสี่ยงน้อยที่สุด
(2.3) มีการคาดการณ์เพิ่มเติมในเรื่องปัจจัยความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น การขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติม

(2.4) การจัดการข้อมูล ให้หัวหน้าทีมเป็นผู้นำในการสอบถามสำรวจข้อมูลสถานที่ สิ่งที่เป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย พร้อมทั้งบันทึกวัน เวลา ชื่อที่อยู่ผู้ให้ข้อมูล และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ทราบ มีการบรรยายสรุปให้ลูกทีมทราบ กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่ปฏิบัติการ พื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งจัดระบบต่างๆ ได้แก่ แก๊ส ไฟฟ้า ประปา เป็นต้น ซึ่งเป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย

(2.5) การสั่งการ ผู้สั่งการต้องเป็นคนเดียวที่สามารถชี้แจงการปฏิบัติได้ การสั่งการต้องชัดเจน ไม่คลุมเครือ มีความมั่นใจและเด็ดขาด หัวหน้าหน่วยหรือผู้ควบคุมชุดปฏิบัติการต้อง รายงานตัวต่อผู้อยู่ในเหตุการณ์ และต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ ทั้งก่อนการปฏิบัติและภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

(2.6) การรวบรวมข้อมูล ได้แก่ ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง สาเหตุของการเกิดเหตุการณ์ ผลการปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ไขและนำข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์

(3) การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ กำหนดโครงสร้างองค์กรปฏิบัติรับผิดชอบในการจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินในแบบโครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ (การจัดการสาธารณภัยระดับ ๑) โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่มีอำนาจในการควบคุม สั่งการ และบัญชาการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ลุกลามขยายเป็นวงกว้าง ประชาชนได้รับผลกระทบจำนวนมากและผู้อำนวยการจังหวัดตัดสินใจระดับการจัดการสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่เป็นการจัดการสาธารณภัยขนาดกลาง (ระดับ ๒) ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ จะรับข้อสั่งการจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดไปปฏิบัติ โดยได้กำหนดรูปแบบองค์กรปฏิบัติในระดับพื้นที่ ตามตารางที่ 5-1

ตารางที่ 5-1 : รูปแบบองค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับพื้นที่

ระดับการจัดการ สาธารณภัย	องค์กรรับผิดชอบ การจัดการสาธารณภัย ในภาวะปกติ	องค์กรรับผิดชอบ ในภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิด หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	ผู้บัญชาการ (ผู้มีอำนาจ ตามกฎหมาย)
ระดับ 1 (อำเภอ/เทศบาล เข้าควบคุมสถานการณ์)	กองอำนวยการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ - กอปก.ทน.แห่ง - กอปก.ทม.แห่ง - กอปก.ทต.แห่ง กองอำนวยการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปก.อ.)	- ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น โดย กอปก.อปท. จัดตั้ง - ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์อำเภอ (ศบก.อ.) โดย กอปก.อ. จัดตั้ง	ผู้อำนวยการ ท้องถิ่น ผู้อำนวยการ อำเภอ

(4) การค้นหาและช่วยชีวิต

- กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบ
เข้าพื้นที่ประสบภัย
- สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว โดยส่งใช้หน่วย
กู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย พร้อมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย
- กรณีมีสถานการณ์รุนแรง ควรจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการกู้ภัย

ตารางที่ 5-2 : การปฏิบัติขณะเกิดภัยของ องค์กรบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
1	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น	ส่วน อำนวยการ	นายสุเทพ ทองธรรมชาติ โทร. 087-4058847

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
2	รับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ให้กอง อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล จรเข้มใหญ่และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ ทราบเพื่อจะได้เสนอ ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด พิจารณา ประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย และประกาศเขตพื้นที่การให้ความ ช่วยเหลือฯ ต่อไป จนกว่าสถานการณ์สิ้นสุด	ส่วน อำนวยการ	น.ส.สิริณัฐมาศ ทรงสมพรชัย โทร. 081-5891856
3	ออกสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ จัดชุดเคลื่อนที่เร็วเข้าสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ เพื่อวางแผน รับมือกับสถานการณ์ภัย	ส่วน อำนวยการ	นายภิรมย์ แก้วปาน โทร. 089-9184862
4	ประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเกิดสาธารณภัยเพื่อการ ตัดสินใจแก้ปัญหา โดยพิจารณาเรื่องความรุนแรง ระยะเวลาการเกิดภัย พื้นที่และประชาชนผู้ที่จะได้รับผลกระทบ ความเปราะบาง และ ความสามารถของพื้นที่ในการรับภัย แนวโน้มการเกิดภัยซ้ำขึ้นอีก ภัยที่ ตามมา รวมถึงภัยที่มีความซับซ้อน เพื่อกำหนดแนวทางการตอบโต้และ การแจ้งเตือนภัย	ส่วน อำนวยการ	นายสมชาย บุรณะนก โทร.099-3560991 นายวรทัต ธรรมรัตน์ โทร. 080-1115350
5	บริหารจัดการข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉินอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็น ระบบ	ส่วน อำนวยการ	น.ส.อินพรรณวดี ศรีวิริยไชย โทร. 087-1691541
6	แจ้งเตือนประชาชน (1) ตรวจสอบข้อมูลยืนยันความถูกต้องของการเกิดสาธารณภัยจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกแหล่ง ก่อนแจ้งเตือนผ่านช่องทางการสื่อสารทุก ชนิด (2) ดำเนินการแจ้งเตือนภัยไปยังชุมชนพื้นที่ประสบภัยและพื้นที่ ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์เตือนภัยที่มีอยู่ของ ชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น (3) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยต้องชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย บ่งบอกถึงอันตรายที่กำลังเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน วิธีการปฏิบัติ ของประชาชน รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ โดยต้องแจ้งเตือนจนกว่าสถานการณ์ภัย จะสิ้นสุด (4) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่	ส่วน อำนวยการ	นางนิทรา กำลังหาญ โทร. 085-9447748

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว เป็นต้น		
7	อพยพผู้ประสบภัย กรณีเมื่อเกิดหรือใกล้จะเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ และมีผู้อยู่อาศัยในพื้นที่นั้นจะเกิดอันตราย โดยอพยพเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ ตามลำดับ	ส่วน ปฏิบัติการ	นายสมชาย บุรณะกนก โทร. 099-3560991
8	กำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) เป็นพื้นที่เตรียมปฏิบัติการจัดตั้งขึ้นเพื่อใช้เป็นสถานที่จัดเก็บและพักรอชั่วคราวของทรัพยากร (วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ) ที่ได้มาและพร้อมใช้ เพื่อรอการสั่งใช้ทรัพยากร	ส่วน อำนาจการ	นายบรรพจน์ นุชอนงค์ โทร. 089-9334269
9	ระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย (1) ระดมทรัพยากร ทั้งกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร มายังจุดรวบรวมทรัพยากรเพื่อรอรับการมอบหมายภารกิจ ให้พร้อมใช้ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อรอการสั่งใช้เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย (2) ระดมทรัพยากรเข้าพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) พร้อมทั้งจัดเตรียม เครื่องจักรกล ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และพลังงาน เพื่อจัดการสาธารณภัย	ส่วน สนับสนุน	นายสัญญา พลเลิศ โทร. 085-8310639
10	กำหนดและแบ่งโซนพื้นที่ในการสนับสนุนการเผชิญเหตุ ออกเป็น 5 โซน ประกอบด้วย โซนที่ ๑ ประกอบด้วย หมู่ 1,2,9 มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ 1,2,9 รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๒ ประกอบด้วย หมู่ 4,5,6 มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4,5,6 รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๓ ประกอบด้วย หมู่ 7 มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ 7 รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๔ ประกอบด้วย หมู่ 3 มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ 5 ประกอบด้วย หมู่ 8 มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ 8 รับผิดชอบพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถปรับโซนพื้นที่ได้ตามสถานการณ์และขนาดของพื้นที่	ส่วน อำนาจการ	นายธีรยุทธ พลเลิศ ประธาน อปพร.ตำบล โทร. 083-9905186 กำนัน,ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน
11	จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเข้าปฏิบัติการจัดการสาธารณภัย	ส่วน	นายภิรมย์ แก้วปาน โทร. 089-9184862

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	<p>สั่งให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย เพื่อควบคุมสถานการณ์ไม่ให้ลุกลามขยายตัวให้เจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ในการเข้าสนับสนุนจัดการสาธารณภัย</p>	ปฏิบัติการ	
12	<p>การเผชิญเหตุ</p> <p>(1) การปฏิบัติการระยะ 24 ชั่วโมงแรก ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตเป็นลำดับแรก ต่อด้วยการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1.1) กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ประสบภัยโดยเด็ดขาด</p> <p>(1.2) สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว ดังนี้</p> <p>(1.2.1) สั่งการให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยที่มีศักยภาพเข้าปฏิบัติงาน ในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>(1.2.2) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเครื่องมือเครื่องจักร ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>(1.2.3) อพยพประชาชนและสัตว์เลี้ยงตามความจำเป็นของสถานการณ์ภัย</p> <p>(1.2.4) กรณีพื้นที่ใดเป็นพื้นที่วิกฤต ไม่สามารถเข้าพื้นที่โดยทางรถยนต์หรือทางเรือได้ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนเฮลิคอปเตอร์จากหน่วยงานทหารหรือตำรวจในพื้นที่ หรือพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน</p> <p>(1.2.5) จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวแก่ผู้ประสบภัยที่บ้านเรือนเสียหายอย่างเร่งด่วนเป็นลำดับแรก และจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราว พร้อมทั้งลงทะเบียนผู้อพยพ</p> <p>(1.2.6) ระดมกำลังแพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลใกล้เคียง เข้าช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>(1.2.7) กรณีโครงสร้างพื้นฐานได้รับความเสียหายให้เร่งซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ระบบสื่อสาร ไฟฟ้า และประปา แล้วแต่กรณี ให้สามารถใช้งานได้หรือจัดทำระบบสำรองเพื่อให้ชุดปฏิบัติการ</p>	ส่วน ปฏิบัติการ	<p>นายสมชาย บูรณะกนก โทร. 099-3560991</p> <p>นายภิรมย์ แก้วปาน โทร. 089-9184862</p> <p>นายธีรยุทธ พลเลิศ โทร. 083-9905186</p>

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	<p>สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้</p> <p>(1.2.8) จัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคพื้นฐาน ตลอดจนจัดหาอาหารที่ปรุงสำเร็จ น้ำดื่ม เครื่องยังชีพที่จำเป็นให้แก่ประชาชน และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัยให้เพียงพอและทั่วถึง</p> <p>(2) การปฏิบัติการระยะ 24-48 ชั่วโมง (1-2 วัน) ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตและทรัพย์สิน การสืบหาญาติ การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว ข้อมูลสถานการณ์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(2.1) สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น เพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องในช่วงระหว่างเกิดภัยและจัดทำบัญชีการช่วยเหลือผู้ประสบภัย</p> <p>(2.2) จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาพยาบาล และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นมายังพื้นที่ประสบภัยและเตรียมสถานพยาบาลสำรองให้เพียงพอ</p> <p>(2.3) จัดส่งปัจจัยสี่ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม เครื่องนุ่งห่ม และยารักษาโรค เป็นต้น มายังศูนย์พักพิงชั่วคราว</p> <p>(2.4) ตรวจสอบเส้นทางคมนาคมที่ได้รับความเสียหายจากสาธารณภัย พร้อมทั้งติดป้ายเตือน หรือวางแผนปิดกั้นช่องทางจราจรให้ประชาชนผู้ใช้เส้นทางทราบ จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหรืออาสาสมัครอำนวยความสะดวกการจราจรในจุดอันตราย</p> <p>(2.5) รักษาความสงบเรียบร้อยและจัดการจราจรในพื้นที่ประสบภัยและศูนย์พักพิงชั่วคราว</p> <p>(2.6) ตั้งศูนย์ข้อมูลผู้ประสบภัย เพื่อรวบรวมและเป็นแหล่งข้อมูลในการติดต่อประสานงานให้ประชาชนสามารถสอบถามข้อมูลผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตได้</p> <p>(3) การปฏิบัติการระยะ 48-72 ชั่วโมง (2-3 วัน) ให้ความสำคัญกับการค้นหาผู้รอดชีวิตอย่างต่อเนื่องจากปฏิบัติการระยะ 24-48 ชั่วโมง แรก การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สิน และข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(3.1) กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมากให้จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ เก็บรักษาศพในระยะแรก (วัดและตู้แช่ศพ) พร้อมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจชันสูตรเบื้องต้น บันทึกข้อมูลศพ การเก็บรักษาหลักฐานและเตรียมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล</p> <p>(3.2) การจัดหน่วยบริการประกันสังคมเคลื่อนที่และให้บริการทางการแพทย์</p>		<p>น.ส.น้ำผึ้ง ปทุมานนท์ โทร. 063-3326222</p> <p>นายบรรพจน์ นุชอนงค์ โทร. 089-9334269</p> <p>น.ส.สิริณัฐมาศ ทรงสมพรชัย โทร.081-5891856</p> <p>นางนิทรา กำลังหาญ โทร. 085-9447748</p>

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	<p>(3.3) การประเมินสถานการณ์ภัยอย่างใกล้ชิด ตลอดจนประสานความช่วยเหลือ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประสานรับข้อมูลความเสียหายเบื้องต้น ความต้องการเบื้องต้น</p> <p>(4) การปฏิบัติการระยะ 72 ชั่วโมง (3 วัน) ขึ้นไป ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการณ์การระยะ 24 ชั่วโมงแรก (1 วัน) เป็นลำดับแรกก่อนการปฏิบัติการณ์การระยะ 24-48 ชั่วโมง (1-2 วัน) และการปฏิบัติการณ์การระยะ 48-72 ชั่วโมง (2-3 วัน) ตามลำดับ โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการสับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง</p>		นายภิรมย์ แก้วปาน โทร. 089-9184862
13	ปกป้องสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล โรงเรียน วัด เขตพระราชฐาน แหล่งโบราณสถาน (ถ้ามี) เป็นต้น และปกป้องระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา เป็นต้น	ส่วน ปฏิบัติการ	นายบรรพจน์ นุชอนงค์ โทร. 089-9334269
14	การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว (กรณีที่มีการอพยพ)	ส่วน สนับสนุน	นายสมชาย บุรณะกนก โทร. 099-3560991
15	สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและจัดส่งปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม และเครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น ไปยังพื้นที่ประสบภัย	ส่วน สนับสนุน	น.ส.สิริณัฐมาศ ทรงสมพรชัย โทร. 081-5891856
16	การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในช่วงขณะเกิดภัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สำรวจและจัดทำข้อมูลความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น และรายงานให้อำเภอเพื่อประกอบการร้องขอการสนับสนุน และนำไปกำหนดเป็นมาตรการและแนวทางในการช่วยเหลือ เช่น ความช่วยเหลือ ด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น	ส่วน อำนวยการ	น.ส.ศุรจนากร มณีอินทร์ โทร. 092-2721507
17	จัดตั้งศูนย์ประสานข้อมูลร่วม (Joint Information Center : JIC) ณ พื้นที่ที่เกิดเหตุ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ของศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน และเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา	ศูนย์ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ ร่วม	น.ส.อินพรรณวดี ศรีวิริยไชย โทร. 086-7663552

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการ กลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูล ข่าวสารสาธารณะเข้ามาอยู่รวมกันเป็นศูนย์ประสานข้อมูลร่วม		
18	- กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมาก จัดให้มีการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลให้ เป็นไปตามอำนาจหน้าที่การปฏิบัติของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหรือ ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดให้มีสถานที่รองรับศพ เก็บรักษาศพ (วัดและตู้แช่ศพ) และการ เคลื่อนย้ายศพ หรือนำศพไปตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ	ส่วน ปฏิบัติการ	นายกิตติ ศุภฤกษ์นำชัย โทร. 084-1230224
19	เมื่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ยุติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงาน สถานการณ์สาธารณภัยให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ และเมื่อมีการ ประกาศหรือยืนยันสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่ยุติลงแล้ว ให้ ดำเนินการอพยพประชาชนกลับที่ตั้งอย่างปลอดภัย	ส่วน อำนาจการ	นายสุเทพ ทองธรรมชาติ โทร. 087-4058847
20	อพยพกลับ กรณีสถานการณ์สาธาณภัยยุติ เมื่อได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธาณภัยอย่างชัดเจน ให้ ผู้นำชุมชนหรือกลุ่มผู้นำอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมใน การอพยพกลับไปสู่ที่อยู่อาศัยต่อไป โดยจัดระเบียบและลำดับก่อนหลัง การอพยพกลับ พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการ ควบคุมดูแลการอพยพกลับ	ส่วน ปฏิบัติการ	นายสมชาย บุระระนก โทร. 099-3560991
21	หากสถานการณ์สาธาณภัยมีความรุนแรง และหรืออาจจะเกิด สาธาณภัยซ้ำซ้อน เกินขีดความสามารถของ อปท. ให้ร้องขอขอรับการ สนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงหรืออำเภอ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทา สาธาณภัย เทศบาลตำบลต้นครามและกองอำนาจการป้องกันและ บรรเทาสาธาณภัยอำเภอเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ส่วน อำนาจการ	น.ส.สิริณัฐมาศ ทรงสมพรชัย โทร.081-5891856

กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างระบบและแนวปฏิบัติในการบรรเทาทุกข์

(1) แนวทางปฏิบัติในการขอใช้เงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เมื่อเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในพื้นที่ใด ให้ผู้มีอำนาจดำเนินการประกาศให้ท้องถิ่นนั้นเป็นเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบกระทรวงคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และหลักเกณฑ์วิธีการที่เกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์บรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติ แต่ไม่ได้มุ่งหมายที่จะชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ใด ทั้งนี้ ต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชน หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิมอันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า โดยได้กำหนดวงเงินอุดหนุนราชการของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องสำหรับให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยไว้ในระเบียบนี้ และให้การขอใช้เงินอุดหนุนราชการดำเนินการตามวิธีการและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบให้ถูกต้อง

(2) แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ ประเมินสถานการณ์ความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือภายในพื้นที่ประสบภัยตามหลักการด้านมนุษยธรรมในเบื้องต้น (Early Recovery) เป็นการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในช่วงของการจัดการในภาวะฉุกเฉิน ขณะที่สถานการณ์สาธารณภัยกำลังดำเนินอยู่ โดยมีการประเมินความเสียหายทางกายภาพ และการประเมินความต้องการรับความช่วยเหลือของผู้ที่ได้รับผลกระทบ (Damage and Need Assessment) หรือ DANA เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือได้อย่างครอบคลุม รวดเร็ว และตรงกับความต้องการของผู้รับความช่วยเหลือในระยะเวลาดำเนินการสั้น ๆ เพื่อให้ผู้ประสบภัยสามารถดำรงชีวิตในสถานการณ์ สาธารณภัยดังกล่าวได้อย่างปลอดภัย และวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัย ในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง รวมทั้งความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะที่พักพิง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น การประเมินนี้เป็นกระบวนการที่สำคัญในการปฏิบัติงานด้านมนุษยธรรมและการช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้อยู่รอดปลอดภัย โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

(2.1) การประเมินเพื่อวิเคราะห์ผลกระทบเบื้องต้น (initial assessment) ให้ดำเนินการภายใน 3 ชั่วโมงแรก โดยรวบรวมข้อมูลมาประเมินและวิเคราะห์ผลกระทบเบื้องต้น (ข้อมูลก่อนเกิดภัย ข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ รายงานจากสื่อต่าง ๆ เอกสารสรุปข้อมูลสำคัญ) เช่น ข้อมูลประชากร ข้อมูลทรัพยากร ข้อมูลพื้นฐานของพื้นที่ประสบภัย ข้อมูลด้านการเกษตร เป็นต้น

(2.2) การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment) ให้ดำเนินการทันทีภายหลังจากเกิดสาธารณภัยต่อเนื่องไป 72 ชั่วโมง โดยเป็นการประเมินเพื่อรวบรวมข้อมูลความต้องการทรัพยากรที่จำเป็นต่างๆ ด้าน ทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งแวดล้อม และสิ่งที่ควรปฏิบัติหลังจากเกิดภัย ลำดับความสำคัญก่อน และหลังในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้การดำเนินการช่วยเหลือมีประสิทธิภาพและทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน โดยให้ความสำคัญกับการช่วยชีวิตเป็นความเร่งด่วนในลำดับแรก

(2.3) การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment) ให้ดำเนินการเมื่อภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรืออย่างน้อยภายใน 2 สัปดาห์ ขึ้นอยู่กับ การเข้าถึงพื้นที่ประสบภัย ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อใช้ในการฟื้นฟูระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาวได้อีกด้วย โดยต้องประเมินมูลค่าความเสียหายในมิติต่าง ๆ ทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประสิทธิภาพด้านการเงิน และเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องตามความจำเป็น ทั้งนี้ จำเป็นต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาดำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในแต่ละด้าน

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่าง ๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา กลุ่มเปราะบาง

เมื่อประเมินความเสียหายและทราบความต้องการความช่วยเหลือแล้ว ให้นำข้อมูลที่ได้มาทำการวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเองและจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความเสมอภาคและทั่วถึงรวมถึงการขอรับความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่พักพิง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น

ทั้งนี้ ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) ตามภาคผนวก ค (ตัวอย่าง) แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ 1 (Initial Disaster Assessment Form)

(3) แนวทางปฏิบัติในการรับบริจาค

หากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่พิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นต้องจัดให้มีการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

- (1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (2) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2544
- (3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. 2526
- (4) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้ของศูนย์รับบริจาคเพื่อการสงเคราะห์ผู้เดือดร้อน พ.ศ. 2547

กรณีที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรใดจัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย โดยที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นไม่ได้รับมอบภารกิจใดๆ จากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ให้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายและส่งมอบสิ่งของบริจาคเอง

(4) แนวทางปฏิบัติในการรายงานข้อมูล

เป็นการรายงานข้อมูลข่าวสารกรณีเกิดสาธารณภัย ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงาน พร้อมทั้งรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นทั้งด้านสถานการณ์สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้

ความช่วยเหลือ และด้านอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยให้คำนึงถึงความถูกต้อง ความชัดเจน และรวดเร็ว ตามแนวทางปฏิบัติดังนี้

(4.1) ให้ผู้นำชุมชนสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น แล้วรายงานให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ และรวบรวมความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น

(4.2) ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญรายงานสถานการณ์สาธารณภัยต่อกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ/จังหวัด ตามลำดับชั้นที่เหนือขึ้นไป

(4.3) ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล จรเข้มหาญรายงานสถานการณ์สาธารณภัยต่อกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ/จังหวัด ตามลำดับชั้นที่เหนือขึ้นไป

(5) แนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

ศูนย์พักพิงชั่วคราวเป็นสถานที่ซึ่งได้จัดเตรียมไว้สำหรับผู้ประสบภัยที่จำเป็นต้องย้ายออกจากที่อยู่อาศัยเดิมเนื่องจากได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยจนไม่สามารถอาศัยอยู่ได้ ผู้บัญชาการเหตุการณ์ จะสั่งการให้ดำเนินการเปิดศูนย์พักพิงขึ้น โดยผู้ประสบภัยจะอาศัยอยู่ชั่วคราวจนกว่าสถานการณ์ภัยจะยุติ หรือที่อยู่อาศัยเดิมจะได้รับการฟื้นฟู/มีการซ่อมสร้างให้สามารถอพยพกลับไปอาศัยได้

ทั้งนี้ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราวให้เป็นไปตามมาตรฐานของแผนการบริหารจัดการศูนย์พักพิง โดยจะต้องสามารถตอบสนองความต้องการพื้นฐานให้แก่ผู้ประสบภัยได้อย่างพอเพียง ทั้งบริการด้านโภชนาการอาหาร และน้ำดื่ม ความปลอดภัย คุณภาพชีวิต สาธารณูปโภค รวมถึงสุขาภิบาลและสุขอนามัย โดยจะต้องดำเนินการ ดังนี้

5.1 การเปิดศูนย์พักพิงชั่วคราว

(1) จัดให้มีการทำทะเบียนผู้อพยพอย่างละเอียดโดยคำนึงถึงกลุ่มเปราะบางทางสังคม เพื่อให้ทราบความต้องการพื้นฐาน และความต้องการพิเศษของผู้อพยพ ทั้งข้อมูลประชากร ข้อมูลส่วนบุคคล และรายงานให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ทราบ

(2) จัดให้มีอาหาร น้ำดื่ม และความต้องการพิเศษอย่างพอเพียง เช่น นมเด็กทารก

(3) จัดให้มีการกำหนดพื้นที่อาศัยภายในศูนย์พักพิงชั่วคราวโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้อพยพ ซึ่งหมายความรวมถึงข้อจำกัดทางการแพทย์ ประเด็นทางเพศสภาพ และมิติหญิงชายด้วย

(4) ให้ศูนย์พักพิงชั่วคราวจัดให้มีระบบสาธารณูปโภค เช่น ประปา ไฟฟ้า เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้อพยพ ให้เพียงพอ และทั่วถึง

(5) จัดให้มีระบบการแพทย์และสาธารณสุขสนับสนุนภายในศูนย์พักพิงเพื่อดูแลทั้งสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้อพยพ

5.2 การบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราว

(1) คัดเลือกสถานที่ตั้งศูนย์พักพิง โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ไม่เสี่ยงต่อการเกิดน้ำท่วมซ้ำอีก ต้องมีการคมนาคมสะดวก มีความพร้อมของสาธารณูปโภค เช่น ประปา ไฟฟ้า เป็นต้น เป็นพื้นที่ที่อยู่เหนือระดับน้ำท่วม และต้องมีพื้นที่เป็นคลังสินค้าของบริจาค พื้นที่สำหรับคลินิก และสำนักงาน

(2) การบริหารจัดการข้อมูลในศูนย์พักพิงเป็นสิ่งที่สำคัญและจำเป็นที่สุดของการบริหารจัดการศูนย์พักพิง โดยข้อมูลที่ต้องเก็บบันทึก ประกอบด้วย ข้อมูลประชากรผู้อพยพ ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อพยพ ข้อมูลด้านธุรการ

(3) การจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราวและการอำนวยความสะดวก

(3.1) ประสานงานล่วงหน้ากับหน่วยงานที่เป็นเจ้าของสถานที่ปลอดภัยสำหรับการอพยพในการจัดพื้นที่ให้เหมาะสมกับจำนวนประชาชนที่จะอพยพเข้ามา หากเนื้อที่ไม่เพียงพอจะต้องจัดหาสถานที่ปลอดภัยแห่งอื่นไว้รองรับ โดยศึกษาจากฐานข้อมูลประชากรในชุมชนหรือหมู่บ้านเป้าหมาย

(3.2) จัดเตรียมสถานที่ให้มีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานให้แก่ ผู้อพยพตามมาตรฐานขั้นต่ำ

(3.3) จัดแบ่งพื้นที่ให้เป็นสัดส่วนของแต่ละครอบครัวหรือของแต่ละชุมชนให้เป็นระเบียบ เพื่อให้เกิดความสะอาดแก่การสื่อสาร การสังเคราะห์ และการเก็บข้อมูล

(3.4) จัดระเบียบเวรยามโดยอาจประสานงานขอกำลังจากเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่หรือใช้กำลังจากหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหรือจัดหาอาสาสมัครจากประชาชนผู้อพยพ เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยแก่ผู้อพยพ

(4) การดูแลความปลอดภัยบ้านเรือนของผู้อพยพ

ศูนย์พักพิงชั่วคราวควรประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่เพื่อจัดกำลังสายตรวจ ไปดูแลบ้านเรือนของผู้อพยพเป็นระยะๆ หากกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจไม่เพียงพอศูนย์พักพิงชั่วคราวอาจขอรับกำลังสนับสนุนจากหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหรือจัดหาอาสาสมัครจากประชาชนผู้อพยพ แต่สิ่งสำคัญที่สุดคือข้อมูลสถานการณ์ภัยพิบัติที่เป็นปัจจุบัน ภายหลังจากเสร็จภารกิจควรนำข้อมูลกลับมารายงานหัวหน้าศูนย์พักพิงชั่วคราว เพื่อแจ้งข้อมูล/ข่าวสารแก่ผู้อพยพโดยเร็ว จะทำให้ผู้อพยพหมดความกังวลในความปลอดภัยในทรัพย์สินของตน

(5) การอำนวยความสะดวกแก่ผู้อพยพ

ดูแลด้านความสะดวกให้ถูกสุขลักษณะ จัดให้มีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน เช่น น้ำบริโภค น้ำอุปโภค กระแสไฟฟ้า ให้เพียงพอกับความต้องการ จัดสัดส่วนพื้นที่รักษาพยาบาล พื้นที่ซักล้าง พื้นที่ตากผ้า พื้นที่ออกกำลังกาย พื้นที่สนทนา การพักผ่อนที่ประกอบศาสนกิจให้สอดคล้องกับจำนวนผู้อพยพ และการจัดระบบรับของบริจาค โดยจัดให้มีสถานีรับบริจาค สำรวจความต้องการรับของบริจาค ตามลำดับความสำคัญสำหรับ แต่ละ

ครอบครัว หรือแต่ละกลุ่ม เมื่อมีของบริจาคมาถึงให้พยายามกระจายแก่ผู้อพยพตามความต้องการอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

(6) การแจ้งความเคลื่อนไหวของสถานการณ์

ศูนย์พักพิงชั่วคราวควรติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องจากทางสื่อทุกทางและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แล้วนำข้อมูลข่าวสารดังกล่าวมาแจ้งแก่ผู้อพยพทุกกระยะ เพื่อให้ ผู้อพยพผ่อนคลายความวิตกกังวล และเมื่อมีข่าวสารยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้บังคับบัญชาถึงการยกเลิกสถานการณ์ให้รีบแจ้งผู้อพยพเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่ที่ตั้งต่อไป

กำหนดให้กองสวัสดิการและสังคมหรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราว และประสานงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ระบบสื่อสาร ระบบสาธารณสุขโรค รวมทั้งประสานงานกับกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดเพื่อประสานการปฏิบัติในการจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

5.3 การปิดศูนย์พักพิงชั่วคราว

เมื่อสถานการณ์ภัยยุติ และผู้อพยพสามารถอพยพกลับไปยังที่อยู่อาศัยเดิมหรือที่อยู่อาศัยใหม่ให้ดำเนินการ

(1) จัดให้มีการแจ้งการปิดศูนย์พักพิงชั่วคราวให้ผู้อพยพทราบล่วงหน้า พร้อมจัดทำทะเบียนผู้อพยพกลับอย่างเป็นระบบ

(2) ประสานการเตรียมความพร้อมอพยพกลับตามแผนการส่งกลับ

(3) ให้มีแจ้งประกาศปิดศูนย์พักพิงชั่วคราวอย่างเป็นทางการ พร้อมทั้งรายงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ที่รับผิดชอบทราบ

ทั้งนี้ ในทุกระยะการดำเนินการให้รายงานข้อมูลให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการเหตุการณ์ จนกว่าเหตุการณ์จะยุติ

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่เป็นหน่วยรับผิดชอบหลัก ในการจัดทำคู่มือการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยขอความร่วมมือจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดในการให้คำแนะนำในการจัดทำคู่มือการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราวให้เป็นไปตามมาตรฐาน

บทที่ 6

การปฏิบัติหลังเกิดภัย

ยุทธศาสตร์ที่ 3: การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

หลังจากภาวะฉุกเฉินจากสาธารณภัยได้บรรเทาลงหรือได้ผ่านพ้นไปแล้ว จะเข้าสู่การจัดการสาธารณภัย ในระยะฟื้นฟู โดยใช้กระบวนการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation) และซ่อมสร้าง (Reconstruction) ซึ่งเป็นการดำเนินการ เพื่อปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบภัย ให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิมตามความเหมาะสม โดยแบ่งระยะเวลาในการดำเนินการออกเป็น 3 ระยะ ได้แก่

1) ระยะสั้น เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหาและการบรรเทาหรือการช่วยเหลือในภาวะฉุกเฉินได้ผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการให้ความช่วยเหลือเพื่อยกระดับวิถีชีวิต และเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบ รวมถึงการจัดมาตรการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอันตรายหรือสาธารณภัยซ้ำขึ้นอีก การประเมินความเสียหายขั้นพื้นฐาน การจัดที่พักอาศัยชั่วคราว และการให้บริการสาธารณะ

2) ระยะกลาง เป็นการดำเนินการประสานและสนับสนุนชุมชนที่ประสบภัยให้อยู่ในพื้นที่ปลอดภัย ฟื้นฟูหรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสภาพจิตใจ ร่างกาย และสังคมของผู้ประสบภัย

3) ระยะยาว เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง เช่น การซ่อมสร้างโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่งอาจจะใช้ระยะเวลาในการดำเนินการยาวนาน นับจากเกิดสาธารณภัยไปจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่สภาวะปกติ และดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิม

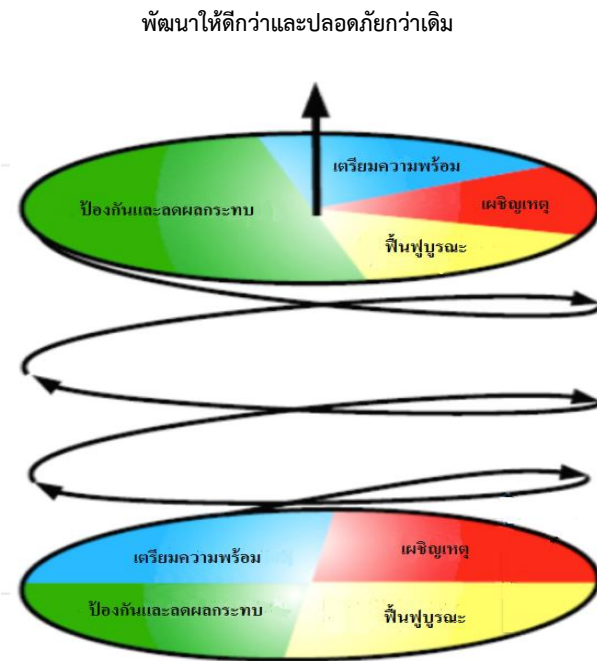
6.1 แนวคิดในการฟื้นฟู

6.1.1 แนวคิดการพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)

การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เป็นมาตรฐานได้นำแนวคิด “การพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)” มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการต่าง ๆ มุ่งให้ความสำคัญกับการลดความเสี่ยงเดิมที่มีอยู่และป้องกันความเสี่ยงใหม่ไม่ให้เกิดขึ้น เพื่อมุ่งสู่การเป็นชุมชนหรือสังคมที่มีความพร้อมรับและฟื้นกลับเร็วต่อสาธารณภัยอย่างยั่งยืน (Resilience) ประกอบด้วย แนวทางมาตรการต่าง ๆ ทางด้านการฟื้นฟู ได้แก่ 1) การช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้ เพื่อให้การดำรงชีวิตกลับเข้าสู่สภาวะปกติ โดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงความช่วยเหลือจากภายนอกแต่เพียงอย่างเดียว 2) ผู้ประสบภัยมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ เพื่อให้เกิดการยอมรับและมีส่วนร่วมในขั้นตอนต่าง ๆ ที่จะดำเนินการ 3) การพิจารณาประเด็นความเสี่ยงจากสาธารณภัยในการดำเนินการฟื้นคืนสภาพ และการสร้างใหม่เสมอ โดยมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงเดิมที่มีอยู่และป้องกันความเสี่ยงใหม่ไม่ให้เกิดขึ้น 4) การดำเนินการซ่อมสร้างให้เร็วขึ้นเท่าที่สามารถทำได้ เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดตามมา โดยเฉพาะทางด้านดำรงชีวิต (Building Back Faster) 5) การสร้างใหม่ให้มีความมั่นคงแข็งแรงกว่าเดิม (Building Back Stronger) เพื่อให้สามารถทนต่อสาธารณภัยในอนาคตได้ยาวนานขึ้น 6) การให้ความสำคัญกับการซ่อมสร้างแก่กลุ่มเสี่ยงที่มีโอกาสได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยมากที่สุด (Building Back

Inclusively) และ 7) การปรับวิถีชีวิตที่ไม่คุ้นเคยให้เป็นสิ่งปกติใหม่ (New Normal) ในการรับมือสาธารณสุขภัยรูปแบบใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตทั้งนี้ หากรัฐสามารถดำเนินการฟื้นฟูได้ตามแนวทางดังกล่าวแล้ว จะส่งผลต่อการใช้งบประมาณในการลงทุนด้านการฟื้นฟูที่มีประสิทธิภาพและคุ้มค่าอย่างแท้จริง

อย่างไรก็ตาม การฟื้นฟูที่ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม โดยเฉพาะในกระบวนการฟื้นฟูสภาพ และการซ่อมสร้างเป็นการดำเนินการที่ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการยาวนาน และมักจะถูกกำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่งในแผนพัฒนาประเทศ ซึ่งถือเป็นมาตรการทางด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขที่รัฐจะต้องให้ความสำคัญในการดำเนินการเป็นลำดับต้น ๆ เพื่อสร้างความพร้อมรับและฟื้นกลับเร็วให้แก่ประเทศ ดังแผนภาพที่ 6-1

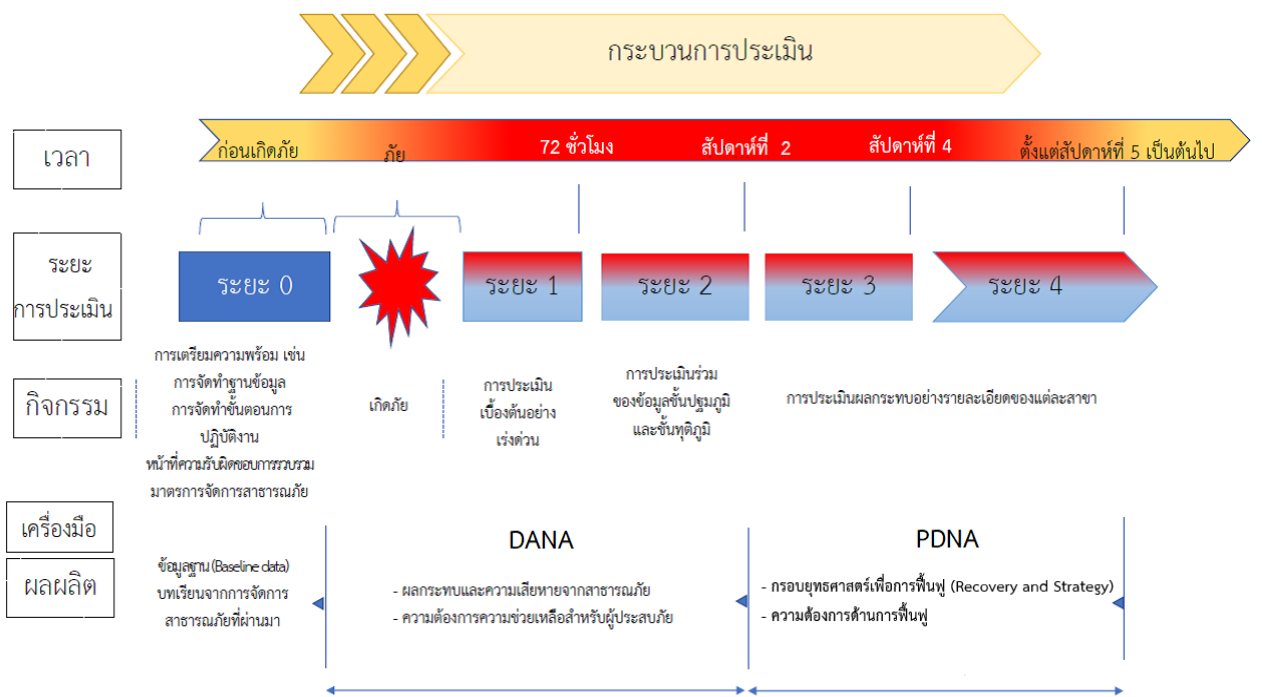


แผนภาพที่ 6-1 วงจรการจัดการสาธารณสุขสู่การพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

6.1.2 เครื่องมือในการขับเคลื่อนการพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

การประเมินเป็นกิจกรรมสำคัญที่กำหนดไว้ในการปฏิบัติงานด้านการให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม เพื่อให้ได้ข้อมูลความต้องการความช่วยเหลือของผู้ประสบภัยที่สามารถนำมาวิเคราะห์ประมวลผลและนำไปประกอบในการดำเนินมาตรการความช่วยเหลือต่าง ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยกระบวนการประเมินตามหลักสากล แบ่งเป็น 2 ระยะ ได้แก่ 1) ก่อนเกิดภัย หรือระยะ 0 ในช่วงนี้จะเป็นการ

เตรียมพร้อมการประเมินและการวางแผนในการรวบรวมข้อมูลก่อนเกิดภัย **2) หลังเกิดภัย** ประกอบด้วย ระยะเวลาที่ 1 - ระยะเวลาที่ 4 โดยใน ระยะเวลาที่ 1 เป็นการประเมินเพื่อวิเคราะห์ผลกระทบเบื้องต้น (Initial Assessment) ภายใน 3 วันแรก โดยใช้ข้อมูลทุติยภูมิเป็นส่วนใหญ่ ระยะเวลาที่ 2 เป็นการประเมินอย่างรวดเร็ว (Rapid Assessment) ต่อจาก ระยะเวลาที่ 1 เรื่อยไปประมาณ 2 สัปดาห์ เพื่อวิเคราะห์ผลกระทบและดำเนินการให้ ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์อย่างเร่งด่วน ซึ่งในระยะเวลาที่ 1 - ระยะเวลาที่ 2 นี้ จะใช้แนวทางการประเมินความเสียหาย และความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) เป็นเครื่องมือในการประเมิน ทั้งนี้จะมีการเก็บรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิเพิ่มเติมโดยการสำรวจภาคสนาม หลังจากนั้น ใน ระยะเวลาที่ 3 - ระยะเวลาที่ 4 เป็นการประเมินแบบเชิงลึก (In-depth Assessment) ต่อเนื่องมาจากระยะเวลาที่ 2 ในรายละเอียดของแต่ละสาขาหรือภาคส่วนที่ได้รับผลกระทบ เพื่อนำข้อมูลการประเมินที่ได้ไปสู่กระบวนการวางแผนฟื้นฟูต่อไป โดยจะใช้แนวทางการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (Post-Disaster Need Assessment : PDNA) เป็นเครื่องมือในการประเมินดังแสดงในแผนภาพที่ 6-2



ดัดแปลงจาก : UNDAC Field Handbook. (2013). 6th Edition.

แผนภาพที่ 6-2 กระบวนการประเมินเพื่อการปฏิบัติงานด้านการให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม

6.2 เป้าประสงค์

6.2.1 เพื่อฟื้นฟูให้ผู้ประสบภัยได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว ทัวถึง ต่อเนื่อง เป็นธรรม สอดรับกับความจำเป็นในการให้ความช่วยเหลือ และสามารถกลับไปดำรงชีวิตได้ตามปกติ

6.2.2 เพื่อให้พื้นที่ประสบภัยได้รับการฟื้นฟูให้กลับคืนสู่สภาวะปกติหรือให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

6.3 กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (Post - Disaster Needs Assessment : PDNA)

การประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (Post-Disaster Needs Assessment : PDNA) เป็นเครื่องมือที่เก็บรวบรวมข้อมูลในรายละเอียดของแต่ละภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปวิเคราะห์ ประมวลผล และวางแผนในการดำเนินมาตรการต่าง ๆ เพื่อฟื้นฟูอย่างยั่งยืนตามความจำเป็น โดยใช้ข้อมูลความเสียหาย ความสูญเสีย ผลกระทบ และความต้องการในการฟื้นฟู

(1) แนวทางปฏิบัติในการจัดทำมาตรฐานแบบประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (PDNA) เพื่อใช้เป็นกรอบการประเมินความต้องการของภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้นภายในพื้นที่ประสบภัยจนถึงระดับครัวเรือน โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัยเพื่อประเมินและวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง ความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

(1.1) ชุมชน/หมู่บ้าน สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณประโยชน์ต่างๆ จนถึงระดับครัวเรือน รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

(1.2) (ระบุชื่อ อบท.) สำรวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังการเกิดสาธารณภัย ดังนี้

(1) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(2) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉินการช่วยเหลือจากภายนอก

(3) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุของชุมชน ความอ่อนแอ หรือความอ่อนแอต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(1.3) สำรวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัยควรสำรวจข้อมูลดังต่อไปนี้

(1) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของเครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขภาพ และสิ่งแวดล้อมการประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ (การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขภาพ ฯลฯ) โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(2) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย เช่น ที่อยู่อาศัย สถานศึกษา โรงพยาบาล สิ่งก่อสร้างต่างๆ การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

(1.4) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญจัดตั้ง คณะทำงานประสานกับชุมชน/หมู่บ้าน ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือ และความ ต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

(1.5) ดำเนินการฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานที่เสียหายในเบื้องต้น โดยงบประมาณที่อยู่ในความ รับผิดชอบ กรณีที่เกินขีดความสามารถให้ขอรับการสนับสนุนจากงบกลางขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น หรืองบ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(1.6) รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและแนวทางการฟื้นฟูไปยังกองอำนวยการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัด เพื่อขอรับการสนับสนุนในการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงสร้าง พื้นฐานที่ได้รับความเสียหาย (คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) และ คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.))

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการ ตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่างๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา สตรีมีครรภ์ และผู้พิการ เพื่อประกอบการพิจารณา (ทั้งนี้ ในการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัยใช้แบบประเมินตามภาคผนวก ด และ ภาคผนวก ต)

(2) **แนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งระบบและกลไกในการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (PDNA)** ให้ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ จัดให้มีทีมประเมิน PDNA ในทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติ (SOP) และคู่มือเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณ ภัยแบบบูรณาการที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาแนวทางการบริหารจัดการด้านการฟื้นฟู

(1) **แนวทางปฏิบัติในการฟื้นฟูด้านต่างๆ**

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญจัดทำแผน ฟื้นฟูทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว โดยดำเนินการตามหลักการ ดังนี้

(1.1) **การฟื้นฟูระยะสั้น**

เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหา การบรรเทา และการช่วยเหลือได้ยุติลง เพื่อสนอง ความต้องการที่จำเป็นของผู้ประสบภัย ธุรกิจ ชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในระยะเร่งด่วนหรือระยะ สั้น รวมถึงการจัดมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอันตรายหรือสาธารณภัย ซ้ำขึ้นอีก การประเมิน ความเสียหายของโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเตรียมที่พักอาศัยชั่วคราว และการให้บริการสาธารณะ โดยมีแนวทาง ปฏิบัติ ดังนี้

(1.1.1) **การสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น**

เป็นการฟื้นฟูด้านสมรรถภาพทางกายให้แก่ผู้ประสบภัย เช่น การตรวจรักษา ป้องกัน ควบคุมโรค และการฟื้นฟูความแข็งแรงทางร่างกาย เป็นต้น รวมถึงการฟื้นฟูด้านสภาพจิตใจและจิตสังคมของผู้ ได้รับผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลเจริญใหญ่เป็นหน่วยงานหลัก โดยดำเนินการ ดังนี้

(1) การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- แจ้งให้ชุมชน/หมู่บ้าน สำนวจตรวจสอบข้อมูลผู้ประสบภัยและความเสียหาย เพื่อให้ความช่วยเหลือต่างๆ ตรงกับข้อเท็จจริงตลอดจนส่งผู้ประสบภัยกลับภูมิลำเนา

- ให้มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ และองค์กรภาคเอกชนในการ สงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว ทันท่วง และหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในการสงเคราะห์ ผู้ประสบภัย

- ให้ชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็น หลักฐานเพื่อการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการ สงเคราะห์และฟื้นฟู

- จัดให้มีการรักษาพยาบาลแก่ผู้ประสบภัยอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะหายกลับมา ดำรงชีวิตได้ตามปกติ รวมทั้งจัดการที่พักอาศัยชั่วคราว และระบบสุขภาพแก่ผู้ประสบภัย ในกรณีที่ต้องอพยพ จากพื้นที่อันตราย

- ให้การสงเคราะห์แก่ครอบครัวของผู้ที่ประสบภัยอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะใน กรณีที่ผู้เป็นหัวหน้าครอบครัวประสบภัยจนเสียชีวิตหรือไม่สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้ โดยการให้ทุนการศึกษา แก่บุตรของผู้ประสบภัยจนจบการศึกษาภาคบังคับ และโดยการจัดหาอาชีพให้แก่บุคคลในครอบครัว

- เลี้ยงดูผู้ประสบภัยที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในระยะแรก เช่น ดูแลเด็กกำพร้า นักเรียน นักศึกษา คนพิการ และผู้สูงอายุที่ประสบภัย

(1.1.2) การป้องกัน ฝ้าระวัง และควบคุมโรคระบาด ทั้งคนและสัตว์

(1.1.3) ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนให้คืนสู่สภาพ ปกติโดยเร็ว

(1.1.4) รายงานข่าวและประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่อสาธารณชนให้ทราบสถานการณ์ เป็นระยะๆ

(1.1.2) การฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย

เป็นการบูรณะที่อยู่อาศัย โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่ได้รับความเสียหายจาก เหตุการณ์สาธารณภัยให้กลับสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้ ควรให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และการใช้งาน หากการบูรณะโครงสร้างและสิ่งก่อสร้าง หรือการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ต้องฟื้นฟูให้ดีกว่าเดิม อาจต้องใช้เวลาและงบประมาณในการ ฟื้นฟู ควรกำหนดแผนงานไว้ในการฟื้นฟูระยะยาวต่อไป และการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยในระยะเริ่มต้นให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ทำความสะอาดบ้านเรือน ชุมชน และสิ่งสาธารณประโยชน์ ในพื้นที่ประสบภัย และขนย้ายขยะมูลฝอย

(2) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลตระเตรียมใหญ่ที่เกิดเหตุ ดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ปรับสภาพภูมิทัศน์ และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(3) กรณีที่เกินขีดความสามารถขององค์การบริหารส่วนตำบลตระเตรียมใหญ่ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการที่ได้รับความเสียหาย ดังนี้

- ทางหลวงแผ่นดินและเส้นทางคมนาคม
- ดำเนินการโดยแขวงทางหลวงจังหวัดสุพรรณบุรีและแขวงทางหลวงชนบทจังหวัดสุพรรณบุรี
- ระบบไฟฟ้า ดำเนินการโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดจังหวัดสุพรรณบุรี และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบางปลาม้า

- ระบบประปา ดำเนินการโดยการประปาหมู่บ้าน

(4) ให้อีร้อดอนซากปรักหักพัง และซ่อมแซมสิ่งสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐานและอาคารบ้านเรือนของผู้ประสบภัย เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพได้ต่อไป

(5) ซ่อมแซมสถานที่ราชการ โรงเรียน สถานศึกษา วัด โบราณสถาน สถานที่ราชการ สถานที่ท่องเที่ยว และสาธารณูปโภคต่างๆ ให้กลับมาใช้งานได้ดังเดิม

(6) พื้นที่ประสบภัย เช่น การเก็บซากปรักหักพัง การตรวจสอบความแข็งแรงของอาคารเบื้องต้น การออกแบบวางผังเมือง การจัดหาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค การจัดทำภูมิทัศน์ ดำเนินการโดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสุพรรณบุรี สำนักชลประทาน โครงการชลประทานจังหวัดสุพรรณบุรี องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(3) การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว

(3.1) การฟื้นฟูระยะกลางเป็นการดำเนินการต่อเนื่องโดยการประสานและสนับสนุนชุมชนที่ประสบภัย ฟื้นฟู หรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสภาพร่างกาย จิตใจ และสังคมของผู้ประสบภัย โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- การฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น ประปาไฟฟ้า ระบบโทรคมนาคม เป็นต้น

- การฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ

ให้กองคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลตระเตรียมใหญ่เป็นหน่วยหลักในการฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ทั้งนี้ ให้สามารถร่วมมือกับภาคเอกชน ได้แก่ หอการค้า สมาอุตสาหกรรม สมาคมท่องเที่ยว และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบเศรษฐกิจและการพาณิชย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตระเตรียมใหญ่

(3.2) สำหรับการฟื้นฟูระยะยาว เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง ซึ่งอาจใช้เวลาหลายเดือนหรือหลายปีนับจากหลังเกิดสาธารณภัย โดยมุ่งเน้นการกลับสู่สภาวะปกติ หรือให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม โดยหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสุพรรณบุรีทำการสำรวจและจัดทำแผนโครงการ เพื่อวางแผนการฟื้นฟูพื้นที่เกิดภัย ให้สามารถรองรับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูชุมชนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อให้มีความพร้อมรับมือและฟื้นฟูกลับอย่างรวดเร็ว เป็นการดำเนินงานฟื้นฟูที่ต่อเนื่องจากการบรรเทาภัยที่เกิดขึ้น การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนฟื้นฟู การระบุและติดตามการแก้ไขความขัดแย้งและการลดความแตกต่าง การประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการวางแผน และการกำหนดการประสานความต้องการที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

- ให้มีการบูรณะและการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับ โดยชุมชนมีส่วนในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืนและความต้านทานต่อสาธารณภัยของที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ การฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยให้ผู้ประสบภัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

- ปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ ในการดำเนินงานตอบโต้และฟื้นฟูที่เหมาะสม เพื่อที่จะสงวน อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิม หรือดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิม

กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างแนวทางการฟื้นฟูที่ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)

การฟื้นฟูที่ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) เป็นการนำมาตรการด้านการฟื้นฟู พื้นสภาพ และซ่อมสร้าง มาใช้เพื่อวางแผนในการลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมและป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงใหม่เกิดขึ้น และการปรับวิถีชีวิตที่ไม่คุ้นเคยให้เป็นสิ่งปกติใหม่ (New Normal) รวมถึงการนำผลการศึกษา วิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยีมาใช้สนับสนุนในการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน ดังนี้

(1) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูชุมชนและการพัฒนาศักยภาพ

จัดให้มีการวางแผนและดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมกับชุมชนเพื่อให้มีความพร้อมรับมือและฟื้นฟูกลับอย่างรวดเร็ว ซึ่งเป็นการดำเนินงานฟื้นฟูที่ต่อเนื่องจากการบรรเทาภัยที่เกิดขึ้น โดยจัดเวทีประชุมหารือเพื่อบูรณาการกระบวนการวางแผนการฟื้นฟูให้มีสาระสำคัญ เช่น ระบุขอบเขต ลักษณะสำคัญของผลกระทบจากภัย การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนการฟื้นฟู การระบุ และติดตามการแก้ไขความขัดแย้ง และการลดความแตกต่าง รวมถึงการประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการวางแผน และการกำหนดการประสานความต้องการที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

(2) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูบริการด้านสุขภาพ และการบริการสังคม

เสริมสร้างความพร้อมที่จะรับมือ และการฟื้นฟูกลับสู่สภาวะปกติได้อย่างรวดเร็วของท้องถิ่นในการบริการด้านสุขภาพ และการบริการด้านสังคมของบุคคลและชุมชนที่ประสบภัย ครอบคลุมถึงการสาธารณสุข สุขภาพจิต และการบริการทางการแพทย์

(3) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัย

จัดให้มีการบูรณะ และการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่ หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่ระงับความต้องการของทั้งชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืนและความต้านทาน ต่อสาธารณภัยของที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ ภารกิจสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

(4) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูระบบโครงสร้างพื้นฐาน

เพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานฟื้นฟูระบบโครงสร้างพื้นฐานให้ลุล่วงเร็วขึ้น โดยจะเกี่ยวข้องกับหน่วยงานเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมบริการและประชาชนในภาคส่วนโครงสร้างพื้นฐานหลายภาคส่วน ซึ่งมีขอบเขตครอบคลุมโครงสร้างพื้นฐาน ส่วนหลักและส่วนย่อยดังต่อไปนี้: พลังงาน น้ำ เขื่อน การสื่อสาร ระบบการขนส่ง การเกษตร (การผลิตอาหารและการจัดส่ง) สถานที่ทำการของรัฐบาล สาธารณูปโภค การสุขภาพ วิศวกรรม การควบคุม และระบบอื่น ๆ ที่สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพด้านการสื่อสาร รวมถึงสถานที่ทำการสำหรับการให้บริการ ได้แก่ ความปลอดภัยสาธารณะ การบริการฉุกเฉิน และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เป็นต้น

(5) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรสินทางประวัติศาสตร์ในการดำเนินงานตอบโต้และฟื้นฟูที่เหมาะสม เพื่อที่จะสงวน อนุรักษ์ บูรณะ และปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิมตามที่ชุมชนร้องขอการสนับสนุน โดยเป็นการกระตุ้นให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในทุกๆ ระดับ รวมถึงหน่วยงานภาคเอกชนที่เป็นเครือข่ายให้การสนับสนุนแผนงานและภารกิจสำคัญตามแผนปฏิบัติการท้องถิ่นที่กำหนดวิธีการที่จะใช้ทรัพยากรและสมรรถนะเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนได้ตรงและเพียงพอ

(6) แนวทางปฏิบัติในการวางแผนและสนับสนุนการฟื้นฟูระบบเศรษฐกิจ

ส่งเสริมและสนับสนุนการพลิกฟื้นระบบเศรษฐกิจ รวมถึงด้านเกษตรกรรมคืนสู่สภาวะที่มั่นคงและพัฒนาโอกาสทางเศรษฐกิจ ซึ่งจะส่งผลให้ชุมชนเกิดความเข้มแข็งยั่งยืน และสามารถอยู่รอดในเชิงเศรษฐกิจได้ ทั้งนี้ สาธารณภัยไม่เพียงแต่สร้างความเสียหายต่อทรัพย์สินเท่านั้น แต่ยังเกิดความเสียหายให้กับตลาดสินค้าและบริการทั้งหมดอีกด้วย ดังนั้น ความรวดเร็วและประสิทธิผลในการพลิกฟื้นชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเอง และมีความสามารถในการอยู่รอดขึ้นอยู่กับปรับตัวอย่างรวดเร็วให้เข้ากับสภาวะตลาดที่เปลี่ยนแปลง การเปิดดำเนินการธุรกิจต่อเนื่อง และ/หรือ การสร้างธุรกิจใหม่ การดำเนินธุรกิจให้มีการจ้างคนงาน การจัดหาบริการให้และ

ตอบสนอง ความต้องการของชุมชน รวมถึงการสร้างรายได้อีกครั้งซึ่งเป็นการช่วยเหลือชุมชน รวมถึงการสนับสนุนทางการเงินในการฟื้นฟูด้านอื่นๆ ที่มีความจำเป็นต่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ การดึงดูดการลงทุนจากภายนอก และบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคเอกชนเป็นประเด็นสำคัญ ที่ไม่อาจมองข้ามได้ในฐานะที่เป็นรากฐานที่สำคัญสำหรับการฟื้นฟูเศรษฐกิจ

บทที่ 7

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศ ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข

จากสถิติสาธารณสุขของโลกแสดงให้เห็นแนวโน้มการเกิดสาธารณสุขที่มีความรุนแรงและความถี่มากขึ้น ทั้งการเกิดสาธารณสุขรูปแบบเดิม และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สิน ทำให้การพัฒนาต่าง ๆ หยุดชะงัก ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมในระยะยาว ประชาคมโลก จึงตระหนักถึงความสำคัญในการยกระดับความร่วมมือในเชิงหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์ (Strategic Partnership) เพื่อดำเนินการไปสู่เป้าหมายร่วมกัน (Common Goals) ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข ในขณะที่เดียวกันประเทศไทยจำเป็นต้องสร้างความเป็นหุ้นส่วนการจัดการสาธารณสุขและประสานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการให้ความช่วยเหลือทางมนุษยธรรมในทุก ๆ ระดับร่วมกับประเทศต่าง ๆ และหน่วยงานภาคีเครือข่ายในระดับสากล โดยการนำแนวคิดกรอบการพัฒนาในระดับโลกที่เกี่ยวข้อง เช่น การลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการพัฒนาที่ยั่งยืน เป็นต้น มาเชื่อมโยง (Coherence) และปรับใช้กับแผนพัฒนาทุกภาคส่วนเพื่อการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขตามบริบทของประเทศสู่การปฏิบัติตั้งแต่ระดับชาติจนถึงระดับชุมชน (Localization) รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของชุมชนให้เกิดความยั่งยืนและมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ ยังต้องส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพในการจัดการสาธารณสุขทั้งระบบของประเทศผ่านการเรียนรู้ร่วมกัน สร้างระบบการบูรณาการทรัพยากรที่เหมาะสม สนับสนุนการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และแนวทางปฏิบัติที่ดี (Best Practice) เพื่อสร้างความร่วมมือ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยง และนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยง (Risk-Informed) ให้เกิดความตระหนักในการลงทุนที่คำนึงถึงความเสี่ยงและประโยชน์ที่ได้รับอย่างรอบด้านและสมดุล อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

7.1 แนวคิดการส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข

การลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขเป็นหัวใจหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือแบบเป็นหุ้นส่วน (Partnership) จากทุกภาคส่วนในทุกระดับอย่างครอบคลุม (Inclusive approach) โดยแต่ละประเทศต้องเห็นพ้องร่วมกันในการวางแผนและดำเนินกิจกรรมที่คำนึงถึงความเสี่ยงจากสาธารณสุข รวมถึงการประชุมหารือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนาศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดผลผลิตอย่างเป็นรูปธรรม และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยการส่งเสริมบทบาทของประเทศไทย ให้มีความมั่นคง (Security) มีความมั่งคั่ง และยั่งยืน (Sustainability) มีสถานะและเกียรติภูมิ (Status) มีมาตรฐานสากล (Standard) และมีเอกภาพ มีพลัง (Synergy)

7.2 เป้าประสงค์

7.2.1 เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีความตระหนัก และเข้าร่วมเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขอย่างยั่งยืน

7.2.2 เพื่อยกระดับมาตรฐานการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขในระดับชุมชน ระดับชาติ และนานาชาติ

7.2.3 เพื่อยกระดับการประสานความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมอย่างมีเอกภาพ

7.3 กลยุทธ์การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข

เพื่อเป็นการส่งเสริมศักยภาพ และพัฒนาความร่วมมือของหน่วยงานภาคีเครือข่ายตามแนวทางของกรอบการพัฒนาระดับโลก **องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่** จึงได้นำแนวคิดตามกรอบของประเทศซึ่งมุ่งเน้นการส่งเสริมและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขที่สอดคล้องกับกรอบนโยบายต่างประเทศ ซึ่งต้องพิจารณาจากความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่จะได้รับประโยชน์ร่วมกัน โดยเฉพาะความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน ระดับภูมิภาค และระดับโลก มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขทั้งนี้ **องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่** ดำเนินยุทธศาสตร์การเป็นหุ้นส่วนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขทั้งแบบทวิภาคี และพหุภาคีตามแนวทางของประเทศ ดังนี้

(1) ให้มีการจัดทำบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding : MOU) ความร่วมมือทางวิชาการด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขกับประเทศเพื่อนบ้านที่มีชายแดนติดกัน

(2) จัดทำโครงการความร่วมมือเพื่อการพัฒนาการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข โดยริเริ่ม ในภาคส่วนต่างๆ อาทิ ภาคเกษตร ภาคคมนาคม ภาคการศึกษา ภาคสาธารณสุข เป็นต้น

(3) ร่วมกันพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อป้องกันและลดผลกระทบ เช่น การจัดทำแผนที่เสี่ยงภัย การพัฒนาระบบแจ้งเตือนภัย การจัดทำกรอบและแผนการฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัย การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เป็นต้น

(4) เข้าร่วมประชุมสัมมนาเวทีแลกเปลี่ยน (Platform) องค์กรความรู้ทางวิชาการ และการฝึกซ้อมด้านการจัดการสาธารณภัย การฝึกการรับและให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมจากต่างประเทศ เป็นต้น

บทที่ 8

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านสาธารณภัย

ระบบบริหารจัดการ (Management System) และนวัตกรรม (Innovation) เป็นเครื่องมือที่ใช้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดความรวดเร็ว ความประหยัด เพิ่มขีดความสามารถในการทำงาน โดยการพัฒนาคน องค์กร หน่วยงาน รวมไปถึงการปรับปรุงในกระบวนการทำงานที่มีอยู่เดิมให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การจัดการสาธารณภัยของประเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุดจึงใช้ระบบบริหารจัดการ และนวัตกรรม ภายใต้กรอบ

แนวความคิดการพัฒนานวัตกรรมอย่างยั่งยืน โดยใช้ฐานข้อมูล องค์กรความรู้ เทคโนโลยี การลงทุน บุคลากร องค์กรที่เกี่ยวข้อง การวิจัยและการสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณสุข การทบทวนและบังคับใช้กฎหมาย ตลอดจนการเสริมสร้างความเข้าใจความตระหนักและเพิ่มศักยภาพของชุมชนในการป้องกันและจัดการ สาธารณภัย เป็นเครื่องมือในการพัฒนาปรับปรุงการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขของประเทศให้ดียิ่งขึ้น

8.1 แนวคิดการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณสุข

สาธารณสุขที่เกิดขึ้นมีแนวโน้มทวีความรุนแรง มีความถี่ในการเกิดเพิ่มขึ้น มีลักษณะการเกิดที่ไม่แน่นอน ผันผวนตลอดเวลา มีความซับซ้อน ทำให้การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขรูปแบบเดิมไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนการจัดการสาธารณสุขและการสร้างการจัดการสาธารณสุขรูปแบบใหม่ เพื่อตอบสนองต่อการจัดการสาธารณสุขที่มีความซับซ้อนเพิ่มขึ้น โดยใช้กรอบแนวความคิดการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการที่มุ่งเน้นการสร้างการมีส่วนร่วมการสร้างภูมิคุ้มกัน จากสาธารณสุขในทุกภาคส่วน โดยมีชุมชนเป็นฐาน (Community Based Disaster Risk Management : CBDRM) เป็นแนวทางและวางรากฐานให้ชุมชนมีส่วนร่วมกับหน่วยงานภาครัฐอย่างเข้มแข็ง การพัฒนาศักยภาพให้ชุมชนหรือเมืองมีความสามารถรับมือและปรับตัวกับสาธารณสุขที่เปลี่ยนแปลงไป (Smart Community/City) รวมถึงการสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณสุข โดยใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาหรือประดิษฐ์สิ่งใหม่ๆ เช่น การบริการ ผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการใหม่ๆ (Service, Product, Process) ที่มีคุณค่า (Value Creation) สามารถพัฒนาต่อยอดเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขที่ดีขึ้นเป็นมาตรฐานสากลและมีความยั่งยืน

8.2 เป้าประสงค์

8.2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขของประเทศโดยนาระบบอัจฉริยะในการสร้างระบบบริหารจัดการ การวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี และภูมิปัญญา

8.2.2 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันด้วยความรู้เท่าทันภัยให้กับประชาชนทุกช่วงวัยอย่างเสมอภาค และการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากทุกภาคส่วน (Stakeholder)

8.3 กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณสุข

สารสนเทศด้านสาธารณสุขสามารถนำมาใช้ในการสนับสนุนการจัดการความเสี่ยงสาธารณสุข ตั้งแต่การป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การจัดการในภาวะฉุกเฉิน และการฟื้นฟูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถเข้าถึงและเชื่อมโยงข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ไว้เป็นระบบเดียวกันและนำมาวิเคราะห์ประเมินผลเพื่อใช้ในการตัดสินใจ การปฏิบัติงาน รวมทั้งการเผยแพร่สู่สาธารณะ

แนวทางปฏิบัติการพัฒนาฐานข้อมูลสาธารณสุขของ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ ดังนี้

(1) **แนวทางปฏิบัติในการใช้แพลตฟอร์ม (Platform)** สารสนเทศด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ โดยการจัดทำข้อมูลสารสนเทศสาธารณสุขภายใต้แพลตฟอร์มที่กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางกำหนด เพื่อให้พัฒนาระบบสารสนเทศระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(2) **แนวทางปฏิบัติในการจัดทำมาตรฐานชุดข้อมูลสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่** โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลด้านสาธารณสุขเพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถนำระบบมาตรฐานกลางฐานข้อมูล ไปดำเนินการจัดทำ พัฒนา ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลของแต่ละหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกันซึ่งสามารถเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานได้ ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- (1) ข้อมูลด้านพื้นที่เสี่ยงภัย
- (2) ข้อมูลด้านทรัพยากร เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องช่วย ผู้เชี่ยวชาญ
- (3) ข้อมูลข้อมูลทางสังคม ข้อมูลทางสาธาณูปโภค ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐาน ข้อมูลทางเศรษฐกิจ
- (4) ข้อมูลด้านการให้ความช่วยเหลือ ความเสียหายและการฟื้นฟู

(3) **แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาระบบวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลจากฐานข้อมูลสาธารณสุข**

สนับสนุนระบบการตัดสินใจ (Decision Support System : DSS) ในการจัดการความเสี่ยงสาธารณสุขด้านการป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การฟื้นฟูที่มีความถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็วบนพื้นฐานหลักวิชาการทั้งมิติด้านเศรษฐกิจและสังคม และนำไปใช้ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขในพื้นที่ ภายใต้แพลตฟอร์ม (Platform) สารสนเทศ ด้านการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณสุข ภายใต้ระบบที่กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางกำหนด

(4) **แนวทางปฏิบัติในการจัดทำระบบนำเสนอข้อมูลการเข้าถึงข้อมูล** สนับสนุนการใช้ประโยชน์จากการใช้ระบบสารสนเทศด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข เช่น ระบบสืบค้น การคัดกรอง วิเคราะห์ การแสดงผลด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข ภายใต้แพลตฟอร์ม (Platform) สารสนเทศที่กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางกำหนด

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาการจัดการองค์ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข

การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานตามหลักสากล จำเป็นต้องใช้องค์ความรู้จากการศึกษา วิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้

จำเป็นต้องมีกระบวนการเผยแพร่ถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยเพิ่มขีดความสามารถให้บุคลากรด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยมีทักษะในการปฏิบัติงาน รวมถึงประชาชน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำไปสู่การเตรียมความพร้อมรับมือจากสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ มีแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

(1) แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมให้มีการวิจัย และพัฒนาเทคโนโลยี

กำหนดให้มีการส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีทั้งในภาครัฐ เอกชน ในพื้นที่ เพื่อประยุกต์ใช้ในงานด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อให้เกิดการสร้างและการใช้นวัตกรรม ตลอดจนผสมผสาน ต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น และการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการวางแผนป้องกันและลดผลกระทบได้อย่างเหมาะสมตามบริบทของพื้นที่และการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภัยในอนาคต

(2) แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ในด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

กำหนดให้มีการสนับสนุนให้บุคลากรเข้าใจในบทบาทหน้าที่ โดยการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม พัฒนาองค์ความรู้ในด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย รวมทั้งการแลกเปลี่ยนบุคลากรในการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงาน

(3) แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้ด้านสาธารณภัย

กำหนดให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สาธารณะด้วยวิธีการต่างๆ อาทิ การจัดเวทีเสวนา สัมมนา อบรม สื่อออนไลน์ ตลอดจนส่งเสริมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ สักระยะหัดบทเรียน แนวปฏิบัติที่ดี (best practice) การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณภัยในท้องถิ่น เพื่อถ่ายทอดความรู้ด้านสาธารณภัยแก่ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐทุกระดับ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และอาสาสมัคร

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการสื่อสารความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพ

การสื่อสารเป็นกลไกสำคัญที่สนับสนุนการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว ท่วงถึง คุ่มค่า โดยเฉพาะสื่อสารให้เกิดการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย รวมถึงเป็นเครื่องมือในการแจ้งข่าวสารและเผยแพร่ข้อมูลสาธารณภัยแก่ประชาชนให้รับทราบอย่างทั่วถึงสามารถลดความสูญเสียด้านชีวิตและทรัพย์สิน ทั้งนี้ การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบสื่อสารจะเพิ่มประสิทธิภาพ การติดต่อสื่อสาร การกระจายข้อมูลข่าวสาร นำไปสู่การสร้างมาตรฐานการสื่อสารการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ มีแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาการสื่อสารความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพ ดังนี้

(1) แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาและสร้างรูปแบบการสื่อสารความเสี่ยงจากสาธารณภัยสู่สาธารณะ

กำหนดให้มีการพัฒนารูปแบบ สื่อประชาสัมพันธ์ ที่มีความรวดเร็ว ครอบคลุม ทันต่อสถานการณ์ เช่น การสร้างสื่อออนไลน์เพื่อให้ข้อมูลความเสี่ยงจากสาธารณภัย เกมส์ แอปพลิเคชันบน Smart Phone เว็บไซต์ รวมถึงเป็นช่องทางในการโต้ตอบ รับและส่งข้อมูลความเสี่ยง โดยความร่วมมือภาครัฐ และภาคเอกชน ไปยังประชาชนทุกกลุ่ม รวมทั้งกลุ่มเปราะบาง และนักท่องเที่ยว ที่เข้าใจได้ง่ายและสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการวางแผนเตรียมความพร้อมรับมือจากสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น และในระหว่างเกิดสาธารณภัย

(2) แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาการแจ้งเตือนภัยแบบครบวงจร (End-to-End Early Warning System) ที่สามารถแจ้งเตือนภัยที่หลากหลายประเภทภัย (Multi-Hazard)

กำหนดให้มีการแจ้งเตือนสถานการณ์สาธารณภัย ข่าวสารข้อมูล แนวทางการปฏิบัติตนเมื่อเกิดสาธารณภัยให้ประชาชนในพื้นที่รับทราบ โดยต้องมีความแม่นยำ รวดเร็ว ครอบคลุม ทัวถึง ทุกพื้นที่ และเหมาะสมกับประเภทสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการลงทุนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยแบบมีส่วนร่วมจากภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม

การลงทุนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย สามารถดำเนินการได้ทั้งมาตรการด้านโครงสร้างและด้านไม่ใช่โครงสร้าง เช่น ระบบโครงสร้างพื้นฐาน มาตรการทางการเงิน ฯลฯ และใช้กระบวนการสร้างความเป็นหุ้นส่วนเข้ามาเป็นกลไกในการขับเคลื่อนให้เกิดการลงทุนเพื่อจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้บรรลุเป้าหมาย เพื่อสร้างรากฐานให้มีความมั่นคงและยั่งยืน

องค์กรบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ มีแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมให้ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนมีการลงทุน ดังนี้

(1) แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมให้ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนมีการลงทุน

กำหนดให้มีการส่งเสริมให้ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนมีการลงทุนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยแบบมีส่วนร่วมด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยการนำผลงานวิจัย นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมาเป็นข้อมูลพิจารณาประกอบการลงทุน ดังนี้

(1.1) ภาครัฐ ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในท้องถิ่น จัดสรรงบประมาณในการป้องกันและลดความเสี่ยงด้วยการลงทุนในการบำรุงบูรณะโครงสร้างพื้นฐานเดิมและก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานใหม่ด้วยนวัตกรรมที่ตอบโจทย์การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เช่น การก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วม ระบบชลประทานสำหรับภัยแล้ง

(1.2) ภาคเอกชน ส่งเสริมให้หน่วยงานภาคเอกชนในพื้นที่ลงทุนด้านโครงสร้างเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงของตนเอง เช่น สร้างคันป้องกันน้ำรอบนิคม การลงทุนในระบบด้านการป้องกันอัคคีภัย ด้านพลังงาน

(1.3) ภาคประชาชน ส่งเสริมให้ประชาชนสร้างพื้นที่อยู่อาศัยและพื้นที่ทำกินของตนเองให้มีความปลอดภัย

(2) แนวทางปฏิบัติในการเสริมสร้างความเป็นหุ้นส่วนระหว่างภาครัฐ เอกชน และประชาชน

กำหนดให้มีการสนับสนุนเสริมสร้างความเป็นหุ้นส่วนระหว่างภาครัฐ เอกชน และประชาชน ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยทั้งในท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความเป็นเจ้าของร่วมกันในการดำเนินการ ผลประโยชน์ และความรับผิดชอบ เช่น ส่งเสริมให้ภาคเอกชนและชุมชนร่วมดำเนินโครงการด้านการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย

(3) แนวทางปฏิบัติในการกำหนดกลไก/มาตรการทางการเงินและการคลัง เพื่อการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

กำหนดให้มีการกำหนดกลไก/มาตรการทางการเงินและการคลัง เพื่อการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เช่น การจัดตั้งกองทุนการจัดการสาธารณภัยในระดับชุมชน มาตรการให้ อบรม ยกเว้นหรือลดภาษีสำหรับผู้ประกอบการและประชาชน เพื่อจูงใจให้ตระหนักถึงสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น เช่น การสร้าง สิ่งปลูกสร้างเพื่อรองรับสาธารณภัย การดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

(4) แนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมธุรกิจประกันภัยเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย และขยายขอบเขตให้ครอบคลุมธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก (SMEs) ให้ทั่วถึงและเป็นธรรม

กำหนดให้มีการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการ และประชาชนทำประกันภัยเพื่อกระจายความเสี่ยง และลดภาระที่เกิดจากผลกระทบจากสาธารณภัย

กลยุทธ์ที่ 5 เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม โดยสร้างขีดความสามารถในการปฏิบัติทำงานร่วมกันอย่างสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงการสร้างชุมชนที่มีภูมิคุ้มกันจากสาธารณภัยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาไปสู่สังคมที่มีความปลอดภัย

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ มีแนวทางปฏิบัติเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

(1) **แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาความร่วมมือระหว่างภาคีเครือข่าย ภาคประชาชน อาสาสมัคร และอื่น ๆ** เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่รัฐ โดยส่งเสริมการร่วมคิด ร่วมดำเนินการ ร่วมวางแผนในการจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย ดังนี้

(1.1) สร้างจิตสำนึกการทำงานร่วมกันและการแสวงหาผู้ร่วมดำเนินการ โดยการเสริมสร้าง องค์ความรู้ด้านการจัดการสาธารณภัย โดยการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการจัดการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้นำชุมชนรวมถึงคนในชุมชน เพื่อกระตุ้นให้ชุมชนตระหนักถึงสภาพความเสี่ยงในพื้นที่และเข้ามามีส่วนร่วมในทุกภาคส่วนทุกขั้นตอนของการจัดการสาธารณภัย

(1.2) สร้างข้อตกลงและร่วมกันวางแผน (Partnership Agreement & Action Planning) โดยสร้างแนวทางการบริหารจัดการสาธารณภัยระดับชุมชน โดยมุ่งเน้นการวางกลไกขับเคลื่อนกิจกรรมการลด ความเสี่ยงจากในรูปแบบคณะกรรมการ โดยมีชุมชนเป็นศูนย์กลางในการวางแผนเตรียมพร้อมรับมือป้องกันจัดการ บรรเทาและฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย

(1.3) กำกับ ติดตาม และประเมินผล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือทบทวนผลการดำเนินงานการดำเนินการร่วมกัน ว่ามีความก้าวหน้าหรือประสบผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้ และนำผลจากการติดตามและประเมินผลมาพัฒนาแนวทางการพัฒนาความร่วมมือที่มีประสิทธิภาพต่อไป

(1.4) สร้างความเข้มแข็งและความต่อเนื่องของเครือข่ายอย่างยั่งยืน โดยใช้งานวิจัยในการแสวงหาทางเลือกในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์และการแสวงหาแกนนำเครือข่าย เช่น การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง การสร้างระบบจูงใจการจัดหาทรัพยากรสนับสนุนอย่างพอเพียงในการให้ความช่วยเหลือหรือแก้ไขปัญหา

(2) แนวทางปฏิบัติในการพัฒนาศักยภาพชุมชนหรือเมืองให้มีขีดความสามารถในการรับมือสาธารณภัย

(2.1) การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (*Community Based Disaster Risk Management : CBDRM*) เน้นการอาศัยชุมชนเป็นศูนย์กลางในการป้องกัน แก้ไข บรรเทา และฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ กำหนดแนวทาง แก้ไขปัญหาในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดความเสี่ยงภัยของชุมชนและ เพิ่มขีดความสามารถให้คนในชุมชนมีศักยภาพในการระงับบรรเทาภัยได้ด้วยตนเองในระดับหนึ่งก่อนที่จะหน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือจึงเป็นเครื่องมือในการเตรียมประชาชน/ชุมชน ให้มีความพร้อมที่จะเผชิญสาธารณภัยและได้รับผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินให้น้อยที่สุดรวมทั้งเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายภาคประชาชนในรูปแบบอาสาสมัคร เพื่อช่วยเหลืองานเจ้าหน้าที่ในขั้นตอนการเตรียมความพร้อม เช่น การศึกษาข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูลภัย การแจ้งเตือนภัย การจัดตั้งคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของชุมชน/หมู่บ้านการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ ได้ดำเนินการฝึกอบรมประชาชนที่อยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยให้มีความพร้อมรับมือภัยพิบัติที่จะเกิดขึ้นได้ด้วยชุมชนเองก่อนที่จะหน่วยงานภายนอกจะเข้ามาให้ความช่วยเหลือตามหลักการจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (*Community Based Disaster Risk Management: CBDRM*) ร่วมกับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเป็นประจำทุกปี

(2.2) การพัฒนาศักยภาพชุมชนหรือเมืองให้มีขีดความสามารถในการรับมือและปรับตัวกับสถานการณ์สาธารณภัยที่เปลี่ยนแปลงไป (*Smart Community/City*) โดยเสริมสร้างศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของชุมชนและเมือง (*Community Base Disaster risk Management*) ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ บนกรอบแนวคิด “ความพร้อม รับมือและฟื้นกลับเร็ว (*Resilience*)” ทั้งนี้ มีแนวปฏิบัติตามการสร้างเมืองปลอดภัยอย่างยั่งยืนของสำนักงานลดความเสี่ยงภัยพิบัติแห่งสหประชาชาติ 10 ประการ ดังนี้

(2.1) จัดตั้งองค์กรเพื่อสร้างการรับรู้ ความตระหนัก และเตรียมความพร้อมด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยในระดับพื้นที่อย่างมีส่วนร่วมกับภาคส่วนต่างๆ

(2.2) จัดสรรงบประมาณและการสร้างแรงจูงใจทุกระดับในสังคมให้มีการลงทุน เพื่อการลด ความเสี่ยงจากสาธารณภัย

- (2.3) ปรับปรุงข้อมูลภัยและข้อมูลความเปราะบางให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งมีการประเมิน ความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อนำไปสู่การตัดสินใจและวางแผนพัฒนาเมืองอย่างเหมาะสม
- (2.4) ลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานโดยคำนึงถึงปัจจัยทางด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
- (2.5) ประเมินและปรับปรุงสถานศึกษาและสถานพยาบาลให้มีความปลอดภัยจากสาธารณภัย
- (2.6) บังคับใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การวางผังเมือง และจัดสรรพื้นที่ที่มีความปลอดภัยจากสาธารณภัยอย่างเท่าเทียม
- (2.7) อนุรักษ์ระบบนิเวศวิทยา และจัดให้มีแนวป้องกันลดผลกระทบจากภัยพิบัติ โดยใช้โครงสร้างทางธรรมชาติ
- (2.8) พัฒนาระบบการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าและเสริมสร้างศักยภาพเรื่องการจัดการในภาวะฉุกเฉิน รวมทั้งการฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (2.9) ประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัยเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการฟื้นฟูสภาพ และซ่อมสร้างที่อยู่อาศัย และสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของผู้ได้รับผลกระทบ รวมทั้งเป็นข้อมูลในการกำหนดแนวทางมาตรการที่สามารถสนับสนุนการจัดการในภาวะฉุกเฉินในอนาคต

บทที่ 9

การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญไปสู่การปฏิบัติ

การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ ไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย 1) การขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ 2) การติดตามประเมินผล 3) การ

วิจัยและพัฒนาและ 4) การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ

9.1 การขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ พ.ศ. 2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวคิดให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ.2564 และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ.2564-2570 การจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ แนวคิดการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ การมองอนาคต การทบทวนสถานการณ์ต่าง ๆ นโยบาย กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 ตลอดจนแนวโน้มสถานการณ์ทางสังคม รวมทั้งการประเมินผลแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่ผ่านมาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยใช้กระบวนการแบบมีส่วนร่วมของภาคีทุกภาคส่วน โดยการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

9.1.1 กลไกการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ พ.ศ.2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กลไกหลักในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ พ.ศ. 2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปสู่การปฏิบัติเป็นไปตามบทบัญญัติในพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 มาตรา 20 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น

9.1.2 แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ พ.ศ. 2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ พ.ศ.2564 มีกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อปท. เป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีแนวทางการขับเคลื่อน ดังนี้

(1) เสริมสร้างและพัฒนาความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ พ.ศ.2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 นโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ การสื่อสารและถ่ายทอดแผน โดยการจัดประชุมสร้างความเข้าใจ การอบรม และชักจูงการปฏิบัติจากการจำลองฉากทัศน์ เป็นต้น และการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในทุกระดับ โดยสร้างความเป็นเจ้าของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ พ.ศ.2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (Sense of Belonging) เช่น ผลักดันแผนงาน โครงการและกิจกรรม บรรจไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

(2) จัดทำแนวทางปฏิบัติของยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสู่การปฏิบัติผ่านแผนงาน โครงการ และกิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติการ

ระดับหน่วยงานสู่ระดับพื้นที่ โดยการผสมผสาน (Mainstreaming) ภารกิจหลักของหน่วยงานที่มีเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

(3) ผลักดันให้มียกงบประมาณเชิงบูรณาการด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของทุกหน่วยงาน โดยการจัดประชุมหารือกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางวิธีการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล จรเข้ใหญ่ พ.ศ.2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมทั้งงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน และการจัดสรรงบประมาณให้แก่ระดับพื้นที่

(4) จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนเผชิญเหตุให้สอดคล้องกัน รวมทั้งแผนจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ยานพาหนะ เครื่องหมาย สัญญาณหรือสิ่งอื่นใดในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิดสาธารณภัย และสำหรับใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และบรรจุไว้ในแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงานในระดับพื้นที่

(5) กำหนดบทบาทหน่วยงานและภาคีเครือข่ายทุกระดับในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 รวมทั้งนโยบายและกฎหมายต่าง ๆ โดยมีแนวทางดำเนินการของแต่ละภาคส่วน ดังนี้

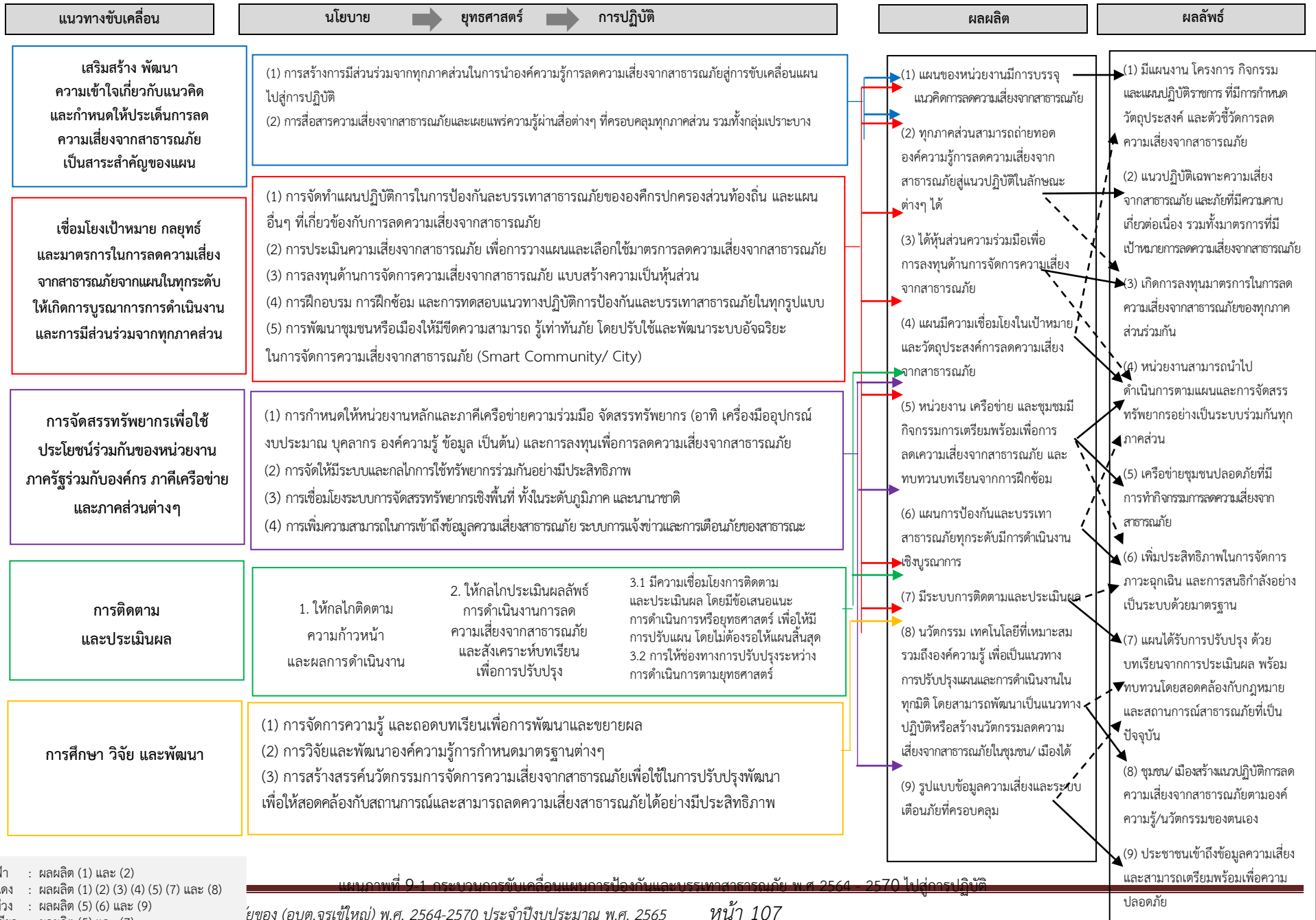
ตารางที่ 9-1 : แนวทางดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ พ.ศ. 2564 รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ของตนเอง เพื่อสร้างความตระหนักให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัคร คนในชุมชน/ท้องถิ่นได้รับรู้ รับทราบ เข้าใจถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัย และสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและภาคเอกชนในพื้นที่	- อบต.จรเข้ใหญ่ - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
2	จัดให้มีการประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ อย่างน้อยทุก ๒ เดือน อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกลไกและเวทีในการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ภารกิจด้านการป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อมการร่วมวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่	- อบต.จรเข้ใหญ่ - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
3	มีส่วนร่วมกับอำเภอบางปลาม้า และจังหวัดสุพรรณบุรี อย่างต่อเนื่อง เพื่อ	- อบต.จรเข้ใหญ่

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	เชื่อมการทำงานอย่างประสานสอดคล้อง โดยจัดประชุมแลกเปลี่ยน ข้อคิดเห็นการดำเนินการกิจกรรม เช่น ร่วมสำรวจประเมินวิเคราะห์ พื้นที่เสี่ยง ปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดภัย เป็นต้น	- สนง.ปภ.จว. สุพรรณบุรี - ศูนย์ ปภ. เขต 2
4	จัดทำแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ การร่วมฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนวยการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยระดับต่างๆ เพื่อทดสอบและฝึกความชำนาญ ร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	- อบต.จรเข้มหาญ - สนง.ปภ.จว. สุพรรณบุรี - ศูนย์ ปภ. เขต 2 - หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย
5	จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนิน ภารกิจ เช่น งบพัฒนาจังหวัด งบพัฒนากลุ่มจังหวัด งบพัฒนาท้องถิ่น สำนักงานกองทุนสนับสนุนการเสริมสุขภาพ (สสส.) กองทุนความ ปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม องค์การ สาธารณกุศล โดยให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ	- อบต.จรเข้มหาญ - สำนักงานจังหวัด สุพรรณบุรี - หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย
6	กำหนดแผนงาน/โครงการที่ได้มีการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ที่มุ่งเน้นการ ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในภาพรวมอย่างมีส่วนร่วม ร่วมแบบบูรณาการ ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมพร้อมแห่งชาติ ประกอบกับให้มีความเชื่อมโยงและส่งผลต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัด และกลุ่มจังหวัด โดยการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามภารกิจ ของอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยบรรจุใน แผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่เป็นกรอบแผนงาน/ โครงการในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดต่อไป	- อบต.จรเข้มหาญ - สำนักงานจังหวัด สุพรรณบุรี - หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย
7	ให้ความรู้แก่ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ สร้างองค์ความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายทั้งระดับจังหวัด	- อบต.จรเข้มหาญ - สพป.....

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ระดับอำเภอ และระดับพื้นที่	- สพม.....
8	สนับสนุน กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อเป็นกรอบปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่	- อบต.จรเข้ใหญ่
9	การติดตามและประเมินผล โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานต่างๆ ทั้งส่วนกลางและระดับพื้นที่ การกำหนดให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้อำนวยการจังหวัดเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการกลางและ ผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปทราบเป็นประจำทุกปี รวมทั้งการติดตาม และประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ ไปสู่การปฏิบัติ ในช่วง กลางแผนและปลายแผน พร้อมทั้งพิจารณาแนวทางปรับปรุงแผนฯ	- อบต.จรเข้ใหญ่ - สนง.ปภ.จ. สุพรรณบุรี - ศูนย์ ปภ. เขต 2 - สำนักงานจังหวัด สุพรรณบุรี

โดยมีกระบวนการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล จรเข้ใหญ่ พ.ศ. 2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปสู่การปฏิบัติ ดังแผนภาพที่ 9-1



หมายเหตุ : สีฟ้า : ผลผลิต (1) และ (2)
 สีแดง : ผลผลิต (1) (2) (3) (4) (5) (7) และ (8)
 สีม่วง : ผลผลิต (5) (6) และ (9)
 สีเขียว : ผลผลิต (5) และ (7)
 สีเหลือง : ผลผลิต (8)

9.2 การติดตามและประเมินผล

การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ. 2564 -2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด จำเป็นต้องมีกลไกการกำกับติดตามและประเมินผลเชิงยุทธศาสตร์ที่มีกระบวนการและการจัดการให้เกิดการทบทวนทั้งด้านการจัดการ (Management Review) และการทบทวนผลงาน (Performance Review) ที่เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์

(1) แนวทางการติดตามและประเมินผล

แนวทางการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย หลักการประเมินผลสัมฤทธิ์ โดยวิเคราะห์การบรรลุถึงเป้าหมายการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย หลักการคิดเชิงเหตุผล เชื่อมโยงความสัมพันธ์เชิงสาเหตุและผลผลิตไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบด้วยข้อมูล รวมถึงเหตุผลเชิงประจักษ์ที่เชื่อถือได้ และหลักความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และภาคส่วนต่างๆ ในสังคม พร้อมทั้ง กำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ พ.ศ. 2564-2570 ทั้งรายปี กลางแผน และปลายแผน โดยให้คณะกรรมการจัดทำแผนฯ เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักดำเนินงานตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่ปฏิบัติ โดยมีแนวทางปฏิบัติในการติดตาม และประเมินผล ดังนี้

(1.1) คณะทำงานติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ พ.ศ. 2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดำเนินงาน ดังนี้

- 1) ติดตามและประเมินผลประเด็นการขับเคลื่อนที่สำคัญ
- 2) ติดตามและประเมินผลระดับยุทธศาสตร์
- 3) ติดตามและประเมินผลภาพรวม

โดยให้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย การประเมินผลกระทบจากการขับเคลื่อน และสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผล พร้อมทั้งจัดทำเป็นรายงานเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ พ.ศ. 2564-2570 พิจารณาเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหรือทบทวนแนวทางการดำเนินงานต่อไป

(1.2) กรอบระยะเวลาการติดตามและประเมินผล

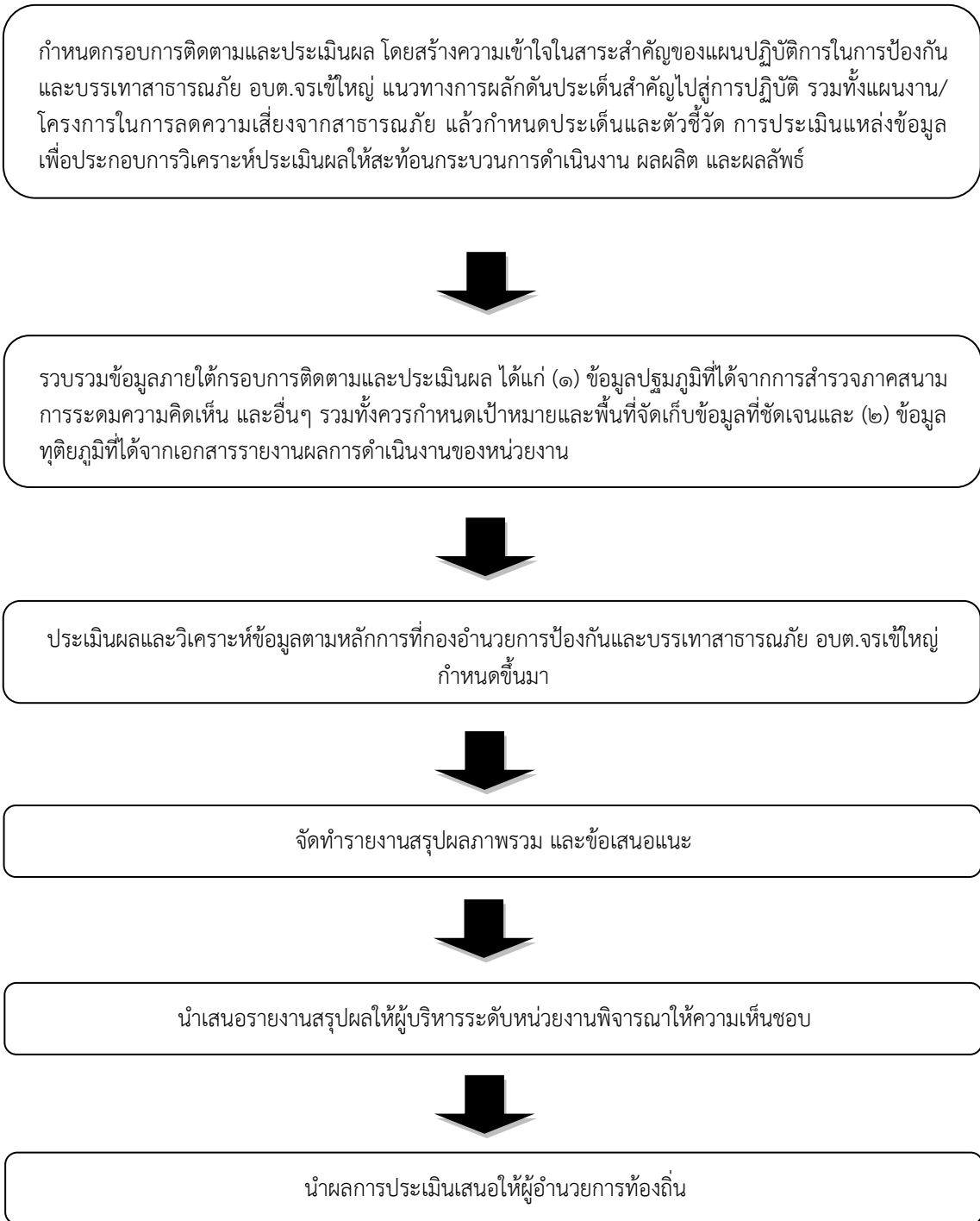
- 1) การติดตามและประเมินผลรายปี
- 2) การติดตามและประเมินผลในระยะกลางแผนฯ
- 3) การติดตามและประเมินผลในระยะปลายแผนฯ

โดยให้จัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ พ.ศ.2564-2570 ไปสู่การปฏิบัติเพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ ยกกระดับไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล ตลอดจนนำปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ พ.ศ.2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อไป

(1.3) กลไกการติดตามและประเมินผล ให้คณะทำงานติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ พ.ศ.2564-2570 ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นกลไกในการประสานการปฏิบัติ ติดตาม และประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ พ.ศ.2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ พ.ศ.2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(2) ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย





พิจารณาผลักดันแผนงาน/โครงการการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขสู่แผนพัฒนาท้องถิ่น

(3) หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล

ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่การปฏิบัติ โดยให้จัดทำ รายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดการสาธารณสุข ประเมินผลกระทบ การขับเคลื่อนและสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผลให้ผู้อำนวยการอำเภอเพื่อรายงานผลต่อไปยัง ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปทราบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานต่อไป

การจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดการสาธารณสุขของ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ ให้มีประสิทธิภาพ ยกระดับไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล ตลอดจนนำ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญต่อไป

9.3 การวิจัยและพัฒนา

เป็นกระบวนการของการศึกษา การเรียนรู้ และการค้นหาแนวคิด แนวทาง และวิธีปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาเทคนิค วิธีการ รูปแบบการดำเนินงาน หรือระบบการจัดการความเสี่ยง จากสาธารณสุขที่เป็นประโยชน์ทั้งแก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมทั้งการนำสิ่งที่ได้ มีการคิดค้นหรือค้นพบมาพัฒนา ออกแบบ เปลี่ยนแปลง ผลการดำเนินงาน กระบวนการดำเนินงาน และการบริการให้มีลักษณะรูปแบบใหม่ หรือการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม และสามารถดำเนินการร่วมกับการติดตามและประเมินผล โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใต้กรอบการติดตามและประเมินผลในลักษณะของ

การทบทวนจากบทเรียนและการเรียนรู้ทั้งก่อนการดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการ โดยมีแนวทางการดำเนินการวิจัยและพัฒนา ดังนี้

(1) องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มหา เป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานด้านการศึกษา ค้นคว้าและการวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับสถาบันการศึกษา ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีมาพัฒนาและประยุกต์ใช้เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มหาให้เหมาะสม

(2) ศึกษาบทเรียนของเหตุการณ์สาธารณภัยสำคัญที่ผ่านมาขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มหา เพื่อให้ทราบข้อมูลข้อเท็จจริงสำหรับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการความเสี่ยงสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(3) จัดทำสรุปบทเรียน (Lesson Learned) ของการเกิดสาธารณภัยครั้งสำคัญที่ผ่านมาขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มหา เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการในอนาคต

9.4 การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มหา

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 มาตรา 44 กำหนดว่า ในกรณีข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาธารณภัยหรือการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้กำหนดไว้ในแผนต่างๆ ตามพระราชบัญญัตินี้เปลี่ยนแปลงไป หรือแผนดังกล่าวได้ใช้ครบห้าปีแล้ว ให้เป็นหน้าที่ของผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนดำเนินการปรับปรุงหรือทบทวนแผนที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ดังนั้น หากองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มหาได้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มหา พ.ศ.2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และได้มีการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผน หรือมีสถานการณ์สาธารณภัยที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผน หรือมีการวิจัยและพัฒนาพบข้อบกพร่อง หรือมีนวัตกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ทันสมัยและเหมาะสม ให้ องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มหาพิจารณาทบทวนปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มหา พ.ศ.2564-2570 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้ตามความเหมาะสมทุกปี

ภาคผนวก ก : คำย่อ

คำย่อ	หน่วยงาน
กท.	: กระทรวงกลาโหม
.สป	: สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
ทท.	: กองทัพอไทย
บก.ทท.	: กองบัญชาการกองทัพอไทย
นขต.ทท.บก.	: หน่วยขึ้นตรงกองบัญชาการกองทัพอไทย
.นทพ	: หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา
.สนภ	: สำนักงานพัฒนาภาค
.นพค	: หน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่

คำย่อ	หน่วยงาน
ทบ.	: กองทัพบก
นขต.ทบ.	: หน่วยขึ้นตรงกองทัพบก
ทภ.	: กองทัพภาค
มทบ.	: มณฑลทหารบก
ทร.	: กองทัพเรือ
ทรภ.	: ทัพเรือภาค
ฐท.กท.	: ฐานทัพเรือกรุงเทพ
ฐท.สส.	: ฐานทัพเรือสัตหีบ
ฐท.พง.	: ฐานทัพเรือพังงา
กปช.จต.	: กองบัญชาการป้องกันชายแดนจันทบุรีและตราด
นรข.	: หน่วยเรือรักษาความสงบเรียบร้อยตามลำแม่น้ำโขง
ฉก.ภต.นย.	: หน่วยเฉพาะกิจนาวิกโยธินภาคใต้
ทอ.	: กองทัพอากาศ
.ทอ.นขต	: หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ
การบิน.รร	: โรงเรียนการบินกองทัพอากาศ
.บน	: กองบิน
ศบก.กท.	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกระทรวงกลาโหม
ศบก.ทบ.	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกองทัพบก
ศบก.ทร.	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกองทัพเรือ
ศบก.ทอ.	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกองทัพอากาศ
ศบกทท.บก.	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยกองบัญชาการกองทัพไทย
ศบก .สป.	: ศูนย์บรรเทาสาธารณภัยสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
นร.	สำนักนายกรัฐมนตรี
สมช.	สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ
ตร.	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
มท.	: กระทรวงมหาดไทย
รมว.มท.	: รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ปมท	: ปลัดกระทรวงมหาดไทย
ผวจ.	: ผู้ว่าราชการจังหวัด
อปภ.	: อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
นอภ.	: นายอำเภอ
องค์กรปฏิบัติ	:
กอ.รมน.	: กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร
กอปก.ก.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง
กอปก.กทม.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร
กอปก.จ.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด
กอปก.ทน./ทม.ทต./.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลนครเทศบาลตำบล/เทศบาลเมือง/
กอปกเมืองพัทยา.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา
กอปก.สนช.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขต
กอปก.อ.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

คำย่อ	หน่วยงาน
กอปภ.อบต.	: กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล
บกปภ.ช.	: กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
สปฉ.	: การสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน
ศบก.อ.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์อำเภอ
ศบก.สนช.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์สำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร
ศบก.จ.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์จังหวัด
ศบก(ส่วนหน้า) .จ.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์ส่วนหน้าจังหวัด
ศบก.กทม.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์กรุงเทพมหานคร
ศบก(ส่วนหน้า) .กทม.	: ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์เหตุการณ์ส่วนหน้ากรุงเทพมหานคร
ศปก.อปท.	: ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น
คณะกรรมการ	:
ก.จ.ภ.ช.	: คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด
กนช.	: คณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
กปภ.ช.	: คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
กปอ.	: คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ
กภช.	: คณะกรรมการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ
นปท.	: คณะกรรมการนโยบายการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล
ผู้บัญชาการและผู้บัญชาการ	:
ผบ.ช.ปภ.	: ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
	: รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ผอกลาง.	: ผู้อำนวยการกลาง (อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
ผอ.ก.กอปภ.	: ผู้อำนวยการกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง
ผอ.จว.	: ผู้อำนวยการจังหวัด
ผอ.กทม.	: ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร
ผออำเภอ.	: ผู้อำนวยการอำเภอ
ผอท้องถิ่น.	: ผู้อำนวยการท้องถิ่น
ผอเขต.	: ผู้อำนวยการเขต

ภาคผนวก ข : ตัวอย่างลักษณะภัย

สาธารณภัย หมายถึง อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่นๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิตร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนหรือของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศและการก่อวินาศกรรมด้วย

๑.ภัยจากอัคคีภัย

อัคคีภัย หมายถึง ภัยอันตรายอันเกิดจากไฟที่ขาดการควบคุมดูแล ทำให้เกิดการติดต่อลุกลามไปตามบริเวณที่มีเชื้อเพลิงเกิดการลุกไหม้ต่อเนื่อง สภาวะของไฟจะรุนแรงมากขึ้น ถ้าการลุกไหม้ที่มีเชื้อเพลิงหนุนเนื่อง หรือมีไอของเชื้อเพลิงถูกขับออกมาจำนวนมากความร้อนแรงก็จะมากยิ่งขึ้น

๒.ภัยจากवादภัย

๒. ภัยจากพายุหมุนเขตร้อน ๑ หมายถึง ภัยที่ก่อให้เกิดความเสียหายของอาคารบ้านเรือน ต้นไม้ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เป็นบริเวณกว้างจากความแรงของลมที่พัดเวียนเข้าหาศูนย์กลางของพายุหมุนภัยดังกล่าวเกิดขึ้นตามแนวเส้นทางเดินของพายุ โดยปกติจะมีความกว้าง กิโลเมตร ขึ้นอยู่กับขนาดและความ ๑๐๐-๕๐ ความแรงของพายุแต่ละลูก โดยความเสียหายจะมีมากที่สุดบริเวณใกล้แนวศูนย์กลางที่พายุเคลื่อนผ่าน

๒. ภัยจากคลื่นพายุซัดฝั่ง ๒ หมายถึง ภัยธรรมชาติซึ่งเกิดจากพายุหมุนเขตร้อนเคลื่อนเข้าหาฝั่ง ความสูงของคลื่นขึ้นกับความแรงของพายุ ปรากฏการณ์นี้เกิดขึ้นเมื่อพายุหมุนเขตร้อนที่มีความแรงลมมากกว่า กิโลเมตรต่อชั่วโมง ระดับน้ำที่สูงขึ้นจากความกดอากาศที่ลดต่ำลงบริเวณใกล้ศูนย์กลางของพายุพร้อม ๑๐๐ กับคลื่นลมแรงจัดที่พัดเข้าหาฝั่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อพื้นที่ราบชายฝั่งทะเลใกล้ศูนย์กลางของพายุ โดยเฉพาะพื้นที่ชายฝั่งที่เป็นด้านรับลม ระดับความรุนแรงของความเสียหายจะขึ้นอยู่กับความแรงลมของพายุ สภาพภูมิประเทศ และขนาดของชุมชน

ภัยจากพายุไซร่อนร้อน ๒.๓ หมายถึง พายุที่เกิดในช่วงที่มีลักษณะอากาศร้อนอบอ้าวติดต่อกันหลายวัน และเมื่อมีอากาศเย็นจากความกดอากาศสูงในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนพัดมาปะทะกับอากาศร้อนจะทำให้เกิดอากาศร้อนขึ้นที่เบากว่าลอยตัวขึ้นเหนืออากาศเย็นอย่างรวดเร็ว เกิดเป็นเมฆและพายุฟ้าคะนองที่มียอดเมฆสูงมาก (เมฆคิวมูโลนิมบัส) เกิดพายุฟ้าคะนอง ลมกรรโชกแรง ฟ้าผ่า และมักมีลูกเห็บตกตามมาด้วย พายุฤดูร้อนมักเกิดขึ้นและสิ้นสุดลงในช่วงเวลาสั้นๆ ไม่เกินหนึ่งชั่วโมง และครอบคลุมบริเวณพื้นที่ไม่เกิน ตารางกิโลเมตร แต่จะมีลมกรรโชกแรงที่เริ่มสร้างความเสียหาย ๓๐-๒๐เมื่อมีความรุนแรงลมตั้งแต่ ๕๐ กิโลเมตร ต่อชั่วโมงขึ้นไป

ภัยจากพายุฤดูร้อน ๒.๔ หมายถึง ความเสียหายของอาคารบ้านเรือน ต้นไม้ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเป็นบริเวณแคบๆจากลมกรรโชกแรงที่เกิดจากพายุฝนฟ้าคะนอง หรือลูกเห็บ มักเกิดในระยะเวลานั้น ๆ ซึ่งบ่อยครั้งมีความเร็วลมเกินกว่า ๑๐๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง

ภัยจากลูกเห็บ ๒.๕ หมายถึง ภัยที่เกิดจากก้อนน้ำลักษณะเหมือนน้ำแข็งรูปร่างไม่แน่นอนเกิดจากละอองหยาดฝนซึ่งเย็นแบบยิ่งยวดในเมฆฝน (ยังอยู่ในสภาพของเหลวที่อุณหภูมิต่ำกว่าจุดเยือกแข็ง) ปะทะกับวัตถุแข็ง เช่น ผงฝุ่น หรือก้อนลูกเห็บที่เกาะตัวอยู่ก่อนแล้ว จนเกิดการแข็งตัวเกาะรอบวัตถุนั้น ๆ และกลายเป็นก้อนลูกเห็บ ซึ่งมักเกิดขึ้นพร้อมกับพายุฤดูร้อน

๓.ภัยจากอุทกภัย

๓.๑ภัยจากอุทกภัย หมายถึง เหตุการณ์ที่มีน้ำท่วมพื้นดินสูงกว่าระดับปกติ ซึ่งมีสาเหตุจากมีปริมาณน้ำฝนมากจนทำให้มีปริมาณน้ำส่วนเกินมาเติมปริมาณน้ำผิวดินที่มีอยู่ตามสภาพปกติจนเกินขีดความสามารถการระบายน้ำของแม่น้ำ ลำคลอง และยังมีสาเหตุมาจากการกระทำของมนุษย์ โดยการปิดกั้นการไหลของน้ำตามธรรมชาติ ทั้งเจตนาและไม่เจตนา จนเป็นอันตรายต่อชีวิต ทรัพย์สินของประชาชน และสิ่งแวดล้อม สามารถจำแนกตามลักษณะการเกิดได้ ดังนี้

(๑) น้ำท่วมขัง/น้ำล้นตลิ่ง หมายถึง สภาวะน้ำท่วมหรือสภาวะน้ำล้นตลิ่งที่เกิดขึ้นเนื่องจากระบบระบายน้ำไม่มีประสิทธิภาพ มีลักษณะค่อยเป็นค่อยไป อันเป็นผลจากการเกิดฝนตกหนัก ณ บริเวณนั้น ๆ ติดต่อกันเป็นเวลาหลายวัน มักเกิดขึ้นในบริเวณที่ราบลุ่มริมแม่น้ำและบริเวณชุมชนเมืองใหญ่ๆ น้ำท่วมขังส่วนใหญ่จะเกิดบริเวณท้ายน้ำและแผ่เป็นบริเวณกว้างเนื่องจากไม่สามารถระบายน้ำได้ทัน

(๒) น้ำท่วมฉับพลัน หมายถึง สภาวะน้ำท่วมที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลันในพื้นที่เนื่องจากฝนตกหนักในบริเวณพื้นที่ซึ่งมีความชันมาก และมีคุณสมบัติในการกักเก็บน้ำหรือตื้นน้ำน้อยหรืออาจเกิดจากสาเหตุอื่น ๆ เช่น เขื่อนหรืออ่างเก็บน้ำพังทลาย น้ำท่วมฉับพลัน มักเกิดขึ้นหลังจากฝนตกหนัก และมักเกิดขึ้นในบริเวณ

ที่ราบระหว่างหุบเขา ซึ่งอาจจะไม่มีฝนตกหนักในบริเวณนั้นมาก่อนเลย แต่มีฝนตกหนักมากบริเวณต้นน้ำที่อยู่ห่างออกไป การเกิดน้ำท่วมฉับพลันมีความรุนแรงและเคลื่อนที่ด้วยความเร็วมาก โอกาสที่จะป้องกันและหลบหนีจึงมีน้อย

ภัยจากดินถล่มหรือโคลนถล่ม ๓.๒ หมายถึง ภัยที่เกิดจากปรากฏการณ์ที่มวลดินหรือหินไถลเลื่อนลงจากพื้นที่สูงสู่พื้นที่ต่ำกว่าภายใต้อิทธิพลแรงโน้มถ่วงของโลก และการมีน้ำเป็นตัวกลางทำให้มวลวัสดุเกิดความไม่เสถียรภาพ อัตราการไถลเลื่อนดังกล่าวข้างต้นอาจช้าหรือเร็วขึ้นกับประเภทของวัสดุ ความลาดชัน สภาพสิ่งแวดล้อม และปริมาณน้ำฝน ในบางกรณีแผ่นดินถล่มอาจเกิดจากแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิด การเคลื่อนตัวของวัสดุดังกล่าวอาจพัดพาต้นไม้ บ้านเรือน รถยนต์ สิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ชำรุด หรือพังทลาย และยังอาจทำให้ช่องเปิดของสะพานและแม่น้ำลำคลองอุดตันจนเป็นสาเหตุให้เกิดอุทกภัยขึ้นได้ในเส้นทางการเคลื่อนตัวปรากฏการณ์ดังกล่าวเป็นอันตรายต่อชีวิต ทรัพย์สินของประชาชนและสิ่งแวดล้อม

๔.ภัยแล้ง หมายถึง ภัยที่เกิดจากความแห้งแล้งของลมฟ้าอากาศ อันเกิดจากการที่มีปริมาณฝนน้อยหรือฝนไม่ตกเป็นระยะเวลาและครอบคลุมพื้นที่เป็นบริเวณกว้าง ทำให้เกิดการขาดแคลนน้ำดื่ม น้ำใช้ พืชพันธุ์ไม้ต่าง ๆ ขาดน้ำไม่สามารถเจริญเติบโตได้ตามปกติ เกิดความเสียหายและส่งผลกระทบต่ออย่างกว้างขวางรุนแรงต่อประชาชนโดยภัยแล้งเกิดจากสาเหตุ ดังนี้

(๑) ฝนแล้ง หมายถึง สภาวะที่มีฝนน้อยหรือไม่มีฝนเลยในช่วงเวลาหนึ่งซึ่งตามปกติจะต้องมีฝนโดยขึ้นอยู่กับสถานที่และฤดูกาล ณ ที่นั้น ๆ (ภาวะที่ปริมาณฝนตกน้อยกว่าปกติหรือไม่ตกต้องตามฤดูกาล)

(๒) ฝนทิ้งช่วง หมายถึง ช่วงที่มีปริมาณฝนไม่ถึงวันละ วัน ๑๕ มิลลิเมตรติดต่อกันเกิน ๑ ในช่วงฤดูฝนเดือนที่มีโอกาสเกิดฝนทิ้งช่วงสูงคือเดือนมิถุนายนและกรกฎาคม

๕.ภัยหนาว หมายถึง ภัยที่เกิดจากสภาพอากาศที่มีความหนาวจัด อุณหภูมิต่ำกว่า องศาเซลเซียส ๘ และลดลงต่อเนื่องซึ่งประชาชนได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงและกว้างขวาง

๖.ภัยจากโรคระบาดในมนุษย์ หมายถึง ภัยจากโรคซึ่งปรากฏขึ้นในประชากรกลุ่มหนึ่งในระยะเวลาหนึ่งในอัตราที่สูงขึ้นมากกว่าที่คาดการณ์ไว้ โดยเทียบกับประวัติการเกิดโรคในอดีตโรคนั้นอาจเป็นโรคติดต่อทางสัมผัสหรือไม่ก็ได้ แต่ส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนทั้งในพื้นที่เกิดโรคระบาดและพื้นที่ใกล้เคียง

๗.ภัยจากโรคระบาดสัตว์ หมายถึง ภัยที่เกิดจากโรคซึ่งปรากฏขึ้นในประชากรสัตว์เลี้ยงหรือสัตว์ป่า โดยเป็นโรคติดต่อทั้งในสัตว์ชนิดเดียวกัน ต่างชนิดกัน รวมถึงการติดต่อมาสู่คน ในระยะเวลาหนึ่งในอัตราที่สูงขึ้นมากกว่าที่คาดการณ์ไว้ โดยเทียบกับประวัติการเกิดโรคในอดีต สร้างความเสียหายต่อเศรษฐกิจและสุขภาพของประชาชน

๘. ภัยจากโรคระบาดสัตว์น้ำ หมายถึง ภัยที่เกิดจากโรคซึ่งปรากฏขึ้นในประชากรสัตว์น้ำ โดยเป็นโรคติดต่อทั้งในสัตว์น้ำชนิดเดียวกัน ต่างชนิดกัน รวมถึงการติดต่อมาสู่คน ในระยะเวลาหนึ่งในอัตราที่สูงขึ้นมากกว่าที่คาดการณ์ไว้ โดยเทียบกับประวัติการเกิดโรคในอดีต สร้างความเสียหายต่อเศรษฐกิจและสุขภาพของประชาชน

๙.ภัยจากการระบาดของศัตรูพืช หมายถึง ภัยที่เกิดจากสิ่งซึ่งเป็นอันตรายแก่พืช เช่น เชื้อโรค พืชแมลง สัตว์ หรือพืชที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่พืช ส่งผลให้ส่วนหนึ่งส่วนใดของพืช เช่น ต้น ตา ตอ แขนง หน่อ กิ่ง ใบ ราก เหง้า หัว ดอก ผล เมล็ด เชื้อ และสปอร์ของเห็ด ไม่ว่าที่ยังทำพันธุ์ได้หรือตายแล้ว และให้หมายความรวมถึงตัวห้ำ ตัวเบียน ตัวไหม ไข่ไหม รังไหม ผีเสื้อ และจุลินทรีย์ จนส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และประชาชน

๑๐. ภัยจากไฟป่าและหมอกควัน หมายถึง ภัยที่เกิดจากไฟป่าไม่ว่าจะจากสาเหตุใดก็ตาม เกิดขึ้นในป่าธรรมชาติหรือสวนป่าก็ตาม แล้วลุกลามไปได้โดยอิสระปราศจากการควบคุม ตลอดจนส่งผลให้เกิดฝุ่น ควัน

และอนุภาคแขวนลอยในอากาศ รวมตัวกันในสภาวะที่อากาศปิด ทำให้เกิดอันตรายต่อทรัพย์สินและสุขภาพของประชาชน

๑๑. ภัยจากมลพิษทางอากาศประเภท PM๒.๕ หมายถึง เหตุการณ์ที่มลพิษทางอากาศประเภทฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน ไมครอน หรือ ๒.๕PM๒.๕ ที่มีแหล่งกำเนิดจากเหตุการณ์ทางธรรมชาติหรือจากกิจกรรมของมนุษย์เกิดการสะสมในบรรยากาศ อันเนื่องมาจากสภาพอากาศ ทำให้ PM๒.๕ ปกคลุมพื้นที่อยู่อาศัยของประชาชน จนมีความเสี่ยงที่จะเกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนจำนวนมาก

๑๒. ภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม

๑๒.๑ ภัยจากแผ่นดินไหว หมายถึง ภัยธรรมชาติซึ่งเกิดจากการปลดปล่อยพลังงานใต้พิภพทำให้เกิดการสั่นสะเทือนของพื้นดิน การสั่นสะเทือนนี้อาจมีระดับความรุนแรงขั้นต่ำที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ แต่บางครั้งก็อาจมีระดับความรุนแรงในขั้นที่เป็นอันตรายจนก่อให้เกิดความเสียหายอย่างใหญ่หลวงได้

๑๒.๒ ภัยจากอาคารถล่ม หมายถึง ภัยที่เกิดจากอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ได้แก่ ตึก บ้าน โรงเรือน ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน ที่ได้รับความเสียหายจากการโยกไหวตัวรุนแรงของแผ่นดิน ซึ่งเป็นผลมาจากแผ่นดินไหวและก่อให้เกิดความเสียหายหรือพังทลายลงมาได้

๑๓ ภัยจากสึนามิ หมายถึง ภัยที่เกิดจากคลื่นยักษ์ คำว่า สึนามิ เป็นภาษาญี่ปุ่น แปลว่า คลื่นท่าเรือ สามารถแบ่งได้เป็น ๒ ประเภท ประเภทแรก คือ คลื่นสึนามิเฉพาะแห่ง (Local Tsunami) มักจะเกิดใกล้ ๆ ชายฝั่งและเคลื่อนเข้าถล่มชายฝั่งอย่างทันทีทันใด และประเภทที่สอง คือ คลื่นสึนามิที่เดินทางข้ามทวีป (Distance Tsunami) มักจะเกิดจากแผ่นดินไหวที่ค่อนข้างรุนแรงและสามารถเคลื่อนตัวข้ามทวีปไปยังชายฝั่งที่อยู่ห่างไกลหลายหมื่นกิโลเมตร โดยสาเหตุของการเกิดคลื่นสึนามิ มีหลายสาเหตุ เช่น แผ่นดินไหว ภูเขาไฟระเบิด ดินถล่ม และอุกกาบาตตกลงสู่มหาสมุทร โดยภัยจากสึนามิก่อให้เกิดความเสียหายทั้งต่อชีวิตประชาชนและสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวพื้นที่ราบชายฝั่ง

๑๔ ภัยจากการคมนาคม หมายถึง ภัยจากอุบัติเหตุจากการจราจรทางบก ทางน้ำ และทางอากาศ ภัยจากระบบขนส่งมวลชนขนาดใหญ่ ภัยจากระบบการขนส่งสารเคมีและวัตถุอันตราย และภัยจากการรั่วไหลของน้ำมันและวัตถุอันตรายในแหล่งน้ำ รวมถึงการเททิ้งน้ำมันหรือของเสียในแม่น้ำหรือทะเล

๑๕ ภัยทางอากาศ หมายถึง ภัยอันเกิดจากการโจมตีทางอากาศ โดยอากาศยาน อากาศยานไร้คนขับ หรือสิ่งใด ๆ ที่สามารถเคลื่อนที่หรือทรงตัวบนอากาศ และการโจมตีดังกล่าวส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๑๖. ภัยจากการก่อวินาศกรรม

๑๖.๑ ภัยจากการก่อวินาศกรรม หมายถึง ภัยที่เกิดจากการกระทำใด ๆ อันเป็นการมุ่งทำลายทรัพย์สินของประชาชนหรือของรัฐหรือสิ่งอันเป็นสาธารณูปโภค หรือการรบกวน ขัดขวาง หน่วงเหนี่ยวระบบการปฏิบัติงานใด ๆ ตลอดจนการประทุษร้ายต่อบุคคลอันเป็นการก่อให้เกิดความปั่นป่วนทางการเมือง การเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ โดยมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของรัฐ

๑๖.๒ ภัยจากการก่อการร้าย หมายถึง ภัยที่เกิดจากการกระทำใด ๆ ที่สร้างความปั่นป่วนให้ประชาชนเกิดความหวาดกลัว หรือเพื่อขู่เข็ญหรือบีบบังคับรัฐบาล หรือองค์การระหว่างประเทศให้กระทำหรือละเว้นกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินที่สำคัญ

ภัยจากการก่อการร้ายสากล ๑๖.๓ หมายถึง ภัยที่เกิดจากการปฏิบัติการของบุคคล หรือกลุ่มบุคคลที่มุ่งหวังผลตามเงื่อนไขข้อเรียกร้องทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ซึ่งส่วนใหญ่จะปฏิบัติการล่วงล้ำเขตแดน หรือเกี่ยวพันกับชาติอื่น การกระทำนั้นอาจเป็นไปโดยเอกเทศ ปราศจากการสนับสนุนจากรัฐใด ๆ หรือมีรัฐใดรัฐหนึ่งสนับสนุนให้เห็นก็ได้ เมื่อเกิดขึ้นย่อมมีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของชาติ พันธกรณีระหว่างประเทศ นโยบายของชาติทั้งด้านการเมืองและการป้องกันประเทศ การเศรษฐกิจและสังคมจิตวิทยา ชื่อเสียงและเกียรติภูมิของชาติ

ภาคผนวก ค : นิยามศัพท์

กลยุทธ์ (Strategy) หมายถึง แผนต่างๆไป หรือคำแนะนำที่เลือกมาใช้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กลุ่มเปราะบาง (Vulnerable Group) หมายถึง กลุ่มบุคคลที่มีความสามารถจำกัดในการเผชิญเหตุการณ์สาธารณภัย ซึ่งต้องการความดูแลเป็นพิเศษ เช่น เด็ก สตรีมีครรภ์ ผู้สูงอายุ บุคคลทุพพลภาพ ผู้ป่วย ผู้พลัดถิ่น ผู้ลี้ภัย คนต่างด้าว เป็นต้น

การกำกับ ควบคุมพื้นที่ (Area Command) หมายถึง การกำกับดูแลการจัดการเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาเดียวกันหลายเหตุการณ์ และมีองค์กระบวนกาบัญชาการเหตุการณ์หลายองค์กรแยกกันทำหน้าที่จัดการเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นแต่ละเหตุการณ์ หรือทำหน้าที่กำกับดูแลการจัดการเหตุฉุกเฉินขนาดใหญ่หรือเหตุฉุกเฉินที่กำลังลุกลามขยายตัวซึ่งมีทีมงานจัดการเหตุฉุกเฉินหลายทีมงานเข้ามามีส่วนร่วมเกี่ยวข้อง

การเข้าใจและตระหนักถึงความเสี่ยง (Risk - Informed) หมายถึง การระบุนการสร้างความเข้าใจความเสี่ยง โดยมีข้อมูลครบถ้วนและรอบด้าน และนำไปสู่แนวทางปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยง เช่น การลงทุนเพื่อการลดความเสี่ยง (Risk - Informed Investment) หมายถึง การสร้างความเข้าใจความเสี่ยงด้านการลงทุน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงโดยเน้นไปที่ความคุ้มค่าของการลงทุน

การจัดการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management) หมายถึง การจัดระบบและบริหารจัดการทรัพยากรและความรับผิดชอบเพื่อเผชิญเหตุฉุกเฉินทุกรูปแบบ

การซ่อมสร้าง (Reconstruction) หมายถึง การฟื้นฟูโครงสร้างและสิ่งก่อสร้างที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์สาธารณภัยให้กลับมาสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ตามเดิม

การเตรียมความพร้อม (Preparedness) หมายถึง ความพยายามในการเตรียมการรับมือกับสาธารณภัยมุ่งเน้นกิจกรรมต่างๆ ที่ทำให้ผู้มีความสามารถในการคาดการณ์ เผชิญเหตุ และจัดการกับผลกระทบจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ หากมีการเตรียมความพร้อมได้ดีจะทำให้สามารถดำเนินการต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมทั้งในช่วงก่อน ระหว่างและหลังการเกิดสาธารณภัย และเพิ่มโอกาสในการรักษาชีวิตให้ปลอดภัยจากเหตุการณ์สาธารณภัยได้มากขึ้น

การเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning) หมายถึง การให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์และทันองค์กรต่างๆ เพื่อให้บุคคลที่กำลังเผชิญความเสี่ยงต่อการเกิดสาธารณภัย/เหตุการณ์ผ่านทางหน่วยงานหนึ่งเพื่อหลีกเลี่ยงหรือลดความเสี่ยงและพร้อมที่จะรับมือสามารถระทำการอย่างใด เพื่อรับมือกับสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติสาธารณภัย (Disaster Risk Management : DEM) หมายถึง กระบวนการอย่างเป็นระบบของการใช้คำสั่ง ทางการบริหารองค์กรและทักษะ ความสามารถเชิงปฏิบัติการเพื่อดำเนินยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรการ หรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อหลีกเลี่ยง ลด หรือถ่ายโอนความเสี่ยงไปได้ในการเกิดภัยพิบัติ รวมทั้งการเพิ่มศักยภาพในการจัดการปัญหา เพื่อเตรียมพร้อมรับผลกระทบทางลบของภัย

การบริหารจัดการความเสี่ยงแบบธรรมาภิบาล (Risk Governance) หมายถึง ระบบควบคุมและจัดการ ความเสี่ยง รวมถึงการตรวจสอบและประเมินผลจากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โดยนำผลของการประเมินดังกล่าวเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจต่อไป

การบริหารจัดการภัยพิบัติ สาธารณภัย (Disaster Management : DM) หมายถึง การใช้กลไก กระบวนการและองค์ประกอบในการดำเนินงาน เพื่อจุดมุ่งหมาย ในประสิทธิภาพและประสิทธิผลของ

ปฏิบัติการด้านภัยพิบัติ เช่น การป้องกัน การลด ผลกระทบ การเตรียมพร้อม การเผชิญเหตุ การช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์ ตลอดจนการบูรณะซ่อมแซมและพัฒนา

การบรรเทาทุกข์ (Relief) หมายถึง การให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นในทันทีที่เกิดสาธารณภัยเพื่อรักษาชีวิตและตอบสนองความต้องการขั้นพื้นฐานให้ผู้ประสบภัยสามารถดำรงชีพอยู่ได้

การบัญชาการ (Command) สั่งการหรือการควบคุมโดยอาศัย หมายถึง การทำหน้าที่อำนาจการ อำนาจที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนในกฎหมาย กฎระเบียบหรืออำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบ

การบัญชาการร่วม (Unified Command) หมายถึงการประยุกต์ใช้ระบบบัญชาการเหตุการณ์เมื่อมี มากกว่าหนึ่งหน่วยงาน หรือเมื่อเหตุหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายในการจัดการเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น มาขยายตัวข้ามเขตอำนาจหน้าที่ทางการเมือง หน่วยงานต่างๆ จะทำงานร่วมกันผ่านตัวแทนของแต่ละ หน่วยงานที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นสมาชิกในหน่วยบัญชาการร่วม มีหน้าที่หลักในการกำหนดวัตถุประสงค์และกล ยุทธ์ร่วม และจัดทำแผนเผชิญเหตุที่จะใช้ร่วมกันเพียงแผนเดียว

การบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command) หน่วยบัญชาการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบการจัดการ เหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในภาพรวม และประกอบด้วยผู้บัญชาการเหตุการณ์ และเจ้าหน้าที่สนับสนุนที่ได้รับการ มอบหมาย

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Needs Assessment :DANA) หมายถึง การประเมินผลกระทบจากสาธารณภัยเพื่อวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการ เผชิญสถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง รวมทั้งความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ด้านสุขภาวะที่พึงพิง อุปกรณ์ยงชีพ

การประเมินความเสียหายและความสูญเสีย (Damage and Loss Assessment : DALA) ประเมิน การ เชิงปริมาณว่าเกิดผลกระทบอะไรขึ้นจากการวิเคราะห์ผลกระทบจากสาธารณภัย เป็นการประเมิน เหตุการณ์ โดยอาศัยการเก็บข้อมูลทุติยภูมิจากพื้นที่ประสบภัย ข้อมูลจากการประเมินจะนำไปใช้ในการ ประเมินการซ่อมสร้างสิ่งก่อสร้างที่เสียหายไป และเพื่อใช้ในการวางแผนเพื่อการฟื้นฟูจากคามสูญเสีย

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะขนาดหรือ ขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้น รวมทั้งประเมินสถานะการเปิดรับต่อความเสี่ยงความ เปรียบบาง ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายและคาดการณ์ผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สินการดำรงชีวิต และสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่งๆ มีประโยชน์ในการ วางแผนเพื่อการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

การประสานงาน ณ จุดเดียว (National Single Window : NSW) หมายถึงการเชื่อมโยงข้อมูลทาง อิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสาร ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกระบวนการ นำเข้า ส่งออกสินค้า เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการ ในการตรวจสอบใบอนุญาต และใบรับรองต่างๆ ทางอิเล็กทรอนิกส์ก่อนการ ตรวจ ปลดปล่อยสินค้า ระบบนี้จะทำหน้าที่ประสานกิจกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์แบบครบวงจร ผู้ประกอบการ สามารถส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์กับองค์กรที่เกี่ยวข้องได้อัตโนมัติ โดยไม่ต้องเดินทางไปติดต่อกับหน่วยงาน ต่างๆ ด้วยตนเอง ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

การปรับตัว (Adaptation) หมายถึง การปรับตัวในระบบธรรมชาติหรือระบบมนุษย์ เพื่อตอบสนอง ต่อสิ่งรบกวนทางภูมิอากาศหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัย ซึ่งช่วยลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นหรือ ช่วยสร้างโอกาสจากสภาวะวิกฤตได้

การป้องกัน (Prevention) เพื่อช่วยขจัดผลกระทบเชิงลบ หมายถึง มาตรการหรือแนวทางต่างๆ จากเหตุการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดกับบุคคลหรือทรัพย์สินให้หมดไปอย่างสิ้นเชิง ครอบคลุมถึงมาตรการเชิงโครงสร้างและมาตรการที่ไม่ใช่เชิงโครงสร้าง

การป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (Civil Defense) หมายถึงการป้องกันพลเรือนให้ปลอดภัยจากการโจมตีทางทหาร แต่ปัจจุบันครอบคลุมถึงการช่วยให้พลเรือนปลอดภัยจากการคุกคามทางสาธารณสุขด้วย หน้าที่ของกองกำลังป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (civil defense force) จากเดิมที่มีแต่การฝึกการทหารจึงหมายถึงรวมถึงการดูแลให้ประชาชนปลอดภัยจากสาธารณสุขและการปฏิบัติการช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุสาธารณสุข เช่น การช่วยเหลือเคลื่อนย้ายในช่วงอพยพ การช่วยกระจายถุงยังชีพ การอำนวยความสะดวกในการขนส่งอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ การช่วยซ่อมแซม ก่อสร้างบ้านเรือนที่เสียหายจากภัยธรรมชาติ

การเผชิญเหตุ (Response) หมายถึง มาตรการหรือการปฏิบัติการต่างๆ ที่ควรเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ความเดือดร้อนและทันท่วงทีเพื่อรักษาชีวิตและให้ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ขั้นพื้นฐานแก่ประชาชนที่ได้รับจากเหตุการณ์สาธารณสุข เช่น การกู้ชีพกู้ภัย การปฐมพยาบาล การแจกถุงยังชีพและสิ่งของบรรเทาทุกข์ การบัญชาการในเหตุการณ์ฉุกเฉิน การประสานงานเพื่อลำเลียงผู้ป่วย การบริหารจัดการศูนย์อพยพ

การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (Exercise) หมายถึง การจำลองสถานการณ์เพื่อฝึกฝนทักษะหรือซักซ้อมกระบวนการดำเนินงานที่ได้วางแผนไว้เป็นแบบฝึกหัดเพื่อให้ผู้ที่มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินได้ฝึกซ้อมขั้นตอนปฏิบัติที่จำเป็น ทำให้มีทักษะสามารถใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง ซึ่งช่วยให้พร้อมปฏิบัติงานได้จริงหากเกิดสาธารณสุขขึ้น

การฟื้นฟู (Recovery) หมายถึง การปรับสภาพระบบสาธารณสุข ภาครัฐ และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นกว่าเก่าตามความเหมาะสมโดยการนำเอาปัจจัยต่างๆ ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขเข้ามาช่วยในการฟื้นฟูด้วย (Build back better) หมายถึงรวมถึงการซ่อมสร้าง (Reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation)

การฟื้นฟูสภาพ ,การเยียวยา (Rehabilitation) หมายถึง การจัดการความเสียหายหรือผลที่เกิดจากสาธารณสุขเพื่อพลิกฟื้นสภาวะการดำรงชีพของชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการเกิดสาธารณสุขให้กลับคืนสู่สภาพที่เป็นอยู่ก่อนหน้า รวมทั้งการดูแลสุขภาพจิตใจและจิตสังคม (Psychosocial Support) ของผู้ได้รับผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น

การรู้รับ ปรับตัว และฟื้นคืนกลับ (resilience) หมายถึง ความสามารถของระบบ ชุมชนหรือสังคมที่มีความเสี่ยงต่อสาธารณสุข ในการเรียนรู้เกี่ยวกับสภาพความเสี่ยงภัยของตน รวมทั้งรู้จักวางแผนมาตรการและปฏิบัติตัวเพื่อช่วยผลกระทบจากสาธารณสุขและหากประสบกับสาธารณสุขก็สามารถฟื้นตัวจากผลของภัยได้ด้วยแนวทางและในระยะเวลาที่เหมาะสมหมายถึงรวมถึงความสามารถของชุมชนในการดูแลรักษาโครงสร้างและกลไกพื้นฐานที่จำเป็นให้ปลอดภัยจากสาธารณสุขด้วย

การลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ (Disaster Risk Reduction:DRR) หมายถึง แนวคิดและวิธีปฏิบัติในการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบทางลบจากสาธารณสุขผ่านความพยายามอย่างเป็นระบบที่จะวิเคราะห์และบริหารจัดการปัจจัยที่เป็นสาเหตุและผลกระทบของสาธารณสุข เพื่อดำเนินนโยบาย มาตรการ หรือ กิจกรรมต่างๆ ในการลดความล่าช้า ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบาง และเพิ่มศักยภาพในการจัดการปัญหาที่มีเป้าหมายในการลดความเสี่ยงที่มีอยู่ในชุมชนและสังคมในปัจจุบัน และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

การลดผลกระทบ (Mitigation) หมายถึง ปฏิบัติการลดผลกระทบทางลบโดยตรงของภัยที่เป็นอันตรายต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เนื่องจากผลกระทบทางลบของภัยโดยมากไม่สามารถจัดให้หมดไปอย่างสิ้นเชิง แต่ขนาดและความรุนแรงของความเสียหายสามารถลดทอนลงได้จากการดำเนินนโยบายและกิจกรรมต่างๆ

การวิเคราะห์ความเสี่ยง,การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะขนาดหรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสถานะการ เปิดรับต่อความเสี่ยง (Exposure) ความเปราะบาง (vulnerability) และศักยภาพ (capacity) ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่งๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ

การสนับสนุนการจัดการเหตุการณ์ (Incident Management Assistance Team : IMAT) หมายถึง การจัดการรูปแบบการบัญชาการเหตุการณ์ ซึ่งประกอบด้วยทีมงานบัญชาการและทีมงานปฏิบัติการและเจ้าหน้าที่ที่เหมาะสมอื่นๆ ภายในโครงสร้างระบบบัญชาการณ ที่สามารถจะจัดส่งไปปฏิบัติงานหรือลงมือปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็น มีการกำหนดคุณสมบัติและการรับรองอย่างเป็นทางการ

การสื่อสารความเสี่ยง (Risk Communication) หมายถึงการติดต่อสื่อสาร เชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและความคิดเห็นระหว่างผู้ประเมินความเสี่ยง (Risk assessor) ผู้จัดการความเสี่ยง (risk manager) ผู้บริโภค ภาคอุตสาหกรรม สถาบันการศึกษาและกลุ่มหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้องและสนใจ (stake holder) เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่ถูกต้องและแม่นยำ อาจกล่าวได้ว่าการสื่อสารความเสี่ยงนั้นมีอยู่ในทุกกระบวนการของการวิเคราะห์ความเสี่ยง

การอพยพ (Evacuation) หมายถึงการเคลื่อนย้าย การกระจาย และการนำพลเรือนออกจากพื้นที่อันตราย หรือพื้นที่ที่อาจเป็นอันตรายอย่างเป็นระบบตามขั้นตอนและมีการกำกับดูแล รวมถึงการรับรองและการดูแลบุคคลเหล่านี้ในสถานที่ปลอดภัยด้วย

ขั้นตอนมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) หมายถึงวิธีการที่ได้กำหนดหรือจัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามอย่างเป็นกิจวัตรในการทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง

ข่าวสาร (Intelligence) หมายถึงข่าวสารที่เกี่ยวกับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการบัญชาการเหตุการณ์ เป็นภารกิจของส่วนแผนงานซึ่งมุ่งเน้นไปที่ข่าวสารในเหตุฉุกเฉิน

ขีดความสามารถ , ศักยภาพ (Capacity) หมายถึง ความสามารถที่จะกระทำ การอย่างใดอย่างหนึ่งหรือความสามารถที่อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

คลังสำรองทรัพยากร (Stockpiling) หมายถึง วัสดุหรือเสบียงที่สะสมไว้เพื่อใช้ในเวลาที่เกิดเหตุหรืออาจเกิดภัยพิบัติ เช่น อุปกรณ์ปฐมพยาบาล อาหาร น้ำดื่ม ไฟฉาย ถังนอน เครื่องนุ่งห่ม เครื่องประกอบอาหาร

ความปกติใหม่,ฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) หมายถึงรูปแบบการดำเนินชีวิตอย่างใหม่ที่แตกต่างจากอดีตอันเนื่องมาจากมีบางสิ่งมากระทบ จนแบบแผนและแนวทางปฏิบัติที่คนในสังคมคุ้นเคยอย่างเป็นปกติ และเคยคาดหมายล่วงหน้าได้ต้องเปลี่ยนแปลงไปสู่วิถีใหม่ภายใต้หลักมาตรฐานใหม่ที่มั่นคง

ความเปราะบาง (Vulnerability) หมายถึงปัจจัยหรือสถานะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาดความสามารถในการปกป้องตนเองทำให้ไม่สามารถรับมือรับสาธารณภัย หรือไม่สามารถฟื้นฟูได้อย่างรวดเร็วจากความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัยและอาจเป็นปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

ความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน (Public-Private Partnership : PPP) หมายถึงการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในกิจกรรมของรัฐ โดยมักเป็นการให้เอกชนร่วมลงทุนในโครงการพื้นฐานหรือโครงการให้บริการสาธารณภัยในระยะยาวที่มุ่งเน้นการให้บริการที่มีประสิทธิภาพคุ้มค่ากับต้นทุนมากกว่าภาครัฐจะดำเนินการเอง เป็นทางเลือกในการพัฒนาประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งให้เอกชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ เช่น การก่อสร้าง การดำเนินการบำรุงรักษา การจัดหาเงินทุน การให้บริการ ซึ่งเอกชนเป็นผู้บริหารจัดการความเสี่ยงของโครงการตามระยะเวลาและรายละเอียดของสัญญาที่กำหนดไว้

ความล่อแหลม (Exposure) หมายถึง การที่ผู้คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือองค์ประกอบใดๆ มีที่อยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยและอาจได้รับความเสียหาย

ความเสี่ยงจากภัยพิบัติ (Disaster Risk) คือ โอกาสหรือความเป็นไปได้ในการได้รับผลกระทบทางลบจากการเกิดสาธารณภัย โดยผลกระทบสามารถเกิดขึ้นกับชีวิต สุขภาพ การประกอบอาชีพ ทรัพย์สิน และบริการต่างๆในระดับชุมชน สังคมหรือประเทศ

ความสูญเสีย (Loss) หมายถึง ความเปลี่ยนแปลงของการหมุนเวียนสินค้าและบริการรวมถึงสภาพทางเศรษฐกิจซึ่งเป็นผลจากสาธารณภัย ความเปลี่ยนแปลงทางนี้เกิดขึ้นตั้งแต่ช่วงระยะเวลาที่เกิดสาธารณภัยจบจนกระทั่ง มีการซ่อมแซมหรือสร้างใหม่ของทรัพย์สินที่เสียหาย และมีการฟื้นฟูทางเศรษฐกิจอย่างสมบูรณ์ในบางกรณีอาจใช้เวลาหลายปี

ความเสียหาย (Damage) หมายถึง ทรัพย์สินทางกายภาพ เช่น อาคารและส่วนประกอบ โครงสร้างพื้นฐาน สินค้าที่เก็บไว้ในคลัง และทรัพยากรธรรมชาติ ที่ถูกทำลายทั้งหมดหรือบางส่วน โดยความเสียหายอาจเกิดขึ้นระหว่างหรือภายหลังจากประสบเหตุการณ์ภัยในทันที ความเสียหายถูกวัดในเชิงกายภาพและคิดคำนวณด้วยมูลค่าทดแทน เป็นตัวเงิน

ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นกับประชาชน สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมจากการเกิดเหตุการณ์ใดๆ

ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (Incident Commander) หมายถึง บุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินกิจกรรมทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น และรับผิดชอบการพัฒนากลยุทธ์ และยุทธวิธีและการสั่งใช้และการจัดส่งทรัพยากร ผู้บัญชาการเหตุการณ์มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยรวมต่อการปฏิบัติการตอบโต้เหตุฉุกเฉินและรับผิดชอบการจัดการการปฏิบัติการตอบโต้เหตุฉุกเฉินในสถานที่เกิดเหตุทั้งหมด

ผู้อำนวยการ (Director) หมายถึง ผู้อำนวยการกลาง ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร

แผนที่เสี่ยงภัย (Hazard Map) หมายถึง แผนที่แสดงพื้นที่ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการเกิดภัย เช่น อุทกภัย สึนามิ ภูเขาไฟ ระเบิด เป็นผลของการประเมินความเป็นไปได้ ความถี่ของการเกิดภัย ตลอดจนความรุนแรงของภัยนั้นๆ

แผนเผชิญเหตุ (Incident Action Plan) หมายถึง แผนซึ่งจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรหรือสั่งด้วยวาจาซึ่งประกอบด้วยวัตถุประสงค์ทั่วไปที่สะท้อนหรือแสดงถึงกลยุทธ์ในภาพรวมสำหรับการจัดการเหตุฉุกเฉิน อาจรวมถึงการกำหนดทรัพยากรที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน ภารกิจที่มอบหมาย และข้อมูลข่าวสารสำหรับการจัดการเหตุฉุกเฉินระหว่างช่วงระยะเวลาการปฏิบัติการช่วงหนึ่งหรือหลายช่วง

ภัย (Hazard) หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ภัยพิบัติ (Disaster) หมายถึง การหยุดชะงักอย่างรุนแรงของการปฏิบัติหน้าที่ ของชุมชนหรือสังคม อันเป็นผลมาจากการเกิดภัยทางธรรมชาติหรือเกิดจากมนุษย์ ซึ่งส่งผลต่อชีวิต ทรัพย์สิน สังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมอย่างกว้างขวางเกินกว่าความสามารถของชุมชนหรือสังคมที่ได้รับผลกระทบดังกล่าวจะรับมือได้ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่

ภาคประชาสังคม (Civil Society) หมายถึง บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอิสระซึ่งไม่แสวงหาผลกำไร ที่มีบทบาทในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสาธารณะมีเป้าหมายเพื่อก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงที่ดีด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ยุทธวิธี (Tactics) หมายถึง การใช้งานและการกำกับดูแลทรัพยากรที่ปฏิบัติการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นด้วยกลยุทธ์

ระบบเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning System) หมายถึง ระบบที่มีศักยภาพในการประมวลผลข้อมูลและแจ้งเตือนตามช่วงระยะเวลา เพื่อให้บุคคล ชุมชน และหน่วยงานที่เสี่ยงต่อภัยมีเวลาเพียงพอในการเตรียมการและรับมือได้อย่างเหมาะสม เพื่อลดโอกาสการเกิดอันตรายและความสูญเสีย

ระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System : ICS) หมายถึง แนวทางในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับภัยทุกประเภทอย่างมีมาตรฐานในพื้นที่เกิดเหตุ ตั้งแต่เหตุฉุกเฉินขนาดเล็กไปจนถึงเหตุฉุกเฉินที่มีความซับซ้อน โดยผู้ปฏิบัติงานในบทบาทหน้าที่ต่างๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการร่วมกันได้ภายใต้การบัญชาการแบบรวมศูนย์ (unified command) โดยปกติมีการจัดโครงสร้างระบบเพื่อการใช้งานในสายงานหลัก คือ ส่วนบัญชาการ (command) ส่วนปฏิบัติการ (operation) ส่วนแผนงาน (planning) ส่วนสนับสนุนกำลังบำรุงหรือโลจิสติกส์ (logistics) และส่วนการเงินการบริการ/จัดการ (finance/administration) ซึ่งมีความยืดหยุ่นในการปรับลดหรือขยายส่วนงานที่อาจจำเป็นหรือไม่จำเป็นต้องใช้งาน ขึ้นอยู่กับลักษณะของเหตุการณ์นั้นๆ

ส่วนสนับสนุน (Logistics Section) หมายถึง ส่วนที่ตอบสนองส่งกำลังบำรุงที่จำเป็นและตอบสนองการร้องขอการสนับสนุนในด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร สวัสดิการและความมั่นคงของมนุษย์ พลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และงบประมาณและการบริจาค เพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยให้หน่วยงานรับผิดชอบที่รับผิดชอบภารกิจในแต่ละด้านร่วมกันจัดทำ ขอบเขต แผนงาน และโครงสร้างภายในของส่วนฯ

ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ (incident Command Post) หมายถึง สถานที่ที่จัดตั้งขึ้นในพื้นที่เพื่อใช้ในการดำเนินการหลัก ศูนย์บัญชาการอาจจะตั้งอยู่รวมกันกับฐานที่ตั้งหรือสถานที่อื่น ๆ ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการเหตุฉุกเฉิน

ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (Emergency Operations Center) หมายถึง สถานที่ที่ใช้ประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารและทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน การปฏิบัติการในศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินอาจเป็นสถานที่ชั่วคราวหรืออาจเป็นสถานที่ศูนย์กลางหรือสถานที่ (สถานที่เกิดเหตุองค์กรในระดับสูงกว่า หรืออาจจัดตามภารกิจมั่นคงถาวรกว่าหรืออาจจัดตั้งในหลักแต่ละด้าน หรือจัดตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ

ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม (Join Information Center : JIC) หมายถึง

ศูนย์พักพิงชั่วคราว (Temporary shelter) หมายถึง สถานที่เพื่อให้ผู้ประสบภัยใช้อาศัย เมื่อไม่อาจเป็นสถานที่ที่สร้างจากวัสดุชั่วคราว เช่น เต็นท์ บ้านจากวัสดุ สามารถเข้าถึงที่อยู่อาศัยตามปกติได้ สันติภาพ ที่พักอาศัยชั่วคราวชนิดอื่นหรือในสถานการณ์ใดสถานการณ์หนึ่ง อาจเป็นส่วนหนึ่งของนโยบาย หรือเป็นเอกสารที่จัดทำต่างหาก โดยมีรายละเอียดด้านบุคคล สถานที่ ระยะเวลา และแนวทางในการปฏิบัติอย่างชัดเจน

หน่วยงานสนับสนุน (Supporting Agency) หมายถึง หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน และหรือให้ความช่วยเหลือด้านทรัพยากรแก่หน่วยงานอื่นๆ

องค์กรปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operation Centre :EOC) หมายถึง เป็นศูนย์กลางเพื่ออำนวยความสะดวกและประสานการปฏิบัติหน้าที่ในห้วงเวลา สถานที่ที่มีเครื่องมืออุปกรณ์พร้อมของการเผชิญเหตุการณ์ภัยพิบัติ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์สั่งการ ให้แนวทางนโยบายปฏิบัติการ และอำนวยความสะดวกด้านการประสานงานสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การเผชิญเหตุการณ์ฉุกเฉินมีประสิทธิภาพ

เอกภาพในการบัญชาการ (Unity of Command) หมายถึง หลักการของระบบการบัญชาการเหตุการณ์ที่กำหนดให้แต่ละบุคคลที่ทำหน้าที่ตอบโต้เหตุฉุกเฉินจะได้รับมอบหมายให้อยู่ภายใต้ผู้ควบคุมดูแลเพียงหนึ่งคนเท่านั้น

4. พื้นที่เสี่ยงอัคคีภัย

ภาคผนวก ก
บุคคลที่จะต้องอพยพก่อนเป็นลำดับแรก

เด็ก

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	ด.ช./ด.ญ.....		ชื่อ...../โทร.....	
๒	ด.ช./ด.ญ.....			
๓	ด.ช./ด.ญ.....			

คนชรา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	นายจรรย์ ปานแก้ว	๘๘	นายอาทร ทองธรรมชาติ โทร.๐๙๗-๐๑๖๖๓๒๕	หมู่ที่ ๑
๒	นายธรรมนุญ ย่องเส็ง	๒๑		
๓	นายมนตรี ทองธรรมชาติ	๑๐๐		
๔	นางยุพิน นาคนิยม	๘๖		
๕	นางสาวสาคร คณาภรณ์	๙๐		
๖	นางสาวสำลี ศรีทองแจ้ง	๔๔/๒		
๗	นางสาวอุไร ไทยพิบูลย์	๖๑/๑		
๘	นายสัมฤทธิ์ นาคนิยม	๘๖		
๙	นายจำเนียร ย่องเส็ง	๓๙/๑		
๑๐	นายเดชรพี จุลโพธิ์	๕๐		
๑๑	นายวิชัย จำปาหล่อ	๙/๑		
๑๒	นายไวย สายคำเคื่อง	๒๓		
๑๓	นายวีระ ห้องตรง	๔๖		
๑๔	นางสาวนิภา จำปาทอง	๙		
๑๕	นางสาวราตรี ย่องเส็ง	๒๑		
๑๖	นางสาวประนอม น้อยประเทศ	๓๕		
๑๗	นายนุกูล พูลน้อย	๔๒		
๑๘	นางสระเกษ พรหมจำปา	๖๕		
๑๙	นางสาวคำหมาย ม่วงทิพย์	๙๒		
๒๐	นางสาวทองคำ นีวันวลพงษ์	๓๗		
๒๑	นางสาวอำนวย ทรงนัย	๗๐		
๒๒	นางเฉลวย สุพรรณอ่อง	๙๔		
๒๓	นางไพลิน ศรีภูมิ	๙๗		
๒๔	นางสาวปลั่ง ประเทศใหญ่	๑๗		
๒๕	นางเนือง ก้านทอง	๒๓/๑		
๒๖	นางวาสนา สาระสันต์	๔๕		

๒๗	นางพิมลสิริ ไทยพิบูลย์	๖๑/๔		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๒๘	นายอนันต์ หอมจันทร์	๘๘	นายอาทร ทองธรรมชาติ โทร.๐๙๗-๐๑๖๖๓๒๕	หมู่ที่ ๑
๒๙	นางสำรวย ธรรมจันทร์	๑๓/๑		
๓๐	นางสาวกล้วยหอม กลัดสาย	๗๗		
๓๑	นางจำลอง ตุ่มแจ่ม	๒		
๓๒	นางสำรวย สุมานพ	๔๓		
๓๓	นางสาวสุคนธ์ ไทยพิบูลย์	๖๑		
๓๔	นายลำพิ่ง สุพรรณอ่อน	๙๔		
๓๕	นางสุรัตน์ ศรีภูมิ	๙๗		
๓๖	นางสาวสลี สังข์วิเศษ	๗/๑		
๓๗	นายวงษ์ คำแก้ว	๑๖		
๓๘	นายประยุทธ ช้างป่าตี	๙๓/๑		
๓๙	นางเครือวัลย์ มีสมงาม	๒๗		
๔๐	นายปรีชา ทรวงวินัย	๗๐/๓		
๔๑	นางการะเวก คำแดง	๙๓		
๔๒	นางสาวสายปาน จุลโพธิ์	๕๐		
๔๓	นางสาวเปลว ประเทศใหญ่	๑๗/๑		
๔๔	นางพีไล บุญปลื้ม	๑๔		
๔๕	นางสาวชื่น ทองธรรมชาติ	๓๒		
๔๖	นางจำปา ปานแก้ว	๙๖		
๔๗	นางสาวเตย ย่องเส็ง	๒๑		
๔๘	นางทองสุข คำพิจารณา	๓๗		
๔๙	นายเสน่ห์ คำพิจารณา	๓๗		
๕๐	นายล้วน สุมานพ	๔๓		
๕๑	นางสำราญ อินทร์แจ่ม	๘๒		
๕๒	นายประหัยต์ คำแดง	๙๓		
๕๓	นายวน อินทร์แจ่ม	๘๒		
๕๔	นางเสวียน ปานแก้ว	๘๙		
๕๕	นายสัมฤทธิ์ ปานแก้ว	๙๖		
๕๖	นางน้ำฝน ธรรมจันทร์	๑๙		
๕๗	นางสาวบุญพิง บุญประเสริฐ	๕๑		
๕๘	นางจรรยา บุญปลื้ม	๖๘		
๕๙	นายสมัย ธรรมจันทร์	๑๓/๑		
๖๐	นายทองสา ลมลอย	๔๘/๑		
๖๑	นางบุปผา เชื้อชื่น	๕		
๖๒	นายบุญลือ สาระสันต์	๔๕		
๖๓	นางประยูร ปานแก้ว	๕๙/๒		
๖๔	นางสาวสมมล ดาราฤกษ์	๓๐		
๖๕	นางสง่า ฤทธิยา	๖๔		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๖๖	พระทองเหมาะ ธรรมจันทร์	๑๙	นายอาทร ทองธรรมชาติ โทร.๐๙๗-๐๑๖๖๓๒๕	หมู่ที่ ๑
๖๗	นายสำรวย สุมานพ	๙๒/๑		
๖๘	นางจรูญ ปานแก้ว	๖๐		
๖๙	นางลำยอง ใจคำแหง	๒๔		
๗๐	นายสำรวล ปานแก้ว	๕๙/๒		
๗๑	นางสง่า ศรีทองแจ้	๔๔		
๗๒	นางกนกพร ใจกำแพง	๓๙		
๗๓	นางขวัญเมือง จุลโพธิ์	๒๕/๑		
๗๔	นางสาวเขียน ธรรมจันทร์	๑๓		
๗๕	นางสมหมาย จำปาหล่อ	๙/๑		
๗๖	นางสาวนงนุช ใจกำแพง	๔๙		
๗๗	นายสุรินทร์ ใจกำแพง	๒๔/		
๗๘	นายเดือน ผอบทอง	๖๖		
๗๙	นางสมใจ หอมจันทร์	๘๘		
๘๐	นางสาวเพ็ญศรี พรหมจำปา	๗๘		
๘๑	นายนอง สายคำเคื่อง	๒๓/๓		
๘๒	นางสาวจินดา ปานแก้ว	๖๐/๑		
๘๓	นางสาวโสภา ศรีภูมิ	๘๓		
๘๔	นายอภิวิชญ์ ทองชาติ	๖		
๘๕	นางสมหมาย คำแก้ว	๑๖		
๘๖	นางนงลักษณ์ พูลน้อย	๔๒		
๘๗	นางกัลยา แก้วสุวรรณ	๗๖		
๘๘	นางสาวต๋มทอง ศรีภูมิ	๘๓		
๘๙	นางสาวบัวขาว ปัญญาวิเศษ	๑๐๒/๑		
๙๐	นางเรณู นาคนิยม	๖๙		
๙๑	นายฉลาด ทองธรรมชาติ	๔		
๙๒	นางบัว อันเทียน	๕๖		
๙๓	นายสมมาตร อันเทียน	๕๖		
๙๔	นางเฉลียว คำพิจารณ์	๑๒		
๙๕	นายจำลอง นาคนิยม	๖๙		
๙๖	นายโสภาส สารสุวรรณ	๘๗		
๙๗	นางสาวผานิด ทรงนัย	๗๐		
๙๘	นางพยุ่ง สารสุวรรณ	๘๗		
๙๙	นางสาวสำลี จุลโพธิ์	๒		
๑๐๐	นางสาววรรณิดา ห้องเขียว	๒๘		
๑๐๑	นางอุดม อยู่สุข	๕๒		
๑๐๒	นายรังสรรค์ จุลโพธิ์	๕๐		
๑๐๓	นายไฉน คำพิจารณ์	๑๒		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑๐๔	นายขวัญชัย อ้นเทียน	๕๖	นายอาทร ทองธรรมชาติ โทร.๐๙๗-๐๑๖๖๓๒๕	หมู่ที่ ๑
๑๐๕	นางสาวสนอง จุลโพธิ์	๕๒		
๑๐๖	นางกิ่งแก้ว จุลโพธิ์	๑		
๑๐๗	นางสาวละมัย อินทร์ประจักษ์	๕๘		
๑๐๘	นางประกอบ สุวรรณบุปผา	๕๖		
๑๐๙	นางอุไร สังข์เรือง	๑๐๒		
๑๑๐	นายฉลวย สุขสุคนธ์	๕๓		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	นางจงจิตร บุรณะกนก	๕๖/๑	นายกมลลาสน์ เอี่ยมสุวรรณ โทร.๐๘๙-๕๑๕๕๗๘๒	หมู่ที่ ๒
๒	นางประเทืองทิพย์ อ่อนดีสวัสดิ์	๔๑/๑		
๓	นางบำรุง กุศลสะพรั่ง	๖๓/๑		
๔	นางสาวประทีป บุญมี	๑๔๘		
๕	นางสาวฉลวย ประจันทร์แดง	๕๙/๒		
๖	นางประวิทย์ สุขทรัพย์	๑๑๓		
๗	นายประสิทธิ์ จำปาอ่อนกลิ่น	๒๐		
๘	นางบุญรอด สุขทรัพย์	๑๑๓		
๙	นางสาวสมร พูนน้อย	๒๘		
๑๐	นางสุนันท์ ศรีสงกา	๔๒/๑		
๑๑	นางสุดใจ ฤกษ์โอภาส	๕๓/๑		
๑๒	นางทองสุข ปัดสุวรรณ	๓๙/๑		
๑๓	นายสมชาย สุขีบท	๖๖		
๑๔	นางรำพึง พลายจิตร	๑๖๑		
๑๕	นางจำปา สุมานพ	๓๔		
๑๖	นายบุญเสริม คงเสถียร	๕๐		
๑๗	นางเล็ก สมบูรณ์	๖๐		
๑๘	นายชิน สะอาดเอี่ยม	๖๐		
๑๙	นางสาวบุญธรรม บุญมี	๑๔๘/๑		
๒๐	นางสาวทองสุข วุฒิอ่อน	๓๗		
๒๑	นายเฉลิม ปัดสุวรรณ	๓๙/๑		
๒๒	นายสมศักดิ์ บุรณะกนก	๕๖		
๒๓	นางสาวทับทิม บุญมี	๑๔๘		
๒๔	นางแสงเดือน ภูมิประเทศ	๑๕๙		
๒๕	นางอารมณีย์ ตลับนาค	๑๘๖		
๒๖	นายประทีป คำพิจารณ์	๑๘๘		
๒๗	นางทองหยิบ ศรีมล	๓๕/๑		
๒๘	นางสาววรรณรักษ์ บุรณะกนก	๗๑		
๒๙	นางพนอ บุญปลื้ม	๑๖๔		
๓๐	นางบุญล้ำ ว่องวิทยานุกูล	๑๙๓		
๓๑	นายธงชัย ตลับนาค	๑๘๖		

๓๒	นางสาวพยุ่ง ยิ้มละม้าย	๗		
๓๓	นายเสน่ห์ ศรีสงกา	๔๒/๑		
๓๔	นางแก้ว วงษ์บัวงาม	๗๗/๑		
๓๕	นางสาวเฉียบ ศึกษาการ	๑๕๔		
๓๖	นางสาวอุ้น กำลังเดช	๔๘		
๓๗	นายบุญเสริม ฤกษ์โอภาส	๕๓/๑		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๓๘	นางสุนัน เรือนดารา	๕	นายกมลลาสน์ เอี่ยมสุวรรณ โทร.๐๘๙-๕๑๕๕๗๘๒	หมู่ที่ ๒
๓๙	นายบุญส่ง วุฒิอ่อน	๓๗/๓		
๔๐	นางอุดม แพรเขียว	๒๗		
๔๑	นางสุนิษฐ์ ประจันต์แดง	๓๒		
๔๒	นางจำปี แก้วลำสัน	๗๔		
๔๓	นายหทัย จันท์แดง	๑๔๐		
๔๔	นายขวัญชัย สุมานพ	๓๔		
๔๕	นายชื่น ประจันต์แดง	๕๙/๔		
๔๖	นายปรีชา ธารพานิช	๗๑		
๔๗	นางบำรุง ธารพานิช	๗๑		
๔๘	นางสาตี พูลทะวงษ์	๗๖		
๔๙	นายกล้า ผินพิบูลย์	๕๖/๑		
๕๐	นายจำลอง แพรเขียว	๒๗		
๕๑	นายสุทิน คำพิจารณา	๑๖๐		
๕๒	นางบุญนาค ภูมิประเทศ	๑๙๐		
๕๓	นางสังวอน ภูมิประเทศ	๑๑		
๕๔	นายจอง เอี่ยมสุวรรณ	๑๕		
๕๕	นายสมชัย อางดี	๒๘		
๕๖	นางสาวอนงค์ ยิ่งประเสริฐ	๒๙		
๕๗	นายจำนงค์ พูลทะวงษ์	๗๖		
๕๘	นายชาญ แก้วหอมคำ	๑๙๐		
๕๙	นางประเทือง ยิ้มละม้าย	๑		
๖๐	นางสุชาติ เนียมสังข์	๑๕๐		
๖๑	นายวีระ เล้าสุทธิพงศ์	๒๕		
๖๒	นางพิกุล ภูมิประเทศ	๔๖		
๖๓	นายประทีน พุ่มนขจร	๑๕๗		
๖๔	นางสำลี วงษ์พันธ์ุ	๖๘		
๖๕	นางจรรุญ พูลน้อย	๑๖๙		
๖๖	นายเพียน กระจ่างทอง	๘๙		
๖๗	นางเฉลียว ภารัตน์	๑๕๑		
๖๘	นางพิมพ์ บัวแก้ว	๘๙/๑		
๖๙	พระสงัด จันท์สุภี	๑๔๐		

๗๐	นายวน บุญปลื้ม	๑๖๔		
๗๑	นายทองดี พูลน้อย	๑๖๙		
๗๒	นางจุน ผ่องธรรม	๓		
๗๓	นางสมาน พูลน้อย	๒๘		
๗๔	พระวิเชียร มาลัยเล็ก	๑๔๐		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๗๕	นางสังเวียน ภูมิประเทศ	๑๖๓	นายกมลสารน์ เอี่ยมสุวรรณ โทร.๐๘๙-๕๑๕๕๗๘๒	หมู่ที่ ๒
๗๖	นายลี แก้วลำสัน	๗๔		
๗๗	นายผ่อง ฉิมพาลี	๖๓/๑		
๗๘	นางหยัด โพธิ์ศรี	๕๑		
๗๙	นางสาวทองเปลว อภิเดช	๓๖		
๘๐	นายองอาจ ว่องวิทยานุกูล	๑๙๓		
๘๑	นายประเสริฐ จำปาช่อนกลิ่น	๒๐		
๘๒	นายจุน กลิ่นเกษร	๗๗		
๘๓	นายช่อ ฐปทอง	๒๙		
๘๔	นางจันทร์ เอี่ยมสุวรรณ	๘		
๘๕	นายประเสริฐ ภูมิประเทศ	๕๕		
๘๖	นายเสงี่ยม อภิเดช	๓๕		
๘๗	นางรวม กลิ่นเกษร	๗๗		
๘๘	นางละมัย ยิ้มอำไพ	๑๗๐		
๘๙	นางทองหยุด คำพิจารณ์	๔๒		
๙๐	นายศักดิ์สิทธิ์ ภูมิประเทศ	๕๕		
๙๑	นายสวญ วุฒิอ่อน	๓๗/๑		
๙๒	นายวันชัย เนียมสะอาด	๓๐		
๙๓	นายสว่าง บุญประเสริฐ	๑๖๓		
๙๔	นายสมปอง ม่วงทิพย์	๔๗/๑		
๙๕	นางทัศนีย์ คำพิจารณ์	๑๔๒		
๙๖	นายวิชัย อ่อนสีสวัสดิ์	๔๑/๑		
๙๗	นายณรงค์ ศรีพันธุ์	๑๑๙		
๙๘	นายสมชาย ผ่องธรรม	๕๔/๑		
๙๙	นายแก้ว บุญมี	๑๔๘		
๑๐๐	นายอาด ทับพันธ์	๒๔		
๑๐๑	นายดา ศรีมล	๓๕/๑		
๑๐๒	นายประสิทธิ์ วุฒิอ่อน	๓๗/๒		
๑๐๓	นางสาวสำลี กำลั้งเดช	๔๘/๒		
๑๐๔	นางมณฑา ผ่องธรรม	๕๔/๑		

๑๐๕	นางประนอม สอาดเอี่ยม	๕๙/๑		
๑๐๖	นายสวรรค์ นุชอนงค์	๑๔๗		
๑๐๗	นางสาวชลอ จำปาช่อนกลิ่น	๑๘๗		
๑๐๘	นายยงยุทธ อภิเดช	๓๕		
๑๐๙	นางจำรัส วุฒิอ่อน	๓๗/๓		
๑๑๐	นายวินัย ชาตวิวรรณ	๕๖/๒		
๑๑๑	นางเสาร์ อ่อนสีสวัสดิ์	๕๔/๒		
๑๑๒	นายสุเทพ คำพิจารณ์	๑๔๒		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑๑๓	นายสุชิน อ่อนดีสวัสดิ์	๕๔/๒		
๑๑๔	นางสุนีย์ พึ่งสมศักดิ์	๑๒๒		
๑๑๕	นายณรงค์ จันทร์เสงี่ยม	๗๐		
๑๑๖	นางสาวฤทัย ล้ำเลิศ	๔๙		
๑๑๗	นายบุญเลิศ พึ่งสมศักดิ์	๑๒๒		
๑๑๘	นางบุญสนอง จันทร์เสงี่ยม	๗๐		
๑๑๙	นางพยับ อ่อนเอน	๓		
๑๒๐	นางน้ำทิพย์ คำพิจารณ์	๑๖๐		
๑๒๑	นายสมปอง ภารัตน์	๕๙		
๑๒๒	นายฉ่อง พลรังสิต	๔๗		
๑๒๓	นางเจือ หงษ์ทอง	๑๕๘		
๑๒๔	นายปลอด เสนเข้ม	๑๓		
๑๒๕	นางเล็ก นุชอนงค์	๖๗		
๑๒๖	นายยู๋ แซ่ตั้ง	๑๕๓		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	นายเกษร แก้วพันธุ์	๑๒/๑	นางดวง เกิดเจริญ โทร.๐๘๕-๓๑๗๐๓๓๙	หมู่ที่ ๓
๒	นางบุญสงฆ์ พันเสรี	๑๖/๒		
๓	นางสาวชนิตา ยิ้มอำไพ	๑๙		
๔	นายไพฑูรย์ แก้วพันธุ์	๑๒/๑		
๕	นายสฤกษ์ อภิเดช	๑๘/๑		
๖	นางอำพร ระวีโรจน์	๔๙		
๗	นางสาวกรองแก้ว ปานประเสริฐ	๓๐/๒		
๘	นางแบน อภิเดช	๕๙		
๙	นายอารี อภิเดช	๒๒		
๑๐	นางสาวเพ็ญ สุชีชิต	๓๔		
๑๑	นางสาวเพยาร์ บุญเกิด	๕๒/๓		
๑๒	นางเฉลียว คุ่มฉายา	๓๐		
๑๓	นางสำรวย จันทร์รัสมิ์	๓๗/๑		
๑๔	นายสุรินทร์ อภิเดช	๓๘		

๑๕	นายทวิช คำขำ	๕๑/๑		
๑๖	นางบรรเทิง จันทกิจ	๖๔		
๑๗	นางสมร จันทร์มณี	๗๐		
๑๘	นางปัญญา เดชทองคำ	๑๘		
๑๙	นางเฉลียว ทองขาวกรุง	๒๒/๑		
๒๐	นายธวัช สอาดพงษ์	๒๖		
๒๑	นางสมทรง ทรงสมพรชัย	๕๖		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๒๒	นางสำราญ ทรงสมพรชัย	๕๖	นางดวง เกิดเจริญ โทร.๐๘๕-๓๑๗๐๓๓๙	หมู่ที่ ๓
๒๓	นายสุบิน เกิดเจริญ	๖๓/๑		
๒๔	นายมนัส จันทกิจ	๖๔		
๒๕	นางอารมย์ อภิเดช	๑๘/๕		
๒๖	นายดีเหล็ก ทองขาวกรุง	๒๒/๑		
๒๗	นายข้วยชัย จันทร์รัมย์	๓๗/๑		
๒๘	นายอาทร เจริญวิริยภาพ	๕๐/๑		
๒๙	นางน้ำฝน สุภาจิตร	๖๐		
๓๐	นายชูชาติ อินทสุข	๖๙		
๓๑	นายวสันต์ สุวรรณศรี	๑๔/๑		
๓๒	นายเฉลียว เดชทองคำ	๑๘		
๓๓	นางเทียน ภูมิประเทศ	๔๗/๒		
๓๔	นางระเด่น อภิเดช	๖๓		
๓๕	นางสุทิน แซ่เฮ็ง	๑๓/๑		
๓๖	นางสาวอนัน สะอาดเอี่ยม	๔๓		
๓๗	นางจรัญญา อภิเดช	๕๖		
๓๘	นายมนู อภิเดช	๖๓		
๓๙	นายดิเรก จันทร์มณี	๗๐		
๔๐	นางทองหล่อ แดงสมาน	๘		
๔๑	นางวันเพ็ญ หงษ์สกุล	๑๗		
๔๒	นายชาน แก้วพันธุ์	๒๐		
๔๓	นางสุภาพ อภิเดช	๓		
๔๔	นายฉลอง อภิเดช	๓		
๔๕	นายดิเรก หงษ์สกุล	๑๗		
๔๖	นายผัน สุขชีจิต	๒๙		
๔๗	นายไฉน สุภาจิตร	๖๐		
๔๘	นายวิโรจน์ แดงประเสริฐ	๖๗		
๔๙	นางสาวเลื่อน มณีอินทร์	๖๒		
๕๐	นายลี ทรัพย์บวร	๒๕		
๕๑	นางส้มเช้า แก้วพันธุ์	๑๔		
๕๒	นายสมาน สะอาดเอี่ยม	๕๓		

๕๓	นางสว่าง อภิเดช	๖๘		
๕๔	นายยูร อภิเดช	๖๘		
๕๕	นางสาวสำรวม อภิเดช	๑๘/๔		
๕๖	นายสมหมาย กองพลี	๒๖		
๕๗	พระประดิษฐ์ เทพสนั่น	๕๔		
๕๘	นางประนอม จุลอุทัย	๒/๔		
๕๙	นายโปรด แก้วพันธ์	๑๔		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๖๐	นายสำราญ สะอาดเอี่ยม	๔๓/๑	นางดวง เกิดเจริญ โทร.๐๘๕-๓๑๗๐๓๓๙	หมู่ที่ ๓
๖๑	นางนิล โสภณ	๕๑		
๖๒	นางซึ้ง ถั่วทอง	๕		
๖๓	นางสะอาด ยิ้มเลี้ยง	๔๕		
๖๔	นายสิน นิ่มนวล	๗		
๖๕	นางทองอยู่ ทรัพย์นุช	๔/๒		
๖๖	นายสวาท ศรีเปล่ง	๔๑/๑		
๖๗	นายบุญสม ใจกำแหง	๔๘		
๖๘	นางสมจิตร ยิ้มอำไพ	๑๙		
๖๙	นางอัมพร ยิ้มเลี้ยง	๒๓		
๗๐	นางลีนี่ หงษ์สกุล	๔๙		
๗๑	นายหัน ส่งเสริม	๕๐		
๗๒	นางสง่า บุญประจักษ์	๓๖		
๗๓	นางประคอง บุญเกิด	๕๒		
๗๔	นายบุญธรรม แก้วพันธ์	๑๒		
๗๕	นางสงวน แก้วพันธ์	๑๒		
๗๖	นายสงัด จันทกิจ	๖๓/๙		
๗๗	นายเพ็ญ เนียมยิ้ม	๔๒		
๗๘	นายสมใจ คงสุวรรณ	๕๕/๑		
๗๙	นายสวรรค์ สะอาดเอี่ยม	๔๓/๒		
๘๐	นายมานัส พันเสรี	๑๖/๒		
๘๑	นางเจือจันทร์ ยิ้มอำไพ	๖๖		
๘๒	นายคณิต น่วมศิริ	๒๒/๒		
๘๓	นายอัชฌิมชิศ นุชอนงค์	๔๗		
๘๔	นายไฉน จันทกิจ	๖๔/๑		
๘๕	นางสาวประไพ ยิ้มอำไพ	๑๙		
๘๖	นางบุญยืน แก้วพันธ์	๒๐		
๘๗	นายสมคิด เพ็ชรศรีงาม	๔๒		
๘๘	นายดำรงค์ ละออเอี่ยม	๖๑		
๘๙	นายละเอียด ปานประเสริฐ	๓๐/๒		
๙๐	นายเฉลียว อภิเดช	๔		

๙๒	นางสาวกิม วงษ์อุบล	๗๘		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	นางอำนวย ลอเอี่ยม	๙๘	นายธีรยุทธ พละเลิศ โทร.๐๘๓-๙๙๐๕๑๘๖	หมู่ที่ ๔
๒	นายสมชาย ศรีสวัสดิ์	๒๐		
๓	นางลั่นทม มณีวงศ์	๓๙		
๔	นายสมอน แก้วเกตุ	๕๑/๒		
๕	นายนพดล สีพรหม	๑๑/๑		
๖	นางสาวลอย แจ็กตะนะ	๑๑๔		
๗	นางสำเร็จ เกิดศิริ	๒๑		
๘	นางทองดี สะอาดเอี่ยม	๖๔/๑		
๙	นางพดมินท์ สมณะ	๑๒๒		
๑๐	นางสาวเกษร นาให้	๑๒๔		
๑๑	นางกัญญา ศรีเกตุสุข	๑๓๕		
๑๒	นายอุดม แนนบวงษ์	๑๔๐		
๑๓	นางแสง เกิดศิริ	๒๑/๑		
๑๔	นางสาวสนิท พรหมใจรัก	๘๒		
๑๕	นางทองย้อย สังข์วรรณ	๑๓๔		
๑๖	นายชูชาติ ศรีเกตุสุข	๑๓๕		
๑๗	นางสมควร กิจประมวล	๑๓		
๑๘	นางชูศรี ไพรสัน	๑๙		
๑๙	นางมาลี ณะสุข	๒๓/๑		
๒๐	นางชลอ คำहरรรษา	๑๑๙		
๒๑	นางสมพงศ์ สังข์วรรณ	๑๓๔		
๒๒	นางสาวบำรุง ลอเอี่ยม	๑๔๓		
๒๓	นายปราโมทย์ น้อยใจหาญ	๕๖/๑		
๒๔	นายสมพิศ สุขโฮก	๙๓/๑		
๒๕	นางบุญส่ง สีพรหม	๑๗/๑		
๒๖	นายสมชาย เกิดศิริ	๒๑/๑		
๒๗	นางสาวสำเร็จ หงษ์ทอง	๓๑/๑		
๒๘	นายบุญธรรม สังข์วรรณ	๙๖		
๒๙	นายสมศักดิ์ แพรเขียว	๕		
๓๐	นายสำเร็จ ลอเอี่ยม	๙๘		

๓๑	นายลำยอง ทับทิมดี	๔๕		
๓๒	นายวิบูลย์ อรุณศรี	๖๗		
๓๓	นางสำลี มากศิริ	๖๘		
๓๔	นายสมนึก พรหมใจรัก	๘๒		
๓๕	นายบุญช่วย คำहरรักษา	๑๑๙		
๓๖	นางอุบล นุชอนงค์	๑๒๖		
๓๗	นางพเยาว์ เกิดหิรัญ	๓๘		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๓๘	นายสุชิน เกิดหิรัญ	๓๘	นายธีรยุทธ พลเลิศ โทร.๐๘๓-๙๙๐๕๑๘๖	หมู่ที่ ๔
๓๙	นางประทุม ศรีเกตุสุข	๑๑๗		
๔๐	นางประทุม กิจประมวล	๑๓๐		
๔๑	นายโยธิน สุขเคหา	๕		
๔๒	นางสาวสมปอง มีอุบล	๑๑๔		
๔๓	นายธรรมนุญ มณีโคตม์	๑๕		
๔๔	นางทองม้วน น้อยใจหาญ	๔๖/๑		
๔๕	นายปรีชา แก้วเกตุ	๖๖		
๔๖	นางสาวระเปียบ ลออเอี่ยม	๘๔		
๔๗	นางลั่นทม จิตกระจำง	๙๐/๑		
๔๘	นายตุ้ย แจ็กตะนะ	๑๑๔		
๔๙	นางสาวสมจิตต์ มหรรณพ	๑๕		
๕๐	นางมณี คงดี	๑๒๗		
๕๑	นางอุบล พวงเข็มแดง	๕๑/๑		
๕๒	นายกมล นิมสุวรรณ	๖๐		
๕๓	นางลั่นทม รอดสุวรรณ	๙๑		
๕๔	นายทองสุข ศรีเกตุสุข	๑๑๗		
๕๕	นายประยูร กิจประมวล	๑๓๐		
๕๖	นางสาวป้อม สุทธิดี	๒๕		
๕๗	นางประทุม เกิดหิรัญ	๒๗		
๕๘	นางสยาม พานทอง	๖๓		
๕๙	นายนิต คงดี	๑๒๗		
๖๐	นางทองเหมาะ แจ่มกระจำง	๑๒๘		
๖๑	นางรงค์ ธรรมรัตน์	๖๘		
๖๒	นางบรรจง แสงเพลิง	๑๒๑		
๖๓	นายหาญ สุตสะดี	๗๑		
๖๔	นายจำลอง ช้างเผือก	๑๑๘		
๖๕	นายสำราญ เผ่าพันธุ์	๓๕		
๖๖	นางสาวลออ แก้วแดง	๙๘		
๖๗	นางลูกจันทร์ พันธุ์เถื่อน	๘๕		

๖๘	นายสัมฤทธิ์ ศรีทอง	๕๕		
๖๙	นายบุญส่ง เกิดศิริชัย	๒๗		
๗๐	นางละออง มุลวงษ์	๑๗		
๗๑	นางทวี เผ่าพันธุ์	๓๕		
๗๒	นางพิน แสงเพลิง	๑๒๒		
๗๓	นางไสว เกิดศิริชัย	๙๘๔๙		
๗๔	นางมาลี พละเลิศ	๑๒๕		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๗๕	นายยูริ ยิ้มแย้ม	๑๖	นายธีรยุทธ พละเลิศ โทร.๐๘๓-๙๙๐๕๑๘๖	หมู่ที่ ๔
๗๖	นายใจ ไสรส	๕๗		
๗๗	นางเที่ยง บุญสังข์	๑๔๑		
๗๘	นายทองศักดิ์ พรหมใจรัก	๘๒/๑		
๗๙	นายสุพล สุดสนอง	๕๓		
๘๐	นางสาวชูศรี นาโพ	๑๒๔		
๘๑	นางสมหมาย สุดสนอง	๕๓		
๘๒	นางมาลัย วงศ์คล้าย	๑๒๓		
๘๓	นายเสกสิน พละเลิศ	๑๒๕/๕		
๘๔	นายอุดม สีพรหม	๑๗/๑		
๘๕	นายสมถวิล สะอาดเอี่ยม	๖๔/๒		
๘๖	นายภาค ไสรส	๗๖		
๘๗	นางสาวประทุม ยิ้มสมบูรณ์	๙๔		
๘๘	นายสมร สุดสนอง	๕๓		
๘๙	นางชุลีพล พงศ์พันธุ์ลาภ	๑๔/๒		
๙๐	นางมาลี อรุณศรี	๖๗		
๙๑	นายสนั่น ไพรสัน	๗		
๙๒	นายสุภาพ ยิ้มแย้ม	๑๒		
๙๓	นายสมาน สุดสนอง	๕๓		
๙๔	นายวงเดือน โพธิ์ระมาด	๑๓๒		
๙๕	นายสมคิด คงช้าง	๑๓๖		
๙๖	นางวีระ สุขโฮก	๙๒		
๙๗	นางสำรวย พ่วงพันธุ์	๙๘		
๙๘	นายอุดม พงศ์พันธุ์ลาภ	๑๔/๒		
๙๙	นางสาวอนงค์ เป้าสมบัติ	๑๒๕/๑		
๑๐๐	นางสาตี เจนการกิจ	๖๙/๑		
๑๐๑	นางทองคำ คล้ายมาลา	๑๔๑		
๑๐๒	นายกรีธา เจนการกิจ	๖๙/๑		

๓๐	นางวันณา ชอบสะอาด	๑๓		
๓๑	นางไพรัช สภาพฤกษ์	๒๐/๑		
๓๒	นางสมคิด เกิดแก้ว	๗๐		
๓๓	นายเชื้อ สภาพฤกษ์	๒๐/๑		
๓๔	นางให้ สะอาดเอี่ยม	๒๔/๑		
๓๕	นางบุญสม สัทธาธรรม	๒๘		
๓๖	นายสำเร็จ สบายวงศ์	๖๐/๓		
๓๗	นายสมประสงค์ อริยสกุลชัย	๑๐๓		
๓๘	นายทองเหมาะ เกตุทอง	๒๖		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๓๙	นางสีทอง เทาะประโคน	๖๓/๒	นายสาโรจน์ สะอาดเอี่ยม โทร.๐๙๕-๗๙๗๐๗๑๘	หมู่ที่ ๕
๔๐	นางลิ้นจี่ สะอาดเอี่ยม	๒๓		
๔๑	นางชุบ เผ่าพยัคฆ์	๕๖		
๔๒	นายสุวรรณ สะอาดเอี่ยม	๖๐/๒		
๔๓	นางเฉลิม สืบถิ่น	๙/๑		
๔๔	นายตี คำนิมิตร	๙๓		
๔๕	นายทวี สุขเกษม	๙๗		
๔๖	นางชำเรือง พรหมรักษา	๔๘/๓		
๔๗	นางนกแก้ว ด่านสันติชนกุล	๗๖/๑		
๔๘	นายเฉลียว บุญประกอบ	๙๘		
๔๙	นายเฉลิม สัทธาธรรม	๒๘		
๕๐	นายสวัสดิ์ สุขเกษม	๘๐		
๕๑	นางฉวี สุขเกษม	๘๐		
๕๒	นายหลวย อিনিมิตร	๓๘		
๕๓	นายสริ สุตสนอง	๗๗		
๕๔	นางปราณี พันธุ์เขียว	๙๖		
๕๕	นายบุญส่ง บุญเขตต์	๔๖		
๕๖	นางทองหยิบ สุตสนอง	๗๗		
๕๗	นายสนอง ทองพันช่าง	๘๘		
๕๘	นายศิริ พันธุ์เขียว	๙๖		
๕๙	นางทองหยิบ หันสังข์	๕๔		
๖๐	นางโฉมยา จรูญ	๘๑		
๖๑	นางวิไล ชลิ่งสุทธิ	๓๗/๑		
๖๒	นางกรีก นิลพัฒน์	๘๒		
๖๓	นางจำเนียร มะโน	๗๔		
๖๔	นางสาวสาकु สะอาดเอี่ยม	๘		
๖๕	นางมณี บุญเขตต์	๔๖		
๖๖	นางเฉลียว สะอาดเอี่ยม	๘๗		
๖๗	นายเลื่อน หันสังข์	๕๔		

๖๘	นายเพี้ยน บุญเขตต์	๗๙		
๖๙	นางสำราญ สะอาดเอี่ยม	๖๖		
๗๐	นางสมร สะอาดเอี่ยม	๔๒		
๗๑	นางสาวสนิท สะอาดเอี่ยม	๔๙		
๗๒	นางเยื้อน เกิดแก้ว	๔๘		
๗๓	นางสาวลออ สะอาดเอี่ยม	๔๙		
๗๔	นายอดุลย์ สะอาดเอี่ยม	๔๗		
๗๕	นายคำรณ สะอาดเอี่ยม	๕๒/๑		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๗๖	นายประเสริฐ สอาดเอี่ยม	๒๐	นายสาโรจน์ สะอาดเอี่ยม โทร.๐๙๕-๗๙๗๐๗๑๘	หมู่ที่ ๕
๗๗	นางสาวมณฑา อุ่นเทียนโสม	๓๖/๑		
๗๘	นายอำนาจ อินทสุข	๑๐๐		
๗๙	นายสันติ เปลื้องทุกข์	๓๗		
๘๐	นางสมพิศ คำนิมิตร	๖๓/๑		
๘๑	นายสมศักดิ์ เปลื้องทุกข์	๓๗		
๘๒	นายประยุทธ สะอาดเอี่ยม	๖๖		
๘๓	นางสาวคำนึ่ง สะอาดเอี่ยม	๘๗		
๘๔	นางสาวแก้วมณี ผ่องญาติ	๖๕		
๘๕	นายคำพัน เปอินทร์	๒๒		
๘๖	นายสำราญ สะอาดเอี่ยม	๗๒		
๘๗	นางกำพริ้ว กิจสงสาร	๒๗		
๘๘	นางสมวงศ์ สะอาดเอี่ยม	๒๙/๑		
๘๙	นายสุดใจ คำนิมิตร	๖๓/๑		
๙๐	นายวีระยุทธ พันธุ์เขียว	๘๓/๑		
๙๑	นายทรงศักดิ์ สะอาดเอี่ยม	๓		
๙๒	นางถาวร ลาภปัญญา	๒๙/๑		
๙๓	นางเป้า สะอาดเอี่ยม	๒๙		
๙๔	นางลำยอง ขำสกุล	๑๖		
๙๕	นางสมจิตร์ กลิ่นระคนธ์	๑๐๑		
๙๖	นางสาวละเอียด สะอาดเอี่ยม	๓๑		
๙๗	นายอำพร กลิ่นระคนธ์	๑๐๑		
๙๘	นายน้อม ขำสกุล	๖๓/๒		
๙๙	นางประสาน เปลื้องทุกข์	๒๐/๒		
๑๐๐	นางสาวสมพงษ์ กิจนิมิตร	๑๐/๑		
๑๐๑	นางชูป สะอาดเอี่ยม	๑๗		

--	--	--	--	--

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	นายพจน์ อุ่นแก้ว	๑๐๒	น.ส.วิไลรัตน์ สะอาดเอี่ยม โทร.๐๙๔-๔๙๕๐๓๗๕	หมู่ที่ ๖
๒	นางกิมไล้ ฐปทอง	๕๖/๑		
๓	นางสมพร มีสำราญ	๑๑๒		
๔	นางมาลี สัตบุศย์	๒๖/๑		
๕	นางสาวสมคิด วงษ์บังาม	๘๘		
๖	นางสาวสมหวัง นพศิริ	๑๑๗/๑		
๗	นางทัย สุพจน์ทร์	๕๕/๒		
๘	นางวิวิธ สะอาดเอี่ยม	๑๐๑/๑		
๙	นายชัยุทธ รื่นเรือง	๑๒๕		
๑๐	นางอัญชลี บำรุงทรัพย์	๓๓๓/๒		
๑๑	นางบุญยืน สมสวย	๑๕๒		
๑๒	นายประสิทธิ์ สมสวย	๑๕๒		
๑๓	นางสมชาย วรกิจศิริ	๑๑		
๑๔	นางสาวสุวรรณา นพศิริ	๑๑๙		
๑๕	นางสาวจิตรา แซ่แป๊ะ	๒๑		
๑๖	นายจรูณ ศรีนวล	๓๓๓/๒		
๑๗	นางสาวศากุน นำพูลสุขสันต์	๓๓		
๑๘	นางอุไร สะอาดเอี่ยม	๑๐๑/๑		
๑๙	นายสามารถ สัตบุศย์	๒๖/๑		
๒๐	นางสำราญ นิมพาลี	๑๗๔		
๒๑	นางสาวสิริลักษณ์ นำพูลสุขสันต์	๔๑		
๒๒	นางสาวกาญจนา ใจเจริญ	๙๖		
๒๓	นายสมทรง สถาปญาติ	๑๔/๑		
๒๔	นางสาวศิตา นำพูลสุขสันต์	๓๓		
๒๕	นางละเมียด ธรรมเนียมใหม่	๑๑๑		
๒๖	นางสาวบุญชู ศรีนวล	๑๓๓		
๒๗	นางจรรยา แจ่มกระจ่าง	๙๐/๑		
๒๘	นายสนั่น แก้วเกตุ	๖๑		

๒๙	นางประเทือง สะอาดเอี่ยม	๕๕/๑		
๓๐	นางแฉล้ม ผ่องวิญญาณ	๑๔๓		
๓๑	นายไพศาล สภาพญาตี	๖		
๓๒	นางนิตย์ พึ่งแสงสี	๑๘		
๓๓	นายจำเนียร วงศ์งาม	๓๘		
๓๔	นางประทุม งามสะอาด	๑๑๐		
๓๕	นายวิเชียร ศรีนวล	๑๓๓/๓		
๓๖	นายบุญ แสนสนิท	๑๔๗		
๓๗	นางจำลอง ทองมาเอง	๑๒๒		
๓๘	นายปรีชา ตลับนาค	๑๗๖		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๓๙	นางสาวฉลวย เขียวประเสริฐ	๑๘	น.ส.วีไลรัตน์ สะอาดเอี่ยม โทร.๐๙๔-๔๙๕๐๓๗๕	หมู่ที่ ๖
๔๐	นายถวัลย์ สุพจันทร์	๕๕/๒		
๔๑	นางสาวสำเนียง ศรีนวล	๑๓๓/๑		
๔๒	นางเพ็ญ ตลับนาค	๑๗๖		
๔๓	นายพลัด แจ่มกระจ่าง	๙๐		
๔๔	นายสำฤทธิ์ คล้ายชู	๑๕๗		
๔๕	นางจำเนียร จันทร์โต	๑๗		
๔๖	นางทองคำ ธรรมนิยมใหม่	๑๑๑		
๔๗	นางสมจิตร์ อภิติกุล	๒๖		
๔๘	นางมะลิ ธรรมรัตน์	๔๔		
๔๙	นางศิริ ทองศรี	๑๐๒		
๕๐	นางสาวอุดม สุขสำฤทธิ์	๑๔๔		
๕๑	นายчим ทองแย้ม	๑๙/๑		
๕๒	นายชูชาติ อภิติกุล	๒๖		
๕๓	นางกิมไล้ โมวพรหมานุษ	๗๑		
๕๔	นางสาวสมาน เขียวประเสริฐ	๑๘		
๕๕	นางสาวสนุ่น แจ่มกระจ่าง	๙๐		
๕๖	นายอภัย แก้วสุวรรณ	๔๙		
๕๗	นางบำรุง แซ่เขี้ยว	๖๐		
๕๘	นางสำเนียง ก้อนทองดี	๑๖๗		
๕๙	นางสงวน สวัสดิ์	๑๖๑		
๖๐	นางประจวบ ก้อนทองดี	๑๖๖		
๖๑	นางทองใบ แสนสนิท	๑๔๗		
๖๒	นางเปรม ทองดี	๗๕/๑		
๖๓	นางใหม่ ฐุสรานนท์	๗๘		
๖๔	นายเกี้ยก ล้ำเลิศพุทธรัตน์	๘๑		
๖๕	นายสุพิน นิลสุขุม	๑๔๔		
๖๖	นางสง่า ศรีดี	๑๔๘		

๖๗	นางน้ำทิพย์ ล้าเลิศพุทธรัตน์	๘๑		
๖๘	นายเฉลิม แนนวงษ์	๑๖๙		
๖๙	นายหลาบ จันทร์โต	๑๗		
๗๐	นางวิเชียร ศรีวงษ์	๖๘		
๗๑	นางสาวทองชุบ คุ่มประไพ	๑๑๑		
๗๒	นางสมพงษ์ แก้วสุวรรณ	๔๙		
๗๓	นายสังเวียน นพศิริ	๑๑๗		
๗๔	นายนาค ชูศรี	๑๓๒		
๗๕	นางสาวทลี แซ่เจี๋ย	๖๑		
๗๖	นายชั้น ศรีวงษ์	๖๘		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๗๗	นายแสวง เผ่าพันธ์ดี	๑๑๘	น.ส.วีไลรัตน์ สะอาดเอี่ยม โทร.๐๙๔-๔๙๕๐๓๗๕	หมู่ที่ ๖
๗๘	นายทวน ตรีสาร	๕๖		
๗๙	นางจำเริญ วงศ์งาม	๓๘		
๘๐	นางสังวาลย์ อนุวัฒน์	๑๕๓		
๘๑	นางชั้น คุ่มกัน	๓		
๘๒	นางบุญรอด ฉิมพาลี	๑๐๙		
๘๓	นางสาวทองคำ วงษ์บัวงาม	๘๘/๑		
๘๔	นายสมศักดิ์ ทองระเสริฐ	๑๖๖/๒		
๘๕	นางอำไพ ศรีพันธุ์	๖๐/๑		
๘๖	นายไพฑูรย์ ตรีสาร	๕๖		
๘๗	นางศศิฎดา บุญวยากรณ์	๖๙		
๘๘	นายเอกชัย ศรีสมัย	๒๑		
๘๙	นางปัทมาวดี วรกิจศิริ	๑๑/๒		
๙๐	นางสาวนิภา พิทักษ์ธนบาล	๕๔/๑		
๙๑	นางสาววนิดา ใจเจริญ	๙๖		
๙๒	นางประทุม ละออเอี่ยม	๑๒๐		
๙๓	นายสังวร เมืองมา	๑๒๕/๓		
๙๔	นายไพโรจน์ ดอกบัว	๑๖๐		
๙๕	นางสาววัฒนา นำพูลสุขสันต์	๔๑		
๙๖	นางสำเนา สุขชุม	๑๗๖/๑		
๙๗	นางสาวพรพิศ ฉายสุวรรณ	๒		
๙๘	นายปรีชา วงษ์บัวงาม	๘๘		
๙๙	นายदनัย ละออเอี่ยม	๑๒๐		
๑๐๐	นางสาววรัญญา แซ่ไคว้	๓๓/๑		
๑๐๑	นางสาวรรภา แซ่เซียว	๕๔		
๑๐๒	นางสาวฉวีวรรณ เจียประเสริฐ	๘๘		
๑๐๓	นางสุนิสา ธรรมรัตน์	๑๗๐		
๑๐๔	นางเพ็ญจันทร์ จังทร์แสงสว่าง	๕		

๑๐๕	นายประสาร วงษ์เวียง	๗๔/๒		
๑๐๖	นายเล็ก สุนันดา	๑๗๖/๑		
๑๐๗	นางระเบียบ ศรีวงษ์	๑๒๒		
๑๐๘	นางสาวฉวีวรรณ ฉายสุวรรณ	๒		
๑๐๙	นางวันเพ็ญ แยมเนียม	๖๗		
๑๑๐	นางสาวประไพ ถิระแก้ว	๙๒		
๑๑๑	นางบุญเชื้อ ศรีรักษาทรัพย์	๔๖		
๑๑๒	นายสุลักษณ์ ศรีรักษาทรัพย์	๔๖		
๑๑๓	นางบุษบา แนนวงษ์	๑๖๙		
๑๑๔	นางอังกี แซ่ไคว้	๑๑		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑๑๕	นายอุดมวิทย์ ดวงจันทร์	๑๑/๑	น.ส.วีไลรัตน์ สะอาดเอี่ยม โทร.๐๙๔-๔๙๕๐๓๗๕	หมู่ที่ ๖
๑๑๖	นายปรีชา ศรีสัตยเสถียร	๑๐		
๑๑๗	นางสำลี ศรีสัตยเสถียร	๑๐		
๑๑๘	นางสาวทองสุด คำสาริกา	๑๒๕/๑		
๑๑๙	นางเอียง แซ่ตั้ง	๖๙		
๑๒๐	นายสมศักดิ์ นิ่มนวลวัฒนา	๒๒		
๑๒๑	นางสาวสำรวย สวัสดิ์สี	๑๔		
๑๒๒	นายสำรวย เอี่ยมระหงษ์	๒๔		
๑๒๓	นางสาวมะณี แซ่เซียว	๑๓๑		
๑๒๔	นางชิต พึ่งสมภาร	๔		
๑๒๕	นายเชย วงษ์บัวงาม	๘๘		
๑๒๖	นายเจริญ พึ่งสมภาพ	๔		
๑๒๗	นางบุญชู นิ่มนวลวัฒนา	๒๒		
๑๒๘	นางหงษ์ แซ่แป๊ะ	๒๑		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	นางสัมพันธ์ ไพโรศรี	๕๕/๑	นายศุภโชค ไม่นิยม โทร.๐๘๗-๘๑๙๓๕๗๓	หมู่ที่ ๗
๒	นายสมพิศ สถาพรทรัพย์	๙๘		
๓	นายทุเรียน สีเขียวสด	๑๑๕		
๔	นางสาวประทุม บุญญ์กูฏ	๙๙/๒		
๕	นายสมชาย จันท	๑๑๕		
๖	นางสาวบุญนาค ถีระแก้ว	๘๑		
๗	นายทองคำ ประพันธ์พัฒ	๙		
๘	นางประมวล ถีระแก้ว	๑๓๓		
๙	นางพยงค์ ทองแย้ม	๑๒๓		
๑๐	นายบุญชู เล็กพงษ์	๑๙/๓		
๑๑	นางจำเนียร ประพันธ์พัฒน์	๑๒		
๑๒	นายพยัคฆ์ เล็กพงษ์	๑๘		
๑๓	นายจำลอง พันธทา	๖๖		
๑๔	นายประหยัด พุงสว่าง	๓๑/๓		
๑๕	นางสาวลำพอง แจ้งวิถิ	๓๕		
๑๖	นางลั่นทม ศรีจันทร์อินทร์	๑๑๖		
๑๗	นายนิพนธ์ ประพันธ์พัฒน์	๑๒		
๑๘	นายสุรินทร์ เล็กพงษ์	๑๘/๒		
๑๙	นายลิม ไพโรศรี	๕๕/๑		
๒๐	นางประมินทร์ พันธทา	๖๖		
๒๑	นางมานิตย์ บุญมีประเสริฐ	๒		
๒๒	นางมาลัย สาตร์สารา	๔๓/๑		
๒๓	นางสาวสุนีย์ ถีระแก้ว	๘๑		
๒๔	นางแดงอ่อน สุขสำราญ	๑๒๒		
๒๕	นายสุวรรณ ประพันธ์พัฒน์	๑๒๘		

๒๖	นายจำเนียร โพธิ์ระเบียบ	๑๓๑		
๒๗	นางเล็ก ชีระนาม	๑๘/๒		
๒๘	นางสาวน้อม ศรีจันทร์อินทร์	๗		
๒๙	นายมนัส เล็กพงษ์	๑๙/๑		
๓๐	นายไพเราะ เล็กพงษ์	๔๙		
๓๑	นางลำพิ่ง เชื้อเล็ก	๕๓		
๓๒	นางสาวคำนึ่ง แก้วหอมคำ	๗๖		
๓๓	นางอำพัน ถีระแก้ว	๘๑/๑		
๓๔	นางอุบล โพธิ์ระเบียบ	๑๓๑		
๓๕	นางสาวสุนันท์ พวงอำพัน	๓๗/๒		
๓๖	นายประยงค์ เล็กพงษ์	๔๙		
๓๗	นางพยับ ศรีจันทร์อินทร์	๑๐๔		
๓๘	นายมงคล คล้ายมาลี	๑๑๙		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๓๙	นายสุนทร ถีระแก้ว	๙๔	นายศุภโชค ไม้เนียม โทร.๐๘๗-๘๑๙๓๕๗๓	หมู่ที่ ๗
๔๐	นายประเสริฐ บุญมีประเสริฐ	๒		
๔๑	นางเฉลียว ลากเวช	๑๒		
๔๒	นายฉลอง ไม้เนียม	๔๑/๑		
๔๓	นางสามชาย ศรีจันทร์อินทร์	๑๐๐/๑		
๔๔	นายอนันต์ จิตตรีรัมย์	๑๑๕		
๔๕	นายสมบัติ ผ่องญาติ	๑๒๐		
๔๖	นายประทีป สภาพทรัพย์	๓๗/๒		
๔๗	นายสุรินทร์ ทองสุข	๗		
๔๘	นายสนั่น กรรภักดี	๗๗/๑		
๔๙	นางประคอง คล้ายมาลี	๑๐๖		
๕๐	นายสำเร็จ เชื้อเล็ก	๑๕		
๕๑	นางวารภรณ์ เล็กพงษ์	๑๙/๑		
๕๒	นายสุรินทร์ เชื้อเล็ก	๕๓		
๕๓	นางพยับ ศรีจันทร์อินทร์	๑๑๐		
๕๔	นางมณี ม่วงเลี่ยม	๑๓๐		
๕๕	นางชูศรี ถีระแก้ว	๖		
๕๖	นางสำเนา ถีระแก้ว	๓๑		
๕๗	นางบุญครอง นันทลาวัลย์	๑๐๗		
๕๘	นางสำรวย แก้วหอมคำ	๒๔		
๕๙	นางละเอียด พวงเข็มแดง	๓๗/๑		
๖๐	นายสมคิด ทองแถม	๑๑๑		
๖๑	นายประเทือง คล้ายมาลี	๑๑๙		
๖๒	นางทวี ไพรศรี	๑๒๕		
๖๓	นางมณี มงคลเอี่ยม	๑๐		
	นางหอมหวล สีเขียวสด	๓๖		

๖๔	นายสมพิศ คงชนะ	๑๐๘		
๖๕	นายกุหลาบ ไพรศรี	๑๒๕		
๖๖	นายผ่อง ท้อมทอง	๖๐/๑		
๖๗	นางสัมฤทธิ์ ศรีจันทร์อินทร์	๘๕/๑		
๖๘	นางสำรวย แก้วหอมคำ	๕๑		
๖๙	นายปราณี ทองมีประเสริฐ	๗๖		
๗๐	นางสังวาลย์ แก้วสุวรรณ	๗๓		
๗๑	นายพยุ่ง พวงเข็มแดง	๓๗/๑		
๗๒	นายทองคำ แก้วหอมคำ	๕๑		
๗๓	นายสอน ศรีจันทร์อินทร์	๘๐		
๗๔	นางสวิง เปี่ยมปริบูรณ์	๓		
๗๕				

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๗๖	นางทองหยด มงคลเอี่ยม	๔๐	นายศุภโชค ไม้เนียม โทร.๐๘๗-๘๑๙๓๕๗๓	หมู่ที่ ๗
๗๗	นางขวัญเมือง แก้วสุวรรณ	๕๔		
๗๘	นางสนิท ยมรัตน์	๓๐/๒		
๗๙	นายหาญ ธีระแก้ว	๓๑		
๘๐	นางบรรจง ทองเหลือ	๙๕		
๘๑	นางสำเนียง ลาภขจร	๑๑๗		
๘๒	นางละเมียด แก้วสุวรรณ	๙๒		
๘๓	นางสาวริ้ว สุวรรณอารักษ์	๗๑		
๘๔	นางมะเฟือง ศึกษาการ	๙๗		
๘๕	นางทองดี สภาทรัพย์	๙๘		
๘๖	นางประกอบ บุญญ์นุกร	๙๙		
๘๗	นางฉั่น คู่ชม	๑๐๓		
๘๘	นายวงศ์ ศรีจันทร์อินทร์	๑๔		
๘๙	นายทวี นาคไชยะ	๔๒		
๙๐	นายชวน เล็กพงษ์	๑๙		
๙๑	นางสำรวน เล็กพงษ์	๑๘/๑		
๙๒	นางบุญนาค ทองมาเอง	๔๘		
๙๓	นายสด แก้วภักดี	๗๙		
๙๔	นางสาวสมจิต สุขสำราญ	๙๑		
๙๕	นายหวาน ศึกษาการ	๙๗		
๙๖	นางสาวทุเรียน สุวรรณอารักษ์	๗๑		
๙๗	นายรงค์ ดอกพิกุล	๖๔		
๙๘	นางสาวสำรวน สุวรรณอารักษ์	๗๑		
๙๙	นางแม่น์ เชื้อเล็ก	๖		
๑๐๐	นางสัมฤทธิ์ ไพรศรี	๕๕/๑		
๑๐๑	นายแจ่ม ปุ่หลังกล้า	๔๐		

๑๐๒	นางสาวฉวี ศึกษาการ	๙๗		
๑๐๓	นายบุญรอด โพธิ์ระเบียบ	๑/๑		
๑๐๔	นางสุรางค์ โพธิ์ทอง	๘๗/๑		
๑๐๕	นายวันชัย ศรีจันทร์อินทร์	๑๔		
๑๐๖	นายวัลลภ เชื้อเล็ก	๔๒/๑		
๑๐๗	นายสมศักดิ์ สาตร์สารา	๔๓/๑		
๑๐๘	นายบุญเสริม โพธิ์ทอง	๘๗/๑		
๑๐๙	นางสุนีย์ ชูติภากรณัฎษณ์	๙๐/๓		
๑๑๐	นายชูชาติ ศรีจันทร์อินทร์	๑๑๖		
๑๑๑	นายวิเชียร ศรีจันทร์อินทร์	๑๔/๒		
๑๑๒	นางสาวว่า ทองเหลือง	๓๐		
๑๑๓	นายชั้น ศรีจันทร์อินทร์	๑๑๘		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑๑๔	นางสมปอง สุวรรณอารักษ์	๑๒๖	นายศุภโชค ไม้เนียม โทร.๐๘๗-๘๑๙๓๕๗๓	หมู่ที่ ๗
๑๑๕	นางชั้น คงชาติรี	๘๔		
๑๑๖	นายชำ เขียวดี	๘๗/๑		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	นายสมชาย หมอยาดี	๓	นายเฉลิมชัย โฉแพ โทร.๐๘๗-๔๑๑๕๕๐๖	หมู่ที่ ๘
๒	นางทัศนีย์ คำนุ	๔๔		
๓	นางสาววิภาวรรณ พูนคุณ	๒๑		
๔	นางสาวไฉน สีสวย	๔๕		
๕	นางสมพงษ์ จันทร์รูปงาม	๑๑๖		
๖	นางบุญสม วรรณารุณ	๑๑		
๗	นายยุทธศักดิ์ เกตุโกชน	๑๐๓		
๘	นายไผ่ ธรรมขันต์	๕๑/๑		
๙	นางบุญเกิด เกตุพิมาย	๓๘/๑		
๑๐	นางสาวถนอม แก้วสุกใส	๘๓		
๑๑	นางสมควร พรหมจำปา	๑๐๘		
๑๒	นางสาวโสพิณ ฤทธิสมจิตต์	๑๒๒		
๑๓	นางเตือน อีสสะอาด	๑๓๒		
๑๔	นางอุดมพร กิตติผดุงกุล	๑๔		
๑๕	นางรัตนา โฉแพ	๒๙		
๑๖	นางยสุรศักดิ์ แก้วทัด	๗๓/๑		
๑๗	นางนิตยา แก้วทัด	๗๓/๑		
๑๘	นายนิยม พรหมจำปา	๑๐๘		
๑๙	นายสมศรี จันทร์รูปงาม	๑๑๖		
๒๐	นางสาวสุชีรา มีสมงาม	๒๒		
๒๑	นายโสภณ ทิมสำราญ	๗๔/๑		
๒๒	นางสมพงษ์ มหาชน	๗๘		

๒๓	นายทวีป อินสุข	๑๐๑/๑		
๒๔	นางสาหร่าย จันทรรูปงาม	๑๓๑		
๒๕	นางสาวคำสร วรรณารุณ	๑๑		
๒๖	นางประทุม พรหมมาพันธ์	๑๐๐		
๒๗	นายวรวิทย์ จันทรรูปงาม	๑๓/๑		
๒๘	นางละออ แก่นจันทร์ทา	๓๑		
๒๙	นางบุญเกื้อ จันทรรูปงาม	๖๑		
๓๐	นางบุญเรือง อินสุข	๑๐๑/๑		
๓๑	นางอำพร วงศ์พันธ์	๑๑๑		
๓๒	นางสมบัติ เอมสมบูรณ์	๑๓๐		
๓๓	นายพิน พูลคุณ	๑๓๔		
๓๔	นายสมร วรรณารุณ	๑๑		
๓๕	นางสาวบุญเรือง พรหมมาพันธ์	๖๓		
๓๖	นายณรงค์ชัย โถแพ	๒๙		
๓๗	นางสุนทร โกพัฒนา	๙๐/๑		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๓๘	นายบุญยง อีสอาด	๑๒๘/๑	นายเฉลิมชัย โถแพ โทร.๐๘๗-๔๑๕๕๐๖	หมู่ที่ ๘
๓๙	นางไพรัช จันทรรูปงาม	๑๓/๑		
๔๐	นายมานพ แก่นจันทร์ทา	๓๑		
๔๑	นายบุญธรรม โกพัฒนา	๙๐/๑		
๔๒	นางอารมณี ผ่องอารมณี	๙๒		
๔๓	นายไพบูลย์ จันทรรูปงาม	๑๓๑		
๔๔	นายประสิทธิ์ จันทรรูปงาม	๕๖/๑		
๔๕	นางสาวเสริญ เจริญนพรัตน์	๑๑๒		
๔๖	นางสาวสำรี มีสมงาม	๒๒		
๔๗	นางจำลอง สวัสดิ์ศรี	๔๒		
๔๘	นายอัมพร สุโข	๔๖/๑		
๔๙	นางสาวถนอม เอกสมบูรณ์	๑๐๔		
๕๐	นางสาวสาคร มีสมงาม	๒๒		
๕๑	นายบุญเลิศ สีสวย	๒๔		
๕๒	นายไพฑูรย์ จันทรรูปงาม	๒๕/๑		
๕๓	นางสาตี วรรณารุณ	๒๘		
๕๔	นางบังอร คงม่วง	๔๐		
๕๕	นางสาวสุมล สีสวย	๔๕		
๕๖	นางปราณี มุจจันทร์	๔๘		
๕๗	นางทองเจือ เขี่ยมสำอางค์	๘๐		
๕๘	นางบุญพิง สีสวย	๑๒๖		
๕๙	นางสมคิด จันท์ละมูล	๓๓		
๖๐	นางกุล ทิมสำราญ	๗๔/๑		

๖๑	นายทวี อีสสอาด	๑๗		
๖๒	นายสมปอง ทรงวินัย	๔๑		
๖๓	นางปราณี จันทร์รูปงาม	๔๙		
๖๔	นางสมบุญ พิมพ์ใจใส	๙๙		
๖๕	นายปราณี วงศ์พันธ์	๑๑๑		
๖๖	นางสาวทองดี มีสมงาม	๒๒		
๖๗	นายชูชาติ สวัสดิ์ศรี	๔๒		
๖๘	นางสาวอุบล อินสุข	๑๐๑		
๖๙	นายวันชัย คงม่วง	๔๐		
๗๐	นางสุวรรรณ ทองมณี	๘๑		
๗๑	นางสาวทับทิม จันทร์รูปงาม	๒๗		
๗๒	นางสาวทับทิม สารุสิทธิ์	๕๐		
๗๓	นายสายหยุด สังข์ผ่องใส	๑๑๔/๑		
๗๔	นางประเทือง คงทองดี	๑๓๕		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๗๕	นางสาวอำพร อีสสอาด	๑๗	นายเฉลิมชัย โฉแพ โทร.๐๘๗-๔๑๑๕๕๐๖	หมู่ที่ ๘
๗๖	นายบุญช่วย มาเพ็ง	๘๕		
๗๗	พระวิเชียร อันเทียน	๑๑๓		
๗๘	นางสาวสมจิตร์ เอ็มสมบุรณ์	๑๐๔		
๗๙	นางปราณี มีไฉนงาม	๑๙		
๘๐	นางสาวประเทือง จันทร์รูปงาม	๒๗		
๘๑	นางทอง ทาสีรงค์	๑๐๕		
๘๒	นางฉวีวรรณ ศิริจันทร์เพ็ญ	๕๔		
๘๓	นางประเสริฐ ใจเย็นดี	๙๔		
๘๔	นายสมัย พิมพ์ใจใส	๙๙		
๘๕	นายทวี ธรรมโกศล	๑๐		
๘๖	นางบุญรักษ์ เรือนปานแก้ว	๒๖		
๘๗	นายทองสุข ศิริจันทร์เพ็ญ	๕๔		
๘๘	นางลำไย พรหมมาพันธ์	๗๒		
๘๙	นางวิภา บุตรดี	๙๗		
๙๐	นางสาวเจริญ ธรรมโกศล	๓๖		
๙๑	นางสมจิตต์ ปานแก้ว	๔๒/๑		
๙๒	นายชูศักดิ์ สารุสิทธิ์	๕๐		
๙๓	นางสาวประจวบ อีสสอาด	๑๗		
๙๔	นางสาวสุนัย วงศ์พันธ์	๗๖		
๙๕	นายทุเรียน มาลาวงษ์	๘๔		
๙๖	นายเมี้ยน เรือนปานแก้ว	๒๖		
๙๗	นางสังวาลย์ พันธุ์จันทร์ดี	๙๕		
๙๘	นายศิริ พรหมมาพันธ์	๖๓		

๙๙	นางสังเวียน ธรรมโกศล	๓๖		
๑๐๐	นางวัลลา พูลน้อย	๓๘		
๑๐๑	นางสิม สีสวย	๔๕		
๑๐๒	นายเสา แก้วสุกใส	๘๓		
๑๐๓	นายสมหวัง จันทร์ละมูล	๓๗		
๑๐๔	พระสมพล อีสอาด	๑๑๓		
๑๐๕	นายสำรวย อินทร์สำราญ	๑๓๓		
๑๐๖	นางสาวปุนิมี อีสสะอาด	๔		
๑๐๗	นายสมเดช อีสสะอาด	๒๐/๑		
๑๐๘	นางสาวละออ วรรณารุณ	๒๘		
๑๐๙	นางกลิ่นทม สุโข	๔๖/๑		
๑๑๐	นายประจวบ แสงเกษ	๖๔		
๑๑๑	นายประดิษฐ์ สมจ้อย	๙๓		
๑๑๒	นางสาววาสนา กลิ่นเกษร	๑		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑๑๓	นายประนอม ผู้ที่พึ่ง	๓๒/๑	นายเฉลิมชัย โถแพ โทร.๐๘๗-๔๑๑๕๕๐๖	หมู่ที่ ๘
๑๑๔	นางวิมล โสมภีร์	๕๗		
๑๑๕	นายวิฑูรย์ มหาชน	๗๘		
๑๑๖	นางสมนึก สันพงษ์	๗๙		
๑๑๗	นายอานุกาพ วงษ์ทองดี	๘๒		
๑๑๘	นางสาวสุธีพร วงษ์พันธ์ุ	๑๐๒		
๑๑๙	นายผั่น ชูเสนาะ	๑๓๕		
๑๒๐	นายสุพจน์ อีสอาด	๗๔		
๑๒๑	นางสมใจ สุขเกษม	๓๒/๑		
๑๒๒	นายกิตตินันท์ คำนุ	๔๔		
๑๒๓	นายสุรพล นามพงษ์	๗๒		
๑๒๔	นางสาวพินิจ สังข์ผ่องใส	๑๑๔		
๑๒๕	นางนวม วันประเวศ	๓/๒		
๑๒๖	นายประวิทย์ ธรรมโกศล	๓๖		
๑๒๗	นายอาด อีสสะอาด	๑๑๓		
๑๒๘	นางเสมอใจ โสมภีร์	๕๘		
๑๒๙	นายประวิทย์ อีสอาด	๘๙		
๑๓๐	นายสังัด อีสอาด	๒๐		
๑๓๑	นายสุวรรณ อีสอาด	๑๒๗		
๑๓๒	นางสาวพวน จันทร์จรูญ	๕๑		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	นายสาทิพย์ มูลจันทร์	๑๙๕	นายรัชชัย บุษบรรณ โทร.๐๘๙-๒๔๖๕๖๓๘	หมู่ที่ ๙
๒	นายสมพร มูลผดุง	๑๘๔		
๓	นายพยงค์ โพธิ์อินทร์	๑๐๑		
๔	นางสาวอาภรณ์ อัจหาญ	๑๒๘		
๕	นายถนอม แก้วเกตุ	๑๔๑		
๖	นางสมมุย วงษ์บัวงาม	๑๑๕		
๗	นายวินัย นานอก	๑๑๑		
๘	นายแผน เอี่ยมคงบุญมี	๑๘๕/๑		
๙	นางลำไผ่ อภิเดช	๑๐๕		
๑๐	นางจำนงค์ ทรงสมพรชัย	๑๘๐		
๑๑	นางสาววิเชียร เตียสุวรรร	๑๑๙/๑		
๑๒	นางวี เอี่ยมคงบุญมี	๗๙		
๑๓	นางสาวเนียง วงษ์อุบล	๑๑๘		
๑๔	นายน้อม แก้วเกตุ	๑๑๙/๑		
๑๕	นายปรีชา ศรีณรงค์	๑๓๓		
๑๖	นายสุชาติ ช่อมะม่วง	๖๑		
๑๗	นางทองสุข ปาช่อนกลิ่น	๑๖๕		
๑๘	นางวิน สุขสมพงศ์	๑๙๑		
๑๙	นายเรณู วงษ์อุบล	๑๓๖		
๒๐	นายสมพิศ ปาช่อนกลิ่น	๑๖๕		
๒๑	นางสาวทองคำ สุภาจิตร	๘๖		
๒๒	นายเม้ง สุขสมพงศ์	๑๘		

๒๓	นายอำนาจ แก้วเกต	๑๙		
๒๔	นางสมทรง ทรงสมพรชัย	๔๕		
๒๕	นายเชิณ ทองคำ	๙๘		
๒๖	นางตุ้ อภิเดช	๑๗๓/๑		
๒๗	นางสาวบุญยัง คงสมจิตร	๑๓๙		
๒๘	นางสำรวย วงษ์บัวงาม	๑๗๙		
๒๙	นางติ่ม นาคไชยะ	๙๙/๒		
๓๐	นายวิฑูรย์ สุขสมพงศ์	๑๙๑		
๓๑	นางสาวทองใบ เขียวใบไม้	๑๐๔/๒		
๓๒	นางสาวแข่ง แซ่เฮ็ง	๑๐๗		
๓๓	นางจุน ฝะอบทอง	๑๔๓		
๓๔	นางวิจิต วงษ์บัวงาม	๑๕๖		
๓๕	นายซอ แก้วเกต	๑๘๒		
๓๖	นางทองดี แก้วเกต	๑๘๒		
๓๗	นางสาวลัดดา ทรงสมพรชัย	๔๕		
๓๘	นายประยุทธ วิเวก	๙๗/๑		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๓๙	นายเขารัก อางหาญ	๑๒๘/๑	นายธัชชัย บุษบรรณ โทร.๐๘๙-๒๔๖๕๖๓๘	หมู่ที่ ๙
๔๐	นางทองหยิบ แก้วเกต	๑๓๕		
๔๑	นายสุชาติ อภิเดช	๑๘๓		
๔๒	นางวี เขียวใบไม้	๑๐๔/๑		
๔๓	นางสาวฮวง แซ่แห	๑๐๘		
๔๔	นางสาลี อางหาญ	๑๒๘/๑		
๔๕	นางเป้า วงษ์อุบล	๑๘๙		
๔๖	นางระเบียบ วิเวก	๙๗/๑		
๔๗	นางบุญล้อม แพวิจิตร	๑๓๑		
๔๘	นางสาวฉิ้น อภิเดช	๑๐๕		
๔๙	นางประไพ บุษบรรณ	๑๒๕		
๕๐	นางสำเนียง ศิลา	๑๗๓		
๕๑	นางประทุม ประสารเสื่อ	๑๗๕		
๕๒	นายเสวียน ฝะอบทอง	๑๔๓		
๕๓	นางบุญช่วย ทองคำ	๑๗๗		
๕๔	นายทองชูป สมสะอาด	๑๙๔		
๕๕	นางจำลอง สมสะอาด	๑๙๔		
๕๖	นางเสนาะ ปาอ่อนกลิ่น	๖๕/๑		
๕๗	นายรวม ทองคำ	๑๗๗		
๕๘	นายแป้น เอี่ยมคงบุญมี	๗๙		
๕๙	นายสวัสดิ์ แก้วเกต	๑๓๕		
๖๐	นายทวิช นาคไชยะ	๙๙/๒		
๖๑	นายบุญธรรม ศิลา	๑๗๓		

๖๒	นายมนตรี ประสารเสื่อ	๑๗๕		
๖๓	นางสาวสำเร็จ คงสมจิตร	๑๓๙		
๖๔	นางชั้น อภิเดช	๑๐๕/๑		
๖๕	นางสาวชั้น อภิเดช	๑๐๑/๑		
๖๖	นางทวี อภิเดช	๑๘๓		
๖๗	นางทองเปลว แก้วเกตุ	๑๒๐		
๖๘	นางเสี่ยมเกียง เชี่ยวประเสริฐ	๑๒๓		
๖๙	นายจำลอง อินทร์สำราญ	๑๖๖		
๗๐	นางเทียม เตียสุวรรณ	๑๑๙		
๗๑	นายสำรวย นุชเล็ก	๑๙๗		
๗๒	นายสุเทพ ศรีบรรพต	๙๑		
๗๓	นายลม้าย สัตตนาโค	๘๒		
๗๔	นายสมบัติ คำกิ่ง	๖๒		
๗๕	นายธวัชชัย ทรงสมพรชัย	๔๕		
๗๖	นางรำพึง ยิ้มอำไพ	๖๑/๒		
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแลโทร.	หมายเหตุ
๗๗	นายวันชัย ปรีชาสิทธิพร	๑๐๘/๑	นายธวัชชัย บุษบรรณ โทร.๐๘๙-๒๔๖๕๖๓๘	หมู่ที่ ๙
๗๘	นางบุญจันทร์ อภิเดช	๑๘๐		
๗๙	นายละเมียด จันท์แจ่มศรี	๑๐๑		
๘๐	นายจรีน อภิเดช	๑๐๕		
๘๑	นายชูศักดิ์ ราตรีมีชัย	๑๑๔		
๘๒	นายสำเนียง ยิ้มอำไพ	๖๑		
๘๓	นายบิน วงษ์บัวงาม	๑๑๕		
๘๔	นายดอกกรัก พระนอนข้าม	๑๒๑		
๘๕	นางเสี่ยมจิว แซ่จิว	๑๐๔		
๘๖	นายละออ สุขประเสริฐ	๙๒		
๘๗	นางทม พระนอนข้าม	๑๒๑		
๘๘	นางสมจิตร เทียงตรง	๑๗๖		

คนพิการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	ลักษณะ ความพิการ
๑	นางสาวเตย ย่องเส็ง	๒๑	นายอาทร ทองธรรมชาติ โทร.๐๙๗-๐๑๖๖๓๒๕ หมู่ที่ ๑	ตาบอด
๒	นายณรงค์ สว่างพาณิชย์	๔๘/๓		เคลื่อนไหว
๓	นางสระเกษ พรหมจำปา	๗๘/๑		หูตึง
๔	นายเทวฤทธิ์ สภาพญาติ	๙๒/๒		เคลื่อนไหว
๕	นางการะเวก คำแดง	๙๓		หูตึง
๖	นางสาวชื่น ทองธรรมชาติ	๓๒		ตาบอด
๗	นางยุพิน นาคนิยม	๘๖		เคลื่อนไหว
๘	นายจรัญ ปานแก้ว	๘๘		จิตใจ
๙	นางพีไล บุญปลื้ม	๑๔		เคลื่อนไหว
๑๐	นายอนันต์ หอมจันทร์	๘๘		เคลื่อนไหว
๑๑	นางเดือน ย่องเส็ง	๓๙/๑		จิตใจ
๑๒	นางภัทรวรรณ มาลสุทธิ	๔๘/๒		เคลื่อนไหว
๑๓	นางดอกอ้อ สุขประเสริฐ	๕๑		จิตใจ
๑๔	นายอาณัติ พรหมจำปา	๗๘/๑		หูตึง
๑๕	นางอุไร สังข์เรือง	๑๐๒		เคลื่อนไหว

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	ลักษณะ ความพิการ
๑	นางจุน ผ่องธรรม	๓	นายกมลลาสน์ เอี่ยมสุวรรณ โทร.๐๘๙-๕๑๕๕๗๘๒ หมู่ที่ ๒	ตาบอด
๒	นายสมชาย ประจันต์แดง	๓๒		เคลื่อนไหว
๓	นายเฉลิม ปัดสุวรรณ	๓๙/๑		หูตึง
๔	นายเสน่ห์ ศรีสงกา	๔๒/๑		ตาบอด
๕	นายจำนงค์ พูลทะวงษ์	๗๖		เคลื่อนไหว
๖	นายสมเดช ผ่องธรรม	๓/๑		เคลื่อนไหว
๗	นายเกษม วุฒิอ่อน	๓๗/๓		เคลื่อนไหว
๘	นายกกล้า ผินพิบูลย์	๕๖/๑		เคลื่อนไหว
๙	นางสาวสุพรรณษา ปัดสุวรรณ	๔๗		หูตึง
๑๐	นางละมัย ยิ้มอำไพ	๑๗๐		เคลื่อนไหว
๑๑	เด็กชายทักษิณู จันท์ตา	๓๙/๑		หูตึง
๑๒	เด็กชายอภิสิทธิ์ จันท์ตา	๓๙/๑		หูตึง
๑๓	นายผ่อง นิมพาลี	๖๓/๑		ตาเลือนราง
๑๔	นางสาวประนอม กระจ่างทอง	๘๙		จิตใจ
๑๕	นางสุนัน เรียนดารา	๕		เคลื่อนไหว
๑๖	นางสาวจุฑามาศ เฟื่องสุข	๕		สติปัญญา
๑๗	นายบุญรอด ภูมิประเทศ	๑๑		หูหนวก
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	ลักษณะ ความพิการ
๑๘	นางลั่นทม ภูมิประเทศ	๔๖/๒	นายกมลลาสน์ เอี่ยมสุวรรณ โทร.๐๘๙-๕๑๕๕๗๘๒ หมู่ที่ ๒	เคลื่อนไหว
๑๙	นายสมปอง ภารัตน์	๕๙		ตาบอด
๒๐	นายปลอด เสนเข็ม	๑๓		เคลื่อนไหว
๒๑	พระเอนก ว่องวิทยานุกูล	๑๔๐		เคลื่อนไหว

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	ลักษณะ ความพิการ
๑	นางสาวสุดาพร ทรัพย์นุช	๔/๒	นางดวง เกิดเจริญ โทร.๐๘๕-๓๑๗๐๓๓๙ หมู่ที่ ๓	เรียนรู้
๒	นายภูติศ สุนทร	๖/๒		เคลื่อนไหว
๓	นายสวาท ศรีเปล่ง	๔๑/๑		ตาบอด
๔	เด็กชายนพพร ชาตีกุล	๔๓/๓		เรียนรู้
๕	นายศักดิ์ชัย วิชัยรัมย์	๖๒		เคลื่อนไหว
๖	นางสงวน แก้วพันธุ์	๑๒		เคลื่อนไหว
๗	นายวันชัย ยิ้มเลี้ยง	๓๐		เคลื่อนไหว
๘	นายราชนัน หงษ์สกุล	๑๘/๔		เคลื่อนไหว
๙	นายมิ่งค์ สุนทร	๖/๒		เคลื่อนไหว
๑๐	นางลั่นจี่ หงษ์สกุล	๔๙		เคลื่อนไหว

๑๑	นายสวัสดิ์ โสภณ	๕๑		เคลื่อนไหวก
๑๒	นางสมจิตร ยิ้มอำไพ	๑๙		หญิง
๑๓	นางพัชรี ทีฆายุภักดิ์	๒/๑		ทางจิตใจ
๑๔	นางฉวี ไพรวิน	๕๗		ตาบอด
๑๕	นางอัมพร ยิ้มเลี้ยง	๒๓		หญิง
๑๖	นายมานิช บุญเกิด	๕๒/๓		เคลื่อนไหวก
๑๗	นางสะอาด ยิ้มเลี้ยง	๔๕		เคลื่อนไหวก
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	ลักษณะ ความพิการ
๑	นายปราโมทย์ เผ่าพันธุ์	๓๕	นายธีระยุทธ พละเลิศ โทร.๐๘๓-๙๙๐๕๑๘๖ หมู่ที่๔	ตาบอด
๒	นางสาวอนงค์ คงดี	๑๒๗		จิตใจ
๓	นางนงนุช อภิเดช	๓๔		เคลื่อนไหวก
๔	เด็กชายฉัตรดนัย นุชเล็ก	๑๒๘		เคลื่อนไหวก
๕	นายปราโมทย์ น้อยใจหาญ	๔๖/๑		ตาบอด
๖	นายบุญธรรม สังข์วรรณ	๙๖		เคลื่อนไหวก
๗	นายวิทยา พุ่มแดง	๘๓		ตาเลือนราง
๘	นางอำนวย ลออเอี่ยม	๙๘		เคลื่อนไหวก
๙	นางเที่ยง บุญสังข์	๑๔๑		หญิง
๑๐	นางไสว เกิดศิริณู	๙๘๔๙		เคลื่อนไหวก
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	ลักษณะ ความพิการ
๑๑	นายปรีชา แก้วเกตุ	๖๖	นายธีระยุทธ พละเลิศ โทร.๐๘๓-๙๙๐๕๑๘๖ หมู่ที่๔	จิตใจ เรียนรู้ สติ
๑๒	นายกรีธา เจนการกิจ	๖๙/๑		หูหนวก
๑๓	นายทศพล จันทร์อินทร์	๔๖/๒		เคลื่อนไหวก
๑๔	นางทองคำ คล้ามมาลา	๑๔๑		เคลื่อนไหวก
๑๕	เด็กชายศุภกิตติ พันธุ์เถื่อน	๘๕/๒		ออทิสติก
๑๖	นายสมชาย กลมพิมาย	๔๖/๓		เคลื่อนไหวก
๑๗	นางเป้า มั่นมะณี	๔๖		เคลื่อนไหวก

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	ลักษณะ ความพิการ
๑	นายอำพร กลิ่นระคนธ์	๑๐๑	นายสารโรจน์ สะอาดเอี่ยม โทร.๐๘๙-๔๑๕๘๓๘๒ หมู่ที่๕	เคลื่อนไหวก
๒	นางอภิชาติ ลาภถาวร	๒๗		ตาบอด
๓	นายสมวงศ์ สะอาดเอี่ยม	๒๙/๑		เคลื่อนไหวก
๔	นายทรงศักดิ์ สะอาดเอี่ยม	๓		ตาบอด
๕	นายบำรุง ใจกล้า	๑/๑		เคลื่อนไหวก

๖	นางเป้า สะอาดเอี่ยม	๒๙		หูตึง
๗	นายประจวบ ทองแย้ม	๑		เคลื่อนไหว
๘	นายปรีชา เกิดแก้ว	๔๘		จิตใจ เรียนรู้ สติ
๙	นางสาวปาริสา อริยสกุลชัย	๑๐๓		เคลื่อนไหว
๑๐	เด็กชายภคิน อริยสกุลชัย	๑๐๓		จิตใจ เรียนรู้ สติ
๑๑	นายลำพอง สะอาดเอี่ยม	๔๘/๑		สติปัญญา
๑๒	นางสาวกนกวรรณ หันสังข์	๕๔		เคลื่อนไหว
๑๓	นางเฉลิม สืบถื่น	๙/๑		เคลื่อนไหว
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	ลักษณะ ความพิการ
๑	นางจรรยา แจ่มกระจ่าง	๙๐/๑	น.ส.วีไลรัตน์ สะอาดเอี่ยม โทร.๐๙๔-๔๙๕๐๓๗๕ หมู่ที่ ๖	เคลื่อนไหว
๒	เด็กชายณัฐพนธ์ พุ่มชุมแสง	๑๑๕		เคลื่อนไหว หูตึง
๓	นายแสวง เผ่าพันธ์ดี	๑๑๘		ตาบอด
๔	นางสาวขวัญชีวา แสนสนิท	๑๔๗		เคลื่อนไหว สติ
๕	เด็กชายธีรภัทร กาลพัตชี	๑๖๒/๑		สติปัญญา
๖	นางสง่า ศรีดี	๑๔๘		เคลื่อนไหว
๗	นายปรีชา พิทักษ์ชัยณรงค์	๗๕		จิตใจ
๘	นางสาวหลิ แซ่เจ็ย	๖๑		เคลื่อนไหว
๙	นางสำเนียง ก้อนทองดี	๑๖๗		เคลื่อนไหว
๑๐	นางสาวมนัสนันท์ สภาพญาติ	๑๔/๑		เคลื่อนไหว
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	ลักษณะ ความพิการ
๑๑	เด็กหญิง พนาวรรณ ภูมิประเทศ	๑๑๘	น.ส.วีไลรัตน์ สะอาดเอี่ยม โทร.๐๙๔-๔๙๕๐๓๗๕ หมู่ที่ ๖	ตาบอด
๑๒	นางสาวทัศนีย์ ทองนาค	๑๓๓/๑		ตาบอด
๑๓	นางสาวฐิติมา จันท	๑๒๖		หูตึง
๑๔	นายรัชพล เนติธรรังกูร	๓๔		ตาบอด
๑๕	นางวิญเฑัญญ์ แย้มนิยม	๖๗		เคลื่อนไหว
๑๖	นายวิชัย มีมาก	๑๒๕		เคลื่อนไหว
๑๗	นางสมจิตร อภิติกุล	๒๖		เคลื่อนไหว
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	ลักษณะ ความพิการ
๑	นายวิเชียร ศรีจันทร์อินทร์	๑๔/๒	นายนศุภโชค ไม่นิยม โทร.๐๘๗-๘๑๓๕๗๓ หมู่ที่ ๗	ตาบอด
๒	นางสาวพัชรี ทองเหลือง	๓๐/๒		ตาเลือนราง
๓	นายถวิล ทองเหลือง	๓๐/๒		ตาเลือนราง
๔	นายสมพิศ สภาทรัพย์	๙๘		หูตึงเคลื่อนไหว
๕	นายนาวัน สภาทรัพย์	๙๘		หูตึงเคลื่อนไหว
๖	เด็กชายชินวัตร ศรีจันทร์อินทร์	๑๑๖		สติ ออทิสติก

๗	นางแม่นัน เชื้อเล็ก	๖๘		เคลื่อนไหวก
๘	นายเจนต์ ปิ่นแก้ว	๙๙/๑		เคลื่อนไหวก
๙	เด็กหญิงปวีณา ตาเปี้ย	๗		เคลื่อนไหวก สติ
๑๐	นางสนธิ ยมรัตน์	๓๐/๒		เคลื่อนไหวก
๑๑	นางสาววิมลพร ทองเหลือง	๓๐/๒		ตาเลือนราง
๑๒	นายนิคม คล้ายมาลี	๑๑๙		เคลื่อนไหวก
๑๓	นายละเอียด เอี่ยมสุวรรณ	๙๖		จิตใจ
๑๔	นางทุเรียน สุวรรณอารักษ์	๗๑		เคลื่อนไหวก
๑๕	นายประสิทธิ์ สีเขียวสด	๑๐๒/๓		เคลื่อนไหวก
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	ลักษณะ ความพิการ
๑	นายอภิชาติ จันทร์รูปงาม	๑๓/๑	นายเฉลิมชัย โทดแพ โทร.087-4115506 หมู่ที่8	หูตึง เคลื่อนไหวก
๒	นายปรีดา ชูพันธุ์	๑๒๕/๒		เคลื่อนไหวก
๓	นายวันชัย คงม่วง	๔๐		ตาบอด
๔	นางวัลลา พูลน้อย	๓๘		เคลื่อนไหวก
๕	นายธาดา อังกาบขาว	๖๐		ตาบอด
๖	นางสาวจงกล ธีระแก้ว	๑๘/๒		เคลื่อนไหวก
๗	พระสมพล อีสอาด	๑๑๓		เคลื่อนไหวก
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	ลักษณะ ความพิการ
๑	นางสาวนันทนา วงษ์บัวงาม	๑๑๕	นายรัชชัย บุษบรรณ โทร.๐๘๙-๒๔๖๕๖๓๘ หมู่ที่๙	ร่างกาย
๒	นายบิน วงษ์บัวงาม	๑๑๕		เคลื่อนไหวก
๓	เด็กชายนที บุญสังข์	๙๗/๒		สติ ออทิสติก
๔	นางสาวชั้น อภิเดช	๑๐๑/๑		เคลื่อนไหวก
๕	นางบุญช่วย ทองคำ	๑๓๗		ตาบอด
๖	นางสาวบุญรอด อภิเดช	๑๒๘		สติปัญญา
๗	นายสุนทร ศรีทองแจ้	๑๒๑/๑		เคลื่อนไหวก
๘	นายสมปอง เอี่ยมคงบุญมี	๑๘๕		เคลื่อนไหวก
๙	นายเขาวรรค อาจหาญ	๑๒๘/๑		หูตึง
๑๐	นางสาวสุนันท์ แก้วเกตุ	๑๖๒		เคลื่อนไหวก
๑๑	เด็กหญิงวาสนา อภิเดช	๑๘๓		เคลื่อนไหวก ตาบอด สติ
๑๒	นายบุรี มณฑา	๑๑๗		หูตึง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ผู้ดูแล/โทร.	หมายเหตุ
๑	ชื่อ - นามสกุล.....		ชื่อ...../โทร.....	
๒	ชื่อ - นามสกุล.....			
๓	ชื่อ - นามสกุล.....			

- หมายเหตุ ๑. ข้อมูลบัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องอพยพก่อนเป็นลำดับแรก จะต้องมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
๒. เด็ก หมายถึง บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ ๑๐ ปีลงมา
๓. คนชรา หมายถึง บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ ๖๐ ปีขึ้นไป
๔. เนื่องจากข้อมูลบัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องอพยพก่อนเป็นลำดับแรกเป็นข้อมูลส่วนตัว ควรมอบให้เฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น เช่น กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน / ผู้นำชุมชน ฯลฯ

ภาคผนวก คม : แบบคำสั่งต่างๆ



คำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่
ที่ ๑๕๖/๒๕๖๕
เรื่อง การจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๕ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ บทที่ ๓ หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ข้อ ๓.๒.๒ ระดับปฏิบัติการ (๖) (กรณีเมืองพัทยา) (๗) (กรณีเทศบาล) (๘) (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) ที่กำหนดให้มีการจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ | ผู้อำนวยการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ | รองผู้อำนวยการ |
| ๓. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ | กรรมการ |
| ๔. ผู้กำกับการสถานีตำรวจอำเภอบางปลาม้า | กรรมการ |
| ๕. ผู้แทนฝ่ายทหารในเขตพื้นที่ | กรรมการ |
| ๖. กำนันตำบลจรเข้มใหญ่ | กรรมการ |
| ๗. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน | กรรมการ |
| ๘. สาธารณสุขตำบลจรเข้มใหญ่ | กรรมการ |
| ๙. ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้แทนสถานศึกษาในพื้นที่ | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้แทนองค์การสาธารณกุศลในพื้นที่ | กรรมการ |
| ๑๒. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ทุกท่าน | กรรมการ |
| ๑๓. หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ | กรรมการ |
| ๑๔. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานป้องกันขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ และแผนเผชิญเหตุขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

๒. กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย และการฟื้นฟูของกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

๓. เผื่อระวัง ติดตาม ประเมิน และวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัย เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ ให้เสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ เพื่อจัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๔. สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ใกล้เคียง หรือ เขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ

๕. รวบรวมและจัดทำคลังข้อมูลทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มู

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่นายอำเภอหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ บางปลาหม้าหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสุพรรณบุรี และผู้ว่าราชการจังหวัด สุพรรณบุรี มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุเทพ ทองธรรมชาติ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มู
ผู้อำนวยการท้องถิ่น



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่

ที่ ๑๕๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัย อำนาจตามความมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ ที่ ๒๙๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ คณะดังนี้

๑. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ เพื่อหารือ พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ พร้อมรับฟังปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะเพื่อประกอบการจัดทำแผน และรับผิดชอบร่วมกันในการพิจารณาทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| ๑) นายสุเทพ ทองธรรมชาติ นายก อบต.จระเข้ใหญ่ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายสมชาย บุรณะกนก รองนายก อบต.จระเข้ใหญ่ | กรรมการ |
| ๓) นายภิรมย์ แก้วปาน รองปลัด อบต.จระเข้ใหญ่ | กรรมการ |
| ๔) น.ส.อินพรรณวดี ศรีวิริยไชย หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๕) น.ส.สิริณัฐมาศ ทรงสมพรชัย นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | กรรมการและ
เลขานุการ |

๒. คณะทำงานจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ โดยมีหน้าที่จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ เสนอคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้ใหญ่ ประกอบด้วย

- | | |
|--|--|
| ๑) นางนิทร่า กำลั้งหาญ รองนายก อบต.จระเข้ใหญ่ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายภิรมย์ แก้วปาน รองปลัด อบต.จระเข้ใหญ่ | กรรมการ |
| ๓) น.ส.อินพรรณวดี ศรีวิริยไชย หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๔) นายบรรพจน์ นุชอนงค์ ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕) น.ส.น้ำผึ้ง ปทุมมานนท์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการ
รักษาราชการแทน ผอ.กองสาธารณสุขฯ |
| ๖) น.ส.ศุภจนากร มณีอินทร์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | |
| ๗) น.ส.สิริณัฐมาศ ทรงสมพรชัย นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | กรรมการ
และเลขานุการ |

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องมีความเชื่อมโยงกับกับแผนป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๔ -
๒๕๗๐ และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๐๕๖๔-๒๕๗๐ โดยมี
สาระสำคัญตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุเทพ ทองธรรมชาติ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

ตัวอย่าง

ภาคผนวก ต

แบบประเมินความเสียหายและความต้องการระยะที่ ๒
(Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

๑. สถานที่ทำการประเมิน

สถานที่	หมู่ที่
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล
อำเภอ	จังหวัด
พิกัด (GPS) I AT	I ONG

๒. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mail/ID LINE
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

๓. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ^ ในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้และ/ หรือเขียน,ข้อความ ตามความเป็นจริง

๓.๑ ประเภทและลักษณะของภัย

ประเภทของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	() น้ำท่วมฉับพลัน () น้ำท่วมขัง () น้ำล้นตลิ่ง () น้ำไหลหลาก () น้ำทะเลหนุน () น้ำป่าไหลหลาก () วาตภัย () อื่นๆ ระบุ
ดินโคลนถล่ม	() การร่วงหล่น (Falls) () การสไลด์ (Slides) () การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย

๓.๒ ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

() ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่_____เดือน_____พ.ศ._____เวลาประมาณ_____น.

สิ้นสุดวันที่_____เดือน_____พ.ศ._____เวลาประมาณ_____น.

() ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุด

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่_____เดือน_____พ.ศ._____เวลาประมาณ_____น.

๓.๓ สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน_____ หมู่ที่_____

ตำบล_____ อำเภอ_____

จังหวัด_____

พิกัด (GPS) ละติจูด (LAT) _____ ลองจิจูด(LONG)_____

๓.๔ ระดับการจัดการสาธารณภัย

() สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ และ/หรือ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ควบคุม และสั่งการ

() สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม สั่งการและ บัญชาการ

() สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและ บัญชาการ

() สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรี มอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

๓.๕ การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

() เดินเท้า

() รถจักรยานยนต์

() รถยนต์ () ๔ ล้อ () ขับเคลื่อนสี่ล้อ () ๖ ล้อ () ๑๐ ล้อ

() รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร () รถไฟ

() เรือ ระบุประเภท_____

() อากาศยาน ระบุประเภท_____

() อื่นๆ ระบุ_____

๔. ข้อมูลประชากรที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ

๔.๑ ประชาชนในพื้นที่

ประชาชน	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชาชนในพื้นที่				
ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ				
ประชาชนที่ต้องอพยพ				
ประชาชนที่เสียชีวิต				
ประชาชนที่บาดเจ็บ				
ช่วยเหลือตนเองได้				
ช่วยเหลือตนเองไม่ได้				
ประชาชนที่สูญหาย				

๔.๒ ประชากรแฝง

ประชากรแฝง	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชากรแฝงในพื้นที่				
ประชากรแฝงที่ได้รับผลกระทบ				
ประชากรแฝงที่ต้องอพยพ				
ประชากรแฝงที่เสียชีวิต				
ประชากรแฝงที่บาดเจ็บ				
ช่วยเหลือตนเองได้				
ช่วยเหลือตนเองไม่ได้				
ประชากรแฝงที่สูญหาย				

๔.๓ ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง

ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง	จำนวน (คน)		
	รวม	ชาย	หญิง
ผู้สูงอายุ			
ผู้เยาว์ที่ไม่มีผู้ดูแล			
คนพิการ			
ผู้ป่วยเรื้อรัง			
ผู้ป่วยติดเตียง			
ผู้ป่วยจิตเวช			
สตรีตั้งครรภ์			
อื่นๆ ระบุ			
รวม (คน)			

๔.๔ อาชีพหลักของประชาชน (เรียงลำดับ ๑ ถึง ๓ อาชีพหลัก)

- () เกษตรกรรม
- () ปศุสัตว์
- () ประมง
- () แรงงานในภาคเกษตรกรรม (รวมทั้งปศุสัตว์ ประมง)
- () แรงงานนอกภาคเกษตรกรรม (แรงงานในภาคอุตสาหกรรม การค้าและบริการ)
- () ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ เจ้าหน้าที่ของรัฐ
- () พนักงานบริษัท
- () เจ้าของกิจการ ผู้ประกอบการ
- () แม่บ้าน
- () ว่างาน
- () อื่นๆ ระบุ

๕. พื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ

๕.๑ ทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

๕.๑.๑ บ้านเรือนที่เสียหาย

() เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
() เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง

๕.๑.๒ อาคารและสถานที่

อาคารพาณิชย์	() เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
โรงงาน	() เสียหายบางส่วน	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
โรงแรม	() เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
ตลาด	() เสียหายบางส่วน	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง

๕.๑.๓ ทรัพย์สินในการประกอบอาชีพ

() ยานยนต์	จำนวน	คัน
() เรือประมง	จำนวน	ลำ
() ปศุสัตว์	จำนวน	ตัว
() สัตว์ปีก	จำนวน	ตัว
() พื้นที่การเกษตร		
() พืชไร่	จำนวน	ไร่
() พืชสวน	จำนวน	ไร่

() นาข้าว	จำนวน	ไร่
() บ่อปลา/กึ่ง/สัตว์น้ำ	จำนวน	บ่อ
() เครื่องมือประกอบอาชีพ	จำนวน	อัน
() อื่นๆ ระบุ	จำนวน	

๕.๒ สาธารณประโยชน์ที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

() ถนนจำนวน สาย		
() สะพาน/คอสะพาน	จำนวน	แห่ง
() ทำนบกั้นน้ำ	จำนวน	แห่ง
() ฝาย	จำนวน	แห่ง
() เหมือง	จำนวน	แห่ง
() ศาสนสถาน	จำนวน	แห่ง
() สถาบันการศึกษา	จำนวน	แห่ง
() สถานพยาบาล	จำนวน	แห่ง
() สถานที่ราชการ ระบุ	จำนวน	แห่ง
() ศาลาประชาคม /ศาลาอเนกประสงค์	จำนวน	แห่ง
() บ่อน้ำ / อ่างเก็บน้ำ	จำนวน	แห่ง
() ท่อระบายน้ำ	จำนวน	แห่ง
() โบราณสถาน	จำนวน	แห่ง
() อื่นๆ ระบุ	จำนวน	

๖. ความต้องการความช่วยเหลือรายการความจำเป็นที่ไม่ใช่อาหาร (NFI) ตามมาตรฐาน Sphere NFI

รายการ	จำนวน
๑. น้ำดื่ม (ครัวเรือนละ ๒๐ - ๔๐ ลิตร)	
๒. อุปกรณ์และวัสดุเพื่อการประกอบอาหารที่เหมาะสม	
๓. วัสดุเพื่อสุขอนามัยของผู้หญิง (เช่น ผ้าอนามัย)	
๔. เครื่องใช้ประจำวัน (เช่น สบู่ ผงซักฟอก แชมพูสระผม ยาสีฟัน)	
๕. เครื่องนอน (เช่น หมอน ผ้าผืน เสื้อ ผ้าห่ม)	
๖. เสื้อผ้า คนละ ๒ ชุด	
๗. ยาสามัญประจำบ้าน	
๘. เครื่องผลิตน้ำดื่ม	
๙. การจัดการพื้นที่อพยพสัตว์เลี้ยง	
๑๐. การจัดการของเสียและขยะ	

๗. น้ำและสุขาภิบาล

๗.๑ ประเภทแหล่งน้ำที่สามารถเข้าถึงได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () ชื่อน้ำ () ประปาส่วนภูมิภาค () ประปาชุมชน
() บ่อน้ำบาดาล/น้ำใต้ดิน () อื่นๆ ระบุ

๗.๒ ประเภทห้องสุขาที่ต้องการ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () สุขาส่งสำเร็จรูป () สุขาเคลื่อนที่
() สุขาประจำที่/สุขาที่สร้างขึ้นใหม่ในชุมชน
() อื่นๆ ระบุ

๘. สุขภาพ

๘.๑ การบริการสาธารณสุขที่ยังเปิดให้บริการได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () โรงพยาบาลรัฐ () โรงพยาบาลเอกชน () คลินิก/สถานพยาบาล
() รพ.สต. () ร้านขายยา () อื่นๆ ระบุ

๘.๒ จำนวนบุคลากรทางการแพทย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | | |
|--|-------|----|
| () แพทย์ | จำนวน | คน |
| () ทันตแพทย์ | จำนวน | คน |
| () จิตแพทย์ | จำนวน | คน |
| () เภสัชกร | จำนวน | คน |
| () พยาบาล | จำนวน | คน |
| () เจ้าหน้าที่สาธารณสุข | จำนวน | คน |
| () อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) | จำนวน | คน |
| () อื่นๆ ระบุ | จำนวน | คน |

๘.๓ ปัญหาสุขภาพ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | | |
|-----------------------------------|----------------------------|-------------------|
| () โรคอุจจาระร่วง | () โรคหวัดและทางเดินหายใจ | () สุขภาพจิต |
| () การบาดเจ็บจากการเกิดภัยพิบัติ | () เจ็บป่วยเรื้อรัง | () โรคน้ำกัดเท้า |
| () อื่นๆ ระบุ | | |

๙. อาหาร

๙.๑ อาหารหลัก ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () ข้าวสาร / อาหารกึ่งสำเร็จรูป () อาหารกระป๋อง
() ไข่ () อาหารปรุงสด
() อาหารฮาลาล
() อื่นๆ ระบุ

๙.๒ แหล่งอาหาร ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () ตลาดท้องถิ่น () ร้านขายอาหาร
() เพาะปลูก / เลี้ยงสัตว์ () ครึ่งกลาง
() ได้รับความแจกอาหาร () หาอาหารเอง เช่น จับปลา
() อื่นๆ ระบุ

- ๑๔.๑ การช่วยเหลือจากหน่วยงาน ในช่วงเกิดภัยพิบัติ
 - ๑๔.๑.๑ ด้านโครงสร้างถนน ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๒ ด้านไฟฟ้า ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๓ ด้านประปา ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๔ ด้านการสื่อสาร ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๕ ด้านอาหาร ถุงยังชีพ ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๖ ด้านสิ่งของเครื่องใช้ที่ไม่ใช่อาหาร ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๗ ด้านสุขภาพ ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๘ ด้านที่พักพิง/ที่อพยพชั่วคราว ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๙ ด้านสุขาภิบาล ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๑๐ ด้านการศึกษา ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๑๑ ด้านการคุ้มครอง ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๑๒ อื่นๆ ระบุชื่อหน่วยงาน

ผู้ประเมิน _____ ตำแหน่ง _____
วัน/เดือน/ปี _____ เวลา _____

รายละเอียดศูนย์พักพิง

(๑) ข้อมูลศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

ชื่อศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย _____

หมู่บ้าน _____ ตำบล _____

อำเภอ _____ จังหวัด _____

พิกัด (GPS) LAT _____ LONG _____

ผู้ประสานที่พักพิง _____ เบอร์ติดต่อ _____

หัวหน้าศูนย์พักพิง _____ เบอร์ติดต่อ _____

(๒) ประเภท

() ศาสนสถาน

() สถาบันการศึกษา

() ชุมชน

() สนามกีฬา

() พื้นที่ทหาร

() สถานสงเคราะห์

() อื่นๆ ระบุ _____

(๓) ขนาดพื้นที่ใช้สอย _____ ตารางเมตร

(๔) ศักยภาพที่รับผู้ประสบภัยได้ _____ คน จำนวนที่อยู่จริง จำนวน _____ คน

(๕) ระบบการบริหารจัดการภายในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

รายการ	มี (ปริมาณ / ขนาด)	ไม่มี
๑. สถานที่นอน		
- เครื่องนอน/พูก		
- มุ้ง		
- เสื่อ		
- ผ้าห่ม		
- เต็นท์		
๒. ห้องสุขา		
- หญิง		
- ชาย		
๓. ห้องอาบน้ำ		
- หญิง		
- ชาย		
๔. โรงครัว		
- อุปกรณ์ทำครัว		
- จาน/ช้อน/ถ้วย		
๕. ฉากกั้น		
๖. พื้นที่ส่วนกลาง		
๗. จุดพยาบาล		

รายการ	มี (ปริมาณ / ขนาด)	ไม่มี
๘. จุดลงทะเบียนผู้ประสบภัย		
๙. จุดรับบริจาคและคลังเก็บ		
๑๐. จุดดูแลกลุ่มเปราะบาง เช่น เด็กเล็ก คนพิการ ผู้สูงอายุ สตรีมีครรภ์		
๑๑. ที่จอดรถ		
๑๒. พื้นที่กิจกรรมทางศาสนา ระบุ		
๑๓. พื้นที่บริการคนพิการ (วีลแชร์) หรือผู้ที่ต้องการบริการพิเศษ		
๑๔. พื้นที่จัดการขยะ		
๑๕. มุมล้นหนากการ/มุมให้คำปรึกษา		
๑๖. พื้นที่ซักล้าง		
๑๗. พื้นที่สำหรับสัตว์เลี้ยง		
๑๘. การรักษาความปลอดภัยในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย		
๑๙. อื่นๆ ระบุ		

หมายเหตุ : มาตรฐานศูนย์พักพิง (องค์การสหประชาชาติ)

รายการ	จำนวน/ประชากร
สุขา	๑ : ๒๐
ระยะทางจากสุขาถึงที่พัก	๕-๕๑ เมตร
เจ้าหน้าที่หลักดูแล	๑:๑๐๐
อาสาสมัครช่วยเหลือ	๔:๑๐๐
น้ำส่วนตัว	๑๕-๒๐ ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับครัวในศูนย์ฯ	๒๐-๓๐ ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับหน่วยแพทย์/พยาบาล	๔๐-๖๐ ลิตร/คน/วัน
อาหาร	๒๑๐๐ Kca ๑/คน/วัน
พื้นที่	๓.๕ ตารางเมตร/คน
ขนาดพื้นที่ศูนย์ฯ	๓๐ ตารางเมตร/คน

ภาคผนวก ฅ : แผนงานโครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย							
โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผลผลิต	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในเทศกาลต่างๆ	เพื่อรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่/เทศกาล	ถนนภายในหมู่บ้านทั้ง ๙ หมู่บ้านและถนนสายหลักในพื้นที่ตำบลจระเข้ใหญ่	ความปลอดภัยของประชาชนในพื้นที่ตำบลจระเข้ใหญ่	๒๕๖๔-๒๕๗๐	พื้นที่ตำบลจระเข้ใหญ่	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
ฝึกอบรมส่งเสริมความรู้ชักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อเตรียมความพร้อมในการบรรเทาความเดือดร้อนจากสาธารณภัยต่างๆ	ประชาชนทั้ง ๙ หมู่บ้าน/เด็กนักเรียน ๔ โรงเรียน	ประชาชน/เยาวชนในพื้นที่ตำบลจระเข้ใหญ่	๒๕๖๔-๒๕๗๐	ตำบลจระเข้ใหญ่	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
ฝึกอบรมและทบทวน อปพร.	เพื่อเตรียมความพร้อมในการบรรเทาความเดือดร้อนจากสาธารณภัยต่างๆ	ประชาชนได้รับผลประโยชน์ทั้ง ๙ หมู่บ้าน	อบรมหรือทบทวน ปีละ ๑ ครั้ง	๒๕๖๔-๒๕๗๐	ในพื้นที่ตำบลจระเข้ใหญ่ หรือตามที่หน่วยงานราชการกำหนด	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
ปรับปรุงภูมิทัศน์ ๒ ข้างทางเพื่อลดอุบัติเหตุทางถนน	เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	ถนนสายหลักในพื้นที่ตำบลจระเข้ใหญ่และจุดเสี่ยงที่มีความปลอดภัย	อุบัติเหตุทางถนนลดลง	๒๕๖๔-๒๕๗๐	ถนนในพื้นที่ตำบลจระเข้ใหญ่	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน บริเวณจุดเสี่ยง/ทางแยก/ทางร่วม	ดำเนินการติดตั้งป้ายสัญญาณไฟกระพริบ ป้ายเตือน ดีเส้นชะลอความเร็วทางม้าลาย ในพื้นที่ตำบลจระเข้ใหญ่	ลดการเกิดอุบัติเหตุทางถนนและการสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๒๕๖๔-๒๕๗๐	จุดเสี่ยงในพื้นที่ตำบลจระเข้ใหญ่	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักสูตรทบทวน	เพื่อทบทวนเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งให้มีบุคลากรที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติหลักสูตรทบทวน จำนวน ๕๐ คน จำนวน ๑ รุ่น	๒๕๖๔-๒๕๗๐	ในพื้นที่ตามที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด	๒๘๖,๐๐๐	สำนักปลัด
จัดจุดบริการประชาชนเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์	เพื่อเป็นการเฝ้าระวังป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆและรายงานเหตุด่วนอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	การให้บริการสอบถามเส้นทางรายงานเหตุด่วนทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์	จัดกิจกรรม ๒ ครั้ง	๒๕๖๔-๒๕๗๐	ในพื้นที่ตำบลจระเข้ใหญ่	๖,๐๐๐	สำนักปลัด

ภาคผนวก ณ : แผนงานโครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย							
โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผลผลิต	ตัวชี้วัดโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
ฝึกวินัยจราจร คาดเข็มขัดนิรภัย ใส่หมวกกันน็อคป้องกันอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน	เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยรู้จัก ระวังตัวตนเองและป้องกันตนเองจากอุบัติเหตุ	เด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านจรเข้ใหญ่/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลา ท่าทราย	เด็กรู้จัก ป้องกันตนเอง จากอุบัติเหตุ ร้อยละ ๙๐	๒๕๖๔-๒๕๗๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจรเข้ใหญ่/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศาลา ท่าทราย	๕๐,๐๐๐	ศพด.
ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ทั้ง ๙ หมู่บ้าน	เพื่อซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะทั้ง ๙ หมู่บ้าน	ประชาชนมีไฟฟ้าสาธารณะใช้ประโยชน์อย่างทั่วถึงและปลอดภัย	๙ หมู่บ้าน	๒๕๖๔-๒๕๗๐	ทั้ง ๙ หมู่บ้าน	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง
ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางสายคันกันน้ำชลประทานบ้านทับน้ำ ตำบลจรเข้ใหญ่	เพื่อซ่อมแซมถนนลาดยางที่เกิดการชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัยลดอุบัติเหตุทางถนน	ผิวจราจรกว้าง ๖ เมตร ยาว ๒,๖๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า	จำนวน ๑ สาย	๒๕๖๔-๒๕๖๗	ถนนคันกันน้ำชลประทานบ้านทับน้ำ	๑๙,๔๒๙,๐๐๐	กองช่าง
ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางสายคันกันน้ำชลประทานบ้านศาลาท่าทรายไปบ้านดอนผักเสี้ยน ตำบลจรเข้ใหญ่	เพื่อซ่อมแซมถนนลาดยางที่เกิดการชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัยลดอุบัติเหตุทางถนน	ผิวจราจรกว้าง ๖ เมตร ยาว ๒,๐๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า	จำนวน ๑ สาย	๒๕๖๔-๒๕๖๗	ถนนคันกันน้ำบ้านศาลาท่าทรายไปบ้านดอนผักเสี้ยน	๙,๙๙๕,๐๐๐	กองช่าง
ซ่อมแซมถนน คสล./ลาดยาง	เพื่อเป็นการซ่อมแซมถนน คสล./ลาดยาง ในตำบลจรเข้ใหญ่	ช่วงที่ ๑ จากปากทางเข้าหมู่ที่ ๕ ถึงบริเวณสะพาน คสล.ข้ามลำรางสาธารณะ ช่วงที่ ๒ จากลำรางสาธารณะถึงหน้าร้านค้านางจันทา วงษ์งาม	๑ สาย	๒๕๖๔-๒๕๖๗	จากร้านค่านางจันทา วงษ์งาม ถึงปากทางเข้า หมู่ที่ ๕ เชื่อมถนนสายบ้านโคกคราม-พรมแดน	๔,๕๒๙,๐๐๐	กองช่าง
ซ่อมแซมถนนลาดยางจากบ้านนายอาด ทับพัน์ ถึงบ้านนายทิน บุญมี	เพื่อเป็นการซ่อมแซมถนนลาดยางที่ชำรุดเสียหาย	ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง ๕ เมตร ยาว ๓๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๗๒๕ ตรม.	จำนวน ๑ สาย	๒๕๖๔-๒๕๖๗	จากบ้านนายอาดทับพัน์ ถึงบ้านนายทิน บุญมี	๒,๔๔๕,๐๐๐	กองช่าง

