



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เพื่อให้การบริหารระบบราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม ควบคู่กับการพัฒนา บำบัดทุกข์ บำรุงสุข ตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรวดเร็ว ประสพผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้ง เพื่อ เป็น ศูนย์ รับ แ จ้ง เบ าะ แ ส ก าร ทู จ ริ ต หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ของตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล จรเข้ใหญ่ จึงได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขึ้น ซึ่งในกรณี การร้องเรียนที่เกี่ยวกับบุคคล จะมีการเก็บรักษาเรื่องราว ไว้ เป็น ความ ลับ แ ล ะ ป ก ปิ ต ชี อ ผู้ ร ้อ ง ร ี ย น เพื่อมิให้ผู้ร้องเรียนได้รับผลกระทบและได้รับความเดือดร้อนจากการร้องเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ จึงประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยกำหนดสถานที่ตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ ห้องปฏิบัติงาน สำนักงานปลัดตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ หมู่ที่ 2 ตำบลจรเข้ใหญ่ อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี โดยมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

1. ร้องเรียนด้วยตนเองได้ที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ ห้องสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่ หมู่ที่ 2 ตำบลจรเข้ใหญ่ อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี
2. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทางโทรศัพท์ ที่หมายเลข 035 – 456250
3. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านทางเว็บไซต์ www.jarakeyai.go.th
4. ส่งทางตู้แสดงความคิดเห็นซึ่งติดตั้งไว้หน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้ใหญ่
5. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่าน Facebook : www.jarakeyai.com

ทั้งนี้ข้อมูลของผู้ร้องทุกข์ / ร้องเรียนและผู้แสดงความคิดเห็น ตลอดจนการแจ้งเบาะแสการทุจริตทุกอย่างจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งจะได้รับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเท่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ.2561



(นายสุเทพ ทองธรรมชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

ที่ 563/ 2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และเพื่อให้การแก้ไขปัญหาเป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงานประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ ดังนี้

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

ประธานกรรมการ

2. หัวหน้างานสำนักปลัด

กรรมการ

3. ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการ

4. ผู้อำนวยการกองช่าง

กรรมการ

5. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

กรรมการ

6. นักจัดการงานทั่วไป

กรรมการ/เลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการ มีหน้าที่วิเคราะห์ ติดตาม ประสานงานและประเมินเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ ตามลำดับความสำคัญเร่งด่วน และประสานแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาหาแนวทางแก้ไขเร่งรัดติดตามผล

ารดำเนิ ้งาน และ แจ้ ง ผล การดำเนิ ้งาน ให้ ผู้ ร้อง ทราบ จั ด ทำ ส ถิ ตี
รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560



(นายสุเทพ ทองธรรมชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

ที่ 564 / 2560

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่

ตาม ที่ องค์ ก า ร บ ริ ห า ร ส ่วน ต ำ บ ล จ ร เข้ ม ใหญ่
ได้ ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของตำบลตำบลจรเข้มใหญ่
เพื่อ แก้ไข ปัญหา ความ เดือด ร้อน ของ ประชาชน แล้ว นั้น
และเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการกับศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ จึงขอแต่งตั้ง นางวาสนา อ่อนเถื่อน ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานธุรการ เป็นเจ้าหน้าที่ ประจำศูนย์ โดยมีหน้าที่ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
ลงทะเบียนรับเรื่อง ตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีตอบได้) แยกเรื่องและส่งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
ให้คณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2560



(นายสุเทพ ทองธรรมชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มหาญ